



TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTI- KERTOMUS VUODELTA 2024

Tarkastuslautakunta 13.5.2025

Valtuusto 22.5.2025

ARVIOINTIKERTOMUS

SISÄLLYSLUETTELO

1. Tarkastuslautakunta ja sen toiminta	2
2. Nivalan kaupungin strategia 2022–2025.....	4
3. Taloudelliset tavoitteet	5
5. Kaupungin sisäinen valvonta, riskienhallinta sekä konsernivalvonta.....	8
7. Työohjelman mukaiset arviointikohteet.....	10
8. Henkilöstö	17
10. Tili- ja vastuuvapauden myöntäminen	19

1. Tarkastuslautakunta ja sen toiminta

Tarkastuslautakunnan tehtävät

Tarkastuslautakunnan keskeisimpänä tehtävänä on valtuuston asettamien toiminnallisten taloudellisten tavoitteiden toteutumisen arviointi. Halutessaan tarkastuslautakunta voi tehdä lisäksi itsenäisiä tarkastuksia valitsemisensa kohteissa.

Säännökset, jotka ohjaavat tarkastuslautakunnan tehtäviä ovat:

- Kuntalain mukaan valtuusto päättää kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden keskeisimmistä tavoitteista
- Kuntalain mukaan kunnanhallitus antaa selvityksen valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa
- Kuntalain mukaan tarkastuslautakunta arvioi ovatko kunnanvaltuuston talousarviossa asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet, myös strategisten tavoitteiden osalta toteutuneet kunnassa ja kuntakonsernissa. Uuden kuntalain mukaan tarkastuslautakunta voi ottaa kantaa myös toimintojen tarkoituksenmukaisuuteen ja tuloksellisuuteen.
- Edelleen kuntalain mukaan tarkastuslautakunnan on myös arvioitava talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävyyttä alijäämän kattamiseen.
- Uutena tehtävänä Kuntalain 84 §:ään on tullut valvoa sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi. Säännöstä sovelletaan 1.6.2017 alkaen.

Tarkastuslautakunta on käsitellyt sidonnaisuusilmoitukset kokouksessaan 8.10.2024 § 61 ja saattoi ne tiedoksi valtuustolle 31.10.2024 § 98.

Tarkastuslautakunta laatii vuosittain kunnanvaltuustolle tilinpäätöksen yhteydessä luovutettavan arviointikertomuksen.

Tarkastuslautakunnan kokoonpano ja tilintarkastajat

Voimassa olevan johtosäännön mukaan lautakunnassa on puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja sekä kaksi muuta jäsentä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja ovat valtuutettuja.

Esko Kangas ei osallistunut esteellisenä arvioimaan Nivalan Kaukolämpö Oy:n tavoitteiden saavuttamista. Matti Peltola ei osallistunut esteellisenä arvioimaan Nivalan Teollisuuskylä Oy:n ja opetuslautakunnan tavoitteiden saavuttamista. Juha Koski ei osallistunut esteellisenä arvioimaan Kiinteistöosakeyhtiö Kestin tavoitteiden saavuttamista.

ARVIOINTIKERTOMUS

Valtuuston 12.8.2021 § 7 valitsema tarkastuslautakunta valtuustokaudelle 2021–2025.

Jäsen

Esko Kangas, pj.
Juha Koski vpj.
Matti Peltola
Tiia Malinen 1)
Aulikki Puumala

Varajäsen

Juha Maijala
Niina Kopola
Laura Ojamaa
Pertti Karppinen
Tapio Paavola

1) Marjut Holapan tilalle valtuusto valitsi varsinaiseksi jäseneksi Tiia Malisen ja varajäseneksi Pertti Karppisen.

Nivalan kaupungin valtuusto on valinnut kokouksessaan 16.12.2021 § 63 hallinnon ja talouden tarkastuksen suorittamiseen tilikausille 2022–2025 BDO Auditor Oy:n. Päävastuullisena tilintarkastajana toimii HT, JHT Tuomas Peltoperä.

Tarkastuslautakunnan pöytäkirjanpitäjänä Matti Peltola ja teknisenä sihteerinä palvelusihteeri Anja Koski.

Arvioinnin toteuttaminen

Tarkastuslautakunta on laatinut 10.9.2024 arvioinnin vuosityöohjelman tilikaudelle 2024. Tarkastuslautakunta perustaa vuoden 2024 arviointikertomuksensa edellä mainituissa kuulemistilaisuuksissa ja katselmuksissa tehtyihin havaintoihin, kaupungin toimintakertomukseen ja valtuuston, hallituksen sekä lautakuntien pöytäkirjoihin ja muuhun viranhaltijoiden ja työntekijöiden tarkastuslautakunnalle toimittamaan materiaaliin, kuntalaisilta saatua palauteeseen sekä henkilöstökyselyn tuloksiin.

Tarkastuslautakunnan arviointityön painopistealueina vuonna 2024 olivat opetustoimi, rakennustarkastus, tekninen toimi, tietohallinto ja investoinnit. Erityistä huomiota on kiinnitetty myös kaupungin ja konserniin kuuluvien yhteisöjen riskienhallintaan. Tarkastuslautakunta ottaa kantaa myös toimintojen tarkoituksenmukaisuuteen.

Edellisen vuoden arviointikertomuksen johdosta tehtyjen toimenpiteiden arviointi

Vuotta 2023 koskeva arviointikertomus on tarkastuslautakunnan esityksen mukaisesti merkitty tiedoksi kaupunginvaltuustossa 13.6.2024 § 60. Kaupunginhallitus on pyytänyt valtuuston edellyttämät selvitykset arviointikertomuksen johdosta ja saattanut ne 23.9.2024 § 324 valtuuston hyväksyttäväksi. Valtuusto on hyväksynyt esitetyt vastineet ja kaupunginhallituksen omat selvitykset vuoden 2023 arviointikertomuksen havaintoihin ja toimenpiteisiin kaupunginvaltuustossa 31.10.2024 § 91.

Tarkastuslautakunta on käsitellyt saamansa selvitykset 10.12.2024 § 74 ja toteaa, että vuoden 2023 arviointikertomuksessa esitettyjä asioita on käsitelty organisaatiossa riittävästi.

2. Nivalan kaupungin strategia 2022–2025

Nivalan kaupunki on linjannut, että kaupunkikonsernin strategia päivitetään vuosittain seuraavan vuoden talous- ja toimintasuunnitelman valmistelun pohjaksi. Tavoitteeksi on määritetty, että päivitetty strategia hyväksytään kaupunginvaltuustossa toukokuussa.

Nivalan kaupungin päivitetty strategia on hyväksytty valtuustossa 19.5.2022 vuosille 2022–2025. Uuden kaupunkistrategian tavoitteena on kaupungin väkiluvun kasvattaminen.

