

Opetuslautakunta

Aika 10.12.2024 klo 17:15 - 20:54

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

| § | Otsikko | Sivu |
|------|---|------|
| § 86 | Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus | 4 |
| § 87 | Pöytäkirjantarkastajat | 5 |
| § 88 | Esityslistan hyväksyminen | 6 |
| § 89 | Nivalan kaupungin perusopetuksen tuntijako 1.8.2025 lukien | 7 |
| § 90 | Opetuslautakunnan kokousaikataulu kevät 2025 | 9 |
| § 91 | Opetuslautakunnan talousarvion käyttösuunnitelma ja toimeenpano-ohjeet v.2025 | 10 |
| § 92 | Opetuslautakunnan lisäsäästöt vuoden 2025 talousarvioon | 11 |
| § 93 | Kasvatus- ja koulutuspalvelujen tilavuokrat ja maksut 1.1.2025 lukien | 12 |
| § 94 | Kasvatus- ja koulutuspalvelujen laskujen ja tositteiden hyväksyjät v. 2025 | 14 |
| § 95 | Kuntalaisaloite Malilan koulun vanhempainyhdistys, kouluissa tapahtuvan esiopetuksen puolesta | 15 |
| § 96 | Tiedoksiantoasiat | 19 |
| § 97 | Viranhaltijapäätökset | 19 |
| § 98 | Muut asiat | 20 |

Osallistujat

| | Nimi | Klo | Tehtävä | Lisätiedot |
|--------|--|------------------|--|------------|
| Läsnä | Päkkilä Aleks | 17.15 - 20.54 | puheenjohtaja | |
| | Suni Hilikka | 17.15 - 20.54 | 1. vpj | |
| | Raudaskoski Eero | 17.15 - 20.54 | 2. vpj. | |
| | Aitto-Oja Olga | 17.19 - 19.18 | jäsen | §:t 89-98 |
| | Gummerus Sari | 17.15 - 20.54 | jäsen | |
| | Kivioja Jarmo | 17.15 - 20.54 | jäsen | |
| | Korkiakoski Kimmo | 17.15 - 20.54 | jäsen | |
| | Kumpulainen Tuovi | 17.15 - 20.54 | jäsen | |
| | Pyykkönen Kaarina | 17:28 - 20.54 | jäsen | §:t 89-98 |
| | Vähäsöyrinki Timo | 17.15 - 20.54 | kh edustaja | |
| | Viitakangas Riitta | 17.15 - 20.54 | esittelijä | |
| | Kumara Marketta | 17.15 - 20.54 | pöytäkirjanpitäjä | |
| | Palola Lyydia | 17:15 - 20:54 | nuorisovaltuuston edustaja | |
| | Salonurmi Ella | 17:15 - 19:43 | nuorisovaltuuston edustaja | §:t 86-92 |
| | Turunen Jarkko | 17:20 - 18:23 | asiantuntija | § 89 |
| | Kainu Toni | 17:20 - 18:23 | asiantuntija | § 89 |
| Poissa | Niinikoski Eija-Riitta Helander Elisa Karikumpu Päivi Jämsä Jenni Tikanmäki Juho | | kh pj. kh 2. vpj. kaupunginjohtaja nuorisovaltuuston edustaja nuorisovaltuuston edustaja | |

Allekirjoitukset

Alexi Päkkilä
puheenjohtaja

Marketta Kumara
pöytäkirjanpitäjä

| | | | |
|------------------|------------|---|---|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 9 | 3 |
|------------------|------------|---|---|

Käsitellyt asiat

86 - 98

Pöytäkirjan tarkastus

Kimmo Korkiakoski

Hilkka Suni

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla 16.12.2024

| | | | |
|------------------|------------|---|---|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 9 | 4 |
|------------------|------------|---|---|

| | | |
|------------------|------|------------|
| Opetuslautakunta | § 86 | 10.12.2024 |
|------------------|------|------------|

Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Opeltk 10.12.2024 § 86

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

| | | | |
|------------------|------------|---|---|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 9 | 5 |
|------------------|------------|---|---|

| | | |
|------------------|------|------------|
| Opetuslautakunta | § 87 | 10.12.2024 |
|------------------|------|------------|

Pöytäkirjantarkastajat

Opeltk 10.12.2024 § 87

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin yksimielisesti Kimmo Korkiakoski ja Hilikka Suni.

