

Opetuslautakunta

Aika 21.08.2024 klo 17:15 - 19:40

Paikka Valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 61	Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 62	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 63	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 64	Talousarviomuutos - Koulujen kerhotoyn tukeminen ja kehittäminen 2024-2025	7
§ 65	Opetuslautakunnan talousarvion 2024 puolivuosisikatsaus	8
§ 66	Kasvatus- ja koulutuspalvelujen laskujen ja tositteiden hyväksyjät v. 2024	9
§ 67	Muut asiat	12
§ 68	Tiedoksiantoasiat	13
§ 69	Viranhaltijapäätökset	14

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Päkkilä Aleks	17.15 - 19.40	puheenjohtaja	
	Suni Hilkk	17.15 - 19.40	1. Vpj	
	Raudaskoski Eero	17.15 - 19.40	2. vpj.	
	Aitto-Oja Olga	17.15 - 19.40	jäsen	
	Gummerus Sari	17.15 - 19.40	jäsen	
	Kivioja Jarmo	17.15 - 19.40	jäsen	
	Kumpulainen Tuovi	17.15 - 19.40	jäsen	
	Pyykkönen Kaarina	17.15 - 19.40	jäsen	
	Aksila Tomi	17:15 - 19:40	varajäsen	
	Vähäsöyrinki Timo	17.15 - 19.40	kh edustaja	
	Palola Lyydia	17:15 - 19:36	nuorisovaltuuston edustaja	
	Tikanmäki Juho	17.15 - 19:36	nuorisovaltuuston edustaja	
	Turunen Jukka	17.15 - 17:43 17:46 - 19:40	esittelijä	poissa § 66
	Kumara Marketta	17.15 - 19.40	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Korkiakoski Kimmo		jäsen	
	Niinikoski Eija-Riitta		kh pj.	
	Helander Elisa		kh 2. vpj.	
	Karikumpu Päivi		kaupunginjohtaja	
	Jämsä Jenni		nuorisovaltuuston edustaja	

Allekirjoitukset

Alexi Päkkilä
puheenjohtaja

Marketta Kumara
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

61 - 69

Pöytäkirjan tarkastus

Tuovi Kumpulainen

Eero Raudaskoski

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla 26.08.2024

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	4
------------------	------------	---	---

Opetuslautakunta	§ 61	21.08.2024
------------------	------	------------

Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Opeltk 21.08.2024 § 61

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	5
------------------	------------	---	---

Opetuslautakunta	§ 62	21.08.2024
------------------	------	------------

Pöytäkirjantarkastajat

Opeltk 21.08.2024 § 62

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin yksimielisesti Tuovi Kumpulainen ja Eero Raudaskoski.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	6
------------------	------------	---	---

Opetuslautakunta	§ 63	21.08.2024
------------------	------	------------

Esityslistan hyväksyminen

Opeltk 21.08.2024 § 63

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätösesitys

Päätetään hyväksyä esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Lautakunta hyväksyi laaditun esityslistan. Käsittelyjärjestys §:t 61-69.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	7
------------------	------------	---	---

Opetuslautakunta	§ 64	21.08.2024
------------------	------	------------

Talousarviomuutos - Koulujen kerhotoyn tukeminen ja kehittäminen 2024-2025

Opeltk 21.08.2024 § 64

149/02.02.01.01/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Valmistelija

Sivistysjohtaja

Opetushallitus on myöntänyt vs.sivistysjohtajan hakemuksen perusteella 14.000 euroa Nivalan kaupungin kasvatusta ja koulutuspalveluille valtionavustusta koulujen kerhotoyn (OPH 17.5.2024 127/170/2024). Avustus on 70 prosenttia kokonaiskustannuksiin (20.000 €). Avustukseen sovelletaan valtionavustuslakia (688/2001). Avustuksen mahdollinen käyttöaika on 20.5.2024-31.12.2025 ja käyttöehdot on määritelty päätöksessä. Loppuselvitys on annettava viimeistään 31.3.2026 mennessä. Myönnetyllä avustuksella jatketaan koulujen omaa kerhotoimintaa aiemman avustuksen tultua käytetyksi. Avustuksen käytön koordinoi ja tilityksen laatii sivistysjohtaja.

