

Kaupunginhallitus

Aika 26.08.2024 klo 14:00 - 17:27

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 289	Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 290	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 291	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 292	Toiminnan kehittämisen ja talouden tasapainottamisen toimenpideohjelman hyväksyminen	7
§ 293	Vuokratalohankkeen rahoitusmalli - Pääomallainan myöntäminen Kiinteistö Oy Nivalan Vuokrakodeille	13
§ 294	Tietosuojayhteys henkilön nimeäminen	16
§ 295	Valtiovarainministeriön päätökset kunnan peruspalvelujen valtionosuuden muuttamisesta ja kuntien kotikuntakorvauksen perusosan korjaamisesta 2024	17
§ 296	Nivalan kaupungin ja Pyörärinki ry:n välinen vuokrasopimus / PumpTrack	19
§ 297	Hankintaohjeen hyväksyminen	21
§ 298	Ruokahuolto- ja puhtaanapidon palveluntuottajan ohjeistaminen säästötoimenpiteisiin	22
§ 299	Nivalan kaupungin osallistuminen Tapahtumien Nivala -hankkeeseen	23
§ 300	Kaupunginjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin	25
§ 301	Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	26
§ 302	Tiedoksiantoasiat	27
§ 303	Muut asiat	29

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Niinikoski Eija-Riitta	14:00 - 17:27	kh pj.	
	Suni Hilikka	14:00 - 17:27	kh 1. vpj.	
	Helander Elisa	14:00 - 17:27	kh 2. vpj.	
	Korkiakoski Urpo	14:00 - 17:27	jäsen	
	Kukkurainen Ari	14:00 - 17:27	jäsen	
	Peltosaari Leena	14:00 - 17:27	jäsen	
	Pyykkönen Kaarina	14:00 - 17:27	jäsen	
	Vähäsöyrinki Timo	14:00 - 17:27	jäsen	
	Korkiakoski Kimmo	14:00 - 17:27	jäsen	
	Vuolteenaho Jarmo	14:06 - 15:56	kv pj.	pois 293, 298
	Pihlajaniemi Jarmo	14:00 - 17:27	kv 1. vpj.	
	Erkkilä Eero	14:00 - 17:27	kv 2. vpj.	
	Karikumpu Päivi	14:00 - 17:27	esittelijä	
	Mehtälä Saara	14:00 - 17:27	pöytäkirjanpitäjä	
	Alin Ulla	14:10 - 15:48	asiantuntija	§ 292, 293
	Leipälä Miia	16:30 - 16:45	asiantuntija	§ 299

Allekirjoitukset

Eija-Riitta Niinikoski
puheenjohtaja

Saara Mehtälä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

289 - 303

Ptk tark.

Pöytäkirjan tarkastus

Hilkka Suni

Elisa Helander

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla 28.08.2024

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	20	4
------------------	------------	----	---

Kaupunginhallitus	§ 289	26.08.2024
-------------------	-------	------------

Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 26.08.2024 § 289

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Merk.

Jarmo Vuolteenaho saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 14.06.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	20	5
------------------	------------	----	---

Kaupunginhallitus	§ 290	26.08.2024
-------------------	-------	------------

Pöytäkirjantarkastajat

Khall 26.08.2024 § 290

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan 27.8.2024 ja julkaistaan kaupungin nettisivulle 28.8.2024.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Hilikka Suni ja Elisa Helander.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	20	6
------------------	------------	----	---

Kaupunginhallitus	§ 291	26.08.2024
-------------------	-------	------------

Esityslistan hyväksyminen

Khall 26.08.2024 § 291

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätösesitys

Päätetään hyväksyä esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	20	7
------------------	------------	----	---

Kaupunginhallitus	§ 189	13.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 229	03.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 292	26.08.2024

Toiminnan kehittämisen ja talouden tasapainottamisen toimenpideohjelman hyväksyminen

Khall 13.05.2024 § 189

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Valmistelija

Hallintojohtaja p. 040 344 7201

Kaupunginhallitus kirjasi talousarvioon 2024 ja toimintasuunnitelmaan vuosille 2025 - 2026 toiminnan ja talouden kehittämisen. Talousarviossa 2024 ja toimintasuunnitelmassa vuosille 2025 -2026 hyväksytyn kirjauksen mukaisesti toiminnan ja talouden kehittäminen sisältää kaikkien toimialojen prosessien sekä yhteisten toimintamallien ja tukipalvelujen toteuttamisen ja vaikuttavuuden arvioinnin sekä arvioinnin perusteella kehittämisen ja tehostamisen. Hankkeen aikana käydään läpi mm. hankintaprosessit, toimiala-, palvelu- ja henkilöstörakenne, käytössä olevat ohjelmistot, ostopalvelusopimukset, tilat jne.

