

## 12 KAUPUNGINHALLITUS

### Nivalan kaupunkistrategian toteuttaminen

#### Toimintaympäristö ja keskeiset muutokset

Kuntalaki 410/2015 § 39 määrittelee *kunnanhallituksen tehtävät*. Sen mukaan kunnanhallituksen tulee vastata kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta, vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta, valvoa kunnan etua ja, jollei hallintosäännössä toisin määrätä, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa. Kunnanhallitus edustaa kuntaa työnantajana ja vastaa kunnan henkilöstöpolitiikasta, kunnan toiminnan yhteensovittamisesta sekä kunnan toiminnan omistajaohjauksesta. Kunnanhallitus myös huolehtii kunnan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä. Kunnanhallituksen puheenjohtaja johtaa poliittista yhteistyötä, jota kunnanhallituksen tehtävien toteuttaminen edellyttää. Kunnanhallituksen puheenjohtajan muista tehtävistä määrätään hallintosäännössä. (Kuntalaki § 40). Nivalan kaupungin konsernijohtoon kuuluvat kaupunginhallitus, kaupunginjohtaja ja muut hallintosäännössä määrätty viranomaiset. Hallintosäännössä (hyväksytty 10.6.2021 § 61 kaupunginvaltuustossa) määritellään konsernijohtoon tehtävistä ja toimivallan jaosta.

Kaupunginhallitus-toimielimen alaisuuteen kuuluvat seuraavat *tehtäväalueet*: kaupunginhallitus, Nivalan Liikuntakeskus Oy:n avustukset, työllistämistoimet, keskushallinto, tietohallinto ja henkilöstöjaos. Jätehuoltoviranomaisena on toiminut 1.1.2013 alkaen jätehuoltolautakunta, jossa isäntäkuntana toimii Ylivieskan kaupunki. Kaupunki on nimennyt edustajansa jätehuoltolautakuntaan. Ympäristöterveydenhuollon vastuukuntamallissa ovat mukana Nivala, Ylivieska, Sievi ja Alavieska, vastuukuntana on Ylivieskan kaupunki.

Nivalan kaupunkikonsernin toimintatapoja tarkennettiin uusimalla *konserniohje*. Kaupunginvaltuusto hyväksyi konserniohjeen 14.12.2017 ja tytäryhtiöiden yhtiökokoukset keväällä 2018. Konsernin toimintojen ja talouden omistajaohjaus nousee aiempaa suurempaan rooliin mm. taloussäännösten uudistusten johdosta.

Kuntien rooli kasvaa edelleen *työttömyyden hoidossa*. Eduskunta hyväksyi TE-palvelujen siirtoa koskevat lait 1.3.2023. Järjestämisvastuu siirtyy kunnille 1.1.2025. Ministerityöryhmän linjauksen mukaisesti palvelut siirretään kunnalle tai useammasta kunnasta muodostuvalle yhteistoiminta-alueelle, jonka työvoimapohjan on oltava vähintään 20 000 henkilöä. Nivalan kaupunki on organisoinut kaupungin työllistämistoimintoja Nivalan Työpajasäätiön alaisuuteen vuodesta 2015 lähtien. Työllistämistoimet -tehtäväalueeseen on koottu pitkäaikaistyöttömyyden hoidon kehittämiseen osoitettavat määrärahat (ostopalvelu), jotka osoitetaan Nivalan Työpajasäätiölle. Samassa tehtäväalueessa on myös kunnan osuus työmarkkinatukeen, aikuisten työpajatoimintaan sekä nuorten ”kesäduuni” avustukseen kohdennettavat määrärahat. Kaupungin ja Nivalan Työpajasäätiön yhteistyöllä tarjotaan aktivointipalveluja työttömille ja hillitään työmarkkinatuen kuntaosuutta. TE-palvelujen siirron valmistelussa kaupungin ja Nivalan Työpajasäätiön yhteistyö on ensiarvoisen tärkeää.

Oulun eteläisen alueella vastuukuntana TE-palveluissa tulee toimimaan Raahan kaupunki ja palvelutuotantoalueita ovat Raahan Kalajoen, Nivalan ja Ylivieskan kaupungit.

Kuntalain mukaan kunnanhallituksen roolia kunnan henkilöstöpolitiikassa korostetaan. Nivalan kaupungin *henkilöstöstrategia* uudistettiin syksyllä 2022. Henkilöstöstrategian visio on osaava, kehittävä, jaksava henkilöstö. Kärkihankkeiksi ovat nousseet ”Johtaminen voimavarana” ja ”Viestimme viisaasti”.

Nivalan kaupunki ostaa talous- ja palkkahallinnon palvelut kuntien omistamalta osakeyhtiöltä Kuntien Hetapalvelut Oy:ltä. Nivalan Työpajasäätiö Oy hakee työllistämistoimintoihin liittyvät palkkatuet sekä raportoinnit. Velvoitetyöllistettävien osalta palkkatuet haetaan kaupungin toimesta.

*Kaupunkikonsernistrategia* vuosille 2022-2025 valmistui keväällä 2022. Toimielimen alaisuuteen kuuluvat tehtäväalueet tukevat toiminnallaan Nivalan kaupungin strategiassa määritettyjen tavoitteiden toteuttamista. Hyvinvoinnin toimiala on valmistellut sähköisen hyvinvointikertomuksen Nivalan kaupungin osalta. *Sähköisen*

hyvinvointikertomuksen tilastotietoja huomioidaan vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2025- 2026 valmistelussa. Kertomuksen hyödyntämistä kehitetään edelleen osaksi strategista johtamista.

Vanhustenkotiyhdistykselle myönnettyjä takausvastuita saattaa realisoitua 749 681 euroa (31.12.2022 tilanteen mukaan).

Valtuuston hyväksymän asuntopoliittisen ohjelman toteuttaminen ja työvoiman saatavuuden edistäminen ovat strategisesti tärkeitä. Myös Kyösti ja Kalervo Kallion museosäätiön kiinteistöratkaisuihin tulee varautua.

Kaupunginhallituksella on vuonna 2024 kaksi keskeistä kehittämishanketta: Kaupungin toimialojen ja kaupunkikonsernin toiminnan ja talouden kehittäminen sekä Koko kylä kasvattaa -hanke.

17.11.23 Valtiovarainministeriö antoi tiedon valtionosuuksien lisäleikkaus tarpeesta, joka kohdentuu kaikkiin kuntiin ja muuttaa valtionosuuslaskelmia keskimäärin

-80 €/asukas.

Toiminnan ja talouden kehittäminen sisältää kaikkien toimialojen prosessien sekä yhteisten toimintamallien ja tukipalvelujen toteuttamisen ja vaikuttavuuden arvioinnin sekä arvioinnin perusteella kehittämisen ja tehostamisen. Hankkeen aikana käydään läpi mm. hankintaprosessit, toimiala-, palvelu- ja henkilöstörakenne, käytössä olevat ohjelmistot, ostopalvelusopimukset, tilat jne. Osana kiinteistöstrategian läpikäymistä arvioidaan kiinteistöt, joista voidaan luopua. Tavoitteena on 10-20 % tilasäästö. Talousarvion hyväksymisen jälkeen kaupunginhallitus asettaa työryhmän tätä hanketta varten. Työryhmä organisoii toiminnan ja talouden kehittämisen ja raportoi siitä säännöllisesti kaupunginhallitukselle. Merkittävien linjausten tulee olla valmiina ennen vuoden 2025 talousarvion laatimisen ohjeistuksen antamista.

Koko kylä kasvattaa -hankkeella edistetään eri toimijoiden yhteistyötä lasten ja nuorten hyvinvoinnin parantamiseksi mm. valmisteltavien hankkeiden avulla. Talousarvion hyväksymisen jälkeen kaupunginhallitus asettaa työryhmän tätä hanketta varten. Työryhmä organisoii toiminnan ja raportoi siitä säännöllisesti kaupunginhallitukselle.

Ukrainan sodan pakolaisten auttaminen ja tukeminen jatkuu. Ukrainan sodan vaikutukset tuntuvat maailman taloudessa ja yltävät Nivalan kaupunkiinkin mm. energianhinnan nousuna ja inflaation kiihtymisenä.

Kunta-Akkuna portaali on avannut sähköisen asioinnin palveluja entistä enemmän kuntalaisille. Sähköisten järjestelmien ja toimintatapojen kehittäminen jatkuu edelleen. Viestintää kehitetään vastaamaan muuttuvan toimintaympäristön vaatimuksia. Panostamme myös hankkeiden hyödyntämiseen entistä enemmän.



### **Nivalan kaupunkistrategian toteuttaminen**

Kaupunkistrategian kehitystavoitteiden toteuttamiseksi kaupunginhallituksella on oikeus myöntää omarahoitusosuutta kaupungin hakiessa tai osallistuessa ulkopuolista hankerahoitusta saaviin hankkeisiin. Omarahoitusosuuksien yhteen laskettu määrä saa olla enintään 2 miljoonaa euroa.