Strategian viiden kärkihankeen toteutuminen tilikaudella 2024		
Kärkihanke	Tavoite	Toteutuma
1. Asuntoja kaikenikäisille	Edistää kaupungin asunto- ja tonttitarjontaa.	Junttikankaalta on hankittu tonttimaata. Opiskelija-asuntojen rakennuttaminen on käynnistetty. Nivalan Vuokrakodeille on valmistunut perheasuntoja. As Oy Berliinistä hankittu osakehuoneistoja.
2. Pitoa ja vetoa Nivalaan	Toimialojen ja tytäryhtiöiden palvelut ovat helposti löydettävissä, yhteydenotto sujuu helposti ja asiakaspalvelu on ammattitaitoista.	Nivala näkyy- ja kuuluu-teemalla edistetään paikkakunnan profiloitumista mm. sosiaalisessa mediassa.
3. Työtä ja yrittäjyyttä Nivalassa	Tavoitteena työllistymisen edistäminen, työvoiman saatavuus ja nuorten yrittäjyys.	Teollisuuskylä Oy tarjoaa tiloja yritysten käyttöön. Kaupunki on hankkinut lisämaata Kurunpuhdon alueeseen.
4. Kestävän kehityksen Nivala	Tavoitteena edistää kaupunkikonsernin taloudellista ja ekologista kestävyyttä, Lisätään ennakointia ja pitkän aikavälin suunnittelua. Hyödyntää vihreää siirtymää.	Kurunpuhtoon on tulossa biovoimalaitos ja Näljännevalle rakennetaan aurinkovoimalaa. Näistä saadaan kaupungille kiinteisöverotuloja. Tulossa myös sähkövarastohanke sähköaseman yhteyteen.
5. Nivala näkyy ja kuuluu	Sisäisen ja ulkoisen viestinnän kehittäminen. Edistää kaupungin profiloitumista tapahtumajärjestäjänä.	Konsernin yhteistä viestintäsuunnitelmaa toteutettiin vuonna 2024. Jääkiekossa, jalkapallossa ja pesäpallossa on saatu paljon käyttäjiä muualta.

3. Taloudelliset tavoitteet

Katsaukset

10.9.2024	Talouskatsaus, Talousjohtaja
10.12.2024	Talousarvion 2025 esittely, Talousjohtaja
15.4.2024	Tilinpäätöksen 2024 esittely, Talousjohtaja

	TA 2024	TA-MUUTOS	TA + MUUTOS	TP 2024	TP-TA
Toimintatuotot	5 085 829,00	12 497,00	5 098 326,00	5 617 766,27	519 440,27
Valmistus omaan käyttöön	167 558,00	0,00	167 558,00	177 146,04	9 588,04
Toimintakulut	41 215 243,00	842 618,63	42 057 861,63	40 943 959,79	-1 113 901,84
Toimintakate	35 961 856,00	830 121,63	36 791 977,63	35 149 047,48	-1 642 930,15

Talousarviomuutoksia tehtiin vuoden 2024 aikana yhteensä 830 121,63 euroa. Tilikauden aikana vahvistettiin lisätalousarvioita toimialakohtaisiin ja tehtäväaluekohtaisiin poikkeamiin. Kokonaisuutena alkuperäisen talousarvion määrärahat riittivät toimintavuoden käyttötalouden kuluihin. Muutosten jälkeen toimintakatetavoite 36 791 977,63 eur alittui 1 642 930,15 euroa. Alitus muodostuu: toimintatuottoja saatiin talousarviotavoitetta enemmän 519 440,27 euroa ja kuluja puolestaan saatiin pienennettyä 1 113 901,84 euroa. Palvelujen ostot vähenivät 473 213,43 euroa ja aineet ja tarvikkeet 608 835,25 euroa. Henkilöstökulujen talousarviomuutos oli 312 055,20 euroa. Tilinpäätöksessä henkilöstökulut toteutuivat lähes muutetun talousarvion mukaisesti (ylitys 24 186,70 euroa).

	TA 2024	TA-MUUTOS	TA + MUUTOS	TP 2024	TP-TA
Verotulot	21 291 000,00	0,00	21 291 000,00	22 192 513,13	901 513,13
Valtionosuudet	15 393 828,00	0,00	15 393 828,00	15 594 467,00	200 639,00
Yhteensä	36 684 828,00	0,00	36 684 828,00	37 786 980,13	1 102 152,13

Kiinteistöverojen tuotto on noussut vuoden 2024 alussa voimaan tulleen kiinteistöverolain 11 §:n muutoksesta, jossa maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti eriytettiin yleisestä kiinteistöveroprosentista ja sen vaihteluvälin alarajaa korotettiin 0,93 prosentista 1,30 prosenttiin. Myös kiinteistöveron rakennuskustannusindeksin nousun aiheuttama rakennusten jälleenhankinta-arvojen korotus 2,1 prosentilla kasvattaa omalta osaltaan kiinteistöveron tuottoa vuonna 2024. (Lähde: <https://www.vero.fi/tietoa-verohallinnosta/tilastot/kiinteistoverotilastot/ennakkotietoa-kiinteistoverotuksesta-2024/>)

Vuoden 2024 alusta alkaen maapohjan veroprosentin alaraja oli lain mukaan 1,3 %, minkä vuoksi maapohjan kiinteistöveroprosentti Nivalassa oli 1,3 %. Vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosenttia laskettiin 0,05 % eli prosentiksi tuli 0,6 %. Rakentamattoman tontin kiinteistöveroprosentti nostettiin 5,5 %:iin

ARVIOINTIKERTOMUS

Tilikaudella 2024 kunnan tuloveroa kertyi 17 944 805 euroa, joka oli 830 805 euroa enemmän kuin talousarviossa. Vuonna 2023 tuloveroja kertyi 16 812 590 euroa. Kiinteistöveroja kertyi 2 767 549 euroa (2023: 2 754 221 eur). Talousarvioon verrattuna 13 328 euroa enemmän. Yhteisöverojen tuotto 1 480 159 euroa, joka oli 61 159 euroa enemmän kuin talousarvioissa

Tilikauden ylijäämä poistojen jälkeen oli 193 476,10 euroa. Tilinpäätössiirtojen (2038 €) jälkeen ylijäämä oli 195 514,10 euroa.

Vuosikate tilikaudella oli 3 139 035,97 euroa, poistot 22 945 559,87 eur ja lainan lyhennykset 4.264.666 euroa.

Vuosikate mittaa tulo-rahoituksen riittävyyttä. Perusoletus on, että se on riittävä, jos vuosikate on vähintään käyttöomaisuuden poistojen suuruinen.

