

**Olennainen muutos tehtävässä/Heiska**

## Selostus

Hallintoassistentti Kati Heiska on hoitanut hallintosihteerin tehtäviä hallintosihteerin jäätyä eläkkeelle ja sitä edeltäneelle lomajaksolle. Kati Heiskan tehtävien määrä ja vaativuus on lisääntynyt hänen hoitaessaan hallintosihteerin tehtäviä omien tehtäviensä lisäksi. KVTES:n luku II § 10 mukaan tehtäväkohtaista palkkaa tulee tarkastaa, mikäli tehtävissä on olennaista muutosta vähintään kahden viikon ajan. Tehtäväkohtainen palkan tarkastus tehdään muuttuneiden tehtävien alusta.

## Päätös

Hallintoassistentti Kati Heiskalle maksetaan 5 % korotus hänen tehtäväkohtaisesta palkastaan ajalta 13.6.-31.12.2024, korotus kustannuspaikoilta 5701 hyvinvoinnin hallinto (50%) ja 1431 asiakaspalvelu (50%).

## Sovelletut säädökset

KVTES luku II § 10

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Nivalan kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Alatalo Timo  
Hyvinvointijohtaja

## Jakelu

Kati Heiska

Kaupunginhallitus

Päivi Karikumpu

Saara Mehtälä

Ulla Alin

Heta-palvelut palkanlaskenta