Saatujen hankerahoitusten tarkennetut talousarviot tuodaan valtuuston vahvistettavaksi.

Strateginen tavoite	Toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi	Mittari toteutumiseksi	Toteuma 30.6.	Tila
Suunnitteleme ennakoivasti	Kiinteistöjen yhtiöittämisratkaisujen selvittäminen.	Selvitys on tehty ja jatkotoimenpiteet linjattu.	Selvitys tehty BDO Auditorin avustuksella keväällä 2024.	Toteutuu osittain

taloutta, toimintaa ja investointeja				<input type="checkbox"/>
	Tehokkaan kiinteistöjen hallinnan edistäminen päätöksenteossa.	Kiinteistöt on salkutettu.	Kiinteistöt on salkutettu.  Tarkoituksenmukainen kiinteistökanta ohjaa kiinteistöjen käyttöä, kunnossapitoa ja omistusta tulevina vuosina. Tämä tehostaa kiinteistöomaisuuden hallintaa, suunnittelua ja investointeja.	Toteutuu osittain  <input type="checkbox"/>
	Tehokkaan kiinteistöjen hallinnan edistäminen päätöksenteossa.	Kiinteistönhoidon ratkaisut on tehty.	Kiinteistöt on salkutettu.  Tarkoituksenmukainen kiinteistökanta ohjaa kiinteistöjen käyttöä, kunnossapitoa ja omistusta tulevina vuosina. Tämä tehostaa kiinteistöomaisuuden hallintaa, suunnittelua ja investointeja.	Toteutuu osittain  <input type="checkbox"/>
	Kaupunkiorganisaation toimintojen kehittäminen.	Selvitys ja linjaukset toimintojen kehittämiseksi on tehty.	Talouden ja toiminnan kehittäminen -linjaukset hyväksyttävänä kaupunginvaltuustossa 5.9.2024.	Toteutuu osittain  <input type="checkbox"/>
	Kehitetään osakkuusyhteisöjen omistajaohjausta niiden talouden ja toiminnan tavoitteellisuuden ja vaikuttavuuden seurannan tarkentamisella.	Seurantamalli on luotu ja sitä toteutetaan.	Talouden ja toiminnan kehittäminen - linjausten myötä omistajaohjausta vahvistetaan. Mm. kaupungin tytäryhtiöiden osalta tytäryhtiöiden omistusintressi, omistuksen kehittäminen ja selkeät tavoitteet omistukselle tulee määritellä.	Toteutuu osittain  <input type="checkbox"/>
Luomme toimivia työllistymismalleja TE-palveluiden uudistuksessa	TE-palveluiden uudistuksen toimeenpano - palvelualueen käynnistämisen toteutus.	Palvelualue on toimintavalmis.	Työllisyysalue valmistelua on tehty eri työryhmissä ja valmistelun tilanne on hyvä mm. työllisyysalueelle siirtyvä henkilöstö on	Toteutuu osittain  <input type="checkbox"/>

			tiedossa, toimitilat Nivalassa on katsottu ja palvelusuunnitelmaa valmistellaan parhaillaan. Valmistelu jatkuu koko vuoden.	
Tarjoamme asumiseen monipuolisia ja laadukkaita vaihtoehtoja	Asuntoja kaikenikäisille	Opiskelija-asumiskohde on käynnistynyt.  Senioriasumisen linjaukset tehty.  Yksityistä rakennuttamista mahdollistettu päätöksenteossa.  Asumisratkaisujen rahoitusjärjestelyt linjattu.	Opiskelija-asumiskohteen osalta kaava hyväksytty ja rahoitus 5.9.2024 kaupunginvaltuustossa käsittelyssä. Kiinteistö Oy Vuokrakodit koordinoi hankkeen toteutusta.  Kiinteistö Oy Nivalan Vuokrakotien toteuttamat uudiskohteet tukevat senioriasumista.  Kaupunginhallituksen linjaus vaihtoehtoisista sijoituksista tukee yksityisten rivi-/kerrostalokohteiden rakentamista. Kaavoitus tukee omakotitalojen rakentamista (mm. Pirttiranta).	Toteutuu osittain 
Tarjoamme lapsille ja nuorille laadukkaita ja turvallisia oppimisympäristöjä	Koko Kylä Kasvattaa -hankkeessa edistämme hanketoimintaa lasten ja nuorten hyvinvoinnin parantamiseksi.	Lasten ja nuorten hyvinvoinnin parantamiseksi on toteutettu hankkeita.	Kasvamme yhdessä -ryhmä on lisännyt monialaista yhteistyötä lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi.  Syksyllä järjestetään mm. vanhemmille suunnattu lasten ja nuorten mielenterveyden liittyvä luento.	Toteutuu 

**Talous**

12 KAUPUNGINHALLITUS Selite	Toteuma 30.6.2022	Toteuma 30.6.2023	Toteuma 30.6.2024	TA TA 2024	toteuma-%	Ero ed. vuosi	Muutos- %
TOIMINTATUOTOT	1 259 290	1 273 967	<b>1 901 459</b>	4 047 233	47,00	627 492	49,30
TOIMINTAKULUT	-26 150 290	-3 628 723	<b>-3 790 726</b>	-6 862 803	55,20	- 162 003	4,50
TOIMINTAKATE	-24 891 001	-2 354 755	<b>-1 889 207</b>	-2 815 570	67,10	465 549	-19,80

## 120 Kaupunginhallitus

### Nivalan kaupunkistrategian toteuttaminen

#### Toimintaympäristö ja keskeiset muutokset

Kaupunginhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kaupunginhallitus valvoo kunnan etua ja, jollei hallintosäännössä toisin määrätä, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa. Kaupunginhallituksen tehtävissä korostuvat kunnan henkilöstöpolitiikka, vastuu kunnan toiminnan yhteensovittamisesta, vastuu omistajaohjauksesta, sekä sisäisen valvonnan ja riskien hallinnasta huolehtiminen. Kaupunginhallituksen puheenjohtaja johtaa poliittista yhteistyötä, jota kaupunginhallituksen tehtävien toteuttaminen edellyttää. Jatkossa kaupunginhallituksen rooli korostuu konsernijohtamisen osalta. Nivalan kaupungin konsernijohtoon kuuluvat kaupunginhallitus, kaupunginjohtaja sekä muut kaupunginhallituksen nimeämät viranhaltijat. Hallintosäännössä määritellään konsernijohtamisen tehtävistä ja toimivallan jaosta.

Kaupunkilaisten terveyttä edistävään asenteeseen vaikuttamisen mahdollisuus on kuntalaisten osallistuminen ja osallisuus. Hyvinvoinnin ja terveyden tietopohjan ja seurantarjestelmän todentamiseksi odotamme kuntalaisilta palautetta. Kehitämme kaupungin sähköistä asiointia ja asiakaspalvelua.

Kaupunginhallituksen toiminnassa on tärkeää Nivalan kaupungin edunvalvonta. Hyvinvoinnin toimiala on valmistellut hyvinvointikertomuksen. Hyvinvointikertomuksen pohjalta asetettuja painopisteitä huomioimme koko kaupungin organisaation toiminnassa. Kehitämme hyvinvointikertomuksen hyödyntämistä edelleen osaksi strategista johtamista.

Kiinnitämme viestintään ja markkinointiin entistä enemmän huomiota. Kaupunginhallitus on hyväksynyt Nivalan kaupungin viestintäohjeen ( 11.6.2018 § 184) ja kriisi- ja häiriötilanteenviestintäohjeet ( 7.6.2021 § 218). Nivalan kaupungin ja paikallisyhteisön kehittämiseksi ja tuleviin muutoksiin valmistautumiseksi hyväksyttiin Nivalan kaupunkikonsernin strategian keväällä 2022. Strategisiksi päämääriksi Nivalan kaupunkistrategiassa määrittelimme seuraavat tekijät: 1) turvallinen arki ja hyvinvoivat asukkaati 2)Yrittäjyyden edellytyksiä ja työtä tarjoava seutukaupunki sekä 3) Kestävästi kehittyvä.

Valmiussuunnitelman yleisen osan linjauksen mukaisesti toimialojen valmiussuunnitelmat päivitetään valtuustokauden alussa. Syksyllä 2023 toteutetun valmiusharjoituksen perusteella suunnitelmat päivitetään vuoden 2024 aikana.

Kaupunginhallituksen alaisuudessa toimii sosiaali-, terveys- ja pelastuspalveluiden kuntajaos, jonka tehtävät on määritelty hallintosäännössä.

