

Kaupunginhallitus

Aika 07.11.2024 klo 15:00 - 20:50

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 388	Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 389	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 390	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 391	Salkunhoitajan ajankohtaiskatsaus	7
§ 392	Hanketoiminnan ajankohtaiskatsaus	8
§ 393	Talousarviolaina 2024	9
§ 394	Osavuosisikatsaus 1-9/2024	11
§ 395	Talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2026-2027	12
§ 396	Hallintosäännön päivittäminen	20
§ 397	TE-palvelujen virkojen perustaminen	22
§ 398	PeltoTekno -hankkeen lisätalousarvioesitys vuodelle 2024	24
§ 399	Kuntalaisaloite 8.10.2024 katuvalojen asentamiseksi Pyynpolulle	26
§ 400	Kaupunginvaltuuston päätösten täytäntöönpano	27
§ 401	Kaupunginjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin	29
§ 402	Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	30
§ 403	Tiedoksiantoasiat	31
§ 404	Muut asiat	33

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot	
Läsnä	Niinikoski Eija-Riitta	15:00 - 20.50	kh pj.		
	Suni Hilikka	15.00 - 20.50	kh 1. vpj.		
	Helander Elisa	15.00 - 20.50	kh 2. vpj.		
	Korkiakoski Urpo	15.00 - 20.50	jäsen		
	Kukkurainen Ari	15:00 - 20.50	jäsen		
	Peltosaari Leena	15:00 - 20.50	jäsen		
	Vähäsöyrinki Timo	15:00 - 20.50	jäsen		
	Korkiakoski Kimmo	15:00 - 20.50	jäsen		
	Karikumpu Päivi	15.00 - 20.50	esittelijä		
	Mehtälä Saara	15:00 - 20.50	pöytäkirjanpitäjä		
	Myllymäki Sanna	15:00 - 16.59	varajäsen		
	Leipälä Miia	15:48 - 16:20	asiantuntija	§ 393	
	Alin Ulla	15:07 - 16:59 17:10 - 19:42	asiantuntija	§ 392-395, 396	
	Alatalo Timo	17:10 - 19:42	asiantuntija	§ 396	
	Repo Ville	17:10 - 19:42	asiantuntija	§ 396	
	Viitakangas Riitta	17:10 - 19:42	asiantuntija	§ 396	
	Tölli Hannu	17:11 - 19:39	asiantuntija	§ 396	
	Poissa	Pyykkönen Kaarina Vuolteenaho Jarmo Pihlajaniemi Jarmo Erkkilä Eero		jäsen kv pj. kv 1. vpj. kv 2. vpj.	

Allekirjoitukset

Ptk tark.

Eija-Riitta Niinikoski
puheenjohtaja

Saara Mehtälä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

388 - 404

Pöytäkirjan tarkastus

Kimmo Korkiakoski

Urpo Korkiakoski

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla 11.11.2024

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	25	4
------------------	------------	----	---

Kaupunginhallitus	§ 388	07.11.2024
-------------------	-------	------------

Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 07.11.2024 § 388

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi sen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	25	5
------------------	------------	----	---

Kaupunginhallitus	§ 389	07.11.2024
-------------------	-------	------------

Pöytäkirjantarkastajat

Khall 07.11.2024 § 389

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan 8.11.2024 ja julkaistaan kaupungin nettisivulle 11.11.2024.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Kimmo Korkiakoski ja Urpo Korkiakoski.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	25	6
------------------	------------	----	---

Kaupunginhallitus	§ 390	07.11.2024
-------------------	-------	------------

Esityslistan hyväksyminen

Khall 07.11.2024 § 390

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätösesitys

Päätetään hyväksyä esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	25	7
------------------	------------	----	---

Kaupunginhallitus	§ 391	07.11.2024
-------------------	-------	------------

Salkunhoitajan ajankohtaiskatsaus

Khall 07.11.2024 § 391

500/02.04.04/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Valmistelija

Talousjohtaja p. 040 344 7206

Nivalan kaupungin sijoitussalkun hoito on jaettu täyden valtakirjan omaisuudenhoidosopimuksilla Evli Oyj:lle ja OP Varainhoidolle. Salkunhoitajat antavat kaupunginhallitukselle kaksi kertaa vuodessa ajankohtaiskatsauksen salkun kehityksestä ja varainhoidon näkymistä.

OP Varainhoidon katsaus kuullaan 7.11.2024. Evli Oyj:n katsaus on sovittu pidettäväksi 9.12.2024.

Valmistelijan ehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee OP Varainhoidon katsauksen tietoon saaduksi.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus merkitsee OP Varainhoidon katsauksen tietoon saaduksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk.

Kaupunginhallitus päätti, että OP Varainhoidosta Pekka Teivaalalla oli läsnäolo- ja puheoikeus tämän pykälän esittelyn aikana klo 15.04-15.45.

Merk.

Kaupunginhallitus päätti, että talousjohtaja Ulla Alinilla oli läsnäolo- ja puheoikeus tämän pykälän esittelyn aikana klo 15.07-15.47.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	25	8
------------------	------------	----	---

Kaupunginhallitus	§ 392	07.11.2024
-------------------	-------	------------

Hanketoiminnan ajankohtaiskatsaus

Khall 07.11.2024 § 392

42/00.01.02.00/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Valmistelija

Talousjohtaja p. 040 344 7206

Kaupungin hanketoiminnasta annetaan kaupunginhallitukselle katsaus kaksi kertaa vuodessa.