Työryhmä organisoii toiminnan ja talouden kehittämisen ja raportoi siitä säännöllisesti kaupunginhallitukselle. Merkittävien linjausten tulee olla valmiina ennen vuoden 2025 talousarvion laatimisen ohjeistuksen antamista. Hankkeen tavoitteena on saada kaupungin vuosittainen talousarvio tasapainoon. Tavoitteena on, että talouden tasapainottamisen suunnitelma ja keskeiset toimenpiteet on määritelty talousarvio-ohjeen 2025 vahvistamiseen mennessä.

Onnistuakseen toiminnan kehittäminen ja talouden tasapainottaminen vaatii laajaa sitoutumista ja ammatillisesti toteutettua suunnitelmallista prosessia, jossa määritellään tasapainottamisen tarve, kartoitetaan tarvittavat toimenpiteet, sitoutetaan keskeiset sidosryhmät tavoitteisiin ja päätetään toimien toteutuksesta.

Kaupunginhallitus päätti hankkia sopeuttamissuunnitelman FCG:ltä ja nimesi prosessiin ohjausryhmän, yhteyshenkilön ja sihteerin, joiden tehtävänä on huolehtia tiedon kulusta ja asioiden valmistelusta.

Toiminnan kehittämisen ja talouden tasapainottamisen ohjausryhmän työ on lähtenyt käyntiin tammikuussa 2024 FCG:n konsulttien johdolla. Ohjausryhmän on kokoontunut neljä kertaa

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	20	8
------------------	------------	----	---

Kaupunginhallitus	§ 189	13.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 229	03.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 292	26.08.2024

vuoden 2024 aikana. Ohjausryhmässä on ohjattu työtä ja linjattu työn etenemistä.

Ohjausryhmä antaa tilannekatsauksen kaupunginhallitukselle työn tilanteesta. Kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus FCG:n konsulteilla Heli Takamäellä ja Kimmo Haapakoskella.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus merkitsee toiminnan kehittämisen ja talouden tasapainottamisen tilannekatsauksen tietoon saaduksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Merk.

Kaupunginhallitus päätti, että tämän pykälän aikana puhe- ja läsnäolo-oikeudella mukana kokouksessa asiantuntijoina ovat seuraavat henkilöt:

FCG:n konsultti Heli Takamäki klo 14.10- 15.49.
Vs. sivistysjohtaja Jukka Turunen klo 14.10- 15.49.
Hyvinvointijohtaja Timo Alatalo klo 14.10- 15.49.
Talousjohtaja Ulla Alin klo 14.21- 15.49.

Khall 03.06.2024 § 229

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Valmistelija

Talousjohtaja p. 040 344 7206

Ohjausryhmä antaa kaupunginhallitukselle tilannekatsauksen työskentelyn etenemisestä ja valtuustoseminaarin tuloksista.

Valmistelijan ehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee katsauksen tietoon saaduksi.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus	§ 189	13.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 229	03.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 292	26.08.2024

Kaupunginhallitus merkitsee toiminnan kehittämisen ja talouden tasapainottamisen tilannekatsauksen tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Merk.

Kaupunginhallitus päätti, että talousjohtaja Ulla Alinilla oli kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus tämän pykälän aikana klo 16.05-17.47.

Merk.

Kokouksissa pidettiin tauko tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.53-17.59.

Merk.

Tauon aikana Kimmo Korkiakoski poistui kokouksesta klo 17.53.

Khall 26.08.2024 § 292

457/02.00.00/2023

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Liitteet: Nivalan loppuraportti 22.8.2024, Nivalan keinot 20.8.2024

Valmistelija

Talousjohtaja p. 040 344 7206

Nivalan kaupungin taloussuunnittelukausi 2024-2026 on alijäämäinen. Strategian tavoitetyöskentelyn yhteydessä keväällä 2023 kaupunginvaltuutetut, kaupunginhallituksen jäsenet sekä johtoryhmä nostivat tulevan suunnittelukauden tärkeimmäksi tavoitteeksi kaupungin taloudellisen tasapainon.

Kaupunginhallitus nimesi 18.12.2023 ohjausryhmän valmistelemaan esityksen tasapainottamisen ja toiminnan kehittämisen toimenpiteistä. Ohjausryhmä on kokoontunut aikavälillä 18.1.-20.8.2024 seitsemän kertaa.