Avustuksen käyttöä varten on tehtävä talousarviomuutos vuodelle 2024. Avustuksen käytön jatkuminen vuodelle 2025 otetaan huomioon tilinpäätöksessä ja vuoden 2025 talousarviossa.

Esittelijä

Vs. sivistysjohtaja Turunen Jukka

Päätösesitys

Opetuslautakunta esittää kaupunginhallitukselle/-valtuustolle talousarviomuutosta vuodelle 2024 siten, että tulomäärärahoihin lisätään 14.000 euroa (kustannuspaikka 4120 Peruskoulujen yhteiset, tili 3327 Muut tuet ja avustukset valtiolta, erittely 406 Kerhot OPH avustus 24-25 ja menomäärärahoihin sama summa 14.000 € (kustannuspaikka 4120 Peruskoulujen yhteiset, tili 4011 Viranhaltijoiden palkat, erittely 406 ja palkkoihin liittyvät eläke- ja sosiaalivakuutusmaksut). Muutos ei vaikuta vuoden 2024 talousarvion nettoloppusummaan. Omavastuuosuus 6.000 € huomioidaan vuoden 2025 talousarvioon.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

kaupunginhallitus/ -valtuusto
talousjohtaja

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	8
------------------	------------	---	---

Opetuslautakunta	§ 65	21.08.2024
------------------	------	------------

Opetuslautakunnan talousarvion 2024 puolivuositarkastus

Opeltk 21.08.2024 § 65

15/02.00.01/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Valmistelija

Sivistysjohtaja p. 040 3447 311

Kaupunginhallituksen ohjeiden mukaan toimialajohtajat tekevät puolivuositarkastuksen talousarvion toteutumiskatsauksen Targetor -kortteille määräpäivää mennessä. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tuloksellisuutta seurataan puolivuositarkastuksella. Riskienhallinnan väliraportointi tehdään Targetor -alustalle kaikissa tytäryhtiöissä ja toimialoilla 30.6. tilanteesta. Väliraportointi sisältää tilinpäätösvaiheen riskihavaintojen tilannekatsauksen. (Raportointi Nivalan kaupungin kornsernissa KH 4.2.2022).

Liitteenä

- Kirjanpitolistaus opetuslautakunnan talousarvion toteutumisesta tehtävälueittain 30.6.2024. Kokonaistoteutusprosentti 48,3%.
 - Targetor -kortti toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta
- Oheismateriaalina
- Riskienhallinnan väliraportti

Esittelijä

Vs. sivistysjohtaja Turunen Jukka

Päätösesitys

Opetuslautakunta merkitsee puolivuositarkastuksen tietoon saatetuksi.

Päätös

Opetuslautakunta merkitsi puolivuositarkastuksen tietoon saatetuksi.

OTE:

Kaupunginhallitus
Talousjohtaja
Toimialan esihenkilöt: varhaiskasvatusjohtaja, rehtorit,
päiväkodinjohtajat

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite1	Toiminnalliset tavoitteet kesäkuu 2024
Liite2	6 Tuloslaskelma - toimiala tehtävälueittain_06-2024

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	9
------------------	------------	---	---

Opetuslautakunta	§ 112	12.12.2023
Opetuslautakunta	§ 23	27.02.2024
Opetuslautakunta	§ 66	21.08.2024

Kasvatus- ja koulutuspalvelujen laskujen ja tositteiden hyväksyjät v. 2024

Opeltk 12.12.2023 § 112

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Valmistelija

Sivistysjohtaja p. 040 3447 311

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt talousarvion vuodelle 2024 ja antanut täytäntöönpano-ohjeet ja ohjeet ohjeet laskujen hyväksymiseen, laskujen käsittelyyn ja määrärahojen käyttöön.

Jokaista tehtäväaluetta ja/tai yksikköä varten toimielimet määrittelevät vuosittain laskujen hyväksyjät ja heille varahenkilöt.

Oheismateriaalina:

Talousarvion 2024 täytäntöönpano-ohjeet

Kasvatus- ja koulutuspalvelujen laskujen hyväksyjät v.2024

Esittelijä

Sivistysjohtaja Viitakangas Riitta

Päätösesitys

Opetuslautakunta hyväksyy laskujen hyväksyjät oheismateriaalina olevan luettelon mukaisesti vuodelle 2024.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Nimetyt
tarkastuslautakunta
talousjohtaja

Opeltk 27.02.2024 § 23

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Valmistelija

Hallintoasiantuntija

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	10
------------------	------------	---	----

Opetuslautakunta	§ 112	12.12.2023
Opetuslautakunta	§ 23	27.02.2024
Opetuslautakunta	§ 66	21.08.2024

Sivistysjohtaja on virkavapaalla 1.2.-10.6.2024 ja 1.-31.8.2024. Vs. sivistysjohtaja tarvitsee kyseiselle ajalle laskujen ja tositteiden hyväksyjän oikeudet.

Koska esittelijä on esteellinen, voidaan asia käsitellä puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

"Toimielin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Toimielin voi tällöin päättää, että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta. Pöytäkirjaan on kirjattava toimielimen päätös ottaa asia käsiteltäväksi puheenjohtajan selostuksen pohjalta." (Nivalan kaupungin hallintosääntö 137 §).

Esittelijä puheenjohtaja Aleks Päckilä

Päätösesitys

Pöytäkirjaan kirjataan, että lautakunta ottaa asian käsiteltäväksi puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Opetuslautakunta päättää myöntää vs. sivistysjohtaja Jukka Turuselle ajalle 1.2.-10.6.2024 ja 1.-31.8.2024 samat laskujen ja tositteiden hyväksymisoikeudet, jotka on hyväksytty sivistysjohtajalle opetuslautakunnan kokouksessa 12.12.2023 § 112.

Päätös

Lautakunta yksimielisesti päätti ottaa asian käsiteltäväksi puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Merk.

vs.sivistysjohtaja Jukka Turunen poistui kokouksesta esteellisenä klo 18:37 ennen tämän asian käsittelyn alkamista ja palasi kokoukseen klo 18.40 tämän asian päätöksenteon jälkeen.

OTE:

vs.sivistysjohtaja
tarkastuslautakunta
talousjohtaja

Opeltk 21.08.2024 § 66

414/02.00.01/2023

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	11
------------------	------------	---	----

Opetuslautakunta	§ 112	12.12.2023
Opetuslautakunta	§ 23	27.02.2024
Opetuslautakunta	§ 66	21.08.2024

Valmistelija

Hallintoasiantuntija

Oheismateriaalina: päivitetty Hyväksyjät 2024 luettelo

Sivistysjohtaja on virkavapaalla 31.10.2024 saakka. Vs. sivistysjohtaja tarvitsee laskujen ja tositteiden hyväksyjän oikeudet 31.10.2024 saakka.

Koska esittelijä on esteellinen, voidaan asia käsitellä puheenjohtajan selostuksen pohjalta

Esittelijä

puheenjohtaja Aleks Päckilä

Päätösesitys

Pöytäkirjaan kirjataan, että lautakunta ottaa asian käsiteltäväksi puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Opetuslautakunta päättää myöntää vs. sivistysjohtaja Jukka Turuselle ajalle 1.9.-31.10.2024 laskujen ja tositteiden hyväksymisoikeudet oheismateriaalina olevan luettelon mukaisena.

Päätös

Lautakunta päätti ottaa asian käsiteltäväksi puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Opetuslautakunta päätti myöntää vs. sivistysjohtajalle laskujen ja tositteiden hyväksymisoikeudet oheismateriaalina olevan luettelon mukaisena ajalle 1.9.-31.10.2024.

Merk.

vs.sivistysjohtaja Jukka Turunen poistui kokouksesta esteellisenä klo 17:43 ennen tämän asian käsittelyn alkamista ja palasi kokoukseen klo 17:46 tämän asian päätöksenteon jälkeen.