| | | | |
|------------------|------------|---|---|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 9 | 6 |
|------------------|------------|---|---|

| | | |
|------------------|------|------------|
| Opetuslautakunta | § 88 | 10.12.2024 |
|------------------|------|------------|

Esityslistan hyväksyminen

Opeltk 10.12.2024 § 88

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätösesitys

Päätetään hyväksyä esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Lautakunta hyväksyi laaditun esityslistan. Käsittelyjärjestys §:t 86-98.

| | | | |
|------------------|------------|---|---|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 9 | 7 |
|------------------|------------|---|---|

| | | |
|------------------|------|------------|
| Opetuslautakunta | § 89 | 10.12.2024 |
|------------------|------|------------|

Nivalan kaupungin perusopetuksen tuntijako 1.8.2025 lukien

Opeltk 10.12.2024 § 89

426/12.00.01.05/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Valmistelija

Sivistysjohtaja p. 040 3447 311

Valtioneuvoston päätöksen (30.5.2024) mukaisesti perusopetuslaissa tarkoitettun opetuksen valtakunnallisista tavoitteita ja tuntijakoa (422/2012) koskevaa asetusta on muutettu. Tuntijakoasetuksen muutoksella (286/2024) vuosiluokilla 1.-2. äidinkieli ja kirjallisuus -oppiaineen ja matematiikan opetusta lisättiin yhdellä vuosiviikkotunnilla ja vuosiluokille 3.-6. lisättiin yksi vuosiviikkotunti äidinkieli ja kirjallisuus -oppiainetta. Yhteensä opetuksen määrä vuosiluokilla 1.-6. lisääntyy siten kolme vuosiviikkotuntia. Tuntilisäykset on jätetty toteutettavaksi paikallisin päätöksin. Perusopetuksen oppiaineiden opetussuunnitelmaperusteisia tavoitteita ei lisätä, vaan ainoastaan resursoidaan lisää aikaa nykyisten tavoitteiden oppimiseen.

Siirtymäsäännöksen mukaan opetuksen vähimmäistuntimäärä saa olla äidinkieli- ja kirjallisuus oppiaineessa enintään kaksi vuosiviikkotuntia ja matematiikassa enintään yhden vuosiviikkotunnin vähäisempi niillä ikäluokilla, jotka ovat aloittaneet perusopetuksen ensimmäisellä vuosiluokalla 1 päivänä elokuuta 2022 tai sitä aikaisemmin. Opetuksen vähimmäistuntimäärä saa olla äidinkieli- ja kirjallisuus oppiaineessa ja matematiikassa enintään yhden vuosiviikkotunnin vähäisempi niillä ikäluokilla, jotka ovat aloittaneet perusopetuksen ensimmäisellä vuosiluokalla 1 päivänä elokuuta 2023 tai 1 päivänä elokuuta 2024.

Kolmen vuosiviikkotunnin lisääminen lisää kustannuksia palkkojen muodossa. Yhteensä muutoksen kokonaiskustannus on 20,6 miljoonaa euroa. Julkisen talouden suunnitelmaan vuosille 2025–2028 on muutoksen johdosta osoitettu 8 583 000 euroa vuodelle 2025, joka vastaa 5/12 muutoksen kokonaiskustannuksesta ja 20 600 000 euroa vuodesta 2026 alkaen. Kuntakohtaisia laskelmia ei ole käytettävissä.

Liitteenä Nivalan kaupungin voimassa oleva paikallinen perusopetuksen tuntijako sekä valtioneuvoston hyväksymä 1.8.2025 lukien.

Muutosta Nivalan kaupungin perusopetuksen tuntijakoon on valmisteltu työryhmässä.

| | | | |
|------------------|------------|---|---|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 9 | 8 |
|------------------|------------|---|---|

| | | |
|------------------|------|------------|
| Opetuslautakunta | § 89 | 10.12.2024 |
|------------------|------|------------|

Esittelijä

Sivistysjohtaja Viitakangas Riitta

Päätösesitys

Lautakunta päättää kuulla työryhmän jäseniä Jarkko Turusta ja Toni Kainua.

Päätös

Lautakunta kuuli työryhmän jäseniä. Keskustelun jälkeen lautakunta päätti evästyksenä, että tuntijaon valmistelua voidaan jatkaa 231 vuosiviikkotunnin mukaisesti (vaihtoehto 2) edellyttäen, että taloudentasapainottamisohjelmaan asetettu tuntijaon vähennyistä vastaava säästö esitetään.