Hankekoordinaattori Miia Leipälä esittelee kaupunginhallitukselle hanketoiminnan ajankohtaisen kokonaisuuden.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus merkitsee hanketoiminnan ajankohtaiskatsauksen tietoon saaduksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Hankekatsaus tuodaan tiedoksi valtuustolle joulukuun kokouksessa.

Merk.

Kaupunginhallitus päätti, että talousjohtaja Ulla Alinilla oli läsnäolo- ja puheoikeus tämän pykälän esittelyn aikana klo 15.48-16.20.

Merk.

Kaupunginhallitus päätti, että hankekoordinaattori Miia Leipälällä oli läsnäolo- ja puheoikeus tämän pykälän esittelyn aikana klo 15.48-16.20.

Talousarviolaina 2024

Khall 07.11.2024 § 393

10/02.02.04.00/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Valmistelija

Talusojohtaja p. 040 344 7206

Kaupunginvaltuusto on talousarviossa 2024 valtuuttanut kaupunginhallituksen nostamaan 13 000 000 euroa pitkäaikaista lainaa, josta 5 000 000 euroa on nostettu.

Talusojohtaja on kilpailuttanut 8 000 000 euroa pitkäaikaista lainaa. Tarjoukset pyydettiin Joki-Pohjanmaan OP:ltä, Nordealta, Kuntarahoitukselta ja Danske Bankilta. Määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät Joki-Pohjanmaan OP, Nordea Oyj, Kuntarahoitus Oyj ja Danske Bank.

Tarjous pyydettiin tasalyhenteisestä lainasta ajalle 10 vuotta, korkovaihtoehtoina pyydettiin Euribor 6 kk ja pitkä viitekorko 5 vuoden ajalle. Euribor 6 kk on 3,028 % / 18.10.2024.

Rahoittaja	laina-aika vuotta	Korko %	marginaali %	korko+marg	korkositoumus	marg voimassa
Joki-Pohjanmaan OP	10	3,028	0,190	3,218	6kk euribor	3 vuotta
Kuntarahoitus	10	3,028	0,270	3,298	6kk euribor	5v
Kuntarahoitus	10	2,612	0,270	2,882	5v koronv.sop	5v
Danske	10	3,028	0,280	3,308	euribor 6 kk	3 vuotta
Kuntarahoitus	10	3,028	0,310	3,338	6 kk euribor	10v
Nordea	10	3,028	0,960	3,988	6 kk euribor	3 vuotta
Kuntarahoitus	10	2,672	sisältyy	2,672	10 vuotta	10 vuotta
Nordea	10	3,120	sisältyy 5 v.	3,12	5 vuotta(*)	5 vuotta(**)

*) pankilla on oikeus kiinteän koron tarkastukseen 3v. kuluttua

**) 5 v kuluttua korko =euribor 6kk + 0,96% marginaali.

Vaihtuvakorkoisista lainoista edullisinta marginaalia tarjoaa Joki-Pohjanmaan OP. Kokonaiskorko sisältäen marginaalin on 3,218 % p.a. Edullisinta kiinteää korkoa tarjoaa Kuntarahoitus, 2,672 % p.a. tarjouspyynnöstä poiketen 10 vuoden kiinteälle jaksolle. Kiinteä korko vahvistetaan kaksi pankkipäivää ennen lainan nostoa.

Tarjoukset pyydettiin vaihtuvakorkoisina / 10 vuotta lyhyemmällä korkojaksolla, koska kaupungin lainasalkun riskinhallintalinjaukset eivät tarkasteluhetkellä edellytä kiinteän koron osuuden lisäämistä.

Lisäksi korkoennusteet ennakoivat korkojen laskun jatkuvan vuoden 2025 loppuun, jolloin korkotasoksi ennustetaan noin 2%.

Edullisin 5 vuoden koronvaihtosopimuskorko on Kuntarahoituksen 2,612 %. Marginaali huomioiden kokonaiskoroksi muodostuu 2,882 % p. a.

Marginaali huomioiden Joki-Pohjanmaan OP muuttuu tätä edullisemmaksi, jos 6 kk euribor laskee 2,692 % alapuolelle. Suurempaakin koronlaskua voidaan tämän hetken ennusteiden valossa pitää todennäköisenä.

Kaupungin varainhankintapolitiikan mukaan lainasalkun suojausasteen tulee olla vähintään 40 %. Ennen uuden lainan nostoa kaupungin pitkäaikaisista lainoista 70 % on kiinteissä koroissa. Lyhytaikaiset lainat mukaan lukien kiinteäkorkoisten osuus on 50%.

Valmistelijan ehdotus Kaupunginhallitus hyväksyy Joki-Pohjanmaan OP:n tarjouksen vaihtuvakorkoisesta tasalyhenteisestä lainasta. Laina-aika on 10 vuotta ja korko Euribor 6 kk + marginaali 0,190 %. Marginaali on voimassa vähintään 3 vuotta sopimuksen allekirjoituksesta. Lainan toimitusmaksu on 5 000 euroa.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys Kaupunginhallitus päättää hyväksyä valmistelijan ehdotuksen.

Päätös Hyväksyttiin.

Merk. Kaupunginhallitus päätti, että talousjohtaja Ulla Alinilla oli läsnäolo- ja puheoikeus tämän pykälän esittelyn aikana klo 16.21- 16.24.

OTE: Talousjohtaja, controller, taloushallinnon asiantuntija

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	25	11
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 394	07.11.2024
-------------------	-------	------------

Osavuositarkastus 1-9/2024

Khall 07.11.2024 § 394

15/02.00.01/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Oheismateriaalit: Tuloslaskelma, tase ja käyttötalouden toteuma 1-9/2024.

