

Kaupunginhallitus

Aika 24.02.2025 klo 14:03 - 18:38

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 48	Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 49	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 50	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 51	Omistajaohjauksen tuloksellisuusarviointi	7
§ 52	Talousarvioraami 2026	8
§ 53	Nivalan kaupungin omistajapolitiikka	9
§ 54	Nivalan kaupungin poistosuunnitelma	11
§ 55	Tilapäislainan myöntäminen Nivalan Teollisuuskylä Oy:lle	13
§ 56	Koko kylä kasvattaa (Kasvamme yhdessä) hanke-tilannekatsaus	15
§ 57	Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024- yleishallinto	16
§ 58	Talousarviomuutos 2025 Liikettä Nivalaan!-hanke	18
§ 59	Joki ICT Oyn yhtiökokous 12.3.2025 klo 12.00	20
§ 60	Henkilöjäsenten nimeäminen Kalajoen tulvaryhmään	21
§ 61	Esikauppakirja Nivalan kaupunki - 535-402-1-110	23
§ 62	Esikauppakirja Nivalan kaupunki - 535-402-1-112	24
§ 63	Esikauppakirja Nivalan kaupunki - 535-402-1-115	25
§ 64	Kaupunginjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin	26
§ 65	Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	27
§ 66	Tiedoksiantoasiat	28
§ 67	Muut asiat	30

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Niinikoski Eija-Riitta	14:03 - 18:38	kh pj.	pois § 55
	Suni Hilikka	14:03 - 18:38	kh 1. vpj.	Puheenjohtaja § 55
	Helander Elisa	14:03 - 18:38	kh 2. vpj.	
	Korkiakoski Urpo	14:03 - 18:38	jäsen	
	Kukkurainen Ari	14:03 - 18:38	jäsen	
	Peltosaari Leena	14:03 - 18:38	jäsen	
	Pyykkönen Kaarina	14:03 - 18:38	jäsen	
	Vähäsöyrinki Timo	14:03 - 18:38	jäsen	
	Vuolteenaho Jarmo	14:03 - 18:38	kv pj.	Pois § 55
	Pihlajaniemi Jarmo	14:03 - 18:38	kv 1. vpj.	
	Erkkilä Eero	14:03 - 18:38	kv 2. vpj.	
	Karikumpu Päivi	14:03 - 18:38	esittelijä	
	Mehtälä Saara	14:03 - 18:38	pöytäkirjanpitäjä	
	Viitala Tuomas	14:03 - 18:38	varajäsen	
	Alin Ulla	14:06 - 14:52 15:02 - 16:21 16:23 - 16:57 16:59 - 17:19	asiantuntija	§ 51- 55, 57
	Madetoja Ida	15:02 - 16:21	asiantuntija	§ 52
	Repo Ville	15:02 - 16:21	asiantuntija	§ 52
	Alatalo Timo	15:02 - 16:21	asiantuntija	§ 52
	Viitakangas Riitta	15:03 - 16:21	asiantuntija	§ 52
	Tölli Hannu	15:03 - 16:21	asiantuntija	§ 52

Poissa Korkiakoski Kimmo jäsen

Allekirjoitukset

Eija-riitta Niinikoski
puheenjohtaja

Hilkka Suni
puheenjohtaja § 55

Saara Mehtälä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

48 - 67

Pöytäkirjan tarkastus

Elisa Helander

Tuomas Viitala

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla 26.02.2025

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	4
------------------	------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 48	24.02.2025
-------------------	------	------------

Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 24.02.2025 § 48

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi sen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	5
------------------	------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 49	24.02.2025
-------------------	------	------------

Pöytäkirjantarkastajat

Khall 24.02.2025 § 49

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan 25.2.2025 ja julkaistaan kaupungin nettisivulle 26.2.2025.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Elisa Helander ja Kimmo Korkiakoski.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Elisa Helander ja Tuomas Viitala.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	6
------------------	------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 50	24.02.2025
-------------------	------	------------

Esityslistan hyväksyminen

Khall 24.02.2025 § 50

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätösesitys

Päätetään hyväksyä esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Omistajaohjauksen tuloksellisuusarviointi

Khall 24.02.2025 § 51

61/00.01.05/2025

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Valmistelija

Hallintojohtaja p. 040 344 7201

Nivalan kaupungin hallintosäännössä todetaan kaupunginhallituksen tehtävistä, että kaupunginhallitus vastaa omistajapolitiikan, omistajaohjauksen periaatteiden ja konserniohjeen kehittämisestä ja valmistelusta valtuustolle sekä vastaa omistajaohjauksen toteuttamisesta.