KAUPUNGIN LAINAKANTA (1000 €)	2020	2021	2022	2023	2024
Pitkäaikaiset lainat rahoituslaitoksilta	42 502	47 799	47 799	53 649	62 384
Lyhytaikaiset lainat muilta	16 000	16 000	16 000	20 000	24 000
Yhteensä	58 502	63 799	63 799	73 649	86 384
asukasmäärä	10500	10391	10407	10450	10450
laina/asukas	5572	6076	6140	7077	8266
laina/asukas Manner-Suomen kunnat	3 458	3 476	3 363	3 368	3 491

(Lähde: 6.2.2024 Valtionkonttori, luvut perustuvat tilinpäätösarvioihin)

Tilinpäätöksessä 2024 kokonaisvelan määrä oli 86 384 216 euroa, joka kasvoi tilikauden aikana **12 735 334 euroa**. Velkaa asukasta kohden oli 8266 eur. Velka kasvoi edellisestä vuodesta per asukas 1190 euroa. Lyhytaikaisen velan osuus koko lainamäärästä on 24 Meur (TP 2023: 20 Meur), joka on 4 Meur enemmän kuin edellisessä tilinpäätöksessä. Lyhytaikainen laina on kuntatodistuslainaa, jota nostetaan 1–6 kk jaksoissa. Lyhytaikaista lainaa on tilikauden 2024 lopussa 14,7 miljoonaa euroa enemmän kuin tilikauden 2023 lopussa. Korkojen ollessa korkealla tasolla toimintaa rahoitettiin pitkäaikaisen lainan sijaan lyhytaikaisella lainalla. Lainojen korkokulut olivat 2,0 miljoonaa euroa, mikä ylitti talousarvion 1,2 miljoonaa euroa.

Tytäryhtiöiltä lainasaamisia oli tilikauden lopussa 12,2 Meur, jotka kasvoivat tilikauden aikana 6,6 Meur.

Koy Vuokrakodeille myönnettiin uusi oman pääoman ehtoinen koroton laina kokonaismäärältään 3 115 044,43 euroa. Summasta 3 miljoonaa on uutta pääomalainaa, ja loput yhtiön vanhoja pääomalainoja, jotka yhdistettiin uuteen lainaan. Pääomalainoja ei lyhennetty vuonna 2024. Tytäryrityksille myönnettyjen pääomalainojen kokonaismäärä on 4 554 434 euroa.

Pitkäaikaisia markkinaehtoisia lainoja myönnettiin KOy Nivalan Vuokrakodeille 3 500 000 euroa, Nivalan Kaukolämmölle 1 000 000 euroa ja Nivalan Liikuntakeskus Oy:lle 180 026 euroa. Tytäryhtiöille myönnettyjen pitkäaikaisten lainojen kokonaissumma on tilinpäätöksessä 5,5 miljoonaa. Vuonna 2025 erääntyvä osuus on kirjattu lyhytaikaisiin saamisiin.

Lyhytaikaisia tilapäislainasaamia tytäryhtiöiltä oli tilikauden alussa 4 000 000 ja lopussa 2 100 000 euroa. Tytäryhtiöiden tilapäislainat on kirjattu vaihtuviin vastaaviin.

Rahoitustuottojen ja kulujen nettovaikutus paransi tulosta 501 tuhatta euroa, mikä on 187 tuhatta euroa vähemmän kuin talousarvion ennakoitu nettovaikutus. Sijoitussalkun arvo oli tilikauden lopussa 20,1 milj. euroa. Salkun arvo nousi 0,3 miljoonaa euroa tilinpäätöksestä 2023. Sijoituksista kertyi osinkotuottoja 58 tuhatta euroa, arvopapereiden myyntivoittoja 1,9 miljoonaa euroa ja korkopapereiden tuottoja 69 tuhatta euroa. Antolainauksen korkoja tuloutui 288 tuhatta euroa ja takausprovisioita 294 tuhatta euroa.

Investoinnit

Talousarviossa investointeihin oli varattu 10 216 490 euroa. Investointien talousarviota pienennettiin tilikauden aikana 746 056 euroa. Muutettu investointien talousarvio oli 9 470 434 euroa nettona. Toteutuneet investoinnit olivat 9 258 259,80 euroa. Suurin osa erosta tuli teknisen lautakunnan budjetista. Myyntituloja saatiin 289 897,61 euroa, joka on 89 897,61 euroa enemmän kuin talousarviossa.

Kaupunginhallituksen aineettomaan käyttöomaisuuteen on budjetoitu määräraha 1 500 000 euroa Koy Vuokrakodit pääomitukseseen. Kaupunginvaltuuston päätöksellä määräraha käytettiin korottomaan pääomalainaan kaupungin 100 % omistaman Koy Vuokrakotien oman pääoman vahvistamiseen. Kaupunginvaltuusto myönsi tarkoitukseen lisäksi 1,5 miljoonan euron lisämäärärahan (5.9.2024 §70).

Kiinteistö Oy Vuokrakodeille myönnettiin uusi oman pääoman ehtoinen koroton laina kokonaismäärältään 3 115 044,43 euroa. Summasta 3 miljoonaa on uutta lainaa. Yli menevä osa vastaa yhtiön vanhojen pääomalainojen yhteismäärää 115 044,43 euroa. Vanhat pääomalainat sisällytettiin uuteen velkakirjaan, ja lainaehdot yhtenäistettiin nykyilainsäädännön mukaisiksi. Valtuusto myönsi tarkoitukseen 1,5 miljoonan euron lisämäärärahan.

Kaupunginhallitus valtuutti kaupunginjohtajan tekemään sijoituksen valmistuvaan asunto-osakeyhtiöön. Valtuutuksella hankittiin uudisrakennuskohteesta kaksi osakehuoneistoa sijoitusasunnoiksi. As Oy Berliinistä hankittujen osakehuoneistojen hankintahinta oli 202 758,73 euroa.

Suurin valmistunut rakennushanke oli Haikaran koulu. Haikaran uuden koulun rakentamisen kokonaisbudjetti oli 5 540 000 euroa ja lopullinen kustannusten toteuma 5 737 076,61 euroa. Hanke valmistui 8.9.2023, hankkeen taloudellinen loppuselvitys pidettiin 21.9.2024. Hanke jatkui vuonna 2024 kivikoulun tilojen peruskorjauksella, jolle oli varattu määräraha 230 000 euroa. Määrärahaan sisältyi myös uuden koulun piha-alue. Peruskorjauksen kuluja toteutui kaudella 206 309,20 euroa.

Järvikylä-Aittola koulun hankkeen kokonaisbudjetti oli 3 200 000 euroa, kuluja hankkeelle toteutui 3 217 105,59 miljoonaa.

Pirttirannan päiväkodin laajennuksen kokonaisbudjetti vuosina 2023–2024 oli 2 150 000 euroa. Hankkeelle toteutui kuluja vuoden 2024 loppuun mennessä 2 018 269,45 euroa.