Kaupungin organisaatiossa ja toimintaympäristössä tapahtui merkittäviä muutoksia vuoden 2023 alusta. Sosiaali- ja terveyspalvelut siirtyivät Peruspalvelukuntayhtymä Kalliolta Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle. Ympäristöterveydenhuollosta vastaa 1.1.2023 alkaen Ylivieskan kaupunki vastuukuntana. Lomituspalveluista vastaa Toholammin kunta 1.1.2023 alkaen ja ruoka- ja puhdistuspalvelut siirtyivät samoin 1.1.2023 aloittaneeseen PPE-Köökki in-house yhtiöön. Kaupungin henkilöstöstä siirtyi em.uusiin organisaatioihin 143 vakinaista työntekijää.

TE-palvelut siirtyvät kuntien vastuulle 1.1.2025. Oulun eteläisen alueella vastuukuntana TE-palveluissa tulee toimimaan Raahan kaupunki ja palvelutuotantoalueita ovat Raahan Kalajoen, Nivalan ja Ylivieskan kaupungit.

Kaupunginhallituksen tehtäväalueen erikseen seurattavat kehittämismäärärahat 2024
---

Kustannus- paikka	Hanke	määräraha - tuloarvio +
1200	Toimintatuotot	+3 044 991
	Toimintakulut	-333 060
1201	Suomen Kuntaliitto ja Pohjois-Pohjanmaan liitto jäsenmaksut	-109 223
1201	Muut jäsenmaksut Kuntatyönantajat, Suomen Yrityskummit, Suomen Kotiseutuliitto	-19 000
1204	Varautuminen	- 12 500
1205	Sote-Pela jaos	-6 770
1208	Kyläyhteisöjen kehittäminen	-10 000
1210	Kerttu Saalasti Säätiön kotikunnan osuus <ul style="list-style-type: none"><li>Oulun Yliopiston tutkimusprofessori</li><li>kotikunnan osuus</li></ul>	-51 500 -10 000 -41 500
1211	Seutukunnalliset	-167 648
1212	Leader	-100 000
1213	Kiertotalous	-6 000
1214	Koko kylä kasvattaa, Kaupunginhallituksen kärkihanke	-30 000
1215	Harraste Akatemia hanke	-91 119
1219	Veteraanien avustukset <ul style="list-style-type: none"><li>veteraanien kotipalvelu</li><li>veteraanikuntoutus</li></ul>	-17 000 -8 000 -9 000
1220	Kehittäminen ja vetovoimaisuus Kaupungin elinkeinopalvelujen järjestäminen: <ul style="list-style-type: none"><li>seudulliset yrityspalvelut NIHAK</li><li>kuntakohtaiset yrityspalvelut NIHAK 2 htv</li><li>edelleen laskutettava osuus Nivalan Teollisuuskylä Oy</li></ul> Kuntakohtaiset yrityspalvelut lisäys 0,5 htv Kuntakohtaiset yrityspalvelut netto	-275 701 -35 741 -205 620 +102 810 - 47 150


	Nivalan VPK toiminta	-149 960
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• muu kehittäminen ja vetovoimaisuus (kohdennetaan kaupunginjohtajan erillispäätöksellä.)</li> </ul>	-3 000
		-87 000
1222	Muut kuntaosuudet elinkeinoelämää kehittäviin hankkeisiin	-130 000
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kerttu Saalasti Instituutin kehittämisrahoitus</li> <li>• Muu elinkeinoelämän kehittämishankkeisiin varattu rahoitus (*)</li> </ul>	-30 000
		-100 000
1225	Ukrainan kriisi netto	- 28 624
	Tuotot	+11 000
	kulut	-39 624
1226	Ympäristöterveydenhuolto	-467 512
1228	TE-palveluiden kehittämishankkeen omarahoitusosuus	-7 800
1229	Asumisneuvonnan omarahoitusosuus	-20 000

\*) KP 1222 muu elinkeinoelämän kehittämishankkeisiin varattu rahoitus:

Hanke	Määräraha - tuloarvio +
3DTY ,3D-tulostuksen yhteishanke	12 250 €/vuosi vuosina 2023, 2024, 2025
KATI Kone- ja autotekniikkaa tehostavat innovaatiot	5 000 € vuonna 2023, 19 000 € vuonna 2024, 14500 vuonna 2025
ÄTRA Älykkäät toiminnalliset rakenteet	19 250 €/vuosi vuosille 2024 ja 2025
BIOTUTO Yhteistyöllä nostetta kierrätysravinteisiin ja paikalliseen bioenergian tuotantoon	19 645 €/vuosi vuosina 2024 ja 2025
UUPO Uusiutuvan energian koulutusinfrastruktuuri	15 625 € yhteensä jakautuen vuosille 2023, 2024, 2025
FATE Väsymistestausympäristö	16 425 € / 2024
IDID metallin suorakerrostustulostukseen liittyvä hank	5 000 € vuosina 2024 ja 2025
SÄLLI sähköisen liikenteen lisääminen	8 125 € vuonna 2024 ja 2025

MICO Microstructure Controlled Induction Heating	4 000 € vuonna 2024 ja 2025
KAIPA Kaivosten passiivisen vedenkäsittelyn uudet materiaalit ja arvoaineiden talteenotto	3 123 € / 2024
VAluHaus Pienyritysten toimisto / toimitila	12 000 € / vuosi

### Nivalan kaupunkistrategian toteuttaminen

Strateginen tavoite	Toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi	Mittari toteutumiseksi	Toteuma 30.6.	Tila
Kehitämme osaamista järjestelmällisesti ja tavoitteellisesti	Tiedollajohtamisen kehittäminen tuottamalla päättäjille tarkoituksenmukaista/valikoitua tietoa päätöksenteon tueksi.	Päättäjillä/johdolla on käytössään tarvittavat sähköiset alustat.	Päättäjillä käytössään sähköinen kokoushallinta. Käyttöön otettu myös kuntamaiseman talousraportointi, josta valtuutetut pääsevät katsomaan talouden toteumaa.	Toteutuu 
Luomme toimivia työllistymismalleja TE-palveluiden uudistuksessa	Osallistumme aktiivisesti TE24 -uudistuksen valmisteluun ja osoitamme työaikaresursseja palvelualueen valmisteluun.	Nivalan TE-palvelualue on toimintavalmis.  Palvelualueen valmistelun resurssi on varattu.	Te-palvelujen siirtymistä on valmisteltu aktiivisesti koko kevään ajan. Paljon on vielä tehtävää ennen vuoden vaihdetta. Kuitenkin tiedossa on jo siirtyvä henkilöstö (Ylivieska) sekä Nivalan toimipisteen toimitilat. Syksyn aikana selviää, myös tehtävien sijoittuminen Nivalaan ja vuoden vaihteen jälkeen lähdetään valmistelemaan henkilöstön siirtoa Nivalaan ja Kalajoelle Ylivieskan kaupungilta.  Työllisyysalueen valmisteluun on varattu resursseja siten, että yleishallintoon on palkattu määräaikainen 0,5 htv hr-assistentti, jonka seurauksena hallintojohtajan työaika on voitu	Toteutuu osittain 



			osoittaa työllisyysaluevalmistel uun.	
Rakennamme toimivaa ja turvallista asuinympäristöä	Asumisneuvonnan toimintamallin luominen.  - ARA:n hankerahoitusta on haettu	Asumisneuvonnan malli on luotu ja toiminta on käynnistynyt.  Asumisneuvojan tehtävä on resursoitu.	ARA-hanke rahoitus saatiin Yhdessä Haapajärven kaupungin kanssa. Hanke kuitenkin kariutui Haapajärven vetäytyttyä hankkeesta.  Hankkeelle pyritään hakemaan ARA-rahoitusta vuodelle 2025. Työpajasäätiön asumisneuvonnan hanke jatkuu vielä elokuulle 2024 saakka.	Siirtyy seuraavalle vuodelle  ➔
Panostamme tutkimus- ja kehitystoimintaan ja aktiiviseen hanketoimintaan	Nivalan yhteistyöryhmä NYR:n toiminnan kehittäminen.	Kaupungin omarahoitusosuus hankkeisiin ja hankkeiden konkreettiset tulokset seuraavista näkökulmista:  - hankkeisiin osallistuneiden yritysten määrä  - oppimisympäristöjen kehittyminen ( toinen aste)  - osaavan työvoiman saatavuuden kehittyminen  - ammattikorkeakoulutoiminnan edistyminen Nivalassa  - tutkimustoiminta tapahtuu pääosin Nivalassa  - muu konkreettinen hyöty Nivalan kaupungille kaupunkistrategian näkökulmasta	Omarahoitusosuus NYR kokouksissa esitettiin hankkeisiin, jotka ovat alkaneet 1-6/2024 välillä on 55 075 €. Omarahoitusosuus jakaantuu vuosille 2024-2026.  Rahoitetut hankkeet ovat: UUPO-hankekokonaisuus investointi ja oppimisympäristöjen kehitys (Centria)  Yhteistyöllä nostetta kierrätysravinteisiin ja paikalliseen bioenergian tuotantoon BIOTUTO (OY KSI/MicroENTRE ja NIHAK)  Modernit kilpailukykyiset liittorakenteet TeräsPuu (OY KSI/FMT).  Hankkeet tukevat yhtä tai useampaa	Toteutuu  ■