Hallintosäännön mukaisesti kaupunginhallitus arvioi vuosittain omistajaohjauksen tuloksellisuutta konsernin kokonaisedun toteutumisen, riskienhallinnan ja menettelytapojen kannalta ja teettää ulkopuolisen arvioinnin kerran valtuustokaudessa. Anni Antila ja Riitta Ekuri FCG:ltä antaa tilannekatsauksen kaupunginhallitukselle omistajaohjauksen arvioinnin tuloksista.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus merkitsee tilannekatsauksen tietoon saaduksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Merk.

Tämän pykälän aikana asiantuntijana kuultiin FCG:n asiantuntijoita Anni Antilaa sekä Riitta Ekuria. He olivat mukana kokouksessa tämän pykälän esittelyn aikana teams-yhteydellä klo 14.06-14.41.

Merk.

Tämän pykälän aikana asiantuntijana läsnä oli talousjohtaja Ulla Alin klo 14.06-14.42.

Merk.

Tämän pykälän jälkeen käsiteltiin § 54.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	8
------------------	------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 52	24.02.2025
-------------------	------	------------

Talousarvioraami 2026

Khall 24.02.2025 § 52

82/02.00.00/2025

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Valmistelija

Hallintojohtaja p. 040 344 7201

Kaupunginvaltuusto päätti 28.11.2024 § 108, että kaupunginhallitus tuo kaupunginvaltuustolle tiedoksi 31.5.2025 mennessä vuoden 2026 talousarvioraamin, jossa tavoitteena on 36 miljoonan euron toimintakate.

Vuoden 2026 alustavaa raamia on työstetty toimialoittain. Käydään evästyskeskustelu raamin valmistelun periaatteista.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus käy evästyskeskustelun raamin v 2026 valmistelun periaatteista.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk.

Tämä pykälä käsiteltiin § 55 jälkeen.

Merk.

Tämän pykälän aikana asiantuntijoina läsnä kokouksessa olivat talousjohtaja Ulla Alin, controller Ida Madetoja, tekninen johtaja Ville Repo ja hyvinvointijohtaja Timo Alatalo klo 15.02- 16.21 sekä sivistysjohtaja Riitta Viitakangas ja maaseutujohtaja Hannu Tölli klo 15.03-16.21.

Nivalan kaupungin omistajapolitiikka

Khall 24.02.2025 § 53

74/00.01.02.00/2025

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Valmistelija

Talousjohtaja p. 040 344 7206

Kuntalain 46 § mukaan omistajaohjaus tarkoittaa toimenpiteitä, joilla kunta omistajana tai jäsenenä vaikuttaa yhtiön ja muun yhteisön hallintoon ja toimintaan. Toimenpiteet voivat liittyä ainakin perustamissopimukseen, yhtiöjärjestysmääräyksiin, muihin sopimukseen, henkilövalintoihin, ohjeiden antamiseen kuntaa eri yhteisöissä edustaville henkilöille sekä muuhun kunnan määräysvallan käyttöön.

Valtuusto linjaa kuntastrategiassa kunnan omistajapolitiikan. Omistajapolitiikka on osa valtuuston hyväksymää kuntastrategiaa, joka on kunnan keskeinen johtamisen väline. Omistajapolitiikalla linjataan muun muassa missä yhteyksissä kunta on mukana omistajana ja sijoittajana ja mitä kunta omistajuudeltaan tavoittelee. Siihen sisältyvät omistajapoliittiset linjaukset ja konserniohjeet sekä omistajaohjauksen periaatteet.

Omistajapoliittisten linjausten tarkoituksena on tukea kunnan strategian toteutusta. Niissä määritellään kunnan pääoman ja eri omaisuuserien omistukseen, hankintaan ja käyttöön liittyvän päätöksenteon perusteet. Linjausten tavoitteena on turvata päätöksenteon järjestelmällisyys, pitkäjänteisyys ja tämän seurauksena pääomien tehkas käyttö sekä kuntakonsernin kokonaisuus.

Omistajapoliittiset linjaukset hyväksyy kaupunginvaltuusto. Hyväksytyt omistajapolitiikan ja siihen perustuvan tytäryhtiöiden omistajaohjauksen toteuttamisesta vastaa kuntalain 48 § mukaan konsernijohto.