Merk:

Olga Aitto-Oja saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn alkaessa klo 17:19.

Kaarina Pyykkönen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17:28.

Toni Kainu ja Jarkko Turunen olivat paikalla kokouksessa saapuen tämän asian käsittelyn alkaessa klo 17:20 ja poistuen kokouksesta ennen tämän asian päätöksentekoa klo 18:23.

OTE:

alakoulut, yläkoulu

Liitteet

| | |
|--------|---|
| Numero | Otsikko |
| Liite1 | Tuntijako 1.8.2024 lukien B1 lisäys 1h 7 lk |
| Liite2 | tuntijako_asetus_valtioneuvosto |
| Liite3 | vaihtoehto 1 |
| Liite4 | vaihtoehto 2 |

| | | | |
|------------------|------------|---|---|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 9 | 9 |
|------------------|------------|---|---|

| | | |
|------------------|------|------------|
| Opetuslautakunta | § 90 | 10.12.2024 |
|------------------|------|------------|

Opetuslautakunnan kokousaikataulu kevät 2025

Opeltk 10.12.2024 § 90

616/00.02.18/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Valmistelija

sivistysjohtaja p. 040 3447 311

Esitys Opetuslautakunnan kevään 2025 kokousajankohdiksi

tiistai 14.01.2025 klo 17.15

tiistai 18.02.2025 klo 17.15

tiistai 01.04.2025 klo 17.15

tiistai 29.04.2025 klo 17.15

tiistai 27.05.2025 klo 17.15

Esittelijä

Sivistysjohtaja Viitakangas Riitta

Päätösesitys

Opetuslautakunta hyväksyy valmistelijan esityksen.

Päätös

Lautakunta hyväksyi kevään 2025 kokousajankohdat seuraavasti:

-tiistai 14.01.2025 klo 17.15

-tiistai 18.02.2024 klo 17.15

-tiistai 01.04.2025 klo 17.15

-tiistai 29.04.2025 klo 17.15

-maanantai 26.05.2025 klo 17.15

OTE:

| | | | |
|------------------|------------|---|----|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 9 | 10 |
|------------------|------------|---|----|

| | | |
|------------------|------|------------|
| Opetuslautakunta | § 91 | 10.12.2024 |
|------------------|------|------------|

Opetuslautakunnan talousarvion käyttösunnitelma ja toimeenpano-ohjeet v.2025

Opeltk 10.12.2024 § 91

238/02.00.00/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Valmistelija

Sivistysjohtaja p. 040 3447 311

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan hallintokuntien tulee saattaa hyväksytystä talousarviosta tarkistettu käyttötaloussuunnitelma täytäntöönpano-ohjeineen lautakunnan tiedoksi. Talousarvion toteutumista seurataan lautakunnassa vähintään neljä kertaa vuodessa.

Täytäntöönpano-ohjeet ja käyttösunnitelma liitteenä. Lautakunnan tekstiosiossa sivuilla 81 ja 87 tuntijakoa koskeva teksti on valtuustossa muutettu muotoon Tuntijako tarkistetaan 1.8.2025 alkaen.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Viitakangas Riitta

Päätösesitys

Opetuslautakunta merkitsee vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpanohjeet tiedoksi ja hyväksyy käyttösunnitelman.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

talousjohtaja
kaupunginjohtaja
toimialan esihenkilöt

Liitteet

| | |
|--------|--|
| Numero | Otsikko |
| Liite5 | BUD käyttötalous menotulotnetto 2025 opltk |
| Liite6 | opltk ta2025 toimeenpano-ohje ja tekstit |

| | | | |
|------------------|------------|---|----|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 9 | 11 |
|------------------|------------|---|----|

| | | |
|------------------|------|------------|
| Opetuslautakunta | § 92 | 10.12.2024 |
|------------------|------|------------|

