

## Tekninen lupajaos

---

Aika 05.02.2025 klo 17:00 - 18:11

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

### Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 9	Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 10	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 11	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 12	Ratkaisuvallan siirto teknisen lupajaoksen alaisille viranhaltijoille	7
§ 13	Rakennuslupa asuinrivitalojen rakentamiseen kiinteistölle 535-404-20-287	12
§ 14	Muut asiat	15

---

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Palola Jussi	17.00 - 18.11	puheenjohtaja	
	Leinonen Sirpa	17:06 - 18.11	1. vpj	
	Kukkola Jukka	17.00 - 18.11	2. vpj.	
	Rajamäki Hannu	17.00 - 18.11	jäsen	
	Kumpulainen Tuovi	17.00 - 18.11	jäsen	
	Oja Ritva	17.00 - 18.11	kh edustaja	
	Sarjanoja Tuomas	17.00 - 18.11	jäsen	
	Ojala Ari	17.00 - 18.11	esittelijä	
	Aksila Raija	17.00 - 18.11	pöytäkirjanpitäjä	
	Korkiakoski Urpo	17.00 - 17:40	kh edustaja	
Poissa	Karikumpu Päivi Niinikoski Eija-Riitta Suni Hilikka Helander Elisa		kaupunginjohtaja kh pj. kh 1. vpj. kh 2. vpj.	

---

## Allekirjoitukset

Jussi Palola  
puheenjohtaja

Raija Aksila  
pöytäkirjanpitäjä

---

## Käsitellyt asiat

9 - 14

---

## Pöytäkirjan tarkastus

Tuovi Kumpulainen      Ritva Oja      § 13 Hannu Rajamäki

---

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	3
------------------	------------	---	---

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla 10.02.2025

---

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	4
------------------	------------	---	---

Tekninen lupajaos	§ 9	05.02.2025
-------------------	-----	------------

## **Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus**

### **Teklupaj 05.02.2025 § 9**

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

#### **Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Merk.**

Sirpa Leinonen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17.06.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	5
------------------	------------	---	---

Tekninen lupajaos	§ 10	05.02.2025
-------------------	------	------------

## **Pöytäkirjantarkastajat**

### **Teklupaj 05.02.2025 § 10**

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.  
Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

#### **Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tuovi Kumpulainen ja Ritva Oja.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	6
------------------	------------	---	---

Tekninen lupajaos	§ 11	05.02.2025
-------------------	------	------------

## **Esityslistan hyväksyminen**

### **Teklupaj 05.02.2025 § 11**

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätösesitys

Päätetään hyväksyä esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	7
------------------	------------	---	---

Tekninen lupajaos	§ 4	28.01.2025
Tekninen lupajaos	§ 12	05.02.2025

## Ratkaisuvallan siirto teknisen lupajaoksen alaisille viranhaltijoille

### Teklupaj 28.01.2025 § 4

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

Valmistelija

Vt. rakennustarkastaja p. 040 344 7250

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt Nivalan kaupungin hallintosäännön 19.12.2024 § 118.

Kuntalain 410/2015 § 91 §:n ja voimassa olevan hallintosäännön 28 §:n perusteella lautakunta voi siirtää ratkaisuvaltaansa alaisilleen viranhaltijoille.