Valmistelijan ehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee omistajapolitiikan valmistelun tietoon saaduksi. Kaupunginhallitus linjaa valmisteluaikataulun ja toteutustavan, sekä käy evästyskeskustelun omistajapolitiikasta.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	10
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 53	24.02.2025
-------------------	------	------------

Kaupunginhallitus merkitsee omistajapolitiikan valmistelun tietoon saaduksi. Kaupunginhallitus linjaa valmisteluaikataulun ja toteutustavan, sekä käy evästyskeskustelun omistajapolitiikasta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk.

Tämän pykälän aikana asiantuntijana kuultiin talousjohtaja Ulla Alinia klo 16.23-16.57.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	11
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 54	24.02.2025
-------------------	------	------------

Nivalan kaupungin poistosuunnitelma

Khall 24.02.2025 § 54

73/02.03.01.03/2025

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Liite: Poistosuunnitelma

Oheismateriaali: Suunnitelman mukaiset poistojen perusteet 1.1.2013 alkaen

Valmistelija

Talousjohtaja p. 040 344 7206

Hallintosääntö 65 § mukaan valtuusto hyväksyy suunnitelmapoistojen perusteet. Kaupunginhallitus hyväksyy hyödyke- tai hyödykeryhmäkohtaiset poistosuunnitelmat. Kaupunginhallitus vahvistaa poistolaskennan pohjaksi pienhankintarajan.

Nivalan kaupungin voimassa olevat suunnitelmapoistojen perusteet on päivitetty 14.11.2013 § 43 ja poistosuunnitelma 16.12.2013 § 225.

Kirjanpitolautakunnan kuntajaosto on antanut yleisohjeen (2016) kunnan ja kuntayhtymän suunnitelman mukaisista poistoista. Poistosuunnitelmaan on tehty yleisohjeen mukaisia tarkennuksia mm. hankintamenon ja poistoajan määrittämisestä. Valtionkonttori on ohjeistanut valmistuneiden hyödykkeiden tilastointia AURA-käsikirjassa. Uusi ohjeistus on otettu huomioon poistojen perusteissa.

Valmistelijan ehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy hyödykeryhmäkohtaisen poistosuunnitelman ja pienhankintarajan ja esittää suunnitelmapoistojen perusteet kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä valmistelijan ehdotuksen.

Päätös

1. Kaupunginhallitus päätti hyväksyä hyödykeryhmäkohtaisen poistosuunnitelman ja pienhankintarajan.
2. Kaupunginhallitus päätti esittää valtuustolle hyväksyttäväksi suunnitelmapoistojen perusteet.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	12
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 54	24.02.2025
-------------------	------	------------

Merk. Muutoksenhakuohje/oikaisuvaatimusohje koskee päätöksen kohtaa numero 1.
Muutoksenhakukielto koskee päätöksen kohtaa numero 2.

Merk. Tämä pykälä käsiteltiin § 51 jälkeen.

Merk. Tämän pykälän aikana asiantuntijana kuultiin talousjohtaja Ulla Alinia klo 14.42-14.47.

Liitteet

Numero Otsikko
Liitel Poistosuunnitelma

Oheismateriaali

Otsikko
Suunnitelman mukaiset poistojen perusteet 1.1.2013 alkaen

Tilapäislainan myöntäminen Nivalan Teollisuuskylä Oy:lle

Khall 24.02.2025 § 55

70/02.02.03.00/2025

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Valmistelija

Talousjohtaja p. 040 344 7206

Nivalan Teollisuuskylän hallitus hakee Nivalan kaupungilta 4,3 miljoonaa euroa tilapäislainaa yhtiön investoinneista johtuvan rahoitustarpeen kattamiseen.

Lainasummaan 4,3 miljoonaa sisältyy yhtiölle aiemmin myönnetty tilapäislaina 1,5 miljoonaa euroa, joka erääntyy 26.5.2025. Yhtiö suorittaa koko erääntyvän lainapäätöksen uudella tilapäislainalla. Loppuosaa lainasta (2,8 Meur) nostetaan investointien edetessä.

Tilapäislaina järjestellään pitkäaikaiseksi rahoitukseksi kilpailutuksen jälkeen vuoden 2025 aikana. Tarjoukset pitkäaikaisesta lainasta tullaan pyytämään rahoituslaitoksilta ja Nivalan kaupungilta.