Valmistelija

Talusojohtaja p. 040 344 7206

Osavuositarkastuksessa tarkastellaan talousarvion toteutumista ajalla 1-9/2024. Osavuositarkastus on luottamushenkilöiden tarkasteltavana Kuntamaisemaportaalissa. Toteumaraportit julkaistaan lisäksi esityslistan oheismateriaalina.

Valmistelijan ehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee osavuositarkastuksen esittelyn tietoon saaduksi ja antaa osavuositarkastuksen 1-9 2024 tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Esittelijä

Talusojohtaja Alin Ulla

Päätösesitys

Kaupunginhallitus hyväksyy valmistelijan ehdotuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk.

Kaupunginhallitus päätti, että talusojohtaja Ulla Alinilla oli läsnäolo- ja puheoikeus tämän pykälän esittelyn aikana klo 16.25-16.59.

Merk.

Kokouksissa pidettiin tauko tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.00- 17.10.

Merk.

Sanna Myllymäki poistui kokouksesta tauon aikana.

Oheismateriaali

Otsikko

1.2 Tuloslaskelma - lyhyt - Alkuperäinen TA

4.3 TA - MRM - TOT tehtävittäin

9.7 Tase - ryhmittäin

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	25	12
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 239	10.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 275	19.08.2024
Kaupunginhallitus	§ 322	23.09.2024
Kaupunginhallitus	§ 373	14.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 395	07.11.2024

Talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2026-2027

Khall 10.06.2024 § 239

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Valmistelija

Talousjohtaja p. 040 344 7206

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi.

Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Vuoden 2025 talousarvion ja 2026-2027 taloussuunnitelman laadinnassa otetaan huomioon kaupunkistrategian tavoitteet, yleisen kustannustason kehitys ja muut tiedossa olevat muutokset määrärahoissa ja tuloarvioissa. Ohje ja aikataulu ohjaavat taloussuunnittelua toimialoilla.

Valmistelijan ehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy talousarvioaikataulun ja ohjeen talousarviotyöskentelyn käynnistämiseksi toimialoilla. Kaupunginhallitus käy evästyskeskustelun talousarvioraamista. Raamin käsittelyä jatketaan 19.8.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä valmistelijan ehdotuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	25	13
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 239	10.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 275	19.08.2024
Kaupunginhallitus	§ 322	23.09.2024
Kaupunginhallitus	§ 373	14.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 395	07.11.2024

Merk. Kaupunginhallitus päätti, että talousjohtaja Ulla Alinilla oli läsnäolo- ja puheoikeus tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16.39-17.19.

Khall 19.08.2024 § 275

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Liite: Talousarvio-ohje, aikataulu, raami 2025, Khall 19082024_vahvistettu

Valmistelija

Talousjohtaja p. 040 344 7206

Kaupunginhallitus linjauksen mukaan talousarvioraamin 2025 alijäämä ei saa ylittää kuluvan vuoden alijäämää -1,7 Meur. Ennusteiden mukaiseen kulukehitykseen verraten tämä tarkoittaa 1 Meur säästötavoitetta käyttötalouteen vuodelle 2025.

Talousjohtaja on valmistellut käyttötalouden, investointien ja rahoituslaskelman raamin ottaen huomioon hallituksen evästyksset. Johtoryhmä on laatinut toimialakohtaiset suunnitelmat säästöjen toteuttamiseksi talousarvioon 2025 ja taloussuunnittelukaudelle. Valmistelua on ohjannut valtuuston suorittama toimenpiteiden priorisointi. Henkilöstöltä tulleet ehdotukset otetaan huomioon käytännön valmistelutyössä.

Talouden tasapainon tavoitetilaksi on tunnistettu 6 – 8 miljoonan vuosikate, johon toimenpiteillä on tarkoitus päästä.

Valmistelijan ehdotus

Johtoryhmä esittelee valmistelemansa toimenpidesuunnitelman talouden tasapainottamiseksi ja toiminnan kehittämiseksi. Talousjohtaja esittelee käyttötalouden, investointien ja rahoituksen raamituksen suunnittelukaudelle 2025-2027. Kaupunginhallitus hyväksyy raamituksen talousarviotyöskentelyn pohjaksi ja linjaa jatkovalmistelua.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus hyväksyy käyttötalouden, investointien ja rahoituslaskelman raamituksen ja linjaa jatkovalmistelua.

Kaupunginhallitus	§ 239	10.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 275	19.08.2024
Kaupunginhallitus	§ 322	23.09.2024
Kaupunginhallitus	§ 373	14.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 395	07.11.2024

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk.

Tämän pykälän aikana läsnäolo- ja puheoikeudella paikalla asiantuntijoina olivat:

talousjohtaja Ulla Alin klo 14.05- 17.14,
hyvinvointijohtaja Timo Alatalo klo 14.05-15.40,
tekninen johtaja Ville Repo klo 14.05-15.14,
vs. sivistysjohtaja Jukka Turunen klo 14.05-15.40,
maaseutujohtaja Hannu Tölli klo 15.00-15.45.

Merk.

Kokouksessa pidettiin tauko tämän asian käsittelyn aikana klo 15.40-15.48.

Merk.

Jarmo Vuolteenaho poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.14.