Ohjausryhmän kokouksissa linjattiin valmistelun etenemistä ja viestinnän toteutusta, sekä eri tahojen osallistumista valmisteluun. Valmistelutyöhön osallistettiin valtuutettuja ja viranhaltijoita haastattelujen muodossa. Lisäksi muodostettiin eri teemojen ympärille valmisteluryhmiä, joissa tarkennettiin haastatteluissa saatuja ideoita toteutuskelpoisiksi toimenpide-ehdotuksiksi.

Henkilöstö sai antaa ehdotuksia tasapainottamistoimenpiteistä toukokuussa. Ohjausryhmä hyödynsi henkilöstöltä saatuja ehdotuksia tasapainottamisohjelman toimenpiteiden valmistelussa.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	20	10
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 189	13.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 229	03.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 292	26.08.2024

Kaupunginvaltuusto osallistui tasapainottamisohjelman valmisteluun strategiaseminaarissa 15.5.2024. Lisäksi valtuustolle raportoitiin säännöllisesti työn edistymisestä.

Työn käynnistyessä ohjausryhmä asetti tavoitteeksi, että talouden tasapainoa tavoitellaan vuoden 2026 loppuun mennessä, mutta toimenpiteitä voidaan ehdottaa myös pidemmälle aikavälille. Tasapainottamistarpeeksi määriteltiin 10 % toimintakatteesta, mikä tarkoittaa 3 miljoonan euron säästöjä. Ohjausryhmä tarkasteli kaikkia keinoja tasapuolisesti, kuitenkin lomautusten todettiin olevan viimesijainen keino.

Työn edetessä ohjausryhmä tarkensi tavoitteita siten, että ensisijaisena tavoitteena on löytää keinoja tehostaa oman organisaation toimintaa ja pitää kuntalaisiin suoraan kohdentuvat säästöt mahdollisimman vähäisinä. Säästötavoitteen todettiin olevan kuitenkin niin suuri, ettei sitä ole mahdollista saavuttaa ilman joitakin palvelutason heikennyksiä. Kaikkea ei-lakisääteistä toimintaa ei jatkossa voida tehdä nykyisessä laajuudessa, vaan päättäjien tulee löytää strategian tavoitteita parhaiten edistävät, vaikuttavimmat panostukset vapaaehtoisiiin toimintoihin.

Ohjausryhmä korostaa, että toimintaa tulee kehittää pitkällä aikavälillä toimintaympäristön muutokset huomioiden.

Ohjausryhmän esitys talouden tasapainottamiseksi on luonteeltaan strateginen periaatepäätös, jossa määritellään euromääräiset tavoitteet ja jatkovalmistelun linjaukset, joihin kaupungin päätöksenteossa voidaan sitoutua pitkällä aikavälillä.

Valtuusto ei siten ota kantaa yksittäisiin toimenpiteisiin, vaan hyväksyy toimenpidekokonaisuuden, jonka yksittäiset keinot päätetään hallintosäännön mukaisin toimivaltuuksin erikseen tai osana kunkin vuoden talousarviota.

Kokonaisuuden osalta tasapainottamisohjelman vaikutuksia on arvioitu talouden osalta vertaamalla toimenpideohjelmalla saavutettavia vaikutuksia tilanteeseen, jossa säästöjä ei toteuteta. Ilman tasapainottamisen toimia talouden luvut heikkenevät nopeasti ja taseeseen alkaa kertyä alijäämää 3-4 vuodessa. Konsernitasolla kriisikuntakriteerit voivat täytyä jo aikaisemmin.

Toimenpidekohtainen ennakkovaikutusten arviointi laaditaan päätöksentekoa varten, kun päätös tulee ajankohtaiseksi. Ajankohtaisuus parantaa vaikutusarvioiden luotettavuutta.

Kaupunginhallitus	§ 189	13.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 229	03.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 292	26.08.2024

Tasapainottamisohjelman toteutumista ohjataan talousarvioissa määrärahojen osalta ja toteutumista seurataan tilinpäätöksissä. Valtuusto ottaa tarvittaessa kantaa tasapainottamisohjelman sisällöllisiin muutoksiin talousarviokäsittelyjen yhteydessä tulevina vuosina.