### **Rakennustarkastajalle siirretään ratkaisuvalta seuraavissa asioissa:**

1. Myöntää rakentamislain ja -asetuksen sekä rakennusjärjestyksen mukaiset rakennusluvut lukuun ottamatta asuinkerrostaloja ja yli 600 kerros-m<sup>2</sup>:n liike- ja teollisuusrakennuksia sekä julkisia rakennuksia. (RakL § 42)
2. Ratkaisee rakennusvalvontaviranomaiselle kuuluvat purkamisluvut. (RakL § 55)
3. Päättää rakennusluvan ja toimenpideluvan voimassaolon pidentämisestä työn aloittamista ja loppuunsaattamista varten rakentamislain mukaisesti. (RakL § 77)
4. Antaa lausuntoja, jotka koskevat yksittäisiä kiinteistöjä.
5. Päättää vähäisestä poikkeamisesta rakennusluvan yhteydessä. (RakL § 59)
6. Antaa suostumuksen poiketa hyväksytystä suunnitelmasta. (RakL § 117)
7. Päättää rakennusrasitteiden perustamisesta, muuttamisesta ja poistamisesta (RakL § 128)
8. Suorittaa eräistä naapuruussuhteista annetun lain sekä rakentamislain mukaiset katselmukset ja naapurin kuulemiset
9. Päättää ympäristösihteerin estyneenä ollessa hänen ratkaisuvaltaansa kuuluvista asioista
10. Myöntää kokoontumishuoneistoista ja -alueista annetun asetuksen mukaiset luvat.
11. Määrää lupa- ja valvontamaksun yksittäistapauksessa hyväksytyin taksan mukaisesti.
12. Suorittaa RakL:n mukaiset katselmukset lukuun ottamatta valitus- ja riita-asioita sekä pakkokeinojen käyttöä.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	8
------------------	------------	---	---

Tekninen lupajaos	§ 4	28.01.2025
Tekninen lupajaos	§ 12	05.02.2025

Rakennustarkastajan ollessa poissa tai esteellinen siirtyy ratkaisuvallalta sekä asioiden valmistelu ja esittely teknisessä lupajaoksessa hänen tehtäviään hoitavalle henkilölle.

Rakennustarkastajalla on oikeus siirtää ratkaistavakseen kuuluva asia teknisen lupajaoksen käsiteltäväksi ja ratkaistavaksi.

**Maankäyttöpäällikölle siirretään ratkaisuvallalta seuraavissa asioissa:**

1. Suorittaa rakennuspaikkojen sijainninmerkintä rakennusluvan mukaisesti sekä määrittää rakennusten sokkeli- ja lattiakorkeudet.

**Ympäristösihteerille siirretään ratkaisuvallalta seuraavissa asioissa:**

1. Vastaa ympäristönsuojeluasioiden valvonnasta, valmistelusta ja toimeenpanosta sekä valvoo rakentamislain 142 ja 143 §:n mukaista ympäristön hoitoa.
2. Päättää ja antaa lausuntoja sekä suorittaa tarkastuksia ympäristön-, vesien- ja luonnonsuojeluun sekä jätehuoltoon liittyvistä lupa-, ilmoitus- ym. asioista lukuun ottamatta valitus- ja riita-asioita, pakkokeinojen käyttöä sekä sellaisia asioita, joilla on yleisen edun tai ympäristönsuojelun kannalta vähäistä suurempaa merkitystä.
3. Päättää maa-aineslain mukaisista lupa- ja ilmoitusasioista niiltä osin, kun hakemuksessa esitetty ottamismäärä ei ylitä 50 000 k-m<sup>3</sup>.
4. Toimii ympäristönsuojelulain 172 §:n ja 182 §:n mukaisena ympäristöviranhaltijana.
5. Päättää ajoneuvojen siirtämisestä ja romuajoneuvojen hävittämisestä (151/1975) annetussa laissa kunnalle kuuluvista tehtävistä.
6. Päättää ympäristönsuojelulain muutoksen (19/2017) 156 d §:n mukaisista talousjätevesien käsittelyvaatimuksista poikkeamisista.

Esittelijä

Vt. rakennustarkastaja

Päätösesitys

Tekninen lupajaos päättää siirtää ratkaisuvallaltaansa alaisilleen viranhaltijoille edellä luetelluissa asioissa.

Päätös

Lupajaos päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle ja palautta valmisteluun.



NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	9
------------------	------------	---	---

Tekninen lupajaos	§ 4	28.01.2025
Tekninen lupajaos	§ 12	05.02.2025

OTE: Kaupunginhallitus, vt.rakennustarkastaja, maankäyttöpäällikkö, ympäristösihteeri

### **Tekninen lupajaos 05.02.2025 § 12**

26/00.01.01.01/2025

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

Valmistelija

Vt. rakennustarkastaja p. 040 344 7250

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt Nivalan kaupungin hallintosäännön 19.12.2024 § 118.