Lukion saneeraukseen oli varattu 880 000 euroa. Hankkeen kulut olivat 880 495,41 euroa.

Suurimpia hankkeita olivat Kurunpuhdon tiestön kehittäminen ja VT27 liikennevalot. Liikennevalojen budjetti oli 722 454 euroa, josta toteutui 656 265,12 euroa. Kurunpuhdon

tiestön määräraha oli 1 097 089,03 euroa, johon saatiin hankeavustusta 427 519,65 euroa.

5. Kaupungin sisäinen valvonta, riskienhallinta sekä konsernivalvonta

Kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeen mukaisesti kunnanhallituksen on toimintakertomuksessaan tehtävä selkoa siitä, miten sisäinen valvonta ja siihen liittyvä riskien hallinta on kunnassa järjestetty, onko valvonnassa havaittu puutteita kuluneella tilikaudella ja miten sisäistä valvontaa on tarkoitus kehittää voimassa olevalla taloussuunnittelukaudella.

Nivalan kaupunginvaltuusto on hyväksynyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet 24.9.2020 sekä hallintosäännön 19.12.2024. Konserniohje on hyväksytty 14.12.2017. Konserniohje on tulossa päivitykseen vuoden 2025 aikana.

Johtoryhmän jäsenten tehtäväkuvaan on määritetty vastuut toimialansa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan osalta. Toimialajohtajat vastaavat oman toimialansa talousarvion ja toimintasuunnitelman laadinnasta sekä seurannasta hallintosäännössä määritellyn mukaisesti kuten myös tilinpäätöksen laadinnasta.

Toimialajohtaja myös vastaa toimialansa riskienhallinnan järjestämisestä siten, että kaupungin toiminnan olennaiset riskit tunnistetaan ja kuvataan riskien toteutumisen vaikutukset, toteutumisen todennäköisyys ja mahdollisuudet hallita riskiä arvioidaan. Edellä mainitut asiat dokumentoidaan Targetor Pro -alustalle.

Vastaavasti talousjohtaja vastaa kaupungin talousarvon ja toimintasuunnitelman laadinnasta sekä seurannasta hallintosäännössä määritellyn mukaisesti kuten myös tilinpäätöksen laadinnasta. Hän myös vastaa kaupungin sekä kaupunkikonsernin riskienhallinnan suunnittelusta ja ohjeistamisen valmistelusta kaupunginhallitukselle.

Konserniohjeen mukaisesti sisäinen valvonta ja kokonaisvaltainen riskienhallinnan järjestäminen kuuluu tytäryhteisöjen hallitusten ja toimitusjohtajan vastuulle.

Lautakunnat vastaavat toimialallaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta ja tuloksellisuudesta sekä raportoinnista kaupunginhallitukselle sekä keskeisistä johtopäätöksistä. Sisäinen valvonta tarkoittaa myös sitä, että lautakunta arvioi osaltaan asetettujen tavoitteiden toteutumista. Tämä on luonnollista mm. osavuositarkastusten sekä tilinpäätöksen valmistelun yhteydessä.

Nivalan kaupungin osalta sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet ja toimintatapa kokonaisarviointiin tekemiseksi on määritelty. Riskikartoitukset on toteutettu vuonna 2024 ohjeiden mukaisesti. Riskit on raportoitu asianmukaisesti ja määritetty havainnoille jatko-toimenpiteet ja vastuuhenkilöt.

Konserni**Katsaukset**

05.11.2024	Hallintojohtajan katsaus, hallintojohtaja
10.12.2024	Kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsaus, kaupunginjohtaja
25.02.2025	Konserniyhtiöiden katsaukset
11.03.2025	Konserniyhtiöiden katsaukset

Hallintosäännössä (19 §) on määritetty konsernijohtoon tehtävät. Konsernijohto vastaa mm. omistajapolitiikan, omistajaohjauksen periaatteiden ja konserniohjeen kehittämisestä ja valmistelusta valtuustolle. Kaupunginhallitus on päätöksellään 11.12.2018 (§ 175) määrittänyt konsernijohtoon kuuluviksi kaupunginhallituksen ja kaupunginjohtajan. Lisäksi kaupunginhallitus nimeää konsernijohtoon kuuluvaksi talousjohtajan. Kaupunginhallitus on täydentänyt 18.12.2018 § 198 päätöstään siten, että kaupunginvaltuustoa konsernijohtossa edustaa valtuuston puheenjohtajisto.

Nivalan kaupunki ohjasi tytäryhtiöidensä toimintaa valitsemalla niiden hallituksiin edustajansa sekä toteuttamalla konserniohjeistuksella ja konsernivalvonnalla. Konserniohjeistuksen mukaisissa asioissa tytäryhtiöt pyytävät omistajaohjausta konsernijohtolta.

Nivalan kaupungin konserniin kuuluvat tytäryhteisöt, kuntayhtymät ja osakkuusyhteisöt.

	Kaupungin omistus- osuus %
Tytäryhtiö	
Koy Kesti	100 %
Koy Nivalan Vuokrakodit	100 %
Nivalan Liikuntakeskus Oy	98,93 %
Nivalan Kaukolämpö Oy	100 %
Nivalan Teollisuuskylä Oy	100 %
Nivalan Vesihuolto Oy	99,27 %
Nivalan Kuitu Oy (Vesihuolto Oy:n tytäryhtiö) Kaupungilla ei ole suoraa omistusta.	99,27 %
Kuntayhtymät	
JEDU (Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä)	15,80 %
Pohjois-Pohjanmaan liitto	2,58 %
Jokilaaksojen musiikkiopiston kuntayhtymä	28,00 %
Osakkuusyhteisöt	
Nivalan Työpajasäätiö sr.	81,66 %
Kuntien Hetapalvelut Oy	29,00 %
Vesikolmio Oy	20,25 %

7. Työohjelman mukaiset arviointikohteet

7.1. Opetustoimi

Katsaukset

5.11.2024 Opetustoimen katsaus, sivistysjohtaja

Opetuslautakunnan toiminnan tavoitteena on tasa-arvoisten ja yhdenvertaisten varhaiskasvatus- ja koulupalvelujen tarjoaminen. Lapsilla on oikeus opetussuunnitelman mukaiseen, laadukkaaseen kasvatukseen ja koulutukseen sekä tarpeen mukaisiin tukitoimiin.