Opetuslautakunnan lisäsäästöt vuoden 2025 talousarvioon

Opeltk 10.12.2024 § 92

238/02.00.00/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Valmistelija

Sivistysjohtaja p. 040 3447 311

Kaupunginhallitus on 20.11.2024 § 411 päättänyt esittää valtuustolle hyväksyttäväksi lisäsäästötavoitteen talousarvion 2025 osalta: "Toimielimille tuodaan päätettäväksi 31.3.2025 mennessä esitys vaihtoehtoista lisäsäästöksi, joka on toimialoittain seuraavan suuruinen: kaupunginhallitus 75 000€, opetuslautakunta 75 000€, hyvinvoinnin toimiala 25 000€ ja tekninen lautakunta 75 000€." Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt tämän kokouksessaan 28.11.2025.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Viitakangas Riitta

Päätösesitys

Opetuslautakunta käy evästyskeskustelun lisäsäästökohteista alustavan listauksen perusteella. Lisäsäästöt tuodaan lautakunnan päätettäväksi tammikuun kokoukseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk:

Olga Aitto-Oja poistui klo 19:18 ja Ella Salonurmi klo 19:43 tämän asian käsittelyn aikana.

OTE:

toimialan esihenkilöt
talousjohtaja
kaupunginjohtaja

| | | | |
|------------------|------------|---|----|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 9 | 12 |
|------------------|------------|---|----|

| | | |
|------------------|------|------------|
| Opetuslautakunta | § 93 | 10.12.2024 |
|------------------|------|------------|

Kasvatus- ja koulutuspalvelujen tilavuokrat ja maksut 1.1.2025 lukien

Opeltk 10.12.2024 § 93

425/00.01.01.00/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Valmistelija

Sivistysjohtaja p. 040 3447 311

Kaupungin hallintosäännön mukaan opetuslautakunta päättää toimialan palveluista perittävien maksujen ja korvausten määrästä siltä osin kuin ne ovat kunnan päätettävissä, eikä ole annettu viranhaltijan tehtäväksi (§ 22 kohta 10).

Hintamuutoksia ei ole tehty, mutta hinnastoa ja ohjeistusta on selkeytetty ja lisätty ruokasalit sekä ohjaus isojen salien vuokraamiseen Uikon varauskalenteri kautta. Alennetun 10 % arvonlisäveron soveltamisalaan nykyisin kuuluvat tavarat ja palvelut siirretään 14 % arvonlisäveron soveltamisalaan (mm. liikuntatilojen vuokraus) 1.1.2025 lukien.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Viitakangas Riitta

Päätösesitys

Opetuslautakunta päättää
1) hyväksyä tilavuokrahinnaston ja ohjeet liitteen mukaisesti
2) että hintoihin lisätään kulloinkin voimassa olevan lainsäädännön mukainen arvonlisävero
3) että tilavuokrahinnasto ja ohjeet tulevat voimaan 1.1.2025 lukien
4) noudattaa edelleen opetuslautakunnan 10.10.2023 § 93 ja 18.9.2024 § 73 vuokrausperiaatteita
5) tarkastella salivurojen hintojen harmonisointia liikuntakeskuksen kanssa vuoden 2025 kevään aikana.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin. Lisäksi lautakunta päätti, että alle kymmenen vuotiaiden täysi-ikäisen ohjaamat harjoitusvuorot ovat maksuttomia myös koulujen liikuntasaleissa.

OTE:

toimistoassistentti
koulut
varhaiskasvatus

Liitteet

Numero Otsikko
Liite7 Tilavuokrat 2025

| | | | |
|------------------|------------|---|----|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 9 | 13 |
|------------------|------------|---|----|

| | | |
|------------------|------|------------|
| Opetuslautakunta | § 94 | 10.12.2024 |
|------------------|------|------------|

Kasvatus- ja koulutuspalvelujen laskujen ja tositteiden hyväksyjät v. 2025

Opeltk 10.12.2024 § 94

423/02.00.01/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [X]

Valmistelija

Hallintoasiantuntija p. 040 3447 313

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt talousarvion vuodelle 2025 ja antanut täytäntöönpano-ohjeet ja ohjeet laskujen hyväksymisen, laskujen käsittelyyn ja määrärahojen käyttöön.

Jokaista tehtäväaluetta ja/tai yksikköä varten toimielimet määrittelevät vuosittain laskujen hyväksyjät ja heille varahenkilöt.

Oheismateriaalina

Kasvatus- ja koulutuspalvelujen laskujen hyväksyjät v. 2025

Esittelijän ollessa estynyt käsitellään asia puheenjohtajan selostuksen pohjalta. ”Toimielin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Toimielin voi tällöin päättää, että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta. Pöytäkirjaan on kirjattava toimielimen päätös ottaa asia käsiteltäväksi puheenjohtajan selostuksen pohjalta.” (Nivalan kaupungin hallintosääntö 137 §).