OTE:

Talousjohtaja, controller, taloushallinnon asiantuntija

Khall 23.09.2024 § 322

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Liite: Talousarvio-ohje ja raami Nivala 2025-2027

Valmistelija

Talousjohtaja p. 040 344 7206

Talousarviovalmistelu toimialoilla etenee. Kaupunginhallituksen alaisten määrärahojen käsittelypäiväksi on sovittu 14.10. jolloin käsitellään kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston alaiset määrärahat ja tavoitteet vuodelle 2025, sekä kaupunginhallituksen esitys veroprosenteista 2025. Tavoitteisiin sisältyvät kaupunginhallituksen ohjauksessa olevat talouden tasapainottamisen ja toiminnan kehittämisen toimenpidelinjaukset. 20.11. kaupunginhallitus antaa talousarvioesityksen kaupunginvaltuustolle.

Talousarvioraamitukseen on raamin vahvistamisen jälkeen tehty tekninen korjaus, joka kohdentuu teknisen lautakunnan

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	25	15
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 239	10.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 275	19.08.2024
Kaupunginhallitus	§ 322	23.09.2024
Kaupunginhallitus	§ 373	14.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 395	07.11.2024

toimialaraamiin. Laskuvirhe havaittiin välittömästi, joten se ei ehtinyt vaikuttaa toimialan valmisteluun.

Korjauksen vaikutuksesta raamituksen vaikutus taseen kertyneeseen ylijäämään talousuunnittelukaudella muuttuu -550 000 euroa. Raamin mukainen kertynyt ylijäämä on 11,5 Meur vuoden 2027 lopussa. Vuosi 2025 on raamituksessa -90 teur alijäämäinen.

Hallitukselle annetaan tiedoksi talousarviovalmistelun ajankohtainen tilanne ja korjattu talousarvio-ohje ja raami.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus merkitsee katsauksen tietoon saaduksi.

Päätös

Kaupunginjohtajan kokouksessa täydentämä päätösesitys

Merkitään tiedoksi korjattu raami ja ohje, joka on pöytäkirjan liitteenä. Raamiin sisältyy vuodelle 2025 säästöjä 1,2 ME. Valtuuston hyväksymän toiminnan kehittämisen ja talouden tasapainottamisen ohjelman linjaukset on sisällytetty suunnitelmaan, joka on suunnitteluvuosien aikana tasapainossa.

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi 23.9.2024 talousarvion valmistelutilanteesta saadun katsauksen, joka on alijäämäinen.

Hyväksyttiin.

Merk.

Tämän pykälän esittelyn aikana asiantuntijana läsnäolo- ja puheoikeudella kokouksessa oli talousjohtaja Ulla Alin klo 17.42-18.38.

OTE:

Talousjohtaja, controller, taloushallinnon asiantuntija

Khall 14.10.2024 § 373

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Liite: KHall_14102024_10_12_tehtäväalueet

Kaupunginhallitus	§ 239	10.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 275	19.08.2024
Kaupunginhallitus	§ 322	23.09.2024
Kaupunginhallitus	§ 373	14.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 395	07.11.2024

Valmistelija

Talousjohtaja p. 040 344 7206

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa esitetään toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot, sekä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan.

Kaupunginhallituksen (12) ja kaupunginvaltuuston (10) alaisten määrärahojen toimiala- ja tehtäväalueen tavoitteet ja mittarit on valmisteltu vuodelle 2025.

Valtuuston 5.9.2024 vahvistaman talouden tasapainottamisohjelman säästötoimia on viety talousarvioon siten, että toimialat ovat saavuttaneet tavoitteiden mukaiset säästöt vuodelle 2025. Työllisyyspalveluiden tehtäväalue ylittää raamituksen. Myös kasvatus- ja koulutuspalvelut ylittävät raamituksen 380 257 eurolla. Muut toimialat ovat raamissa

Kaupunginhallituksen alaisten työllisyyspalveluiden kustannukset tarkentuivat työllisyysalueen budjettilukujen valmistuttua. Nivalan kaupungin arvioitu osuus työllisyysalueen budjetoiduista kustannuksista on 739 360 euroa.

Kululisäys kasvatti budjetin alijäämää vuodelle 2025, joka on nyt -1,3 Meur. Käyttötalouden tasolla toimintakate jää raamin tavoitteesta 743 330 €. Viranhaltijat ovat valmistelleet esityksen lisäsäästöistä, jotka on mahdollista toteuttaa vuoden 2025 talousarvioon.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Taloussuunnitelmakausi 2025-2027 kerryttää ylijäämää 67 948 euroa.

Valmistelijan ehdotus

1) Kaupunginhallitus käy keskustelun vuoden 2025 tavoitteista ja tekee tarpeen mukaan tarkennuksia 10 ja 12 alaisiin tavoitteisiin ja mittareihin.

2) Kaupunginhallitus hyväksyy taloussuunnittelukauden 2025-2027 luvut jatkokesittelyyn tai linjaa uudet säästöt, jotka viedään lukuihin ennen 7.11. talousarviokokousta.

Esittelijä

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	25	17
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 239	10.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 275	19.08.2024
Kaupunginhallitus	§ 322	23.09.2024
Kaupunginhallitus	§ 373	14.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 395	07.11.2024

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

1) Kaupunginhallitus käy keskustelun vuoden 2025 tavoitteista ja tekee tarpeen mukaan tarkennuksia 10 ja 12 alaisiin tavoitteisiin ja mittareihin.

2) Kaupunginhallitus hyväksyy taloussuunnittelukauden 2025-2027 luvut jatkokäsittelyyn tai linjaa uudet säästöt, jotka viedään lukuihin ennen 7.11. talousarviokokousta.