Yhtiön hallitus on päättänyt osoittaa tilapäislainalle koko lainasumman kattavan vakuuden kiinteistökiinnityksenä.

Kaupunginvaltuusto on talousarviossa 2025 antanut kaupunginhallitukselle oikeuden myöntää Nivalan kaupungin tytäryhtiölle lyhytaikaista tilapäislainaa enintään 1 vuoden ajaksi. Lainan myöntämisen ehtona on yhtiön hallituksen esittämä takaisinmaksusuunnitelma ja kuntalain edellyttämä vakuus.

Valmistelijan ehdotus

Kaupunginhallitus myöntää Nivalan Teollisuuskylä Oy:lle tilapäislainan määrältään 4,3 miljoonaa euroa. Lainasta laaditaan velkakirja, johon määritellään perittävä markkinaehtoinen korko + kaupungin marginaali.

Lainalla kuitataan 26.5. erääntyvä aiempi tilapäislaina 1,5 miljoonaa euroa. Loppusumma 2,8 miljoonaa euroa on nostettavissa päätöksen lainvoiman jälkeen, kun yhtiö on asettanut lainapäätöksen kattavan vakuuden, ja molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet velkakirjan.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus myöntää lainan valmistelijan ehdotuksen mukaisena.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk.

Tämän pykälän aikana kokouksen puheenjohtajana toimi Hilikka Suni.

Merk.

Tämän pykälän päätöksenteon aikana poissa kokouksesta esteellisenä (yhteisöjäävi) olivat Eija-Riitta Niinikoski (hallituksen jäsen), Jarmo Vuolteenaho (hallituksen pj) klo 14.52-14.54.

Merk.

Tämän pykälän aikana asiantuntijana kuultiin talousjohtaja Ulla Alinia klo 14.47-14.52.

Merk.

Kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 14.54-15.02.

OTE:

Nivalan Teollisuuskylä Oy, talousjohtaja, controller, taloushallinnon asiantuntija

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	15
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 56	24.02.2025
-------------------	------	------------

Koko kylä kasvattaa (Kasvamme yhdessä) hanke-tilannekatsaus

Khall 24.02.2025 § 56

461/00.01.06/2023

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Valmistelija

Hallintojohtaja p. 040 344 7201

Kasvamme yhdessä hankkeen ohjausryhmän puheenjohtaja Hilikka Suni antaa hankkeen tilannekatsauksen.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus merkitsee tilannekatsauksen tietoon saaduksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Merk.

Tämä pykälä käsiteltiin § 57 jälkeen.

Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024- yleishallinto

Khall 24.02.2025 § 57

18/02.03.02/2025

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Liite: Tavoiteraportti strategian toteutuminen 10 ja 12,
Henkilöstötilinpäätös 2024

Valmistelija

Hallintojohtaja p. 040 344 7201

Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kuntalain 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Lautakunnat käsittelevät tilinpäätösvuoden 2024 toteumaraportit sekä toimialan riskienhallinnan raportin 7.3.2025 mennessä. Kaupunginhallitukselle esitellään riskienhallinnan ajankohtainen tilanne toimielintasolta 12. Toimintakertomussivut sisältäen talousarviotavoitteiden toteumat esitellään kokouksessa ja käsitellään toimielinensoilta 10 ja 12, sekä näiden alaisilta tehtäväalueilta. Lisäksi käsitellään henkilöstötilinpäätös 2024.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus merkitsee toteumat, henkilöstötilinpäätöksen ja riskiarvioinnit 2024 tietoon saaduksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Merk.

Tämä pykälä käsiteltiin § 53 jälkeen.

Merk.

Tämän pykälän aikana asiantuntijana kuultiin talousjohtaja Ulla Alinia klo 16.59-17.19.

Merk.

Kokouksessa pidettiin tauko tämä pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.56-18.01.

OTE:

Talousjohtaja, taloushallinnon asiantuntija, controller

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	17
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 57	24.02.2025
-------------------	------	------------

Liitteet

Numero Otsikko

Liite2 Tavoiteraportti strategian toteutuminen 10 ja 12

Liite3 Henkilöstötilinpäätös 2024 1.0

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	18
------------------	------------	---	----

Hyvinvointilautakunta	§ 17	12.02.2025
Kaupunginhallitus	§ 58	24.02.2025

Talousarviomuutos 2025 Liikettä Nivalaan!-hanke

Hvltk 12.02.2025 § 17

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [X]

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja p. 040 344 7323

Pohjois-Suomen aluehallintovirasto on myöntänyt 5.3.2024 25 000 € valtionavustusta Nivalan kaupungin hyvinvoinnin toimialalle Liikunnallisen elämäntavan paikallisten kehittämisavustusten määrärahasta. Hankkeen omarahoitusosuus oli 50 %. Myönnetyllä valtionavustuksella on toteutettu Liikettä Nivalaan!- hanketta. Hankkeen alkuperäinen toteutusaika oli 15.4.2024-31.12.2024.

