

Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024

Khall 24.02.2025 § 57

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Liite: Tavoiteraportti strategian toteutuminen 10 ja 12, Henkilöstötilinpäätös 2024

Valmistelija

Hallintojohtaja p. 040 344 7201

Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kuntalain 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Lautakunnat käsittelevät tilinpäätösvuoden 2024 toteumaraportit sekä toimialan riskienhallinnan raportin 7.3.2025 mennessä. Kaupunginhallitukselle esitellään riskienhallinnan ajankohtainen tilanne toimielintasolta 12. Toimintakertomussivut sisältäen talousarviotavoitteiden toteumat esitellään kokouksessa ja käsitellään toimielinensoilta 10 ja 12, sekä näiden alaisilta tehtäväalueilta. Lisäksi käsitellään henkilöstötilinpäätös 2024.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus merkitsee toteumat, henkilöstötilinpäätöksen ja riskiarvioinnit 2024 tietoon saaduksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Merk.

Tämä pykälä käsiteltiin § 53 jälkeen.

Merk.

Tämän pykälän aikana asiantuntijana kuultiin talousjohtaja Ulla Alinia klo 16.59-17.19.

Merk.

Kokouksessa pidettiin tauko tämä pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.56-18.01.

OTE:

Talousjohtaja, taloushallinnon asiantuntija, controller

Khall 24.03.2025 § 96

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Oheismateriaali: Targetor Konserniyhtiöiden_toimintakertomussivut

Valmistelija

Hallintojohtaja p. 040 344 7201

Tytäryhtiöt esittelevät toimintakertomussivut sisältäen talousarviotavoitteiden toteumat.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus merkitsee tytäryhtiöiden toteumat tietoon saaduksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi

Kaupunginhallitus lisäksi merkitsi tiedoksi riskienhallinnan raportin yhtiöiden osalta.

Merk.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti, että tytäryhtiöiden toimitusjohtajilla oli kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus tämän pykälän käsittelyn ajan.

He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa seuraavasti:

Nivalan Liikuntakeskus Oy:n toimitusjohtaja Pekka Niemelä
klo 14:00 -14.18.

Nivalan Teollisuuskylä Oy:n toimitusjohtaja Harri Poranen
klo 14.00-14.32.

Nivalan Vesihuolto Oy:n ja Nivalan Kuitu Oy:n toimitusjohtaja
Olli Jokinen klo 14:00-14.49.

Nivalan Kaukolämpö Oy:n toimitusjohtaja Hannu Petäistö
klo 14:00-15.05.

Kiinteistö Oy Nivalan Kestin ja Kiinteistö Oy Nivalan Vuokrakotien
toimitusjohtaja Simo Hautamäki klo 14:00-15.36.

Nivalan Työpajasäätiö sr:n toimitusjohtaja Riitta Kaskela
klo 14:00-16.01.

Merk.

Kaarina Pyykkönen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 14.11.

Merk.

Kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16.01.-16.09.

Khall 31.03.2025 § 110

18/02.03.02/2025

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Liitteet: Tilinpäätös 2024, Henkilöstötilinpäätös 2024,
Tietotilinpäätös 2024

Valmistelija

Talousjohtaja p. 040 344 7206

Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kuntalain 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden, tulos-, ja rahoituslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kaupunginhallituksen jäsenet sekä kaupunginjohtaja.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa.

Vuodelta 2024 laadittu tilinpäätös osoittaa, että Nivalan kaupungin vuosikate on 3 139 035,97 €, tilikauden tulos 193 476,10 €, ja tilikauden ylijäämä on 195 514,10 €.

Toiminnan ja talouden toteutuminen sekä kaupungin rahoitusaseman ja varallisuuden kehitys vuonna 2024 on esitetty tilinpäätösasiakirjassa.

Henkilöstötilinpäätös ja tietotilinpäätös esitetään omina asiakirjoinaan kaupunginhallitukselle ja edelleen siirrettäväksi kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Tilintarkastuskertomus ja tarkastuslautakunnan arviointikertomus annetaan erillisinä asiakirjoina kaupunginvaltuustolle tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä.

Valmistelijan ehdotus

1. Kaupunginhallitus hyväksyy v.2024 tilinpäätöksessä olevat tehtäväalueiden tulojen/menojen ylitykset/alitukset ja esittää valtuustolle hyväksyttäväksi toimielinten tulojen/menojen ylitykset/alitukset.

2. Kaupunginhallitus hyväksyy toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vuodelta 2024 ja jättää sen tilintarkastajille sekä edelleen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi. Kaupunginhallitus allekirjoittaa tilinpäätöksen sähköisesti tilintarkastajilta saadun ohjeistuksen mukaan.

3. Kaupunginhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi 1.1. - 31.12.2024 tilikauden tuloksen käsittelystä seuraavaa:

Tilikauden tulos	193 476,10 €
Poistoero	2 038,00 €
Rahastojen muutos	0,00 €
Varausten muutos	0,00 €
Tilikauden ylijäämä	195 514,10 €

Tuloutetaan tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan 2 038,00 euroa.

Tilikauden ylijäämä 195 514,10 € siirretään edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille. Edellisten tilivuosien ylijäämää tällä tilillä on 12 255 866,72 €, joten v. 2025 avaavaan taseeseen tulee edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille 12 451 380,82 € ylijäämää, ja näin kattamatonta alijäämää ei tässä tilinpäätöksessä ole jäämässä taseeseen.

4. Kaupunginhallitus valtuuttaa taloustoimiston tekemään hyväksytyyn tilinpäätökseen teknisluonteisia korjauksia, mikäli niille on tarve. Korjaukset tuodaan tiedoksi kaupunginhallitukselle ennen tilinpäätöksen valtuustokäsittelyä.

5. Kaupunginhallitus merkitsee henkilöstötilinpäätöksen ja tietotilinpäätöksen tietoon saaduksi ja siirtää ne edelleen valtuuston vahvistettavaksi.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus hyväksyy valmistelijan ehdotuksen.

Päätös

Hyväksyttiin kohdat päätösehdotuksen mukaisesti.

6. Lisäksi kaupunginhallitus päätti merkitä tiedoksi riskienhallinnan raportin toimialojen osalta.

Merk.

Asiantuntijana tämän pykälän aikana läsnäolo- ja puheoikeudella olivat:

Sivistysjohtaja Riitta Viitakangas klo 15.35-16.53.

Tekninen johtaja Ville Repo klo 15.35-16.57.

Hyvinvointijohtaja Timo Alatalo klo 15.35- 16.53.

Maaseutujohtaja Hannu Tölli klo 15.35-16.09.

Talousjohtaja Ulla Alin klo 15.35-17.38.

Tietohallintopäällikkö Jari Ojala klo 15.35-15.57.

Merk.

Kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän käsittelyn jälkeen
klo 17.38.-17.45.