Kuntalain 410/2015 § 91 §:n ja voimassa olevan hallintosäännön 28 §:n perusteella lautakunta voi siirtää ratkaisuvalltaansa alaisilleen viranhaltijoille.

### **Rakennustarkastajalle siirretään ratkaisuvallta seuraavissa asioissa:**

1. Myöntää rakentamislain mukaiset rakentamisluvat lukuun ottamatta (RakL § 42):
  - asuinkerrostaloja
  - yli 600 kerros-m<sup>2</sup>:n liike- ja teollisuusrakennuksia
  - julkisia rakennuksia.
  - energiantuotantorakennuksia
  - erityistä toimintaa varten rakennettavat alueet, joista aiheutuu vaikutuksia niitä ympäröivien alueiden käytölle
2. Ratkaisee rakennusvalvontaviranomaiselle kuuluvat purkamisluvat. (RakL § 55)
3. Päättää rakennusluvan ja toimenpideluvan voimassaolon pidentämisestä työn aloittamista ja loppuunsaattamista varten rakentamislain mukaisesti. (RakL § 77)
4. Antaa lausuntoja, jotka koskevat yksittäisiä kiinteistöjä.
5. Päättää vähäisestä poikkeamisesta rakennusluvan yhteydessä. (RakL § 59)
6. Antaa suostumuksen poiketa hyväksytystä suunnitelmasta. (RakL § 117)
7. Päättää rakennusrasitteiden perustamisesta, muuttamisesta ja poistamisesta (RakL § 128)
8. Suorittaa rakentamislain mukaiset naapurin kuulemiset (RakL § 63)
9. Päättää ympäristösihteerin estyneenä ollessa hänen ratkaisuvalltaansa kuuluvista asioista

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	10
------------------	------------	---	----

Tekninen lupajaos	§ 4	28.01.2025
Tekninen lupajaos	§ 12	05.02.2025

10. Myöntää kokoontumishuoneistoista ja -alueista annetun asetuksen mukaiset luvat.

11. Määrää lupa- ja valvontamaksun yksittäistapauksessa hyväksytyin taksan mukaisesti.

12. Suorittaa RakL:n mukaiset katselmukset lukuun ottamatta valitus- ja riita-asioita sekä pakkokeinojen käyttöä.

Rakennustarkastajan ollessa poissa tai esteellinen siirtyy ratkaisuvallalta sekä asioiden valmistelu ja esittely teknisessä lupajaoksessa hänen tehtäviään hoitavalle henkilölle.

Rakennustarkastajalla on oikeus siirtää ratkaistavakseen kuuluva asia teknisen lupajaoksen käsiteltäväksi ja ratkaistavaksi.

**Maankäyttöpäällikölle siirretään ratkaisuvallalta seuraavissa asioissa:**

1. Suorittaa rakennuspaikkojen sijainninmerkintä rakennusluvan mukaisesti sekä määrittää rakennusten sokkeli- ja lattiakorkeudet.

**Ympäristösihteerille siirretään ratkaisuvallalta seuraavissa asioissa:**

1. Vastaa ympäristönsuojeluasioiden valvonnasta, valmistelusta ja toimeenpanosta sekä valvoo rakentamislain 142 ja 143 §:n mukaista ympäristön hoitoa.
2. Päättää ja antaa lausuntoja sekä suorittaa tarkastuksia ympäristön-, vesien- ja luonnonsuojeluun sekä jätehuoltoon liittyvistä lupa-, ilmoitus- ym. asioista lukuun ottamatta valitus- ja riita-asioita, pakkokeinojen käyttöä sekä sellaisia asioita, joilla on yleisen edun tai ympäristönsuojelun kannalta vähäistä suurempaa merkitystä.
3. Päättää maa-ainelain mukaisista lupa- ja ilmoitusasioista niiltä osin, kun hakemuksessa esitetty ottamismäärä ei ylitä 50 000 k-m<sup>3</sup>.
4. Toimii ympäristönsuojelulain 172 §:n ja 182 §:n mukaisena ympäristöviranhaltijana.
5. Päättää ajoneuvojen siirtämisestä ja romuajoneuvojen hävittämisestä (151/1975) annetussa laissa kunnalle kuuluvista tehtävistä.
6. Päättää ympäristönsuojelulain muutoksen (19/2017) 156 d §:n mukaisista talousjätevesien käsittelyvaatimuksista poikkeamisista.