			Nivalan kaupungin asettamaa kaupunkikonsernin strategian mukaista näkökulmaa.	
--	--	--	---	--

**Talous**

120 Kaupunginhallitus	Toteuma	Toteuma	Toteuma	TA	Ero ed.	Muutos-	
Selite	30.6.2022	30.6.2023	30.6.2024	TA 2024 toteuma-%	vuosi	%	
TOIMINTATUOTOT	837 832	959 496	<b>1 485 600</b>	3 158 801	47,00	526 104	54,80
TOIMINTAKULUT	-1 074 597	-1 033 945	<b>-1 137 137</b>	-1 992 858	57,10	- 103 192	10,00
TOIMINTAKATE	- 236 765	-74 449	<b>348 523</b>	1 165 943	29,90	422 972	- 568,10

## 127 Nivalan Liikuntakeskus Oy:n toiminta-avustus

### Nivalan kaupunkistrategian toteuttaminen

#### Toimintaympäristö ja keskeiset muutokset

Kuntalain mukaan kunnan tulee edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa, sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla. Nivalan Liikuntakeskus Oy on kaupungin tytäryhtiö, jonka toiminta-ajatuksena on tuottaa kunnalle liikuntalaissa säädettyjä liikuntapalveluita. Liikuntalain tavoitteena on edistää väestön hyvinvointia ja terveyttä sekä laajentaa liikuntaharrastusta uusiin ja liikunnallisesti passiivisiin väestöryhmiin. Liikuntalain tavoitteena on lisätä monialaista ja moniammatillista yhteistyötä em. tavoitteiden edistämiseksi.

#### Nivalan kaupunkistrategian toteuttaminen

Kaupunki varaa talousarviossaan Nivalan Liikuntakeskus Oy:lle määrärahan kaupungin liikuntapaikkojen ylläpitämiseen ja hallintaan. Kaupunginhallituksen alainen määräraha myönnetään käyttötaloustukena julkisten liikuntapalveluiden ylläpitämisen käyttötalouteen. Käyttötaloustuella ylläpidetään uimahalli, jäähalli ja monitoimihalli. Ulkoalueiden hoitoon osoitetaan erilliset määrärahat vuosittain teknisen toimialan ja hyvinvoinnin toimialan budjeteissa.

Nivalan Liikuntakeskus Oy:n hallit toiminnan määrärahoihin vaikuttaa uuden monitoimihallin käyttöönotto. Hallien käyttökustannusten nousuun varaudutaan syksyn 2023 budjettineuvottelussa sovitulla korotuksella, joka ennakoii käyttökustannusten kehittymistä vuoden 2024 aikana.

Strateginen tavoite	Toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi	Mittari toteutumiseksi	Toteuma 30.6.	Tila
Monipuolista vapaa-ajantoimintaa kaiken ikäisille	Viestintä, asiakaspalvelu ja saavutettavuus lisäävät palveluiden tunnettuutta ja madaltavat kuntalaisten osallistumiskynnystä.	Käyttöaste ja kävijämäärät.	Kävijämäärät täsmennetään kokoukseen mennessä.	Ei tietoa <input type="checkbox"/>
Suunnitteleme ennakoivasti taloutta, toimintaa ja investointeja	Kiinteistöjen ylläpidosta aiheutuvat rahoitustarpeet on ennakoitu.	Jokaisella hallilla on pitkän aikavälin kunnossapitosuunnitelma ja -budjetti.	Nivalan Liikuntakeskus Oy:n hallitus hyväksynyt PTSn ja toteuttaa PTSaa rahoituksen puitteissa	Toteutuu osittain <input checked="" type="checkbox"/>

#### Talous

127 Nivalan Liikuntakeskus Oy:n toiminta-avustus							
Selite	Toteuma 30.6.2022	Toteuma 30.6.2023	Toteuma 30.6.2024	TA 2024	TA toteuma-%	Ero ed. vuosi	Muutos-%
TOIMINTATUOTOT					0,00		0,00
TOIMINTAKULUT	- 420 000	- 800 660	- 721 490	-1 141 143	63,20	79 171	-9,90
TOIMINTAKATE	- 420 000	- 800 660	- 721 490	-1 141 143	63,20	79 171	-9,90

## 128 Työllistämistoimet

### Nivalan kaupunkistrategian toteuttaminen

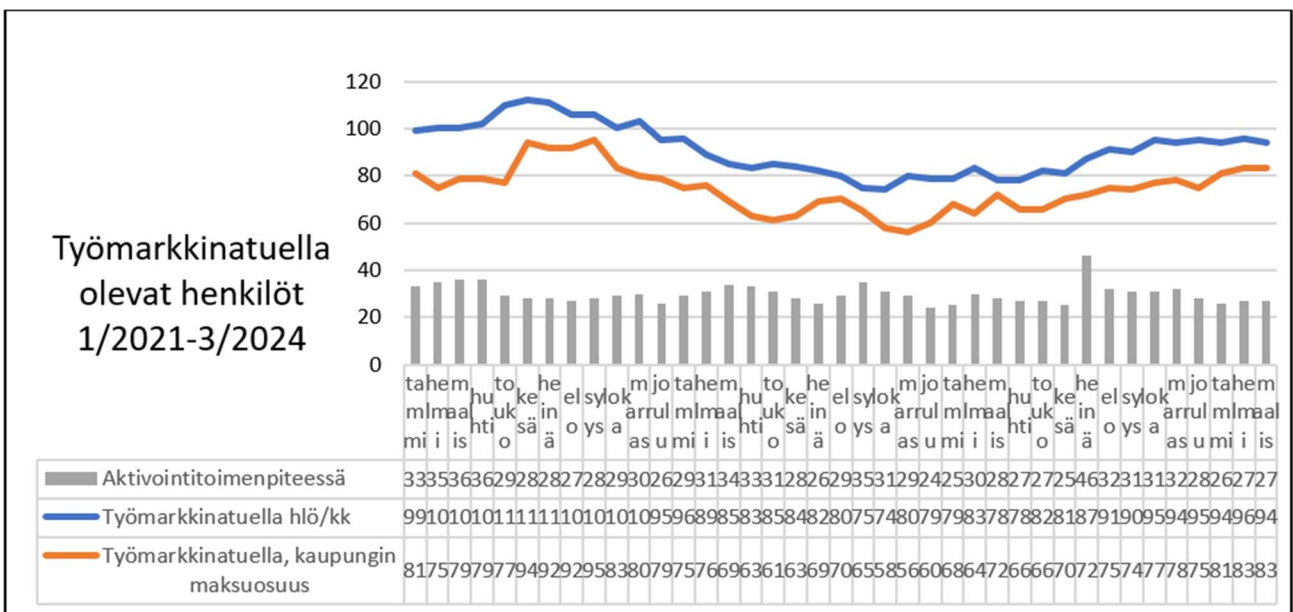
#### Toimintaympäristö ja keskeiset muutokset