Opetuslautakunta

Valtuuston asettamat tavoitteet ja toteumia

- 1) Suunnittelemme ennakoivasti taloutta, toimintaa ja investointeja.
- Opetuslautakunta toteutti Vilkan päiväkodin lakkautuksen ja Pirttirannan päiväkodin laajennuksen. Aittolan koulu on lakkautettu ja oppilaat ovat siirtyneet uuteen Järvikylän kouluun (aloittanut 1.1.2025).
- 2) Tarjoamme lapsille ja nuorille laadukkaita ja turvallisia oppimisympäristöjä.
- Varhaiskasvatuslain mukainen mitoitus kasvattaja/lapsi toteutuu.
- 3) Huolehdimme henkilöstön hyvinvoinnista.
- Esihenkilöstöllä ja työyhteisöllä on säännölliset palaverikäytännöt. Sairauspoissaolot ovat vähentyneet 4,44 päivää. Työtehtävien tarkastelu ja liinaus ei edistynyt. Tavoitteet toteutuivat osittain.
- 4) Henkilöstön riittävyyden varmistaminen.
- Kehittämiskoordinaattorin täyttölupaa ei saatu käsiteltäväksi. Erityisluokanopettajista ja aineenopettajista oli puutetta, sijaisia saatiin kuitenkin helpommin. Kaksi luokanopettajan virkaa väheni. Tavoite toteutui osittain

Varhaiskasvatuspalvelut

Varhaiskasvatus on lapsen suunnitelmallista ja tavoitteellista kasvatuksen, opetuksen ja hoidon kokonaisuutta, jossa painottuu pedagogiikka. Varhaiskasvatus on osa suomalaista koulutusjärjestelmää sekä tärkeä vaihe lapsen kasvun ja oppimisen polulla.

Valtuuston asettamat tavoitteet

- 1) Tarjoamme lapsille ja nuorille laadukkaita ja turvallisia oppimisympäristöjä
- Pilkkeen ja Vilkan päiväkodit sulkeutuivat ja Pirttirannan laajennus otettiin käyttöön. Varhaiskasvatuspaikat ja kysyntä saatiin tasapainoon ja tavoite toteutui.

- 2) Huolehdimme henkilöstön hyvinvoinnista.
- Koko henkilöstö on kouluttautunut, yksikössä käydään kehityskeskustelu ja johdon tiimi kokoontuu kahden viikon välein. Positiivisen pedagogiikan koulutukset jatkuneet kevät- ja syyslukukaudella. Tavoite on saavutettu.

Perusopetus

Nivalassa toimii 10 perusopetuksen alakoulua ja yksi yläkoulu. Tilikauden aikana on saatu valmiiksi Haikaran koulun uudisrakennus ja Aittolan koulu on lakkautettu. Järvikylän koulun rakentaminen on aloitettu.

Kaupunginvaltuuston päättämänä koulun jatkotarkastelun rajana 40 oppilasta.

Esiopetukseen ja hoidon piiriin tulevien lasten ikäluokat pienentyvät, kun syntyvyys pienee.

Syntymä- vuosi	kpl	Syntymä- vuosi	kpl
2011	178	2018	129
2012	183	2019	115
2013	174	2020	103
2014	157	2021	94
2015	153	2022	105
2016	125	2023	103
2017	130	2024	91
Yhteensä	970	Yhteensä	741

(Lähde: <https://pxdata.stat.fi/9>)

Valtuuston asettamat tavoitteet ja toteuma

- 1) Suunnittelemme ennakoivasti taloutta, toimintaa ja investointeja.
- Talouden tasapainottamistyöskentelyn yhteydessä on käyty keskustelu kouluverkosta ja investoinneista. Toteutus jää myöhemmäksi. Kiinteistöstrategia päivitetty. Tavoite on toteutunut osittain.
- 2) Tarjoamme lapsille ja nuorille laadukkaita ja turvallisia oppimisympäristöjä.
- Kouluissa on käytössä Kiva-koulu toimintamalli. Tavoite on toteutunut.
- 3) Huolehdimme henkilöstön hyvinvoinnista.
- Koulutuksiin on osallistuttu, mutta johtamiseen ja esimiestyöhön ei ole tehty erityisiä järjestelyitä. Koulujohtajarehtoreilla liian paljon ylitunteja. Tavoite on toteutunut osittain.

Perusopetuksen oppilasmäärien muutokset vuosina 2020–2024

PERUSOPETUS

oppilasmäärä	2020	2021	2022	2023	2024
Esiopetus varhaiskasvatus	51	64	48	41	73
Esiopetus koulu	108	121	119	98	69
Alakoulu	1074	1055	1033	997	958
Yläkoulu	516	512	525	544	560
	1749	1752	1725	1680	1660

(lähde vos 20.9.2024)

Toimintakuluista laskettuna yhden peruskoulun oppilaan kustannus on 11 458 euroa. Suomen kuntien keskimääräinen kustannus OPH:n vos- tilaston mukaan oli vuonna 2023 11.073,00 euroa. (Lähde: <https://vos.oph.fi/rap/kust/v23/k05z6vm.html> 25.9.2024)

Lukio

Lukion tehtävänä toiseen asteen oppilaitoksena on antaa laaja-alainen yleissivistys ja riittävät valmiuden lukion oppimäärään perustuviin jatko-opintoihin Kaikki kolme vuosiluokkaa noudattavat 1.8.2021 käyttöön otettua opetussuunnitelmaa ja ovat maksuttomassa

Lukion vetovoimaisuuden vahvistamiseksi lukio tarjoaa syyslukukauden 2024 alusta lukien lukion aloittaville B-ajokortin teoriaopinnot ja ajotunnit.

Valtuuston asettamat tavoitteet ja toteumat

- 1) Oppilaitos- ja yritysysteistyön edistäminen
 - Yrittäjyyskasvatuksen painopiste on toisen vuoden opiskelijoissa. Lukuvuoden aikana on aloittanut kaksi uutta NY-yritystä. Yhteinen lukiovalmentaja on aloittanut Nivalassa ja Haapajärvellä. Tavoite on toteutunut
- 2) Tarjoamme lapsille ja nuorille laadukkaita ja turvallisia oppimisympäristöjä.
 - Lukion katto- ja ilmastointiremontti on tehty. Tilojen ilmanlaatu on saatu toimimaan. Kalustoa on uusittu.
- 3) Huolehdimme henkilöstön hyvinvoinnista.
 - Koulukiinteistössä tehdään pintaremontteja ja tiivistetään ikkunoita. Henkilökunta on saanut osallistua tarpeelliseksi katsomiinsa koulutuksiin.

Lukion oppilasmäärät vuosina 2020–2024

LUKIO	2020	2021	2022	2023	2024
oppilasmäärä	179	184	176	173	169

Syksyllä 2024 Nivalan lukiossa aloitti 48 uutta lukiolaista. Peruskoulun viimeisellä luokalla oli oppilaita 171 syksyn 20.9.2023 laskennassa. Tällä suoralla laskentakaavalla 25 % peruskoulun päättäneistä jatkoi oman paikkakunnan lukioon.

Opiskelijan yksikköhinta per opiskelija Nivalan lukiossa oli 8 310,60 euroa. Keskimääräinen oppilaskustannus Suomen lukioissa on 7 983,84 euroa per oppilas.