Päätös

1. Hyväksyttiin.

2. Hallitus merkitsi tiedoksi talousarvion 2025 tilannekatsauksen. Kaupunginhallitus kehottaa lautakuntia tarkastelemaan huolellisesti talousarviosuunnitelmat ja varmistamaan, että talous on suunnitelmavuosina tasapainossa.

Merk.

Talousjohtaja Ulla Alin oli läsnäolo- ja puheoikeudella asian esittelyn ajan klo 15.20- 17.33.

Merk.

Eija-Riitta Niinikoski oli esteellisenä (intressijäävi) poissa kokouksesta Oulun yliopiston Kerttu Saalasti-instituutin maksuosuutta käsittelyn ajan klo 16.06-16.10. Hilikka Suni toimi puheenjohtajana tämän kohdan käsittelyn ajan.

Merk.

Pöytäkirjantarkastajaksi valittu Hilikka Suni toimi tämän pykälän aikana klo 16.06-16.10 kokouksen puheenjohtajana. Tämän kohdan pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Leena Peltosaari.

Merk.

Jarmo Kivioja (intressijäävi), Ari Kukkurainen ja Eero Erkkilä olivat esteellisenä (osallisuusjäävi) poissa kokouksesta Liikuntakeskuksen 127 kohdan käsittelyn ajan klo 16.13- 16.33.

Merk.

Kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.34- 17.40.

Khall 07.11.2024 § 395

238/02.00.00/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Kaupunginhallitus	§ 239	10.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 275	19.08.2024
Kaupunginhallitus	§ 322	23.09.2024
Kaupunginhallitus	§ 373	14.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 395	07.11.2024

Liite: Talousarvio 2025

Valmistelija

Talousjohtaja p. 040 344 7206

Kaupunginhallitus aloittaa kaupunginhallituksen talousarvioesityksen käsittelyn. Talousarvioesityksen käsittelyyn on varattu kaksi kokouspäivää. Ensimmäisessä vaiheessa kaupunginhallitus käsittelee ja hyväksyy talousarviokirjan yleisen osan, sekä käyttötalousosan, tuloslaskelmaosan ja investointiosan määrärahat, tuloarviot ja toiminnalliset tavoitteet.

Toinen kokouskäsittely on 20.11., jolloin kaupunginhallitus käsittelee talousarviokirjan konserniosan ja rahoitusosan sekä hyväksyy talousarvion 2025 ja suunnitelmavuodet 2026-2027 esitettäväksi kaupunginvaltuustolle.

Valmistelijan ehdotus

Kaupunginhallitus kuulee kaupunginjohtajan/talousjohtajan yleiskatsauksen talousarvioon sekä toimialajohtajien esittelyt toimialojen tavoitteista, määrärahoista, investoinneista sekä tuloarvioista vuodelle 2025, sekä taloussuunnittelukaudelle 2025-2027.

Kaupunginhallitus vahvistaa talousarvion yleisen osan, käyttötalousosan, tuloslaskelmaosan ja investointisuunnitelman tuloarviot ja määrärahat.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus vahvistaa talousarvion yleisen osan, käyttötalousosan, tuloslaskelmaosan ja investointisuunnitelman tuloarviot ja määrärahat.

Päätös

Kaupunginhallitus jatkaa talousarvioasiakirjan käsittelyä seuraavassa kokouksessa.

Merk.

Kaupunginhallitus päätti, että toimialajohtajilla oli läsnäolo- ja puheoikeus tämän pykälän esittelyn aikana.

He olivat läsnä kokouksessa seuraavasti:

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	25	19
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 239	10.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 275	19.08.2024
Kaupunginhallitus	§ 322	23.09.2024
Kaupunginhallitus	§ 373	14.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 395	07.11.2024

Talousjohtaja Ulla Alin klo 17.10-19.42.

Hyvinvointijohtaja Timo Alatalo klo 17.10-19.42.

Tekninen johtaja Ville Repo klo 17.10-19.42.

Sivistysjohtaja Riitta Viitakangas klo 17.10-19.42.

Maaseutujohtaja Hannu Tölli klo 17.11- 19.39.

Merk.

Kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän aikana klo 19.42-19.49.

Liitteet

Numero Otsikko

Liitel Talousarvio_2025_Khall_07112024

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	25	20
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 396	07.11.2024
-------------------	-------	------------

Hallintosäännön päivittäminen

Khall 07.11.2024 § 396

345/00.01.01.00/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Valmistelija

Hallintojohtaja p. 040 344 7201

1.1.2025 astuu voimaan useita lakimuutoksia, jotka edellyttävät hallintosäännön päivittämistä. Lisäksi toiminnan kehittämisen ja talouden tasapainottamisen työn yhteydessä on huomattu, että hallintosäännössä on muutostarpeita.

Eduskunta hyväksyi rakentamislain 1.3.2023 ja Rakentamislaki tulee voimaan 1.1.2025. Samalla maankäyttö- ja rakennuslaista kumotaan rakentamisen osuus, ja lain nimi muuttuu alueidenkäyttölaki. Hallintosäännön viittaukset muuttuvaan maankäyttö- ja rakennuslakiin tulee korjata vastaamaan uutta alueidenkäyttölakia.