Esittelijä

Vt. rakennustarkastaja

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	11
------------------	------------	---	----

Tekninen lupajaos	§ 4	28.01.2025
Tekninen lupajaos	§ 12	05.02.2025

Päätösesitys

Tekninen lupajaos päättää siirtää ratkaisuvalltaansa alaisilleen viranhaltijoille edellä luetelluissa asioissa.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

OTE:

Kaupunginhallitus, vt. rakennustarkastaja, maankäyttöpäällikkö

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	12
------------------	------------	---	----

Tekninen lupajaos	§ 6	28.01.2025
Tekninen lupajaos	§ 13	05.02.2025

## Rakennuslupa asuinrivitalojen rakentamiseen kiinteistölle 535-404-20-287

### Teklupaj 28.01.2025 § 6

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

**Oheismateriaali:** Hakemus, kaavoittajan ja pelastusviranomaisen lausunnot, asemapiirros, pääpiirustukset talot A, B ja H, autokatos ja tekninen tila -pyykki, lupapäätös 2025-3

Valmistelija

Vt. rakennustarkastaja p. 040 344 7250

Kiinteistö Oy Nivalan Vuokrakodit on hakenut korttelissa 203 tontilla 7 sijaitsevalle rakennuspaikalle rakennuslupaa kahden rivitalon ja yhden luhtitalon rakentamiseen. Lisäksi rakennetaan pesutupa ja autokatokset. Rakennuksiin tulee 23 asuinhuoneistoa.

Esittelijä

Vt. rakennustarkastaja

Päätösesitys

Myönnetään rakennuslupa liitteenä olevan päätösehdotuksen mukaan.

Päätös

Asia jätettiin pöydälle lisäselvityksiä varten.

OTE:

Hakija, vt. rakennustarkastaja

### Teklupaj 05.02.2025 § 13

6/10.03.00.01/2025

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

**Oheismateriaali:** Hakemus

**Liitteet:** kaavoittajan ja pelastusviranomaisen lausunnot, asemapiirros, pääpiirustukset talot A, B ja H, autokatos ja tekninen tila -pyykki, lupapäätö 2025-3

Valmistelija

Vt. rakennustarkastaja p. 040 344 7250

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	13
------------------	------------	---	----

Tekninen lupajaos	§ 6	28.01.2025
Tekninen lupajaos	§ 13	05.02.2025

Kiinteistö Oy Nivalan Vuokratodit on hakenut korttelissa 203 tontilla 7 sijaitsevalle rakennuspaikalle rakennuslupaa kahden rivitalon ja yhden luhtitalon rakentamiseen. Lisäksi rakennetaan pesutupa ja autokatokset. Rakennuksiin tulee 23 asuinhuoneistoa.

Tekninen lupajaos on päättänyt pyytää hankkeeseen ryhtyvältä vaihtoehtoisia julkisivupiirustuksia vaaleammalla värimaailmalla. Kiinteistö Oy Nivalan Vuokratodit on toimittanut uudet julkisivupiirustukset

Esittelijä

Vt. rakennustarkastaja

Päätösesitys

Myönnetään rakennuslupa liitteenä olevan päätösehdotuksen mukaan.

Päätös

Vt. rakennustarkastaja muutti päätösesitystä aloittamisoikeuden osalta.

Hakija on 5.2.2025 hakenut MRL 144 §:n mukaista aloitusoikeutta sähköpostilla.