(Lähde: <https://vos.oph.fi/rap/vos/v24/v06yk6s24.html> 4.4.2024)

7.2. Hyvinvointipalvelut

Valtioneuvoston kesäkuussa 2020 hyväksymä hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämisen periaatepäätös linjaa pitkän aikavälin toimia, joilla suomalaisten hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden eriarvoisuus vähenee vuoteen 2030 mennessä. Tavoitteena on turvata ihmisille kestävä hyvinvointi kaikissa elämänvaiheissa.

Periaatepäätöksessä on neljä painopistettä:

- Kaikille mahdollisuus osallisuuteen
- Hyvät arkiympäristöt
- Hyvinvointia ja terveyttä edistävä toiminta ja palvelut
- Päätöksenteolla vaikuttavuutta

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma yhdistetään Nivalassa hyvinvointisuunnitelmaan.

Ikääntyneiden hyvinvoinnin edistämiseksi on laadittu Ikäystävällinen Nivala – toimenpideohjelma vuosille 2024–2027.

Ehkäisevän päihdetyön tueksi on laadittu Ehkäisevän päihdetyön suunnitelma 2021–2024.

Nivalan kaupunkistrategia pohjautuu kolmeen painopistealueeseen, joita ovat: Turvallinen arki ja hyvinvoivat asukkaat Yrittäjyyden edellytyksiä ja työtä tarjoava seutukaupunki Kestävästi kehittyvä.

Yksi yleisimmin käytetyistä tuloerojen mittareista on Gini- kerroin. Gini-kertoimessa tuloerojen taso on kiteytetty yhteen lukuarvoon, mikä voi vaihdella nollan ja yhden välillä. Mitä suuremman arvon Gini-kerroin saa, sitä epätasaisempi tulonjako on. Gini-kerroin ilmaisee tarkasteltavan alueen asuntokuntien käytettävissä olevien rahatulojen jakautumista. Työllisyys ja työttömyys ovat keskeisimmät tuloeroihin vaikuttavat tekijät. Hyvin suurten tuloerojen katsotaan heikentävän sosiaalista koheesiota, luottamusta ja liikkuvuutta, joiden heikkenemisellä on negatiivisia vaikutuksia väestön hyvinvointiin ja talouteen.

Nivalan Gini-kerroin nelivuotiskaudelta on 23,9, arvossa on pientä nousua edellisiin vuosiin verrattuna.

Nivalan kaupungin talouden kannalta keskeiset haasteet ovat edelleen velkaantuneisuus sekä menojen suhde tuloihin. Haastetta myös tulevaisuudessa tuo korkea huoltosuhte (81,5), joka on valtakunnallista keskiarvoa (61,6) huomattavasti korkeampi. Huoltosuhteessa on pientä laskua nähtävissä edelliseen vuoteen verrattuna.

Lasten ja nuorten hyvinvointia tutkitaan esimerkiksi joka toinen vuosi järjestettävällä kouluterveyskyselyllä sekä vuosittaisilla Move! -mittauksilla.

Vuonna 2023 toteutetun kouluterveyskyselyn mukaan 4. ja 5. luokkalaisten hyvinvoinnissa on ilonaiheita, jotka kertovat positiivisesta kehityksestä: valtaosa lapsista (91 %) on tyytyväisiä elämäänsä, kouluinnostus on lisääntynyt, kouluympäristö koetaan turvalliseksi, koettu terveys on parantunut ja kiusaaminen on vähentynyt entisestään. Yhä useampi kokee myös saavansa riittävästi unta. Lasten ja nuorten fyysistä toimintakykyä mittaava Move! -mittaustulos on heikentynyt. Vuonna 2021 Nivalassa 34,1 % lapsista fyysinen toimintakyky oli mahdollisesti terveyttä ja hyvinvointia kuluttavalla tai haittaavalla tasolla, vuonna 2024 tulos oli 36,6 %.

Toisen asteen opiskelijoiden hyvinvoinnissa on havaittavissa sekä ilonaiheita että huolenaiheita. Hyvinvointia tuki ammatillisen koulutuksen 1. ja 2. vuoden opiskelijoiden positiivisen mielenterveyden kokeminen ja kehittyminen parempaan suuntaan. Huolta herättävä päihteidenkäyttö on myös vähentynyt. Kouluterveyskyselyn mukaan lukiolaiset kokevat kouluympäristön turvalliseksi ja välittäväksi. Alueen harrastusmahdollisuuksista oli ikäryhmällä hyvin tietoa saatavilla.

Nivalassa on paljon lapsiperheitä. Toimeentulotukea pitkäaikaisesti saaneiden lapsiperheiden määrä Nivalassa on hyvin maltillinen ja alle valtakunnallisten keskiarvojen. Pienten lasten (2–6-vuotiaiden) ylipainon yleisyys on prosentuaalisesti pysynyt lähes samalla tasolla edelliseen valtuustokauteen verrattuna. Arvot ovat hieman valtakunnallista tasoa alempana.

Lastensuojeluilmoitusten lukumäärä kasvoi kuluva valtuustokauden aikana. Määrissä on ollut vuosittaista vaihtelua, mutta pääsääntöisesti se on ollut noususuhtainen jo useamman vuoden ajan. Lastensuojelun avohuollon asiakkaina (0–17-vuotiaat) prosentuaalinen osuus vastaavan ikäiseen väestöön verrattuna on pienentynyt valtuustokauden 2021–2024 aikana verrattuna edelliseen ajanjaksoon. Kodin ulkopuolelle sijoitettujen lasten ja nuorten määrässä on puolestaan prosenttiyksikön nousua. Kasvatus- ja perheneuvonnan asiakkaiden määrä on lähes puolittunut edelliseen valtuustokauteen verrattuna.

Työikäistä (15–64-vuotiaita) väestöä Nivalassa on vuoden 2024 mukaan 55,1 % väestöstä. Määrässä ei ole tapahtunut suurta muutosta nelivuotiskaudella, eikä vertailussa edelliseen valtuustokauteen.

Työkyvyttömyyseläkettä saavien osuus Nivalassa on pienentynyt, mutta mielenterveys-syistä johtuvien osuus on jatkanut jo edellisellä valtuustokaudella alkanutta kasvuaan.

Ilmiö on samansuuntainen niin koko maassa, maakunnassa kuin muissa lähialueen kunnissa.

Syrjäytymisriskissä olevien 18–24-vuotiaiden nuoren määrä on kääntynyt hyvään laskuun. Määrä on kuitenkin vielä valtakunnallista keskiarvoa prosenttiyksikön verran suurempi. Syrjäytymisriskiksi katsotaan se, että henkilö ei ole työssä, ei opiskele eikä suorita varusmiespalvelusta.