Koska loppuvuodesta 2024 ennakoitu hankebudjetti oli alittumassa noin 12 000 eurolla, päätti hyvinvointijohtaja Timo Alatalo hakea yhdessä hankekoordinaattori Miia Leipälän kanssa hankkeelle jatkoaikaa Aluehallintovirastolta ajalle 1.1.2025-30.4.2025. Muutoshakemus jätettiin 25.11.2024 ja siihen saatiin myönteinen päätös 27.11.2024. Hanketyöntekijä jatkaa 60 % työajalla, mikä mahdollistaa hankkeen jatkumisen 30.4.2025 saakka. Vuoden 2025 aikana jatketaan hankkeen ohjattuja perheliikuntatapahtumia sekä jalkautetaan toimintaa, jotta hankkeen päättymisen jälkeen toiminta jatkuisi esim. koulujen vanhempainyhdistysten ja urheiluseurojen toimesta.

Vuodelta 2024 jäi avustusta siirrettäväksi 5 925 € kustannuspaikalle 5858. Toimintakulut ajalle 1.1.2025-20.4.2025 ovat -11 985 €. Omarahoitusosuudeksi jää -6 060 €.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Alatalo Timo

Päätösesitys

Hyvinvointilautakunta esittää kaupunginhallitukselle/-valtuustolle hyväksyttäväksi talousarviomuutosta vuodelle 2025 siten, että kustannuspaikalle 5858 Liikettä Nivalaan! lisätään toimintatuotoiksi 5 925 € ja toimintakuluiksi -11 985 €. Omarahoitusosuus -6 060 € siirretään hyvinvoinnin toimialan kustannuspaikalta 5701, tili 4940. Nettovaikutus vuoden 2025 talousarvioon on 0 €.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	19
------------------	------------	---	----

Hyvinvointilautakunta	§ 17	12.02.2025
Kaupunginhallitus	§ 58	24.02.2025

OTE: talousjohtaja, kaupunginhallitus

Khall 24.02.2025 § 58

238/02.00.00/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Valmistelija

Hallintojohtaja p. 040 344 7201

Hyvinvointilautakunta esittää kaupunginhallitukselle/-valtuustolle hyväksyttäväksi talousarviomuutosta vuodelle 2025 siten, että kustannuspaikalle 5858 Liikettä Nivalaan! lisätään toimintatuotoiksi 5 925 € ja toimintakuluiksi -11 985 €. Omarahoitusosuus -6 060 € siirretään hyvinvoinnin toimialan kustannuspaikalta 5701, tili 4940. Nettovaikutus vuoden 2025 talousarvioon on 0 €.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi talousarviomuutosta vuodelle 2025 siten, että kustannuspaikalle 5858 Liikettä Nivalaan! lisätään toimintatuotoiksi 5 925 € ja toimintakuluiksi -11 985 €. Omarahoitusosuus -6 060 € siirretään hyvinvoinnin toimialan kustannuspaikalta 5701, tili 4940. Nettovaikutus vuoden 2025 talousarvioon on 0 €.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk.

Tämä pykälä käsiteltiin § 56 jälkeen.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	20
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 59	24.02.2025
-------------------	------	------------

Joki ICT Oyn yhtiökokous 12.3.2025 klo 12.00

Khall 24.02.2025 § 59

30/00.04/2025

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Valmistelija

Hallintojohtaja p. 040 344 7201

Joki ICT Oy:n varsinainen yhtiökokous pidetään tiistaina 12.3.2025 klo 13.00. Kutsu ja materiaali pyydetään lähettämään nimetylle edustajalle sekä Nivalan kaupungin kirjaamoon.

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kunnanhallitus valvoo kunnan etua ja, jollei johtosäännössä toisin määrätä, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa. Kunnanhallitus tai johtosäännössä määrätty kunnan muu viranomainen antaa tarvittaessa ohjeita kuntaa eri yhteisöjen, laitosten ja säätiöiden hallintoelimissä edustaville henkilöille kunnan kannan ottamisesta käsiteltäviin asioihin.