Tekninen lupajaos myöntää aloittamisoikeuden ja määrää hakijan asettamaan 50 000 euron vakuuden. Hankkeeseen ryhtyvän on toimitettava vakuus Nivalan kaupungin kirjaamoon.

Rakennusluvan päätöksenantopäivä on 10.2.2025.

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merk.

Merk. Tuovi Kumpulainen (intressijäävi) ei esteellisenä osallistunut tämän asian päätöksentekoon. Hän poistui kokoushuoneesta päätöksenteon ajaksi.

Pöytäkirjantarkastajaksi tähän pykälään valittiin Hannu Rajamäki. Kh:n edustaja Urpo Korhikoski poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 17.40.

OTE:

Hakija, vt. rakennustarkastaja

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite1	Pelastuslausunto
Liite2	Kaavoittajan lausunto
Liite3	2025-535-3_1_20250206_Päätös tekninen lupajaos 5.2.2025 § 13
Liite4	ARK 001 Asemapiirustus
Liite5	ARK 003 Pohjapiirustus talo A
Liite6	ARK 006 Leikkaus talo H ja A
Liite7	ARK 009 Julkisivut talo A

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	14
------------------	------------	---	----

Tekninen lupajaos	§ 6	28.01.2025
Tekninen lupajaos	§ 13	05.02.2025

Numero Otsikko  
Liite8 ARK 004 Pohjapiirustus talo B  
Liite9 ARK 007 Leikkaus talo B  
Liite10 ARK 010 Julkisivut talo B  
Liite11 ARK 002 Pohjapiirustus talo H  
Liite12 ARK 008 Julkisivut talo H  
Liite13 ARK 013 Autokatos  
Liite14 ARK 005 Piirustukset tekninen tila - pyykki

Oheismateriaali  
Otsikko  
Hakemus

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	15
------------------	------------	---	----

Tekninen lupajaos	§ 14	05.02.2025
-------------------	------	------------

## **Muut asiat**

### **Teklupaj 05.02.2025 § 14**

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

#### **Päätös**

- Vt. rakennustarkastaja esitteli lupajaokselle katselmuksen suorittamisesta tehdyn prosessikaavion (katselmuksen toimintamalli). Prosessikaavio tämän pykälän liitteenä.

- Tuotiin tiedoksi Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden 4.2.2025 päätös 142/2025 koskien valitusta vt. rakennustarkastajan maisematyölupapäätöstä

Muita asioita ei tullut esille.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	16
------------------	------------	---	----

**Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 9, § 10, § 11, § 14**

## **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

**Nivalan kaupunki, kirjaamo  
Kalliontie 15, 85500 Nivala  
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi**

Pöytäkirjan nähtävilläolo: Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla  
10.02.2025



## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 12

### Muutoksenhakuohje

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nivalan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Tekninen lupajaos

**Kirjaamon yhteystiedot:**  
**Nivalan kaupunki, kirjaamo**  
**Kalliontie 15, 85500 Nivala**  
**sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi**  
**puhelin: 040 344 7211**  
**Kirjaamon aukioloaika on ma-to 9.00-15.00, pe 9.00-14.00.**

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

**Nivalan kaupunki, kirjaamo**  
**Kalliontie 15, 85500 Nivala**  
**sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi**

Pöytäkirjan nähtävilläolo: Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla 10.02.2025

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 13

### Hallintovalitusosoitus hallinto-oikeudelle, tavallinen tiedoksianto

#### VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

##### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

##### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

##### Valitusviranomainen

**Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle**

**Postiosoite: PL 189 90101 Oulu**  
**Käyntiosoite: Torikatu 34-40, 90100 Oulu**  
**Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi**  
**Faksinumero: 0295642841**  
**Puhelinnumero: 0295642800**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### **Pöytäkirja**

**Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta.**

**Postiosoite: PL 10, 85501 Nivala  
Käyntiosoite: Kalliontie 15, 85500 Nivala  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@nivala.fi  
Puhelinnumero: 0403447211**

**Kirjaamon aukioloaika on maanantaista-torstaihin klo 9-15  
perjantaina klo 9-14.**