Työllisyyspalveluiden siirtyessä kunnille 1.1.2025 tulee kuntien hallintosääntöihin tehdä tarvittavat muutokset mm. työvoimaviranomaisena toimivan työllisyyslautakunnan osalta ja virkojen toimivaltojen osalta. Nämä muutokset ovat vielä valmistelussa ja työllisyysalueelta on tulossa kuntiin ohjeistus, miten asiat tulee kirjata hallintosääntöön. Myöskin toimivallan siirtosopimukset Ylivieskan kaupungin ja muiden työnantajakuntien (Kalajoki ja Nivala) välillä on vielä valmistelussa, mutta ohjeistus saadaan loppu vuoden 2024 aikana.

Toiminnan kehittämisen ja talouden tasapainottamisen työn tuloksena Sotepelajaos lakkautetaan 1.6.2025 alkaen. Kirjaukset jaoksesta poistetaan hallintosäännöstä. Sotepelajaoksen tehtävät sulautetaan osaksi kaupungin muuta toimintaa, jota tehdään muun muassa hyvinvoinnin ja yleishallinnon toimialalla.

Toimialajohtajat ovat työstäneet oman toimialansa osalta hallintosäännön muutoksia ja johtoryhmä on työstänyt hallintosääntöä yhdessä 1.11.2024.

Hallintosääntöluonnos on vielä kesken ja sinne tehdään työllisyysaluetta koskevat kirjaukset niin pian, kuin toimivallan siirtosopimukset ovat valmistuneet.

Toimialat ovat käyneet läpi hallintosäännön omalta osaltaan ja voineet esittää sinne toiminnan kannalta tarpeellisia muutoksia.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	25	21
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 396	07.11.2024
-------------------	-------	------------

Lisäksi valmistelussa on luottamushenkilöiden palkkiosääntö, käydään evästyskeskustelu myös sen jatkotyöstämiseen.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Käydään hallintosääntövalmistelun tilannekatsaus ja evästyskeskustelu.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	25	22
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 397	07.11.2024
-------------------	-------	------------

TE-palvelujen virkojen perustaminen

Khall 07.11.2024 § 397

379/01.01.00/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Liite: Kelpoisuusehdot TE-asiantintija

Valmistelija

Hallintojohtaja p. 040 344 7201

Ylivieska, Kalajoki, Nivala -työllisyysalueen työllisyyslautakunta on päättänyt kokouksessaan 29.8.2024 § 14 työllisyysalueen henkilöresursointisuunnitelmasta työllisyysalueen virkojen perustamisen, toimivallan siirtosopimusten valmistelun, budjetoinnin ja strategisen suunnittelun pohjaksi. Hyväksytyn henkilöresursointisuunnitelman mukaisesti Ylivieskan kaupungin organisaatioon sijoittuu yhteensä 17 virkaa, Kalajoelle 10 virkaa ja Nivalaan 8,5 virkaa. Työllisyysalueen omistajaohjausryhmässä on sovittu, että yksi virka per työnantajakunta jätetään täyttämättä. Ylivieskassa täytettäisiin viroista 16, Kalajoella 9 ja Nivalassa 7,5.

Ylivieska, Kalajoki, Nivala -työllisyysalueelle siirtyvälle henkilöstölle on teetetty osaamiskartoitukset ja käyty alustavat, epäviralliset keskustelut tulevista tehtävistä. Näiden perusteella henkilöstösuunnittelua on tehty siten, että osaaminen jakautuu mahdollisimman tasaisesti kaikkien kolmen työnantajakunnan välille. Siirtyvää henkilöstöä on 21, joista Nivalaan on siirtymässä 5. Muihin perustettaviin virkoihin käynnistetään rekrytoinnit yhtäaikaisesti Ylivieskan ja Kalajoen kanssa.

Koko siirtyvä henkilöstö työskentelee virkasuhteessa virkojen toimien osalta ja Ylivieskan toimiessa vastuukuntana ja ensimmäisenä siirtosuuntana, on Ylivieskan kaupunki perustanut siirtyvälle henkilöstölle virat (KH 14.10 § 299). Työllisyyslautakunnan em. päätöksen perusteella vt. työllisyysaluejohtaja on lähettänyt Kalajoelle ja Nivalaan ohjeistusta kuntiin perustettavien virkojen osalta.

Kuntalain (410/2015) 88 §:n mukaisesti viran perustamisesta ja lakkauttamisesta päättää valtuusto tai hallintosäännössä määrätty kunnan muu toimielin. Nivalan kaupungin hallintosäännön 33 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virka- ja toiminimikkeen muuttamisesta.

Henkilöresursointisuunnitelman mukaisesti Nivalaan sijoittuu seuraavat virat: TE-asiantuntija, 8kpl, joista tässä vaiheessa

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	25	23
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 397	07.11.2024
-------------------	-------	------------

täytetään 7 virkaa sekä ammatinvalintapsykologi, 1kpl (50% työaika). Virat perustetaan vakinaisina.

TE-asiantuntijoiden virkojen kelpoisuusehdot ja tehtäväkuvaukset määritellään kaupunginhallituksen kokouksessa. Toimivalta määritellään hallintosäännössä. Toimivallan osalta tehdään toimivallan siirtosopimukset vastuukunta Ylivieskan sekä työnantajakuntien välillä. Toimivallan siirtosopimukset ovat vielä valmistelussa. Hallintosäännön päivittämisen osalta toimitetaan erillinen ohjeistus toimivallan siirtosopimusten valmistuttua, mutta kuitenkin vuoden 2024 aikana.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää perustaa kahdeksan TE-asiantuntijan virkaa sekä yhden ammatinvalintapsykologin viran ja myöntää täyttöluvat 7 TE-asiantuntijalle sekä ammatinvalintapsykologin virkaan. Yksi TE-asiantuntijan viroista jätetään täyttämättä.