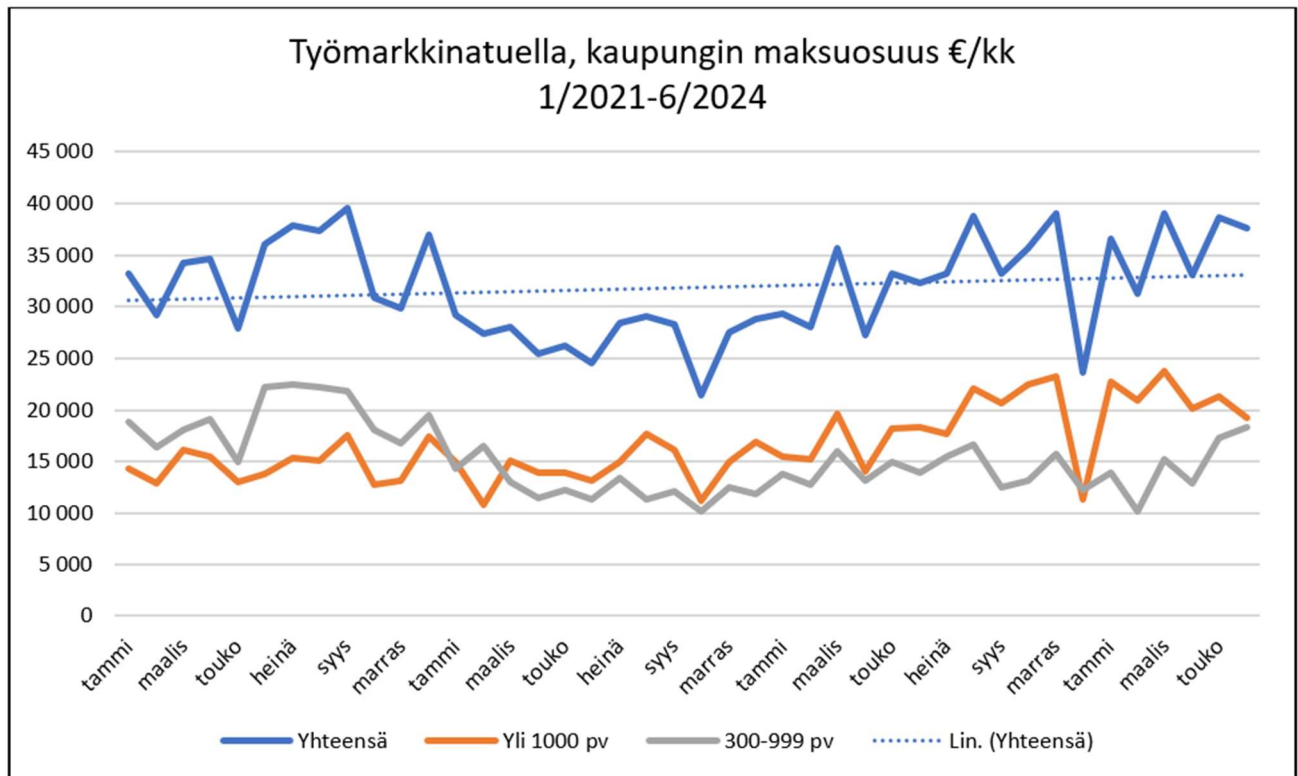
Kaupungin ja Nivalan Työpajasäätiön yhteistyöllä pyritään tarjoamaan aktivointipalveluja työttömille ja hillitsemään työmarkkinatuen kuntaosuutta. Nivalan Työpajasäätiö tuottaa Nivalan kaupungille työllistämispalveluita pitkäaikaistyöttömien työllistämistoiminnan osalta. Velvoitetyöllistettävät kaupunki työllistää itse. Säätiön hallinnon muodostavat hallintoneuvosto ja hallitus. Työpajasäätiön toimintaa kuvataan tarkemmin erillisessä osassa tytäryhtiöiden toimintakuvauksen yhteydessä.

Pohjois-Pohjanmaan työllistymistä edistävä monialaisen yhteispalveluverkoston (ns. TYP-verkosto) muodostavat kaikki Pohjois-Pohjanmaan kunnat, Kela sekä Pohjois-Pohjanmaan TE-toimisto. Työllistymistä edistävällä monialaisella yhteispalvelulla tarkoitetaan yhteistoimintamallia, jossa työ- ja elinkeinotoimisto, kunta ja Kansaneläkelaitos yhdessä arvioivat työttömien palvelutarpeet, suunnittelevat työttömien työllistymisen kannalta tarkoituksenmukaiset palvelukokonaisuudet sekä vastaavat työttömien työllistymisprosessin etenemisestä ja seurannasta. Tavoitteena on edistää työttömien työllistymistä tarjoamalla heille heidän palvelutarpeensa mukaisia julkisia työvoimapalveluja sekä sosiaali-, terveys- ja kuntoutuspalveluja.

Kaupunki tukee nuorten kesätyöntekijöiden työllistymistä ns. kesäduunisetelin avulla. Kesätyöllistämisen periaatteet päättää kaupunginhallitus. Nivalan kaupunki tukee nuorten työllistymistä myös nuorten kesäyrittäjyyssetelin avulla.

Eduskunta hyväksyi TE-palvelujen siirtoa koskevat lait 1.3.2023. Järjestämisvastuu siirtyy kunnille 1.1.2025. Palvelut siirretään kunnalle tai useammasta kunnasta muodostuvalle yhteistoiminta-alueelle, jonka työvoimapohjan on oltava vähintään 20 000 henkilöä. Pohjois-Pohjanmaan liitto käynnisti Pohjois-Pohjanmaan TE2024-uudistuksen tukihankkeen ja hankki kuntien tueksi asiantuntijaselvitykset kuntien rahoituksesta sekä uusien työllisyysalueiden muodostamisen tueksi. Nivalan on ollut aktiivinen toimija TE-palveluiden siirron valmistelussa.





	TA 2024	TA 2023	TP 2022
1286 Kunnan osuus työmarkkinatuesta *)	370 000 €	320 000 €	324 000 €
1280 Työpajasäätiöltä ostopalvelut **)	250 000€	250 000 €	233 000 €
1281 Työpajapalvelut**)	379 000€	379 000 €	363 500 €
1283***)Velvoitetyöllistäminen (menomäärärahat)	45 000 €	50 000 €	38 100 €
<b>Työllistämiskustannukset yhteensä</b>		<b>1 011 578 €</b>	<b>918 322 €</b>
1288 Kesätyöntekijät (kesäduuni)	25 000 €	25 000 €	26 950 €


\*)Yksi keskeinen kaupungin asettamista tavoitteista Nivalan Työpajasäätiölle on pitkäaikaistyöttömien määrän kasvun taittaminen sekä siten vähentää kaupungin osuutta kunnan työmarkkinatukeen.

\*\*Säätiölle osoitettu rahoitus työllisyystoimintojen kehittämiseen 100 000 €, palkkatukityöllistetyt 150 000 €. Työpajatoimintaan liittyvien ostopalvelujen määrärahavaraus 379 000 €.

\*\*\*Kaupunki ostaa Nivalan Työpajasäätiöltä työllistämistoimintojen kehittämistyötä. Kaupunki ostaa Nivalan Työpajasäätiöltä työaikaa sen sijaan, että kaupunki itse työllistää. Säätiö solmii työsopimukset henkilöiden kanssa ja myy työaikaa kaupungille ja hakee palkkatuen.

\*\*\*\*Velvoitetyöllistettävien kanssa työsopimukset tekee kaupunki. Vuonna 2022 oli palkkatukityöllistettyjä 19 ja velvoitetyöllistettyjä 2.

**Nivalan kaupunkistrategian toteuttaminen**

Strateginen tavoite	Toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi	Mittari toteutumiseksi	Toteuma 30.6.	Tila
Luomme toimivia työllistymismalleja TE-palveluiden uudistuksessa	Nivalaan tulevan TE-palvelualueen valmistelu.	TE-palvelualue on toimintavalmis 1.1.2025.	Te-palveluiden valmistelu on hyvässä vauhdissa ja Nivalan toimipisteen toimintaa valmistellaan myös. Siirtyvän henkilöstön tiedot on saatu työllisyysalueelle. Henkilöstön sijoittumisesta toimipisteihin ei ole vielä päätöksiä. Tehtäväkuvaukset ovat kuitenkin valmiita ja HTV-laskelma on menossa työllisyyslautakunnan päätettäväksi heti syksyn aluksi. Työllisyyslautakunta on perustettu keväällä 2024 ja ensimmäinen kokous on ollut kesäkuussa 2024.	Toteutuu osittain 
Luomme aktiivisesti kanavia ja tukitoimia työpaikkojen ja työvoiman kohtaamiseen	Yhteistyö Nihakin ja Nivalan Työpajasäätiön kanssa  -hankkeet  -toimintamallit	Haetut/saadut hankkeet  Yhteistyömuodot	Työpajasäätiö tekee yhteistyötä asiakasasioissa Nihakin Rekry+ -hankkeen kanssa. Työpajasäätiön toimitusjohtaja on myös hankkeen ohjausryhmässä.  Lisäksi Duunitie -hanke (toteuttaja RKO, NIHAK osarahoittajana)	Toteutuu 

**Talous**

128 Työllistämistoimet	Toteuma	Toteuma	Toteuma	TA	Ero ed.	Muutos-	
Selite	30.6.2022	30.6.2023	30.6.2024	TA 2024 toteuma-%	vuosi	%	
TOIMINTATUOTOT	23 704	0	<b>40 206</b>	30 000	134,00	40 206	0,00
TOIMINTAKULUT	- 561 236	- 505 149	- <b>617 929</b>	-1 088 170	56,80	- 112 780	22,30
TOIMINTAKATE	- 537 532	- 505 149	- <b>577 723</b>	-1 058 170	54,60	-72 574	14,40

## 130 Keskushallinto

### Nivalan kaupunkistrategian toteuttaminen

#### Toimintaympäristö ja keskeiset muutokset

Keskushallinnon tehtäväalueeseen kuuluvat mm. kaupunginhallituksen ja -valtuuston asioiden valmisteluun ja päätöksentekoon kuuluvat asiat, asiakaspalvelu, asiakirjahallinto sekä talous- ja palkkahallinnon järjestäminen. Keskitetty kirjaamo aloitti toimintansa 1.1.2021 ja sen toimintaa kehitetään edelleen. Tehtäväalueeseen sisältyy myös kunnallisten ja valtiollisten vaalien ja vanhusten asiointiliikenteen järjestäminen sekä osuudet verotuksen kustannuksiin. Keskusvaalilautakunta ja keskusvaalilautakunnan sihteeri vastaavat vaalien toimittamisesta kunnassa. Vuonna 2024 järjestetään presidentinvaalit ja Euroopan parlamentin vaalit.