Kunnan etua valvoessaan kunnanhallitus muun muassa seuraa niiden yhteisöjen toimintaa, joissa kunta on osallisena, ja antaa ohjeita yhteisöissä edustaville henkilöille.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää nimetä hallintojohtaja Saara Mehtälän kaupungin puhe- ja äänivaltaa käyttäväksi yhtiökokousedustajaksi ja ohjeistaa yhtiökokousedustajaa.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti nimetä hallintojohtaja Saara Mehtälän kaupungin puhe- ja äänivaltaa käyttäväksi yhtiökokousedustajaksi ja evästi yhtiökokousedustajan.

OTE:

Joki ICt Oy, nimetty

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	21
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 60	24.02.2025
-------------------	------	------------

Henkilöjäsenen nimeäminen Kalajoen tulvaryhmään

Khall 24.02.2025 § 60

618/00.00.01.02/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Liite: Pyyntö henkilöjäsenen nimeämisestä Kalajoen tulvaryhmään, Liite 1 ja 2

Valmistelija

Hallintojohtaja p. 040 344 201

Maa- ja metsätalousministeriö on 19.12.2024 antamallaan päätöksellä nimennyt Pohjois-Pohjanmaan alueelta kolme merkittävää tulvariskialuetta. Lisäksi maa- ja metsätalousministeriö on asettanut Pohjois-Pohjanmaan alueelle kolme tulvaryhmää tulvariskien hallinnan suunnittelun viranomaistyötä varten.

Pohjois-Pohjanmaan alueella sijaitsee Alavieska-Ylivieskan, Pyhäjoen alaosan ja Pudasjärven taajaman merkittävät tulvariskialueet.

Tulvaryhmiin kuuluvat Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskuksen, Pohjois-Pohjanmaan liiton, vesistöalueen kuntien ja Pohjois-Pohjanmaan pelastuslaitoksen edustajat. Tulvaryhmien toimikausi päättyy 22.12.2030 tai kun maa- ja metsätalousministeriö asettaa uudet korvaavat tulvaryhmät.

Tulvaryhmien tehtävänä on asettaa tulvaryhmien hallinnan tavoitteet, käsitellä tulvariskien hallintasuunnitelmaa varten laaditut selvitykset, hyväksyä vesistöalueen tulvariskien hallintasuunnitelma sekä siihen sisältyvät toimenpiteet ja seurata hallintasuunnitelmassa esitettyjen toimenpiteiden toteutumista.

Tulvaryhmä kokoontuu arviolta 2–3 kertaa vuodessa. Kokoukset järjestetään pääosin etä- tai hybridikokouksina. Kokouksiin osallistumisesta aiheutuvista kuluista vastaa kunkin jäsenen taustaorganisaatio.

Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus pyytää Nivalan kaupuinkia nimeämään jäsenen ja varajäsenen Kalajoen tulvaryhmään toimikaudelle 2025–2030. Jäsenien nimeämisessä pyydämme huomioimaan tasa-arvolain (609/1986, 4a §) täyttymisen.

Nimeäminen tulee suorittaa 10.3.2025 mennessä joko kirjallisesti

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	22
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 60	24.02.2025
-------------------	------	------------

osoitteeseen Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus, Veteraanikatu 1, 90130 Oulu tai sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo.pohjois-pohjanmaa@elykeskus.fi.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus nimeää Kalajoen tulvaryhmään jäseneksi teknisen johtajan Ville Revon ja varajäseneksi maankäyttöpäällikkö Juha Peltomaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

kirjaamo.pohjois-pohjanmaa@ely-keskus.fi, tekninen johtaja, maankäyttöpäällikkö

Liitteet

Numero Otsikko

Liite4 Pyyntö henkilöjäsenten nimeämisestä Kalajoen tulvaryhmään

Liite5 Liite 1 Vesistöalueiden ja merenrannikon merkittävien tulvariskialueiden nimeäminen

Liite6 Liite 2 Vesistöalueiden ja merenrannikon merkittävien tulvariskialueiden tulvaryhmien asettaminen

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	23
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 61	24.02.2025
-------------------	------	------------

Esikauppakirja Nivalan kaupunki - 535-402-1-110

Khall 24.02.2025 § 61

14/10.00.02.00/2025

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Liite: Esikauppakirja

Valmistelija

Maankäyttöpäällikkö p. 040 344 7285

Nivalan kaupungilla on vireillä ehdotusvaiheessa asemakaavan laatiminen Kurunpuhdon alueella teollisuuskylässä. Kyseisen asemakaava-alueen suoja-alueeksi sekä mahdollisten tulevien hankkeiden tarpeisiin tarvitaan raakamaata kaavoitettavaksi. Maapohjasta korvataan 1 €/m² minkä lisäksi korvataan puuston arvo, joka perustuu asiantuntijan laatimaan puustoarviointiin.