Nivalassa 65-vuotta täyttäneiden osuus väestöstä on noin 24 %. Määrä on noussut edelliseen vertailujaksoon nähden kahden prosenttiyksikön verran. Nivalassa kotona asuvien osuus yli 75-vuotiaiden väestöstä on noussut viime vuosien aikana (88,3 → 93,1 %), arvo on korkeampi kuin maakunnan (91,8 %) keskiarvo. Yksin asuvia 75-vuotta täyttäneiden määrä on kuitenkin valtakunnallisen arvon alapuolella ja on myös laskenut Nivalassa edellisestä valtuustokaudesta.

Nivala osallistui Ikäinstituutin koordinoimaan Voimaa Vanhuuteen -mentorointiohjelmaan vuosina 2021–2024. Kolmivuotisen Voimaa vanhuuteen -hankkeen aikana Nivalassa on kehitetty ikäihmisten liikuntaa yhteistyöllä. Puolet iäkkäiden kaatumismurtumista on ehkäistävissä voima- ja tasapainoharjoittelulla. Kaatumisiin ja putoamisiin liittyvät hoitajaksot 65-vuotta täyttäneillä ovat Nivalassa pysyneet samana kuluneen valtuustokauden aikana, eikä suuria muutoksia ole tapahtunut.

Nivalassa kotona asuvien osuus yli 75-vuotiaiden väestöstä on noussut viime vuosien aikana (88,3 → 93,1 %), arvo on korkeampi kuin maakunnan (91,8 %) keskiarvo. Yksin asuvia 75-vuotta täyttäneiden määrä on kuitenkin valtakunnallisen arvon alapuolella ja on myös laskenut Nivalassa edellisestä valtuustokaudesta.

Nivala oli mukana Kuntaliiton kuntalaistutkimuksessa, joka toteutettiin edellisen kerran touko-kesäkuussa 2024. Kyselyyn osallistui 46 kuntaa ja vastaajia oli 10 500. Tutkimuksessa asukkaat ovat arvioineet kunnan palveluita. Nivalalaisista lähes 4/5 vastaajasta oli tyytyväisiä kunnan palveluihin. Varsinkin kulttuuri- ja vapaa-ajan palveluihin ja koulutuspalveluiden saavutettavuuteen oltiin tyytyväisiä.

7.3.Tekniset palvelut

Katsaukset

5.11.2024	Teknisen toimen katsaus, tekninen johtaja
21.1.2025	Rakennustarkastajan katsaus, rakennustarkastaja

Tehtäväalueen perustehtävinä on teknisen toimen hallinto, kunnallistekniikka, puistot ja yleiset alueet sekä konekeskus.

Valtuuston asettamat tavoitteet ja toteutuminen

- 1) Turvallinen ja viihtyisä asuinympäristö
 - tavoitteen mukaiset kaavatiet on rakennettu. Tavoite on toteutunut.
- 2) Turvalliset kevyenliikenteen väylät ja kulkuväylät
 - Linnustajantien pyörätie rakennettu, asfaltoidaan ja viimeistellään 2025 (Käpy-hanke). Tavoite toteutunut.
- 3) Tarjoamme innostavan ja kokeiluihin rohkaisevan ympäristön
 - Kuukausittaisia yhteispalavereita jatkettu tilapalveluiden henkilöstön kanssa. Ideoita ke-rätty ja keskusteluja käyty kuntatekniikan toimialueen kehittämiseksi. Tavoitteet toteutu-neet.
- 4) Kehitämme ja ylläpidämme paikkariippumattoman työn edellytyksiä
 - Teams-ympäristön käyttö mahdollistaa dokumenttien käytön pilvipalveluiden kautta kai-killä tietokoneilla. Tavoite toteutunut.
- 5) Kaupunkisuunnittelu ja kaavoitus tukee kasvua
 - toteumaa ei ole esitetty tilinpäätöskirjassa
- 6) Kaavoitus ja kaupunkisuunnittelu tukee yritysten toimintamahdollisuuksia ja saavutetta-vuutta
 - toteumaa ei ole esitetty tilinpäätöskirjassa
- 7) Henkilöstön kehittäminen
 - Eduhouse verkkokoulutuslisenssi koko organisaation käytössä.

7.4. Tietohallinto

Katsaukset

21.1.2025 Tietohallinnon katsaus, tietohallintopäällikkö

Tietohallinnon suunnittelua, kehittämistä ja hankintoja tekee keskushallinnon alle kuuluva ICT-palvelut. ICT-palvelut vastaavat Nivalan kaupungin ICT-palvelujen ylläpidosta, tukitoimista ja kehittämisestä. Keskushallintoa johtaa hallintojohtaja ja ICT-palveluja tietohallintopäällikkö. Tietohallinto muutettiin omaksi tehtäväalueeksi vuoden 2022 alusta.

Nivalan kaupunginhallitus hyväksyi Nivalan kaupungin digistrategian 2021–2025 ja tietoturvapoliitiikan 2021–2025 päivityksen vuoden 2021 lopussa. Lisäksi kaupunginhallitus hyväksyi tiedonhallintamallin, jota päivitetään vuosittain tiedonhallintalain asettamien uusien vaatimusten mukaisesti. Nivalan kaupungin kriisi- ja häiriötilanteiden viestintäohje päivitettiin.

Nivalan kaupungin ICT-palvelut tuottaa palveluja keskushallinnolle, kasvatus- ja koulutuspalveluille, maaseutupalveluille, hyvinvointipalveluille sekä tekniselle toimelle. Työasemien ylläpito, palvelimet ja tietoliikenne on ulkoistettu Joki-ICT Oy:lle. Nivalan Kaupungin tytäryhtiöt eivät kuulu Nivalan kaupungin ICT-palvelujen piiriin.

Kaupungilla on käytössä Navicre verkkokoulutusjärjestelmä, jonka avulla tietosuojakoulutus hoidetaan säännöllisesti. Tietosuojavastaava piti koko henkilökunnalle kaksi samansisältöistä tietosuojakoulutusta Nivalan kaupungin kokoustilassa loka-marraskuussa 2024. Tietosuojaloukkauksia on ollut vuosina 2019–2024 kaksi kappaletta per vuosi.

8. Henkilöstö

Nivalan kaupungin henkilöstömäärä 31.12.2024 oli 437 (435 hlö 2023). Vakinaisessa työsuhteessa oli 319 henkilöä (72,30 %) ja määräaikaisessa työsuhteessa 24,49 %. Henkilöstömäärästä 360 oli naisia ja 77 miehiä.