Esittelijä

Päätösesitys

Pöytäkirjaan kirjataan, että lautakunta ottaa asian käsiteltäväksi puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Opetuslautakunta hyväksyy laskujen hyväksymisoikeudet oheismateriaalina olevan luettelon mukaisesti vuodelle 2025.

Päätös

Lautakunta päätti yksimielisesti ottaa asian käsiteltäväksi puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Opetuslautakunta hyväksyi laskujen hyväksymisoikeudet oheismateriaalina olevan luettelon mukaisesti vuodelle 2025.

Merk:

Sivistysjohtaja Riitta Viitakangas poistui kokouksesta (intressijäävi) tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 20.16 – 20.17.

| | | | |
|------------------|------------|---|----|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 9 | 14 |
|------------------|------------|---|----|

| | | |
|------------------|------|------------|
| Opetuslautakunta | § 94 | 10.12.2024 |
|------------------|------|------------|

OPE: tarkastuslautakunta
talousjohtaja
nimetyt hyväksyjät

| | | | |
|------------------|------------|---|----|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 9 | 15 |
|------------------|------------|---|----|

| | | |
|-------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus | § 360 | 07.10.2024 |
| Opetuslautakunta | § 95 | 10.12.2024 |

Kuntalaisaloite Malilan koulun vanhempainyhdistys, kouluissa tapahtuvan esiopetuksen puolesta

Khall 07.10.2024 § 360

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Liite: Kuntalaisaloite Malilan koulun vanhempainyhdistys, kouluissa tapahtuvan esiopetuksen puolesta

Valmistelija

Hallintojohtaja p. 040 344 7201

”Syksyllä 2023 opetuslautakunta päätti jättää Malilan esikoulun kokonaan esikouluhaun ulkopuolelle vedoten siihen, että oppilasmäärät pienenevät ja esikouluun ei ole tarpeeksi hakijoita. (Sivistysjohtajan esittämässä laskelmassa oli kolme v.2018 syntynyttä lasta Maliskylä-Ruuskankylä-alueelta).

Malilan koulun vanhempainyhdistys vetosi tuolloin opetuslautakuntaan, että annettaisiin hakumahdollisuus Malilaan ja vasta sen perusteella tehtäisiin päätös siitä, järjestetäänkö esiopetusta Malilassa vai ei. Malilan koulu tarjoaa koulupaikan usealle Haapaveden puolella asuvalle oppilaalle ja heidän lisäksi esiopetuksessa on useina vuosina ollut oppilaita myös Ahteelta. Mahdollisia hakijoita Ahteelta ja Haapavedeltä ei tuossa sivistysjohtajan laskelmassa oltu otettu huomioon.

Opetuslautakunta päätti kuitenkin pysyä kannassaan ja esikoulujen haku järjestettiin vain Haikaraan ja Junttilaan, sillä seurauksella, että hakijamäärä ylittyi räikeästi siitä, mitä oltiin oletettu.”

Malilan koulun vanhempainyhdistys toivoo, että kun mietitään ratkaisuja tulevien vuosien esikouluopetusten järjestämiseksi, otetaan huomioon vanhempien toiveet: esikouluopetus järjestettäisiin myös jatkossa kouluissa. Esikouluopetusta ei tule keskittää Raitalaan tai Junttilaan. Malilan koululla ovat esikoulutilat ennallaan. Kaikki on valmiina ottamaan pienet eskarit vastaan. Vanhempainyhdistys tietää, että Malilan kouluuntuloalueella, Ahde ja Haapavesi mukaan lukien, on esikouluryhmän aikaansaamiseksi tarvittava määrä oppilaita. Aloitteen liitteenä on nimilista, jossa on 14 lapsen vanhemman allekirjoitus. He kaikki haluavat lapsensa ensisijaisesti Malilan koulun esiopetusryhmään lukuvuodelle 2025-2026. Vanhempainyhdistys pyytää, että annettaisiin hakumahdollisuus Malilan esikouluun ja että yli 20 vuotta toiminut esikoulu saadaan takaisin.