Ohjausryhmä antaa liitteenä olevan esityksensä talouden tasapainottamisen ja toiminnan kehittämisen toimenpidelinjauksista kaupunginhallitukselle 26.8.2024, ja edelleen kaupunginvaltuustolle 5.9.2024.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan toiminnan kehittämisen ja talouden tasapainottamisohjelman.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti hyväksyä päätösesityksen seuraavilla lisäyksillä

- teksti muutos kohtaan talviliikuntapaikkojen kunnossapito: poistetaan teksti latujen ylläpitoaikojen lyhentäminen

- siirretään kodinhoidontuen kuntalisän poistaminen vuodelle 2026 ja tarkennetaan keinon sanamuotoa: kotihoidontuen kuntalisä tarkastellaan vuosittain osana varhaiskasvatuksen paikkojen kokonaisuutta

- lisäys keinovalikoimaan hallinnon keinovalikoimaan. Keino: Hallintosäätömuutos 1.6.2025 alkavalle valtuustokaudelle. Kuvaus: Hallintosäätömuutoksen mukaiset lautakunnat ja kaupunginhallitus muutetaan seitsemänjäsenisiksi (nyt 9 jäsentä). Kunnallisen sotepe-jaoksen tehtävät siirretään hyvinvointilautakunnalle. Nykyisin erillinen jaos kaupunginhallituksen alla.

Hyväksyttiin.

Merk.

Tämän pykälän esittelyn aikana paikalla kokouksessa asiantuntijoina läsnäolo- ja puheoikeudella olivat talousjohtaja Ulla Alin ja FCG:n konsultti Heli Takamäki (teams) klo 14.10-15.05.

Liitteet

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	20	12
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 189	13.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 229	03.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 292	26.08.2024

Numero Otsikko
Liite1 Nivalan loppuraportti 2024-08-22
Liite2 Nivalan keinot 2024-08-20 FINAL

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	20	13
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 293	26.08.2024
-------------------	-------	------------

Vuokratalohankkeen rahoitusmalli - Pääomallainan myöntäminen Kiinteistö Oy Nivalan Vuokrakodeille

Khall 26.08.2024 § 293

302/00.01.06/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [x] Ei []

Valmistelija

Talousjohtaja p. 040 344 7206

Kiinteistö Oy Nivalan Vuokrakodit on Nivalan kaupungin 100 % omistama tytäryhtiö, jonka tehtävänä on huolehtia sosiaalisesta vuokra-asuntotuotannosta Nivalan kaupungin alueella.

Kaupunkistrategiassa asukasluvun kasvu on asetettu keskeiseksi tavoitteeksi. Vuokra-asuntojen kysyntä Nivalassa on viime vuosina jatkuvasti ylittänyt tarjonnan. Kiinteistö Oy Nivalan Vuokrakodit on viime vuosina rakennuttanut useita uusia vuokratalokohteita.

Suurten rakennushankkeiden johdosta yhtiön omavaraisuusaste on laskenut. Painelaskelmat osoittavat kohteiden tuoton riittävän nykyisten lainojen maksuun. Yhtiön kokonaiskannatavuutta rasittaa kuitenkin korko- ja kustannustason nousu, jota ei lyhyellä aikavälillä voi täysimääräisenä kattaa vuokratuotoilla. Yhtiöllä on lisäksi edelleen tarve saattaa päätökseen omistajaohjauksena annettuja kaupungin elinvoimaa tukevia asuntorakentamisen hankkeita. Yhtiö esittää, että Nivalan kaupunki myöntää yhtiölle 3 Meur oman pääoman ehtoista rahoitusta yhtiön taseen ja rahoitusaseman vahvistamiseksi.

Talousarvion 2024 investointiosassa on varattu 1,5 Meur määräraha tytäryhtiöiden pääomituksiin. 3 Meur pääomitukselle tarvitaan 1,5 Meur lisämääräraha.

Yhtiön taserakenteen vahvistamiseksi ja kaupungin etujen turvaamiseksi rahoitusmalliksi ehdotetaan OYL mukaista pääomallainaa, jonka voi tietyin edellytyksin lukea yhtiön omaan pääomaan.

OYL mukaista pääomallainaa voi lyhentää ja korkoa maksaa vain, jos yhtiön vapaan pääoman ja kaikkien pääomallainojen määrä maksuhetkellä ylittää yhtiön viimeksi vahvistetun tilinpäätöksen taseen mukaisen tappion määrän. OYL 12:1 mukaan yhtiön selvitystilassa ja konkurssissa pääomallainaa ja korko saadaan maksaa vain muita velkoja huonommalla etuoikeudella. OYL 12 luvun mukaisesta pääomallainasta yhtiö ei myöskään saa antaa vakuutta. Pääomallainaa on kuitenkin omistajalle korvamerkittyä

rahaa, joka yhtiön taloudellisen tilanteen vahvistuessa voidaan maksaa takaisin.