Päätös

Kaupunginjohtajan kokouksessa täydentämä päätösesitys:

Kaupunginhallitus päättää perustaa kahdeksan TE-asiantuntijan virkaa sekä yhden ammatinvalintapsykologin viran ja myöntää täyttöluvat 7 TE-asiantuntijalle sekä ammatinvalintapsykologin virkaan. Yksi TE-asiantuntijan viroista jätetään tässä vaiheessa täyttämättä. Sekä päättää hyväksyä liitteenä olevat kelpoisuusehdot.

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan kokouksessa täydentämän päätösesityksen.

OTE:

Juho Niemelä/ Ylivieska

Liitteet

Numero Otsikko

Liite2 Kelpoisuusehdot_TE-asiantuntija

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	25	24
------------------	------------	----	----

Alueellinen maaseutulautakunta	§ 21	15.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 398	07.11.2024

PeltoTekno -hankkeen lisätalousarvioesitys vuodelle 2024

Almaas 15.10.2024 § 21

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Liite: Liite 1: s. 3-4 ta kululajeittain ja liite 2: rahoituspäätös

Valmistelija

Maaseutujohtaja p. 040 344 7255

PeltoTekno -hanke on saanut myönteisen rahoituspäätöksen 16.9.2024. Päätös on hakemuksen mukainen. Hankkeen tavoitteena on lisätä maatalousyrittäjien osaamista alueelle soveltuvista uusista teknologioista, joiden käytöllä on positiivisia ilmasto- ja ympäristövaikutuksia. Pitkän tähtäimen tavoitteena on edistää maatilojen sopeutumista ilmastonmuutokseen ja parantaa ruuantuotannon huoltovarmuutta.

Esittelijä

Maaseutujohtaja Tölli Hannu

Päätösesitys

Alueellinen maaseutulautakunta hyväksyy talousarviomuutoksen v. 2024 ja esittää sen edelleen kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Kaupunginhallitus/kaupunginvaltuusto

Khall 07.11.2024 § 398

262/02.00.00/2023

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Liitteet: Liite 1: s. 3-4 ta kululajeittain ja liite 2: rahoituspäätös

Valmistelija

Hallintojohtaja p. 040 344 7201

Alueellinen maaseutulautakunta hyväksyi talousarviomuutoksen

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	25	25
------------------	------------	----	----

Alueellinen maaseutulauslautakunta	§ 21	15.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 398	07.11.2024

v. 2024 ja esittää sen edelleen kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Hanketta varten on perustettu uusi kustannuspaikka 1614, kustannuspaikalle kirjataan lisätalousarviolla tuloksi 36 733 euroa ja menoksi 36 733 euroa. Alueellisen maaseutupalveluiden toimialueen tulokseen nettovaikutus on nolla.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus hyväksyy alueellisen maaseutulauslautakunnan lisätalousarvioesityksen seuraavasti: kustannuspaikalle 1614 kirjataan lisätalousarviolla tuloksi 36 733 euroa ja menoksi 36 733 euroa, nettovaikutus on nolla ja esittää sen edelleen kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite3	Liite 2 Päätös PeltoTekno hanke
Liite4	Liite 1 ta kululajeittain

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	25	26
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 399	07.11.2024
-------------------	-------	------------

Kuntalaisaloite 8.10.2024 katuvalojen asentamiseksi Pyynpolulle

Khall 07.11.2024 § 399

18/00.01.03.02/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Liite: Kuntalaisaloite 8.10.2024 Pyynpolulle katuvalot

Valmistelija

Hallintojohtaja p. 040 344 7201

8.10.2024 on saapunut kuntalaisaloite jossa pyydetään katuvaloja Pyynpolulle.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus merkitsee aloitteen tietoon saaduksi ja antaa sen edelleen teknisen lautakunnan valmisteltavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Aloitteen jättänyt, tekninen johtaja

Liitteet

Numero Otsikko

Liite5 Kuntalaisaloite Pyynpolun katuvalot julk

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	25	27
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 400	07.11.2024
-------------------	-------	------------

Kaupunginvaltuuston päätösten täytäntöönpano

Khall 07.11.2024 § 400

158/00.02.18/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Liite: kaupunginvaltuuston 5.9.2024 asialista

Valmistelija

Hallintojohtaja p. 040 344 7201

Kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kunnanhallitus valvoo kunnan etua ja, jollei hallintosäännössä toisin määrätä, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa.

Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka, että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai, että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Hallinto-oikeudelta on tiedusteltu 17.10.2024 onko kaupunginvaltuuston kokouksen 5.9.2024 päätöksistä jätetty valituksia.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää, että kaupunginvaltuuston 5.9.2024 (§:t 66-75) tekemät päätökset

1. eivät ole syntyneet laista poikkeavassa järjestyksessä.
2. eivät mene kaupunginvaltuuston toimivaltaa ulommaksi
3. eivät ole lainvastaisia
4. pannaan täytäntöön.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	25	28
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 400	07.11.2024
-------------------	-------	------------

Numero Otsikko

Liite6 Kaupunginvaltuusto 5.9.2024 asialista

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	25	29
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 401	07.11.2024
-------------------	-------	------------

Kaupunginjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin

Khall 07.11.2024 § 401

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Kaupunginjohtaja antaa kaupunginhallitukselle katsauksen ajankohtaisiin asioihin.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Päivi Karikumpu

Päätösesitys

Kaupunginhallitus merkitsee tietoon saaduksi kaupunginjohtajan katsauksen ajankohtaisiin asioihin.

Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi tiedoksi kaupunginjohtajan antaman katsauksen ajankohtaisista asioista, joka sisälsi mm. terveiset maakuntapäiviltä.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	25	30
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 402	07.11.2024
-------------------	-------	------------

Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

Khall 07.11.2024 § 402

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Pöytäkirjat:

Henkilöstöjaos 17.10.2024
Hyvinvointilautakunta 16.10.2024
Tekninen lautakunta 15.10.2024

https://poytakirjat.nivala.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting_handlers&id=

Viranhaltijapäätökset:

Hallintojohtaja § 7/2024
Hallintojohtaja § 8/2024
Hallintojohtaja § 9/2024

Talousjohtaja § 12/2024
Talousjohtaja § 13/2024

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus merkitsee pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, ettei niiden ottokelpoisia päätöksiä oteta kuntalain 92 §:n perusteella kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Numero Otsikko
Liite7 Lähettipalvelusopimuksen irtisanominen
Liite8 Kaupungintalon sulkua joulun aikana
Liite9 Postituslaitteen hankinta
Liite10 Tilapäislain Nivalan Liikuntakeskukselle
Liite11 Tilapäislain Nivalan kaupungille

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	25	31
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 403	07.11.2024
-------------------	-------	------------

Tiedoksiantoasiat

Khall 07.11.2024 § 403

Saapuneet kirjeet, koulutukset ja tiedoksiannot:

Allekirjoitetut kauppakirjat Asunto Oy Nivalan Berliini 2 D 14 ja 2 D 15

Jokilaaksojen jätelautakunnan 17.10.2024 pöytäkirja
<https://poytakirjat.ylivieska.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2024648>

Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymän yhtymähallitus 31.10.2024
<https://poytakirjat.jedu.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&d=2024113>

Kuntaliiton yleiskirjeet 2024
<https://www.kuntaliitto.fi/yleiskirjeet/2024>

Kutsu Seutukaupunkifoorumi 12.11.2024

Lausuntopyyntö Haapaveden uudesta rakennusjärjestys-ehdotuksesta
<https://www.haapavesi.fi/rakennusjarjestyksen-uudistaminen>

Lausuntopyyntö kuntavastuullisten jätehuoltopalveluiden jätetaksaesityksestä 1.1.2025 alkaen
<https://poytakirjat.ylivieska.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=announcement&id=202454515>

Lausuntopyyntö luonnos hallituksen esitykseksi tekoälyasetuksen toimeenpanoa koskevaksi lainsäädännöksi
<https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=0e252297-c14b-4b6b-a0da-0a35756c9a90>

Lausuntopyyntö, Sikokankaan tuulivoimapuiston osayleiskaava
<https://www.haapavesi.fi/sikokankaan-tuulipuiston-yleiskaava>

Lausuntopyyntö Haapaveden Sikokankaan tuulivoimahankkeen YVA-ohjelmasta
<https://www.ymparisto.fi/fi/osallistu-ja-vaikuta/ymparistovaikutusten-arviointi/sikokankaan-tuulivoimahanke-haapavesi>

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	25	32
Kaupunginhallitus	§ 403	07.11.2024	

Lausuntopyyntö: Luonnos valtioneuvoston periaatepäätökseksi kansallisesta ohjelmasta demokratian ja osallistumisen edistämiseksi (demokratiaohjelma)

<https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=63103ce6-d1b6-4ed4-a3bb-e0883cf79f65>

Lausuntopyyntö Ylivieskan kaupungin rakennusjärjestyksen luonnoksesta

<https://poytakirjat.ylivieska.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=2024651-5>

Pohjois-Pohjanmaan liiton uutiskirje -lokakuu 2024

<https://pohjois-pohjanmaan-liitto.creamailer.fi/email/66fa81f8eb798?u=nnv75AzizbYBhK9d4lo2L>

Pohteen järjestöavustusten haku alkaa - Ruoka-avun valtionavustuksen haku alkaa

<https://pohde.fi/ajankohtaista/uutiset/pohteen-jarjestoavustusten-haku-alkaa/>

Pöytäkirjanote Hyvinvointilautakunta 16.10.2024 § 90
Hyvinvointilautakunnan talousarvioesitys 2025 ja taloussuunnitelma 2026-2027

Tekninen lupajaos 8.10.2024 pöytäkirja

<https://poytakirjat.nivala.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2024751>

Kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksiantoasiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	25	33
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 404	07.11.2024
-------------------	-------	------------

Muut asiat

Khall 07.11.2024 § 404

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

Päätös

20.11.2024 kokousaikataulua päätettiin muuttaa seuraavasti:
klo 14.00 Iltakoulu
klo 15.30 kokous.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	25	34
------------------	------------	----	----

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 388, § 389, § 390, § 391, § 392, § 394, § 395, § 396, § 398, § 399, § 400, § 401, § 402, § 403, § 404

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

**Nivalan kaupunki, kirjaamo
Kalliontie 15, 85500 Nivala
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi**

Pöytäkirjan nähtävilläolo: Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla
11.11.2024

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 393, § 397**Muutoksenhakuohje****OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nivalan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:
Kaupunginhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:
Nivalan kaupunki, kirjaamo
Kalliontie 15, 85500 Nivala
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi
puhelin: 040 344 7211
Kirjaamon aukioloaika on ma-to 9.00-15.00, pe 9.00-14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

Nivalan kaupunki, kirjaamo
Kalliontie 15, 85500 Nivala
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi

Pöytäkirjan nähtävilläolo: Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla 11.11.2024