| | | | |
|------------------|------------|---|----|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 9 | 16 |
|------------------|------------|---|----|

| | | |
|-------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus | § 360 | 07.10.2024 |
| Opetuslautakunta | § 95 | 10.12.2024 |

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus merkitsee kuntalaisaloitteen tietoon saaduksi ja antaa sen edelleen opetuslautakunnan valmisteltavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Malilan koulun vanhempainyhdistys, sivistysjohtaja

Opeltk 10.12.2024 § 95

18/00.01.03.02/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Valmistelija

Sivistysjohtaja p. 040 3447 311

Opetuslautakunnan linjausten (14.11.2023 § 101) mukaisesti esiopetusta on järjestetty ja järjestetään toistaiseksi Knuutinpuhdon, Peltopuiston, Pirttirannan ja Nokelan (vuorohoito) päiväkodeissa niille lapsille, jolla on myös täydentävän varhaiskasvatuksen (= hoidon) tarve sekä Haikaran ja Junntilan kouluilla sekä Kyösti Kallion koululla pienryhmässä (starttiluokka, pidennetty oppivelvollisuus).

Mikäli lapsella on esiopetuksen lisäksi hoidon tarve, täyttää huoltaja varhaiskasvatushakemuksen. Mikäli lapsi on suositeltu haettavaksi pienryhmään, valitsee huoltaja ”Kyösti Kallion koulun esiopetuksen pienryhmä” -vaihtoehdon. Lapset, joilla ei ole täydentävän varhaiskasvatuksen tarvetta, voivat ilmoittautua koulun järjestämään esiopetukseen (19 t/vko). Tällöin ilmoittautuessa valitaan ”koulun esiopetus”. Vähimmäisvaatimus ryhmän perustamiseksi on ollut kahdeksan osallistujaa ja tarvittaessa ryhmien kokoa tasataan.

Ilmoittautuminen lv. 2025-2026 esiopetukseen päättyy 17.1.2025. Opetuslautakunta päättää ilmoittautumisten perusteella koulujen esiopetusryhmistä ja oppilaspaikat osoitetaan ilmoittautumisen jälkeen oppilaaksiottopäätöksellä.

Esiopetuksen ikäluokat ovat pientyneet ja pienenevät edelleen. Vuonna 2019 syntyneitä (=esikouluikäisiä v. 2025) on 126, edellisenä vuonna 140). Nivalan kaupunki on sopeuttamassa

| | | | |
|------------------|------------|---|----|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 9 | 17 |
|------------------|------------|---|----|

| | | |
|-------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus | § 360 | 07.10.2024 |
| Opetuslautakunta | § 95 | 10.12.2024 |

talouttaan ja pienentyvät ikäluokat edellyttävät rakenteellisia muutoksia. Kaupunginvaltuuston hyväksymässä tasapainottamissuunnitelmassa ja talousarvioissa vuodelle 2025 on mm. linjattu, että tasapainotuskeinojen pohjana on väestökehitys ja väestörakenteen muutoksesta johtuvat palvelutarpeen muutokset ja palvelutarpeen vähentymisen huomioiminen toiminnan järjestämisessä (lasten määrän vähentymisen huomioiminen ja palveluverkkolinjausten päivittäminen).

Opetus- ja kulttuuriministeriöllä on suositus koulussa annettavan esiopetuksen ryhmäkoosta. Sen mukaisesti yhden opettajan esiopetusryhmässä saisi olla enintään 13 lasta tai 20 lasta, jos ryhmässä on toinen koulutettu aikuinen. Päiväkodeissa järjestettävään esiopetukseen sovelletaan varhaiskasvatuslain säädöksiä ryhmäkoosta ja henkilöstömitoituksesta: yli 3-vuotiaiden ryhmässä saa olla korkeintaan 21 (1 kasvattaja / 7 lasta) tai yli 3-vuotiaiden osapäivähoidossa 1 kasvattaja / 13 lasta.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Viitakangas Riitta

Päätösesitys

Opetuslautakunta

- 1) merkitsee kuntalaisaloitteen tiedoksi
- 2) toteaa, että opetuslautakunta päättää ilmoittautumistietojen perusteella koulujen esiopetusryhmistä
- 3) linjaa varhaiskasvatuksen ja koulujen ryhmien yhdenmukaistamiseksi, talouden tehostamiseksi ja tyhjiä oppilaspaiikkojen välttämiseksi, että koulun esiopetusryhmässä on oltava vähintään 13 oppilasta ellei järjestämisen kannalta ole erityistä syytä poikkeamiseen (esim. pienryhmä).