OTE:

vs.sivistysjohtaja
tarkastuslautakunta
talousjohtaja

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	12
------------------	------------	---	----

Opetuslautakunta	§ 67	21.08.2024
------------------	------	------------

Muut asiat

Opeltk 21.08.2024 § 67

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

Keskustellaan:

1. Aittolan koulun oppilaiden kuljetus Järvikylän koululle keväällä 2025
2. Uuden koulun nimi Järvikylällä
3. Varhaiskasvatus ja peruskoulu 50 vuotta Nivalassa
4. Esiopetuksen järjestäminen lv. 2025-26
5. Talousarvio 2025

Päätös

Opetuslautakunta kävi evästyskeskustelun edellä mainituista asioista valmistelua varten.

Olga Aitto-ojan puheenvuoro:

- ulkopuolisten lasten oikeus leikkiä päiväkotien pihalla
- viranhaltijapäätösten julkisuus koskien virkoihin/toimiin valintoja
- varhaiskasvatusjohtajan/päiväkodinjohtajien lomien yhtäaikaisuus

Eero Raudaskosken puheenvuoro:

- venäjänkielen ryhmä/kerho Nivalan perusopetukseen

Tomi Aksilan puheenvuoro:

- oppilaiden lukujärjestykset Wilmaan ennen koulujen alkua

Opetuslautakunta merkitsi puheenvuorot tiedoksi.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	13
Opetuslautakunta	§ 68	21.08.2024	

Tiedoksiantoasiat

Opeltk 21.08.2024 § 68

Valmistelija

hallintoasiantuntija p. 040 3447 312

Saapuneet asiakirjat

-Opetus- ja kulttuuriministeriö 18.6.2024, Kielteinen päätös valtionavustushakemukseen 18.12.2023 OKM/918/520/2023: Toimintamallin luominen kahden koulun yhdistymiseen, millä turvataan laadukas opetus prosessin ajan ja sen jälkeen

-Opetushallitus 20.6.2024, Määräys velvoittavana noudatettava OPH-3663-2024, Opetuksen ja koulutuksen järjestäjien tietojen tallentaminen opetuksen ja koulutuksen valtakunnalliseen tietovarantoon

-Opetushallitus 5.8.2024, Määräys velvoittavana noudatettava OPH-4326-2024, Perusopetuksen jälkeisen koulutuksen yhteishaku

-Opetushallitus 12.8.2024, LUDOS – Lukion opettajille suunnattu koepankki

Muut asiakirjat

-Varhaiskasvatuksen tilannekatsaus

Toimialajohtajan esitys

Lautakunta merkitsee yllämainitut asiat tietoon saaduiksi ja samalla toteaa, että kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta ei ole käytetty.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	14
Opetuslautakunta	§ 69	21.08.2024	

Viranhaltijapäätökset

Opeltk 21.08.2024 § 69

63/00.01.01.01/2024

Toimialajohtajan esitys

Toimielin merkitsee oheismateriaalina olevat asiat tietoon saaduiksi ja samalla toteaa, että kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta ei ole otto-oikeusaikana käytetty.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk

Nuorisovaltuuston edustajat poistuivat kokouksesta klo 19:36 tämän asian käsittelyn aikana.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	15
------------------	------------	---	----

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 61, § 62, § 63, § 64, § 65, § 67, § 68, § 69

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

**Nivalan kaupunki, kirjaamo
Kalliontie 15, 85500 Nivala
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi**

Pöytäkirjan nähtävilläolo: Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla
26.08.2024

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 66

Muutoksenhakuohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nivalan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:
Opetuslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:
Nivalan kaupunki, kirjaamo
Kalliontie 15, 85500 Nivala
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi
puhelin: 040 344 7211
Kirjaamon aukioloaika on ma-to 9.00-15.00, pe 9.00-14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

Nivalan kaupunki, kirjaamo
Kalliontie 15, 85500 Nivala
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi

Pöytäkirjan nähtävilläolo: Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla 26.08.2024