Nivalan kaupungin takaus- ja antolainauspolitiikan mukaan tytäryhtiölle voidaan myöntää OYL mukaista pääomalainaa, jos oman pääoman ehtoinen rahoitus palvelee kaupungin ja kaupunkikonsernin kokonaisuutta.

Kuntalain 129 § mukaan kunnan myöntämä laina ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädettyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata vastavakuuksilla. Poikkeus tästä on OYL mukainen pääomalaina, jolle vakuutta ei aseteta. Kunnan on myös tukea myöntäessään tarkasteltava EU:n valtiontukisäännökset. Vuokra-asumisen kysyntä Nivalassa on viime vuosina ylittänyt jatkuvasti tarjonnan. Kaupunki on edistänyt aktiivisesti myös yksityistä rakentamista alueella. Yksityinen markkinaehtoinen rakentaminen ei kuitenkaan huolehdi sosiaalisesta asuntotuotannosta.

Pääomalainoituksella kaupunki omistajana vahvistaa sosiaalista asuntotuotantoa tarjoavan yhtiön tasetta. Korkeiden korkojen nousu ja yhtiön vanhempaan rakennuskantaan kohdentuvat alaskirjaukset heikentävät yhtiön taloutta. Kohonneita kustannuspaineita ei ole mahdollista siirtää täysimääräisinä vuokriin, kun tavoitteena on pitää sosiaalinen vuokra-asuminen kohtuuhintaisena. Toimenpide ei kohdennu kilpailuille markkinoille. KOY Nivalan Vuokratoteuttama sosiaalinen asuntotuotanto kuuluu kunnan yleiseen toimialaan. Yhtiön kohteet ovat pääasiassa ARA-rahoitteisia.

Valmistelijan ehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle 1,5 miljoonan euron lisämäärärahaa Koy Nivalan Vuokratien oman pääoman vahvistamiseen. Lisämääräraha katetaan lainanotolla. Edelleen kaupunginhallitus esittää OYL mukaisen pääomalainan myöntämistä Koy Nivalan Vuokratoteuttamalle siten, että myönnettävään 3 Miljoonan euron pääomalainaan yhdistetään yhtiön kolme vanhaa pääomalainaa yhteismäärältään 115 044,43 euroa. Myönnettävä pääomalaina on siten 3 115 044,43 euroa. Lainasta laaditaan velkakirja asianmukaisin ehdoin.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus hyväksyy valmistelijan ehdotuksen.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	20	15
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 293	26.08.2024
-------------------	-------	------------

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk.

Tämän pykälän esittelyn aikana asiantuntijana läsnäolo- ja puheoikeudella kokouksessa olivat talousjohtaja Ulla Alin klo 15.06- 15.48 sekä Kiinteistö Oy Nivalan Vuokrakotien toimitusjohtaja Simo Hautamäki klo 15.07-15.48.

Merk.

Jarmo Vuolteenaho poistui esteellisenä (osallisuusjäävi) kokouksesta tämän pykälän päätöksenteon ajaksi klo 15.48-15.49.

Merk.

Tämän pykälän jälkeen käsiteltiin § 298.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	20	16
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 294	26.08.2024
-------------------	-------	------------

Tietosuojayhteys henkilön nimeäminen

Khall 26.08.2024 § 294

323/07.00.02/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Valmistelija

Hallintojohtaja p. 040 344 7201

Nivalan kaupungin tietosuojavastaavaksi on nimetty Anita Rättyä Joki ICT:ltä.

Nivalan kaupungin ja Joki ICT:n välisessä sopimuksessa tietosuojavastaavan tehtävästä on sovittu, että Nivalan kaupunki nimeää tietosuojan yhteys henkilön kaupungin omasta organisaatiosta.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus nimeää Nivalan kaupungin tietosuojan yhteys henkilöksi hallintojohtaja Saara Mehtälän.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Hallintojohtaja, Anita Rättyä, Aija Tirkkonen

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	20	17
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 295	26.08.2024
-------------------	-------	------------

Valtiovarainministeriön päätökset kunnan peruspalvelujen valtionosuuden muuttamisesta ja kuntien kotikuntakorvauksen perusosan korjaamisesta 2024

Khall 26.08.2024 § 295

303/02.00.00/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Liitteet: Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuuden muuttamisesta vuodelle 2024, Päätös kotikuntakorvauksen perusosasta 2024

Valmistelija

Talousjohtaja p. 040 344 7206

Valtiovarainministeriö on päättänyt muuttaa vuoden 2024 kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annettua päätöstä (VN35660/2023) seuraavilla perusteilla:

1. Käyttämättömän määrärahan palautus valtion talousarvion momentilta 28.90.31 (kuntien yhdistymisen taloudellinen tuki). Kuntien yhdistymiseen varattua tukea on jäänyt käyttämättä vuonna 2023. VN palauttaa kunnille mainitulta momentilta tukea 1,80 euroa / asukas.
2. Kunnilta hyvinvointialueille siirtyneiden sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen kustannusten tarkentuminen. Kunnilta hyvinvointialueille siirtyvät kustannukset ovat tarkentuneet yhteensä 559 000 euroa suuremmiksi kuin edellä mainitut kuntien vuoden 2024 valtionosuuspäätöksen perusteena olleet kustannukset. Kuntien peruspalvelujen valtionosuudesta siirretään 559 000 euroa hyvinvointialueiden rahoitukseen.
3. Kotikuntakorvauksen perusosan korjaaminen vuodelle 2024. Valtiovarainministeriö on päättänyt korjata kotikuntakorvauksen perusosaa siten, että vuoden 2024 kotikuntakorvauksen perusosa on 7 880,65 euroa (Päätös VN35661/2023 26.6.2024). Uuden perusosan määrän mukaiset kotikuntakorvaukset maksetaan elokuun maksuerästä alkaen.

Taulukossa vertailu alkuperäisen päätöksen ja uuden päätöksen luvuista. Laskennallisesti summat pitävät paikkansa ilman Opetusministeriön rahoitusta, joka ei sisälly uuteen päätöslaskelmaan.

	Alkuperäinen VM	6/2024 päätös
Peruspalvelujen valtionosuus	14 302 323	14 322 130
verotuloihin perustuva tasaus	6 452 510	6 452 510
osakuntaliitoksen osuus		
kotikuntakorvaustulot	246 528	260 455

kotikuntakorvausmenot	-308 515	-325 944
veromenetysten korvaus	1 996 894	1 996 894
Opetusministeriön rahoitus	-742 870	0
Maksetaan	15 494 361	16 253 536
Tarkistusrivi	15 494 360	16 253 535

Valmistelijan ehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee valtionosuusmuutoksen tietoon saaduksi.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä valmistelijan ehdotuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Talousjohtaja

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite3	Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuuden muuttamisesta vuodelle 2024
Liite4	Päätös kotikuntakorvauksen perusosasta 2024
Liite5	Liite1_Maksuerittely2024_elo_joulu

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	20	19
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 296	26.08.2024
-------------------	-------	------------

Nivalan kaupungin ja Pyörärinki ry:n välinen vuokrasopimus / PumpTrack

Khall 26.08.2024 § 296

116/10.00.02.03/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Valmistelija

Maankäyttöpäällikkö p. 040 344 7285

Pyörärinki ry on toteuttamassa Lehtolan liikuntapuiston alueelle PumpTrack rataa leader hankkeena. Hanketta varten kaupunki on lovuttanut Lehtolantien ja Pirttirannantien kulmauksesta määräalan käyttöoikeuden radan toteuttamiseksi. Liitteenä olevalla vuokrasopimuksella kaupunki vuokraa rakennettavan PumpTrack radan kaupunkilaisten käyttöön kymmeneksi vuodeksi.

Valmistelijan ehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan vuokrasopimuksen PumpTrack radan vuokraamisesta kuntalaisten käyttöön ja esittää 30 000 euron lisämäärärahaa kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus hyväksyy valmistelijan ehdotuksen.

Päätös

Kaupunginjohtaja tarkensi päätösesitystään kokouksessa seuraavasti:

1. Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan vuokrasopimuksen PumpTrack radan vuokraamisesta kuntalaisten käyttöön ja
2. esittää 30 000 euron lisämäärärahaa kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi. Määräraha lisätään kustannuspaikalle 1220.

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan täydennetyn päätösesityksen.

Merk.

Muutoksenhakuohje/oikaisuvaatimus koskee pykälän päätöksen kohtaa 1.

Muutoksenhakukielto koskee pykälän päätöksen kohtaa 2.

OTE:

Pyörärinki ry, maankäyttöpäällikkö

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	20	20
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 296	26.08.2024
-------------------	-------	------------

Liitteet

Numero Otsikko

Liite6 Vuokrasopimus Pumptrack rata julkinen

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	20	21
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 297	26.08.2024
-------------------	-------	------------

Hankintaohjeen hyväksyminen

Khall 26.08.2024 § 297

189/00.01.01.00/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Liite: Nivalan kaupungin hankintaohje

Valmistelija

Talousjohtaja p. 040 344 7206

Johtoryhmä on päivittänyt Nivalan kaupungin hankintaohjeen.

Valmistelijan ehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy päivitetyn hankintaohjeen.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus hyväksyy hankintaohjeen.

Päätös

Kokouksessa tehtiin lisäys lukuun 2 hankintapäätös: hankintapäätökseen liittyvästä tarjouspyyntöasiakirjasta päättää se toimielin tai viranhaltija, jolla on päätösvalta ko. hankinnasta. Lisäksi tehtiin yksi tekninen korjaus.

Kaupunginhallitus hyväksyi hankintaohjeen kokouksessa tehdyin muutoksin.

OTE:

Kaikki esimiehet, nettisivut, intra/vakka

Liitteet

Numero Otsikko

Liite7 Nivalan kaupungin hankintaohje

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	20	22
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 298	26.08.2024
-------------------	-------	------------

Ruokahuolto- ja puhtaanapidon palveluntuottajan ohjeistaminen säästötoimenpiteisiin

Khall 26.08.2024 § 298

327/00.04/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Valmistelija

Hallintojohtaja p. 040 344 7201

Osana toiminnan kehittämisen ja talouden tasapainottamisen toimia sopimusohjauksella tavoitellaan 2 % säästöjä talousarvioon 2025. PPE Köökki Oy tuottaa Nivalan kaupungille ruoka- ja puhtaanapitopalvelut.

Sopimusohjauksella palvelunostaja voi antaa palveluntuottajalle tavoitteita ja linjata ostajan strategian ja tavoitteiden mukaista toimintatapaa.

Jotta talouden tasapainottamisen tavoitteeseen päästään edellyttää se myös palveluntuottajien toimenpiteitä yhteisen tavoitteen eteen.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Nivalan kaupunki edellyttää ruoka- ja puhtaanapitopalvelujen tuottajana PPE Köökki Oy:tä tekemään kaiken mahdollisen omassa toiminnassaan, jotta Nivalan kaupungin palvelujen kustannuskehitys saadaan kuriin ja 2 % säästötavoite puhtaanapidon palvelusopimuksille talousarvio vuodelle 2025 sekä suunnitelmakaudelle 2026-2027 toteutuu.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk.

Jarmo Vuolteenaho poistui kokouksesta esteellisenä (osallisuusjävi) tämän pykälän päätöksenteon ajaksi klo 15.56 ja poistui kokouksesta samalla.

Merk.

Tämän pykälän jälkeen käsiteltiin § 294.

OTE:

PPE-Köökki Oy

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	20	23
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 299	26.08.2024
-------------------	-------	------------

Nivalan kaupungin osallistuminen Tapahtumien Nivala - hankkeeseen

Khall 26.08.2024 § 299

53/00.01.06/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja p. 040 344 7323, hankekoordinaattori p. 040 344 7204

Pohjois-Pohjanmaan liitolla on haettavana AKKE -määrärahaa alueiden kestävä kasvun ja elinvoiman tukemisen -hankkeille, jotka kohdentuvat alueellisen TKI-toiminnan tukemiseen.

Nivalan kaupungin hyvinvoinnin toimiala on päättänyt hakea AKKE-määrärahaa Tapahtumien Nivala -hankkeelle.

Hyvinvointikoordinaattori esitteli hankeaihiota hallituksen kokouksessa 3.6.2024. Hankkeella palkataan yksi tapahtumatuottaja kehittämään Nivalan matkailu- ja tapahtumakenttää mm. matkailu- ja tapahtumatoimenpidesuunitelman ja uusien tapahtumainnovaatioiden kautta. Hankkeen jälkeen toimintaa jatketaan kaupungin taloudellisen tilanteen mahdollistamalla tavalla. Hankkeen toteutusaika on 1.4.2025-31.3.2026.

Hankkeen kustannukset ovat yht. 60 668,66 euroa. Rahoituksen omavastuuosuus on 30 % (18 200,60 euroa), josta Nivalan Liikuntakeskus Oy sitoutuu maksamaan 2000 euroa.

Hyvinvointijohtaja pyytää kaupunginhallituksen suostumusta hankehaun käynnistämiseen ja sitoutumista hankkeeseen vuosina 2025-2026 yht. 16 200,60 eurolla. Vuosien 2025 ja 2026 omavastuuosuudet huomioidaan talousarviovalmistelussa. Omavastuuosuus jakaantuu seuraavasti: v. 2025 13 650,45 euroa ja v. 2026 4 550,15 euroa.

Valmistelijan ehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy AKKE -määrärahan hakemisen Tapahtumien Nivala -hankkeeseen ja sitoutuu hankkeeseen vuosina 2025-2026. Vuosien 2025 ja 2026 omavastuuosuudet huomioidaan talousarviovalmistelussa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	20	24
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 299	26.08.2024
-------------------	-------	------------

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä valmistelijan ehdotuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk.