Henkilöstön määrä on suurin kasvatuksen ja koulutuksen toimialalla (357 henkilöä), hyvinvoinnin toimialalla työskentelee 42 henkilö, teknisellä 27, yleishallinnossa 13 ja alueellisessa maaseututoimessa seitsemän henkilöä. Työllistettyjä ei ollut kirjoilla yhtään vuoden viimeisenä päivänä

Henkilöstön keski-ikä oli vuoden 2024 lopulla 46,8 vuotta (2023: 45,83 vuotta) Vakinaista henkilökuntaa (319) tarkasteltaessa suurimmat ikäryhmät muodostuvat 55–59 ja 60–64-vuotiaista (38,6 %). Määräaikaisista (107 henkilöä) suurin ikäryhmä muodostui alle 30-vuotiasia, joita oli 23,4 %.

Osaaminen vaikuttaa sekä henkilöstön työhyvinvointiin, että tulokselliseen toimintaan. Vuonna 2024 koulutuskorvaukseen oikeuttavia koulutuspäiviä oli 545 päivää (2023: 582, 2022: 778). Koko henkilöstöstä vähintään yhteen koulutuspäivään osallistuneiden määrä oli 232 henkilöä (2023: 266, 2022: 315).

Vuonna 2024 kaupungin henkilöstöllä oli sairauspoissaolopäiviä sairauksien vuoksi 5075 kalenteripäivää (2023: 6735) ja työtapaturman/ammattitaudin vuoksi 50 (2023: 31) kalenteripäivää. Vuoden 2024 aikana keskimäärin jokainen viranhaltija/työntekijä oli 11,96 kalenteripäivää sairauslomalla sairauksien vuoksi. Määrä laski edellisen vuoden tasosta merkittävästi (2023: 15,52, 2022: 15,51).

Vuonna 2024 suurin osa sairauspoissaoloista oli lyhyitä 1–7 päivän poissaoloja 2169 (41,5 %). Kaupungilla voi olla poissa töistä 1–3 päivää esihenkilön suostumuksella (5 päivää influenssa- ja koronataapauksissa), jos sairaus ei vaadi terveydenhuollon arviota. Tämä koskee flunssaa, kuumetta ja lääkärin diagnosoimaa migreeniä. Tätä mahdollisuutta on hyödynnetty aktiivisesti ja tähän toimintatapaan on kannustettu. Omailmoitteisia sairauspoissaolopäiviä oli 1094 päivää. Lieväoireisena on ollut mahdollista tehdä töitä etänä, mikäli se on työn luonteen puolesta mahdollista.

Sijaiskustannukset aiheuttivat kuluja yhteensä 1 933 620 euroa vuonna 2024.

Toimiala	Sijaiskustannus
Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala	1 625 410 €
Tekninen toimiala	184 630 €
Hyvinvoinnin toimiala	100 640 €
Alueellinen maaseutupalvelut	14 800 €
Yleishallinnon toimiala	8 140 €

Nivalan kaupungissa on otettu käyttöön vuoden 2023 lopulla myös korvaavan/mukautetun työn malli. Mallin tarkoituksena on tukea henkilöstön hyvinvointia, vähentää sairauspoissaolokustannuksia sekä edistää henkilöstön työssä jaksamista. Korvaavalla tai mukautetulla työllä tarkoitetaan sitä, että kun työntekijä on estynyt sairauden, raskauden tai tapaturman vuoksi tekemästä vakiintunutta tai työsopimuksen mukaisia tavallisia töitään, henkilö kykenee terveyttään vaarantamatta tai sitä edistäen tekemään väliaikaisesti omaa työtä muokattuna.

Vuonna 2024 kehityskeskusteluita oli järjestelmässä käyty 55 % vakinaisen henkilöstöön kuuluvan kanssa. Järjestelmän tulos ei vastaa todellisuutta, sillä järjestelmässä on kesken tilaisia keskusteluja paljon, jotka on käyty, mutta ei ole merkitty valmiiksi. Toimintatapaa tulla täsmentämään tulevalle vuodelle.

Nivalan kaupungin henkilöstöjaoksen alaisuudessa olevaan työhyvinvointiin kohdennettua määrärahaa varattiin 60 000 euroa vuodelle 2024 ja siitä käytettiin koko henkilöstölle jaettavaan ePassiin (100 €/hlö) sekä työky-kohderyhmän tukemiseen. Työterveyshuoltopalvelujen tuottajana toimii Mehiläinen Oy.

9. Tarkastuslautakunnan havainnot ja suositukset

Tytäryhtiölainasaamiset ovat kasvaneet, mutta koulukiinteistöjen vähentäminen oppilasmäärää vastaavaksi on huomioitu talouden ja toiminnan suunnittelussa.

Lainamäärä on kasvanut edellisestä vuodesta 12,7 meur. Tarkastuslautakunnan mielestä on edelleen tärkeää kiinnittää huomiota lainamäärään ja sen vähentämiseen.

Sivistystoimen alue on suurin kunnan toimialue, johon kohdistuu koulujen myötä kiinteistöjen korjausvelkaa merkittävässä määrin. Toinen merkittävä osa-alue on sote-kiinteistöt, joihin kohdistuu korjausvelkaa. Yhteensä korjausvelkaa on arvioitu Nivalan kaupungin konsernilla olevan noin 24 Meur – 1,8 meur/vuosi.

Monitoimihallin investointia pidetään tärkeänä hankkeena, joka edistää Nivalan kaupungin asuinympäristöä ja toimii kuntalaisten hyvinvoinnin pitovoimana.

Hyvinvoinnin järjestämisen vanhuspalveluista tiedottaminen huomioiden iäkkäämmät, joilla ei ole digikanavia käytettävissä tai osaamista niiden käyttöön.

Yhteenveto

Tarkastuslautakunnan mielestä kaupunginhallituksen esittämä toimintakertomus vuodelta 2024 kuvaa kaupungin toiminnallista ja taloudellista tilaa ja valtuuston asettamat taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet ovat keskeisiltä osin toteutuneet.

Tilintarkastuskertomuksen mukaan kaupungin hallinto on toiminut laillisesti ja kirjanpito on hoidettu sitä koskevien säännösten mukaisesti.

Tarkastuslautakunta esittää kaupunginvaltuustolle, että arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin annetaan selvitykset tarkastuslautakunnalle syyskuun loppuun mennessä ja valtuustolle lokakuun loppuun mennessä.

10. Tili- ja vastuuvapauden myöntäminen

Lautakunta yhtyy tilintarkastajan lausuntoon tilinpäätöksen hyväksymisestä sekä tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille.

Nivalassa 13.5.2025

Nivalan kaupungin tarkastuslautakunta

Esko Kangas
puheenjohtaja

Matti Peltola
pöytäkirjan pitäjä, jäsen

Juha Koski
varapuheenjohtaja

Aulikki Puumala
jäsen

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 20 pages before this page
Dokumentet inneholder 20 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 20 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 20 sider før denne side

Detta dokument innehåller 20 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende