

## Hyvinvointilautakunta

---

Aika 29.05.2024 klo 18:00 - 19:00

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

### Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 46	Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 47	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 48	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 49	Joki-kirjastojen kirjallisuuden hankinta	7
§ 50	Valtakunnalliseen E-kirjastoon liittyminen / Nivalan kaupunginkirjasto	10
§ 51	Kirjaston palveluista ja lukuharrastuksesta tukea yläkoululaisten opiskeluun ja hyvinvointiin- hankkeen lisätalousarvio	13
§ 52	Sitoutumispyyntö Tanssiopisto Uusikuun jäsenkunnalle	15
§ 53	Kevään 2024 järjestöavustusten haku	17
§ 54	Tiedoksiantoasiat	23
§ 55	Muut asiat	25

---

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pihlajaniemi Kaisa	18:00 - 19:00	puheenjohtaja	
	Suvanto Tuomas	18:00 - 19:00	jäsen	
	Elovaara Anu	18:00 - 19:00	2. vpj.	
	Nuorala Matti	18:00 - 19:00	jäsen	
	Hyttinen Elina	18:00 - 19:00	jäsen	
	Myllymäki Sanna	18:00 - 18:56	jäsen	
	Kokko Hanne	18:00 - 19:00	jäsen	
	Alatalo Timo	18:00 - 19:00	esittelijä	
	Heiska Kati	18:00 - 19:00	pöytäkirjanpitäjä	
	Korkiakoski Neela	18:00 - 19:00	nuorisovaltuuston edustaja	
	Oja Aatos	18:00 - 19:00	nuorisovaltuuston edustaja	
	Holsti Päivi	18:03 - 18:29	asiantuntija	
	Malila Hannu	18:00 - 19:00	varajäsen	
Poissa	Isomaa Antti		jäsen	
	Kumpumäki Tero		jäsen	
	Karikumpu Päivi		kaupunginjohtaja	
	Niinikoski Eija-Riitta		kh pj.	
	Suni Hilikka		kh 1. vpj.	
	Helander Elisa		kh 2. vpj.	
	Pyykkönen Kaarina		kh edustaja	

---

## Allekirjoitukset

Pihlajaniemi Kaisa  
puheenjohtaja

Heiska Kati  
pöytäkirjanpitäjä

---

## Käsitellyt asiat

Ptk tark.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	3
------------------	------------	---	---

46 - 55

---

Pöytäkirjan tarkastus

Suvanto Tuomas

Hyttinen Elina

---

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla 03.06.2024

---

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	4
------------------	------------	---	---

Hyvinvointilautakunta	§ 46	29.05.2024
-----------------------	------	------------

## **Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus**

### **Hvltk 29.05.2024 § 46**

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kokouksessa on läsnä asiantuntijana kirjastotoimenjohtaja Päivi Holsti.

### **Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	5
------------------	------------	---	---

Hyvinvointilautakunta	§ 47	29.05.2024
-----------------------	------	------------

## **Pöytäkirjantarkastajat**

### **Hvltk 29.05.2024 § 47**

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.  
Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

#### **Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tuomas Suvanto ja Elina Hyttinen.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	6
------------------	------------	---	---

Hyvinvointilautakunta	§ 48	29.05.2024
-----------------------	------	------------

## **Esityslistan hyväksyminen**

### **Hvltk 29.05.2024 § 48**

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

#### **Päätösesitys**

Päätetään hyväksyä esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

#### **Päätös**

Lautakunta päätti, että asioiden käsittelyjärjestystä muutetaan niin, että pykälät 49, 50 ja 51 esitellään yhdellä kertaa ja päätökset ko. pykälistä tehdään esittelyjen jälkeen.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	7
------------------	------------	---	---

Hyvinvointilautakunta	§ 49	29.05.2024
-----------------------	------	------------

## Joki-kirjastojen kirjallisuuden hankinta

Hvltk 29.05.2024 § 49

222/02.04.00.00/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [X]