Tämä § käsiteltiin § 297 jälkeen.

Merk.

Asiantuntijana kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeudella mukana tämän pykälän esittelyn aikana oli hankekoordinaattori Miia Leipälä klo 16.30- 16.45.

Merk.

Kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 16.45-16.52.

OTE:

Hankekoordinaattori, hyvinvointijohtaja

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	20	25
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 300	26.08.2024
-------------------	-------	------------

Kaupunginjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin

Khall 26.08.2024 § 300

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Kaupunginjohtaja antaa kaupunginhallitukselle katsauksen ajankohtaisiin asioihin.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Päivi Karikumpu

Päätösesitys

Kaupunginhallitus merkitsee tietoon saaduksi kaupunginjohtajan katsauksen ajankohtaisiin asioihin.

Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi tiedoksi kaupunginjohtajan katsauksen ajankohtaisista asioista.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	20	26
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 301	26.08.2024
-------------------	-------	------------

Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

Khall 26.08.2024 § 301

63/00.01.01.01/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Pöytäkirjat:

Tekninen lautakunta 15.8.2024

<https://poytakirjat.nivala.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2024717>

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus merkitsee pöytäkirjan tiedoksi ja päättää, ettei ottokelpoisia päätöksiä oteta kuntalain 92 §:n perusteella kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	20	27
Kaupunginhallitus	§ 302	26.08.2024	

Tiedoksiantoasiat

Khall 26.08.2024 § 302

Saapuneet kirjeet, koulutukset ja tiedoksiannot:

KEHA-keskuksen uutiskirje

<https://keha.viestitys.fi/messages/view/3066/0/8b0ad8cff6a5936f32d136d7fb7a4455>

Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakeminen vuonna 2024

Lausuntopyyntö päätösluonnoksesta Julkishallinnon taloushallinnon, hallintoasiain ja tiedonhallinnan asiakirjojen ja tietoaineistojen pysyvä säilytys

<https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=e13752b8-263d-453c-a633-df82f7b8fb99>

Pohjois-Pohjanmaan liiton uutiskirje - elokuu 2024

Pohjois-Pohjanmaan liitto - Ylivieskan eteläinen ylikulkusilta tarvitsee pikaista korjausta – Pienet pullonkaulat rajoittavat koko pohjoisen

Pohjois-Pohjanmaan Matkailuyhdistys ry Jäsenkirje 3-2024

<https://www.pppmy.fi/jasenkirjeet.php>

Teknisen lautakunnan 15.8.2024 pöytäkirjaotteet:

-§ 64 Valtuustoaloite 25.4.2023: Keskustan valtuustoryhmä, Matti Nuorala - Selvityksen tekeminen Kerttulasta

-§ 65 Valtuustoaloite 23.5.2024: Heikki Häyrynen, Kesk.: Jäte- ja hulevesien saattaminen lain edellyttämään kuntoon ja maksujen perimiseen

-§ 66 Valtuustoaloite 13.6.2024, Hanne Kokko, Vihreät: Puiden kaato ja pesimärauha

-§ 67 Kuntalaisaloite, korotetun suojatien rakentaminen Asematielle

VM_Päätös_Vuotta 2026 koskevien kuntien yhdistymisesitysten toimittaminen

Voimaa vanhuuteen -haku 2024

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	20	28
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 302	26.08.2024
-------------------	-------	------------

Kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksiantoasiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	20	29
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 303	26.08.2024
-------------------	-------	------------

Muut asiat

Khall 26.08.2024 § 303

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

- Hallintosäännön päivitystarpeet
- SMART ERA -hanke

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	20	30
------------------	------------	----	----

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 289, § 290, § 291, § 292, § 293, § 298, § 300, § 301, § 302, § 303

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

Nivalan kaupunki, kirjaamo
Kalliontie 15, 85500 Nivala
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi

Pöytäkirjan nähtävilläolo: Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla
28.08.2024

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 294, § 295, § 296, § 297, § 299

Muutoksenhakuohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nivalan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:
Kaupunginhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:
Nivalan kaupunki, kirjaamo
Kalliontie 15, 85500 Nivala
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi
puhelin: 040 344 7211
Kirjaamon aukioloaika on ma-to 9.00-15.00, pe 9.00-14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

Nivalan kaupunki, kirjaamo
Kalliontie 15, 85500 Nivala
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi

Pöytäkirjan nähtävilläolo: Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla 28.08.2024