Nivalan kaupunki on osakkaana Kuntien Hetapalvelut Oy:ssä 1.1.2015 alkaen, ja *Hetapalvelut Oy tuottaa Nivalan kaupungille talous- ja palkanlaskennan palvelut.*




Arvioimme henkilöstöressurssien tarpeen ennakoidusti mahdollisten lähivuosien eläköitymisten yhteydessä. Toimistohenkilöstön tehtäväkuvat ja tehtävänimikkeet tarkistettiin kevään 2023 aikana ottaen huomioon muutokset tehtäväkuvissa ja myös tulevat toiminnalliset tarpeet. Panostamme henkilöstön rekrytointiin. Kehitämme viranomaisten ja kuntalaisten välistä viestintää Suomi.fi-viestit palvelun käyttöä laajentamalla. Otimme sähköisen tiedonohjaussuunnitelman asianhallintaohjelmassa käyttöön vuoden 2021 alusta. Tiedonohjaussuunnitelma on ajantasainen luettelo viranomaisen tehtävistä sekä niissä käsiteltävistä asiakirjallisista tiedoista, niiden säilytysajoista ja -paikoista sekä julkisuustiedoista. Vuoden 2022 aikana aloitimme sähköiseen arkistoon siirtymisen, ensimmäisenä siirretään Dynasty asianhallintaohjelma sähköiseen arkistoon. Kunnan tulee hallita koko tiedon elinkaari tiedon synnystä sen mahdolliseen hävittämiseen tai arkistointiin asti.

Nivalan kaupungille on laadittu tiedonhallintamalli, joka hyväksyttiin kaupunginhallituksessa 20.12.2021. Tiedonhallintasuunnitelma ja-malli on kunnille lakisääteinen ( Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta 906/2019 § 5). Tiedonhallinnan uudistamisen tavoitteena on parantaa hallinnon avoimuutta, asiakirjojen saatavuutta ja julkisuusperiaatteen toteutumista. Lisäksi tavoitteena on parantaa tietojärjestelmien ja tietovarantojen yhteentoimivuutta.

Vuoden 2022 alusta it-palvelut siirtyivät keskushallinnon tehtäväalueelta ja muodostivat oman tehtäväalueensa; tietohallinnon tehtäväalueen.

#### Nivalan kaupunkistrategian toteuttaminen

Strateginen tavoite	Toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi	Mittari toteutumiseksi	Toteuma 30.6.	Tila
Viestimme viisaasti - kärkihanke	Sähköisen tiimityön kehittäminen:  Jatkokoulutus M365-ympäristön käyttöön	Järjestetyt jatkokoulutukset ja niihin osallistuminen	Koulutussuunnitelman 2024-2025 yhteydessä tulossa jatkokoulutusta ICT-taitojen hallintaan. Koulutusta suunnitellaan kyselyn pohjalta tehdyn tarveanalyysin avulla. Koulutuksia tullaan järjestämään syksyllä 2024 ja keväällä 2025	Toteutuu  ■

			yhteistyössä JEDU:n kanssa.	
Henkilöstön kehittäminen	HR-asiantuntijan tehtävän määräaikainen täyttäminen on mahdollista vain, jos tehtävään saadaan ulkopuolinen rahoitus tai joku muu tehtävä tulee avoimeksi esim. eläköitymisen kautta eikä sitä täytetä samanlaisena.	HR-asiantuntijaon palkattu määräaikaisena hankerahoituksella tai käyttäen eläköitymisestä vapautunutta toimipohjaa.	Hr-assistentti palkattu lisätalousarvion määrärahalla huhtikuu-joulukuu 2024. Hallintojohtajan työpanosta voitu osoittaa työllisyysaluevalmisteluun.	Toteutuu 
Palveluiden sujuvuus	Sähköisen asioinnin kehittäminen		Kehittämistyö ei aktiivisesti ole tehty alku vuoden 2024 aikana. Syksyille suunniteltu palaveri asian edistämiseksi.	Toteutuu osittain 
Johtaminen voimavarana - kärkihanke	Tiedonhallintamalli osaksi perehdytystä ja johtamista:  - käyttäjien koulutus	Järjestetyt työpajat	Tietohallintopäällikkö on lähtenyt siirtämään tiedonhallintamallia Sharepoint-ympäristöön. Avuksi palkattu palkkatuella ict-assistentiksi avustamaan tiedonhallintamallin siirtämisessä ja täydentämisessä. Työ mallin jalkauttamiseen ja koulutukset siirtyvät, kunne tiedonhallintamalli on valmis käyttäjille. Toistaiseksi tiedot löytyvät Confluensesta, mutta sitä ei enää päivitetä.	Siirtyy seuraavalle vuodelle 

### Talous

130 Keskushallinto	Toteuma	Toteuma	Toteuma	TA	Ero ed.	Muutos-
Selite	30.6.2022	30.6.2023	30.6.2024	TA 2024 toteuma-%	vuosi	%
TOIMINTATUOTOT	81 692	5 815	<b>41 477</b>	42 650	97,20	613,30
TOIMINTAKULUT	- 734 567	- 628 023	- <b>645 076</b>	-1 408 384	45,80	2,70
TOIMINTAKATE	- 652 876	- 622 208	- <b>603 599</b>	-1 365 734	44,20	-3,00



## 145 Tietohallinto

### Nivalan kaupunkistrategian toteuttaminen

#### Toimintaympäristö ja keskeiset muutokset

Tietohallinnon tehtäväalueeseen kuuluvat mm. tukipalveluiden järjestäminen, ICT:n kokonaisarkkitehtuuri, budjetointi laitteiden ja ohjelmistojen osalta (käyttötalous ja investoinnit), laitehankinnat sekä tietoturvan edistäminen. Tietohallinto tuottaa tietotilinpäätöksen vuosittain. Tietohallinto laatii tiekartan tulevan vuoden ICT-kehitystyöstä ja tarvittavista toimenpiteistä.

Tukipalvelut, tietoliikenne ja palvelimet on ulkoistettu kuntien omistamalle Joki ICT Oy:lle. Asiantuntijapalveluja toimittaa pääsääntöisesti Joki ICT Oy ja Atea Oy. Laitehankinnoissa noudatetaan puitesopimuksia, jotka Hansel Oy ja Kuntien Tiera Oy ovat kilpailuttaneet (kopiokoneet, laitehankinnat). Tietoliikenteen osalta toimipisteiden väliset valokuidut vuokrataan Nivalan Kuitu Oy:ltä.

Nivalan kaupunki ja Joki ICT Oy neuvottelivat alkuperäisen ulkoistussopimuksen myötä uuden tukipalvelusopimuksen. Asiantuntija-tason työresursseissa oli toimitusvaikeuksia, jonka johdosta osa suunnitelluista kehitystyöistä jäi tekemättä.



Tietohallinto edistää tiedonhallintamallin toteuttamista organisaatiossa. Toimintaa ohjaa voimaan tullut tiedonhallintalaki (906/2019 laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta), joka vaatii organisaatiolta tiedonhallintamallin tekemistä. Tiedonhallintamalli koskettaa jokaista toimialaa. Tiedonhallinta korostuu tiedonhallintalain myötä; tietojen käsittely pitää olla suunnitelmallista, tietoturvallista, tarpeellista ja dokumentoitua. Tiedonhallintamalli edellyttää, että tietoaineistot, tietovarannot, tietovirrat, rajapinnat, prosessit, sovellukset ja järjestelmät ovat dokumentoituna. Dokumentoidaan sidosryhmät ja toimittajat. Tiedonhallintamalli edellyttää vaikutustenarviointia uusia ohjelmistoja ja järjestelmiä hankittaessa.


Kaupunginhallituksen nimeämä Digityöryhmä on aloittanut toimintansa. Ryhmän roolia ja tehtävää tarkennetaan.

#### Nivalan kaupunkistrategian toteuttaminen

*Toimintaa ohjaa Nivalan kaupunginstrategiasta johdettu Nivalan kaupungin Digistrategia 2022 - 2025 toteuttaminen. Tiedonhallintalain edellyttämien toimenpiteiden edistäminen. Sähköisen arkistion käyttöönottoprojektin aloitus.*

#### Nivalan kaupunkistrategian toteuttaminen

Strateginen tavoite	Toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi	Mittari toteutumiseksi	Toteuma 30.6.	Tila
Sisäisen ja ulkoisen viestinnän kehittäminen	Tietojen säilytyksen siirtäminen M365-ympäristöön.	Tiedot on siirretty ja verkkolevyt suljettu.	Hallinnon ja koulujen tiedonsiirtotyöt saatetaan päätökseen 28.2.2025.	Toteutuu osittain 
Kehitämme osaamista järjestelmällisesti ja tavoitteellisesti	Tietoturvan parantaminen.	Tietoturvakyselyn suorittaminen: koko henkilöstö on suorittanut.	Henkilöstön tietoturvatentin suoritukset vuoden 2024 osalta	Toteutuu 

			päätökseen viimeistään 14.3.2025	
Kehitämme tiimityötä ja sujuvia palveluprosesseja	Edistetään automaatiota prosesseissa, joihin se sopii (voidaan vähentää manuaalisen, toistuvan ja tarkkuutta vaativan työn vähentäminen)	Automatisoidut prosessit tai prosessien osat	Kehitystyö jatkuu mm TIHM (tiedonhallintamalli) jäsentelynä.	Siirtyy seuraavalle vuodelle 
Palveluiden sujuvuus	Kunta-Akkunan kehittäminen sähköisten palveluiden tarjoamiskanavana.	Tytäryhtiöiden palveluiden tarjoaminen Kunta-Akkunassa	Palvelut pysyvät nykyisellä tasolla	Toteutuu 
	Kunnan työntekijöiden työpöytä (aito sähköinen työnkulku)	Työpöydästä julkaistu ensimmäinen kehitysversio	Siirtyy seuraavalle vuodelle. Kehitystä jatketaan JäPi hankkeessa henkilöstön identifiointi tunnistautumista järjestelmiin.	Toteutuu osittain 

### Talous

145 Tietohallinto	Toteuma	Toteuma	Toteuma	TA	Ero ed.	Muutos-
Selite	30.6.2022	30.6.2023	30.6.2024	TA 2024 toteuma-%	vuosi	%
TOIMINTATUOTOT	298 025	306 932	<b>334 176</b>	677 782	27 245	8,90
TOIMINTAKULUT	- 362 601	- 401 615	- <b>445 129</b>	- 777 213	-43 514	10,80
TOIMINTAKATE	-64 576	-94 684	- <b>110 953</b>	-99 431	-16 269	17,20

## 150 Henkilöstöjaos

### Nivalan kaupunkistrategian toteuttaminen

#### Toimintaympäristö ja keskeiset muutokset

Nivalan kaupungin hallintosäännön mukaisesti kaupunginhallituksen henkilöstöjaoksen tehtäväkenttään kuuluvat seuraavat alueet:

- vastata henkilöstöhallinnon kehittämisestä, ohjaamisesta ja päätöksenteosta
- tekee kaupungin puolesta sellaiset virka- ja työehtosopimukset, joissa päätösvalta on paikallistasolla Kunnallisen työmarkkinalaitoksen valtuutuksen nojalla
- päättää myös virka- ja työehtosopimuksen täytäntöönpanosta, sopimusten harkinnanvaraisten määräysten soveltamisesta ja näihin liittyvien neuvottelujen käymisestä.

Kunta-alan työ- ja virkaehtosopimukset solmittiin kesäkuussa 2022. KT, JAU ja JUKO pääsivät erillissopimukseen kunta-alan uusista työ- ja virkaehtosopimuksista 2022–2025. Sopimuskausi on 1.5.2022–30.4.2025. Uudet työehtosopimukset tulivat voimaan 1.6.2022 alkaen ja määrittivät mm. palkkausmuutokset.

Eduskunta hyväksyi hyvinvointialueiden perustamista ja sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisen uudistusta koskevan lainsäädännön kesällä 2021. Nivalan kaupungin henkilöstöstä siirtyivät hyvinvointialueelle koulukuraattorit ja koulupsykologi. Ruoka- ja puhdistuspalvelun henkilöstö siirtyi alueelle perustettuun in-house yhtiöön vuoden 2023 alusta. Yhteistoimintaneuvottelut näiltä osin käytiin vuoden 2022 aikana.

Maatalousyrittäjien eläkelaitos Mela jatkaa lomituspalvelujen paikallisverkoston vahvistamista. Pohjoiseen Suomeen muodostettiin nykyisistä 14 paikallisyksiköstä kaksi maantieteellisesti laajempaa paikallisyksikköä. Eteläisempi yksikkö muodostui nykyisistä Kaustisen, Toholammin, Haapaveden, Kalajoen, Nivalan ja Reisjärven paikallisyksiköistä. Järjestämistä vastuu on Toholammilla. Nivalan yksikön henkilökunta siirtyi ko.yhteistoiminta-alueelle 1.1.2023. Yhteistoimintaneuvottelut näiltä osin on käyty vuoden 2022 aikana.

Nivalan kaupungin henkilöstöstrategia uusittiin kaupunkikonsernistategian tapaan syksyllä 2022 vuosille 2023-2025. Kaupungin henkilöstölle tehtiin työhyvinvointikysely keväällä 2023 käyttäen Keva:n (Kuntien eläkevakuutus) kyselyohjelmaa. Työhyvinvointikyselyn pohjalta tehdään työhyvinvoinnin toimintasuunnitelma.

Nivalan kaupungin henkilöstömäärä 31.12.2022 oli 665 henkilöä (naisia 528, miehiä 137) joista 491 henkilöä (73,83 %) oli vakinaisessa työsuhteessa, määräaikaisessa työsuhteessa 20,06 %.

Vakinaisen henkilöstön keski-ikä oli 48,8 vuotta. Vuonna 2021 koko kunta-alan henkilöstön keski-ikä oli 45,5 vuotta. Vuoden 2022 aikana keskimäärin jokainen viranhaltija/työntekijä oli 15,51 kalenteripäivää (kpv) sairauslomalla sairauksien vuoksi (2021:17,37, 2020: 16,28, 2019: 19,9, 2018:19,3). Koko kunta-alan keskiarvo oli vuonna 2021: 16,7 kpv. Keskushallintoon perustettiin controllerin toimi vuonna 2022.



Nivalan kaupungilla on käytössä aktiivisen tuen malli työhyvinvoinnin kehittämiseksi. Henkilöstöjaos ja yhteistoimintaelin ovat hyväksyneet toimintaohjeen epäasiallisen käytöksen ja häirinnän tapauksissa (Hj 5.6.2019 ja Yt-elin 22.5.2019). Henkilöstöjohtamisen periaatteet ohje päivitettiin syksyllä 2023.




Etätöön käyttö on laajentunut ja valmiudet siihen teknisesti ovat hyvät. Pandemian jälkeenkin etätöy jää osaksi työn tekemisen tapoja. Lähi- ja etätöön yhdistäminen asettavat haasteita yhteisöllisyyden vaalimiselle ja


esimiestyölle. Kaupungin organisaatiomuutokset ovat pienentäneet henkilöstömäärää. Työterveyshuollon toimija muuttui kilpailutuksen myötä: Vuoden 2023 alusta työterveyshuollon tuottajana on toiminut Mehiläinen Oy. Useat yhtäaikaiset muutokset ja maailman tilanteen uhat ja epävarmuus kuormittavat henkilöstöä. Näihin haasteisiin vastaamiseen tarvitaan tukea niin johdolle, esihenkilöille kuin koko henkilöstölle.

Kaupungin henkilöstön osalta laaditaan taloussuunnitelmakauden ylittävä kokonaissuunnitelma, jossa mahdollisten vakanssimuutostarpeiden ennakoimisen lisäksi selvitetään taloudelliset ja muut vaikutukset. Henkilöstösuunnitelma sisällytetään jatkossa talousarvioasiakirjaan ja päivitetään vuosittain sen hyväksymisen yhteydessä.

### Nivalan kaupunkistrategian toteuttaminen

Strateginen tavoite	Toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi	Mittari toteutumiseksi	Toteuma 30.6.	Tila
Henkilöstön kehittäminen	Jatkokoulutus M365-ympäristöön.	Järjestetyt koulutukset ja niihin osallistuminen.	Koulutussuunnitelman 2024-2025 yhteydessä tulossa jatkokoulutusta ICT-taitojen hallintaan. Koulutusta suunnitellaan kyselyn pohjalta tehdyn tarveanalyysin avulla. Koulutuksia tullaan järjestämään syksyllä 2024 ja keväällä 2025.	Toteutu u osittain 
	Eduhouse-lisenssin koulutukset.	Koko henkilöstölle osoitetut Eduhousen tarjoamat koulutukset ja niihin osallistuminen.	Lisenssi voimassa ja koulutusten osallistumisaste on korkea. Voimassa olleen koulutussuunnitelman mukaisia Edu-housen koulutuksia käyty runsaasti. Aktiivisia käyttäjiä on 120 henkilöä. 1.2-29.5.2024 suoritettuja etäkoulutuksia yhteensä 371,3 tuntia.  Eniten katsotut koulutukset:  Tietosuoja ja tietoturva kuntatyössä  Teams 1 -Tutustuminen teamsiin  Teams 2 - Keskustelut  Käytännön keinoja työhyvinvoinnin vahvistamiseen - 1. Työhyvinvoinnin osatekijät	Toteutu u 

			<p>Käytännön keinoja työhyvinvoinnin vahvistamiseen - 2. Vastuullinen työkäyttäytyminen</p> <p>Käytännön keinoja työhyvinvoinnin vahvistamiseen - 3. Vuorovaikutustaidot</p> <p>Eniten katsotut koulutukset ovat osa voimassa olevaa koulutus suunnitelmaa.</p>	
Huolehdimme henkilöstön hyvinvoinnista	Vahvistetaan henkilöstöetuja.	Työsuhdepolkupyörät u on otettu käyttöön.	Etu otettu käyttöön ja kevään 2024 aikana edun piiriin tullut paljon henkilöstöä. Edun piirissä 41 käyttäjää.	Toteutu u 
	Vahvistetaan esihenkilö- ja alaistaitoja.	Tarjotut koulutukset.	<p>Kevään 2024 aikana ollut kolme Esihenkilöiden aamukahvi/koulutustilaisuutta yhteistyössä työterveyshuollon kanssa. Tilaisuuksissa ollut eri aiheita esihenkilötyön tueksi mm. varhaisen tuen malli sekä esihenkilön oma työhyvinvointi.</p> <p>Haettiin yhdessä Seinäjoen kanssa Kevan hankerahaa esihenkilöiden työkykyjohtamisen tueksi, mutta hankerahaa ei saatu. Sen jälkeen lähdettiin valmistelevaan omaa hanketta KEVA:lta, jossa olisi mukana sekä esihenkilöiden työkykyjohtamisen ja muutosjohtamisen taidot sekä henkilöstön työhyvinvoinnin tukea.</p>	Toteutu u 
	Laaditaan henkilöstösuunnitelma.	Henkilöstösuunnitelma on laadittu ja esitetään vuosittain valtuustolle.	Henkilöstösuunnitelman valmistelu on aloitettu. Valmistuu vuoden 2024 aikana.	Toteutu u 
Vahvistamme työnantajainetta ja tuemme	Järjestetään yhteisiä tapahtumia henkilöstölle	Järjestetyt tapahtumat Järjestetyt luennot	Työpäivän järjestetty toimialoittain kevään 2024 aikana. Syksyllä aloitettu suunnittelemaan BACK TO	Toteutu u osittain

toimivia työyhteisöjä	Järjestetään hyvinvointiluentoja  Fiilismittaukset	Fiilismittarin tulokset	<p>WORK-tapahtumaa edellisen vuoden tapaan.</p> <p>Hyvinvointiluentoja ei ole järjestetty kevään 2024 aikana. Syksylle 2024 on suunnitteilla hyvinvointiluento osana koulutussuunnitelmaa.</p> <p>Fiilismittauksia ei ole tehty kevään 2024 aikana. Suunnitelmissa ottaa käyttöön Kevan tarjoama PULSSI-palvelu, kun se lanseerataan alku vuonna 2025.</p>	
--------------------------	---	-------------------------	--	---

**Talous**

150 Henkilöstöjaos Selite	Toteuma 30.6.2022	Toteuma 30.6.2023	Toteuma 30.6.2024	TA TA 2024 toteuma-%	TA toteuma-%	Ero ed. vuosi	Muutos- %
TOIMINTATUOTOT	18 037	1 725	0	138 000	0,00	-1 725	- 100,00
TOIMINTAKULUT	- 268 498	- 173 099	- 223 966	- 455 035	49,20	-50 867	29,40
TOIMINTAKATE	- 250 461	- 171 373	- 223 966	- 317 035	70,60	-52 592	30,70

## 151 Henkilöstöstrategia

### Nivalan kaupunkistrategian toteuttaminen

#### Toimintaympäristö ja keskeiset muutokset

#### Visio: Tekemisen meininki

Nivalan kaupungin henkilöstöstrategia rakentuu päivitetylle kaupunkistrategialle. Henkilöstöstrategiassa huomioidaan työhyvinvointikyselyn tulokset ja kehittämissuunnitelmat sekä talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2025-2026 tavoitteet.

Työnantajamaine on keskeinen vetovoimatekijä, kun kilpaillaan osaavasta työvoimasta. Henkilöstöpolitiikalla vaikutetaan kunnan työnantajamaineeseen. Hyvällä henkilöstöjohtamisella voidaan parhaiten ennakoida osaamistarpeita, pienentää henkilöstön vaihtuvuutta, parantaa sitoutumista ja vähentää henkilöstökustannuksia. Keskeistä on kaupunkikonsernistategian ja henkilöstöstrategian yhteensovittaminen.

Nivalan kaupungin hallintosäännön mukaan henkilöstöasioista vastaa kaupunginhallituksen alainen henkilöstöjaos. Hallintosäännön mukaisesti henkilöstöjaoksen tehtäväkenttään kuuluu vastata henkilöstöhallinnon kehittämisestä, ohjaamisesta ja päätöksenteosta. Yhteistoimintaelin, joka toimii myös työsuojelutoimikuntana, on tärkeä työnantajan ja henkilöstön välisessä vuorovaikutuksessa ja työn ja työolojen moninaisessa kehittämisessä. Nivalan kaupunki hankkii työterveyshuollon palvelut sekä lakisääteisen palvelun että sairaanhoidon osalta henkilöstölleen.

Työhyvinvointia tukevana Nivalan kaupungilla on ns. Aktiivisen tuen malli, joka sisältää työhyvinvoinnin heikentymisen uhatessa ennaltaehkäisevän tuen, tarvittaessa tehostetun tuen ja poissaolon jälkeen työhön paluun tuen. Henkilöstöllä on mahdollisuus käyttää Nivalan Liikuntakeskus Uikon palveluja edullisemmilla hinnoilla. Lisäksi henkilöstöetuihin kuuluu 100 € ePassi/vuosi, yksi työpäivä virkistyspäivänä käytettäväksi ja jouluruokailu. Uutena työsuhde-etuna otetaan käyttöön työsuhdepolkupyörä.

Vuoden 2022 lopussa Nivalan kaupungilla oli 665 työntekijää (491 vakinaista). Vuoden 2023 alusta Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle siirtyi 4 työntekijää ja alueelle syntyneeseen ateria- ja puhtauspalveluiden in-house yhtiö PPE-Köökkiin 68 vakinaista työntekijää. Lomituspalveluiden siirtyessä Toholammin alaisuuteen 1.1.2023, Nivalan kaupungilta siirtyi 62 vakinaista maatalouslomittajaa ja 3 lomitusohjaajaa ja lomituspalvelujohtaja. Organisaatiomuutos on siten mittava. Henkilöstömäärä oli vuoden 2023 alussa 335 vakinaista työntekijää.

Työterveyshuollon tuottaja vaihtui 1.1.2023. Kilpailutuksen tuloksena Nivalan kaupungille työterveyshuollon tuottaa Mehiläinen Oy.

#### Nivalan kaupunkistrategian toteuttaminen

Kaupunkikonsernistategian visio on "Kasvatamme tulevaisuutta". Nivalan arvot ovat asukaslähtöisyys, yrittäjäystävällisyys, ratkaisukeskeisyys ja vastuullisuus. Valtuustokauden tavoitteiksi ja strategisiksi päämääräksi on määritetty: turvallinen arki ja hyvinvoivat asukkaat, yrittäjyyden edellytyksiä ja työtä tarjoava seutukaupunki, kestävästi kehittyvä kaupunki. Kärkihankkeiksi on päätetty 1. Asuntoja kaikenikäisille 2. Pitoa ja vetoa 3. Työtä ja yrittäjyyttä Nivalassa 4. Kestävän kehityksen Nivala 5. Nivala näkyy ja kuuluu. Valtuustokauden tavoitteiden, strategisten päämäärien ja kärkihankkeiden pohjalta sekä henkilöstökyselyn ja esihenkilöfoorumin palautteen perusteella on päätetty henkilöstöstrategian kärkihankkeet.

Henkilöstöstrategian strategisiksi tavoitteiksi ja kärkihankkeiksi on valittu "Johtaminen voimavarana" ja "Viestimme viisaasti".

Strateginen tavoite	Toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi	Mittari toteutumiselle	Toteuma 30.6.	Tila
Johtaminen voimavarana -kärkihanke	Vahvistamme työssäjaksamista: - kevennetyn/korvaavan/muokatun työn-mallin laatiminen - Esihenkilökompassissa olevan varhaisen tuen keskustelun käyttö	Muokatun/kevennetyn/korvaavan työn malli on laadittu.  Varhaisen tuen keskustelujen käyntimäärät.		Ei tietoa  <input type="checkbox"/>
Viestimme viisaasti -kärkihanke	Vahvistamme Teamsin käyttöä.	Järjestetyt koulutukset/ohjaustilaisuudet		Ei tietoa  <input type="checkbox"/>
	Nivalan kaupungille O365 käytön toimintamallia (pelikirja) kehitetään edelleen  - organisaatiotasolle  -toimialataso  -tehtäväaluetaso	Järjestetyt koulutukset/ohjaustilaisuudet		Ei tietoa  <input type="checkbox"/>