Valmistelijan ehdotus

Kaupunginhallitus valtuuttaa kaupunginjohtajan allekirjoittamaan määrääalan esikauppakirjan kiinteistöstä Kotipelto RN:o 535-404-1-110, jonka pinta-ala on n. 8839 m². Esikauppakirja on voimassa 30.6.2025, minkä aikana lopullinen kauppakirja on allekirjoitettava.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä valmistelijan ehdotuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Maankäyttöpäällikkö, kaupunginjohtaja, talusjohtaja, controller

Liitteet

Numero Otsikko

Liite7 Esikauppakirja Nivalan kaupunki - 535-402-1-110_julkinen

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	24
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 62	24.02.2025
-------------------	------	------------

Esikauppakirja Nivalan kaupunki - 535-402-1-112

Khall 24.02.2025 § 62

14/10.00.02.00/2025

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Liite: Esikauppakirja

Valmistelija

Maankäyttöpäällikkö p. 040 344 7285

Nivalan kaupungilla on vireillä ehdotusvaiheessa asemakaavan laatiminen Kurunpuhdon alueella teollisuuskylässä. Kyseisen asemakaava-alueen suoja-alueeksi sekä mahdollisten tulevien hankkeiden tarpeisiin tarvitaan raakamaata kaavoitettavaksi. Maapohjasta korvataan 1 €/m² minkä lisäksi korvataan puuston arvo, joka perustuu asiantuntijan laatimaan puustoarviointiin.

Valmistelijan ehdotus

Kaupunginhallitus valtuuttaa kaupunginjohtajan allekirjoittamaan määrääalan esikauppakirjan kiinteistöstä Kotipelto RN:o 535-404-1-112, jonka pinta-ala on n. 18 657 m². Esikauppakirja on voimassa 30.6.2025, minkä aikana lopullinen kauppakirja on allekirjoitettava.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä valmistelijan ehdotuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Maankäyttöpäällikkö, kaupunginjohtaja, talusjohtaja, controller

Liitteet

Numero Otsikko

Liite8 Esikauppakirja Nivalan kaupunki -535-402-1-112 julkinen

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	25
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 63	24.02.2025
-------------------	------	------------

Esikauppakirja Nivalan kaupunki - 535-402-1-115

Khall 24.02.2025 § 63

14/10.00.02.00/2025

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Liite: Esikauppakirja

Valmistelija

Maankäyttöpäällikkö p. 040 344 7285

Nivalan kaupungilla on vireillä ehdotusvaiheessa asemakaavan laatiminen Kurunpuhdon alueella teollisuuskylässä. Kyseisen asemakaava-alueen suoja-alueeksi sekä mahdollisten tulevien hankkeiden tarpeisiin tarvitaan raakamaata kaavoitettavaksi. Maapohjasta korvataan 1 €/m² minkä lisäksi korvataan puuston arvo, joka perustuu asiantuntijan laatimaan puustoarviointiin.

Valmistelijan ehdotus

Kaupunginhallitus valtuuttaa kaupunginjohtajan allekirjoittamaan kiinteistön Kotipelto RN:o 535-404-1-115 esikauppakirjan, jonka pinta-ala on n. 41 050 m². Esikauppakirja on voimassa 30.6.2025, minkä aikana lopullinen kauppakirja on allekirjoitettava.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä valmistelijan ehdotuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Maankäyttöpäällikkö, kaupunginjohtaja, talusjohtaja , controller

Liitteet

Numero Otsikko

Liite9 Esikauppakirja Nivalan kaupunki - 535-402-1-115 julkinen

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	26
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 64	24.02.2025
-------------------	------	------------

Kaupunginjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin

Khall 24.02.2025 § 64

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Kaupunginjohtaja antaa kaupunginhallitukselle katsauksen ajankohtaisiin asioihin.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Päivi Karikumpu

Päätösesitys

Kaupunginhallitus merkitsee tietoon saaduksi kaupunginjohtajan katsauksen ajankohtaisiin asioihin.

Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi tiedoksi kaupunginjohtajan antaman katsauksen ajankohtaisista asioista.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	27
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 65	24.02.2025
-------------------	------	------------

Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

Khall 24.02.2025 § 65

25/00.01.01.01/2025

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Pöytäkirjat:

Hyvinvointilautakunta 12.2.2025

Nuorisovaltuusto 16.1.2025

Tekninen lautakunta 6.2.2025

https://poytakirjat.nivala.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting_handlers&id=

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedoksi ja päättää, ettei niiden ottokelpoisia päätöksiä oteta kuntalain 92 §:n perusteella kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	28
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 66	24.02.2025
-------------------	------	------------

Tiedoksiantoasiat

Khall 24.02.2025 § 66

Saapuneet kirjeet, koulutukset ja tiedoksiannot:

Esitykset isänpäivän kunniamerkkien saajista vuonna 2025
<https://www.nivala.fi/ajankohtaista/isainpaivamerkkien-haku-2025-psavi>

Jokilaaksojen jätelautakunta 13.2.2025
<https://poytakirjat.ylivieska.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2025687>

Kotiseutuliiton Tuuletus-utiskirje 1-2025
<https://kotiseutuliitto.fi/>

Lausuntopyyntö: Hallituksen esitys eduskunnalle laeiksi Digi- ja väestötietovirastosta annetun lain 3 §:n ja hallinnon yhteisistä sähköisen asiointin tukipalveluista annetun lain 5 ja 25 §:n muuttamisesta

Maakuntahallituksen 10.2.2025 pöytäkirja
<https://ppliitto.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2025377>

Nähtäville asetettavaksi 17.2.-21.3.2025 kunnan ilmoitustaululle / Pohjois-Pohjanmaan energia- ja ilmastovaihemaakuntakaava
https://poytakirjat.nivala.fi/cgi/DREQUEST.PHP?alo=1&page=announcement_search&tzo=-120

Pöytäkirjanote hyvinvointilautakunta 12.2.2025
- § 14 Ehkäisevän päihdetyön raportti 2024
- § 15 Hyvinvointilautakunnan talousarvion taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen 2024
- § 18 Hyvinvointilautakunnan lisäsäästöt vuoden 2025 talousarvioon

Pöytäkirja tekninen lupajaos 5.2.2025
<https://poytakirjat.nivala.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=20251822>

Pöytäkirjanote tekninen lautakunta 6.2.2025
- § 11 Kuntalaisaloite, katuvalot Niku-Matintien ja Seuratien

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	29
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 66	24.02.2025
-------------------	------	------------

keskenjääneille tien pätkille

- § 13 Teknisen lautakunnan lisäsäästöt vuoden 2025 talousarvioon

<https://poytakirjat.nivala.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=20251803>

Pöytäkirjanote tekninen lupajaos 5.2.2025 § 12 Ratkaisuvallan siirto teknisen lupajaoksen alaisille viranhaltijoille

<https://poytakirjat.nivala.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=20251822>

Väestönsuojelun yhteistyöryhmän asettamispäätös

Kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksiantoasiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	30
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 67	24.02.2025
-------------------	------	------------

Muut asiat

Khall 24.02.2025 § 67

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

Ylimääräiset hallitukset:

-ma 10.3.2025 klo 15:30 (Teams)

-ke 16.4.2025 klo 15:00

Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi muut asiat tietoon saaduksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 48, § 49, § 50, § 51, § 52, § 53, § 56, § 57, § 58, § 64, § 65, § 66, § 67

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

Nivalan kaupunki, kirjaamo
Kalliontie 15, 85500 Nivala
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi

Pöytäkirjan nähtävilläolo: Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla
26.02.2025

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 54, § 55, § 59, § 60, § 61, § 62, § 63

Muutoksenhakuohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nivalan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:
Kaupunginhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:
Nivalan kaupunki, kirjaamo
Kalliontie 15, 85500 Nivala
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi
puhelin: 040 344 7211
Kirjaamon aukioloaika on ma-to 9.00-15.00, pe 9.00-14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

Nivalan kaupunki, kirjaamo
Kalliontie 15, 85500 Nivala
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi

Pöytäkirjan nähtävilläolo: Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla 26.02.2025