Päätös

Opetuslautakunta merkitsi kuntalaisaloitteen tiedoksi ja totesi, että opetuslautakunta päättää ilmoittautumistietojen perusteella koulujen esiopetusryhmistä.

Kohdan 3 lautakunta päätti käsitellä tammikuun kokouksessa talouden tasapainottamistoimenpiteiden yhteydessä.

OTE:

Malilan koulun vanhempainyhdistys
kaupunginjohtaja

Liitteet

Numero Otsikko

Liite8 Kuntalaisaloite Malilan koulun vanhempainyhdistys, kouluissa tapahtuvan esiopetuksen puolesta

| | | | |
|------------------|------------|------------|----|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 9 | 18 |
| Opetuslautakunta | § 96 | 10.12.2024 | |

Tiedoksiantoasiat

Opeltk 10.12.2024 § 96
63/00.01.01.01/2024

Valmistelija

hallintoasiantuntija p. 040 344 7312

Saapuneet asiakirjat

-Opetus- ja kulttuuriministeriö, Kirje 24.10.2024 VN/15550/2024
Alaikäisten vankien ja eräiden huostassa olevien lasten
mahdollisuus koulunkäyntiin ja opisekeluun

-Opetushallitus, Opintopolku 11.11.2024, OPH muistuttaa:
tukimateriaalimme varautumistyöhön sekä kiusaamisen ja
väkivallan vastaiseen työhön

-Opetus- ja kulttuuriministeriö; päätös 6.11.2024
VN/29053/2024 Lukiokoulutuksen yksikköhinnat vuodelle 2025

-Terveysten ja hyvinvoinnin laitos, Tiedote 29.11.2024,
Kouluterveyskyselyn toteuttaminen kunnassa 2025

Muut asiakirjat

-Wilma -tiedotteet 7.11.2024, liittyen uutisointiin Wilma-
järjestelmään kohdistuneista tietoturvariskeistä

-Koonti Varhaiskasvatuksen kyselystä vanhemmille (liite)

Toimialajohtajan esitys

Lautakunta merkitsee yllämainitut asiat tietoon saaduiksi ja
samalla toteaa, että kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta ei
ole käytetty.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite9 Koonti vanhempien kyselystä 1.-25.11.2024

| | | | |
|------------------|------------|------------|----|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 9 | 19 |
| Opetuslautakunta | § 97 | 10.12.2024 | |

Viranhaltijapäätökset

Opeltk 10.12.2024 § 97
63/00.01.01.01/2024

Toimialajohtajan esitys

Toimielin merkitsee oheismateriaalina olevat asiat tietoon saaduiksi ja samalla toteaa, että kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta ei ole käytetty.

Päätös

Hyväksyttiin.

| | | | |
|------------------|------------|---|----|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 9 | 20 |
|------------------|------------|---|----|

| | | |
|------------------|------|------------|
| Opetuslautakunta | § 98 | 10.12.2024 |
|------------------|------|------------|

Muut asiat

Opeltk 10.12.2024 § 98

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

Päätös

Hilkka Sunin puheenvuoro Niva-Kaijan koulun opettajien ruokailusta koululla sekä jäännösruuan myynnistä henkilökunnalle.

Tuovi Kumpulaisen puheenvuoro koskien Aittolan koulua.

| | | | |
|------------------|------------|---|----|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 9 | 21 |
|------------------|------------|---|----|

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 86, § 87, § 88, § 89, § 90, § 91, § 92, § 95, § 96, § 97, § 98

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

Nivalan kaupunki, kirjaamo
Kalliontie 15, 85500 Nivala
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi

Pöytäkirjan nähtävilläolo: Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla
16.12.2024

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 93, § 94**Muutoksenhakuohje****OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nivalan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:
Opetuslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:
Nivalan kaupunki, kirjaamo
Kalliontie 15, 85500 Nivala
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi
puhelin: 040 344 7211
Kirjaamon aukioloaika on ma-to 9.00-15.00, pe 9.00-14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

Nivalan kaupunki, kirjaamo
Kalliontie 15, 85500 Nivala
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi

Pöytäkirjan nähtävilläolo: Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla 16.12.2024