**Liitteet:** Tarjouspyyntö, tarjostenavauspöytäkirja, tarjousvertailu ei julkinen JulkL 5 §

Valmistelija

Kirjastotoimenjohtaja p. 040 344 7346

Joki-kirjastot ovat kilpailuttaneet kirjallisuuden hankinnan välityssopimuksen. Tarjouspyynnön valmisteli hankintaryhmä, johon kuuluivat kirjastojohtaja Janne Koski (Ylivieska), kirjastotoimenjohtaja Anita Aho (Reisjärvi), kirjastotoimenjohtaja Päivi Holsti (Nivala) ja kirjastotoimenjohtaja Inga Petäjäsoja (Oulainen). Hankintatyöryhmä on laatinut päätössuosituksen kunnille. Mukana olevat kunnat tekevät kukin hankintapäätökset hankintaohjeidensa ja hallintosäätöjensä mukaisesti.

Hankintasopimus koskee suomen- ja ruotsinkielistä kirjallisuutta, vieraskielistä kirjallisuutta ja kirjallisuuteen liittyvää av-aineistoa. Yhteishankinta ylittää EU-kynnysarvon (2,2 milj. € ja Nivalan kaupungin osuus 240 000 €/ 4 vuotta). Tarjouspyyntö (Liite 1) on julkaistu 22.3.2024 Ylivieskan kaupungin Cloudia-kilpailutusjärjestelmän kautta Hilmassa (tarjouspyyntö diaarinumero 491113). Hankinta toteutettiin julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaisena avoimena menettelynä. Kilpailutettu sopimuskausi on 1.11.2024 – 31.10.2026. Sopimusta voidaan jatkaa enintään kahdella optiovuodella 1.11.2026-31.10.2028.

Tarjosten jättämisen määräaika oli 23.4.2024 klo 15. Määräaikaan mennessä saapuivat tarjoukset Kirjavälitys Oy:ltä ja Suomen Kirjastopalvelu Oy:ltä. Hankintatyöryhmä avasi tarjoukset 24.4.2024 (Liite 2). Molemmat tarjouksen jättäneet tarjoavat täyttivät asetetut soveltuvuusvaatimukset. Tarjoukset olivat myös tarjouspyynnön mukaisia.

Tarjouspyynnön mukaisesti puitesopimukseen olisi hyväksytty viisi toimittajaa, joiden edellytettiin käyttävän Woima-hankintaportaalia. Joki-kirjastojen käyttämä Woima-hankintaportaali vertailee sopimuskaudella kunkin yksittäisen hankinnan hintoja ja ohjaa tilauksen tilaushetkellä edullisemmalle puitesopimustoimittajalle. Jos toimittajia olisi ollut enemmän kuin viisi, niin vertailukohdaksi olisi otettu yrityksen vuosittainen nimikemäärä. Koska hyväksyttäviä

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	8
------------------	------------	---	---

Hyvinvointilautakunta	§ 49	29.05.2024
-----------------------	------	------------

tarjouksia saapui kaksi, puitejärjestelyyn valitaan molemmat toimittajat, eikä tarjousten vertailua tarvitse suorittaa (Liite 3).

Hankintapäätös annetaan kunnista tiedoksi sähköisesti. Hankintasopimus ei synny päätöksellä tai siitä tiedottamalla, vaan vasta, kun odotusaika ja valitusaika ovat kuluneet ja hankintayksikkö ja valitut puitesopimustoimittajat ovat allekirjoittaneet kirjallisen hankintasopimuksen (Liite 6).

#### Valmistelijan ehdotus

Nivalan hyvinvointilautakunta päättää valita Nivalan kaupunginkirjaston suomen-, ruotsin- ja vieraskielisen kirjallisuuden sekä kirjallisuuteen liittyvän av-aineiston hankinnassa puitesopimustoimittajiksi Kirjavälitys Oy:n ja Suomen Kirjastopalvelu Oy:n 1.11.2024 – 31.10.2026. Optiokausista 1.11.2026-31.10.2028 tehdään erillinen päätös.

#### Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Alatalo Timo

#### Päätösesitys

Hyvinvointilautakunta hyväksyy valmistelijan ehdotuksen

#### Päätös

Hyvinvointilautakunta totesi, että Kirjavälitys Oy:n nimi on vaihtunut huhtikuussa 2024 Storia Oy:ksi.

Nivalan hyvinvointilautakunta päätti valita Nivalan kaupunginkirjaston suomen-, ruotsin- ja vieraskielisen kirjallisuuden sekä kirjallisuuteen liittyvän av-aineiston hankinnassa puitesopimustoimittajiksi Storia Oy:n ja Suomen Kirjastopalvelu Oy:n 1.11.2024 – 31.10.2026. Optiokausista 1.11.2026-31.10.2028 tehdään erillinen päätös.

Hyväksyttiin.

#### Merk.

Asiantuntija Päivi Holsti oli kokouksessa läsnä § 49, 50 ja 51 esittelyjen ajan klo 18.03-18.29.

#### OTE:

Storia Oy Sirpa Tilli  
Suomen kirjastopalvelu Oy Anna Humalainen  
kirjastotoimenjohtaja Päivi Holsti  
kaupunginhallitus  
kirjaamo Nivalan kaupunki

#### Liitteet



NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	9
------------------	------------	---	---

Hyvinvointilautakunta	§ 49	29.05.2024
-----------------------	------	------------

Numero Otsikko

Liite1 Liite 1 Tarjouspyyntö Joki-kirjastojen kirjallisuuden hankinta - valmis

Liite2 Liite 2 Avauspöytäkirja Joki-kirjastojen kirjallisuuden hankinta

Liite3 Liite 3 Tarjousvertailu Joki-kirjastojen kirjallisuuden hankinta, ei julkinen JulKL 5 §

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	10
------------------	------------	---	----

Hyvinvointilautakunta	§ 50	29.05.2024
-----------------------	------	------------

## Valtakunnalliseen E-kirjastoon liittyminen / Nivalan kaupunginkirjasto

Hvltk 29.05.2024 § 50

223/12.03.02.00/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [X]

Valmistelija

Kirjastoimenjohtaja p. 040 344 7346

Helsingin kaupunginkirjastossa käynnistettiin e-kirjastohanke vuonna 2022, jonka tavoitteena on ollut kehittää valtakunnallinen kuntien yhteinen e-kirjasto. Yhteisellä palvelulla pyritään suurempaan alueelliseen tasa-arvoisuuteen ja laajempaan ja monipuolisempaan e-aineistojen tarjontaan sekä kirjastojen työnsäätöön. Hanke on päättynyt ja mm. sen raportti löytyy verkosta:

<https://www.kirjastot.fi/ekirjastohanke>

Vastuu valtakunnallisen e-kirjastopalvelun, E-kirjaston, käyttöönotosta, kehittämisestä ja ylläpidosta on siirtynyt Kansalliskirjastolle 1.1.2024 alkaen. Tätä varten Kansalliskirjastoon on perustettu e-kirjastoyksikkö ja on aloitettu yhteistyö yleisten kirjastojen kanssa.

Nivalan kaupunginkirjasto aloitti yhdessä muiden Pohjois-Pohjanmaan ja Kainuun kirjastojen kanssa yhteisten e-aineistojen, kuten e-kirjojen tarjonnan vuonna 2019. Sen jälkeen yhteistyötä on laajennettu Lappiin. Yhteistyöstä on syntynyt Pohjoisen eKirjasto. Kokoelma on monipuolinen ja käsittää e-äänikirjoja, -lehtiä, elokuvia, musiikkia ja verkkokursseja. Pohjoisen eKirjaston e-aineistot löytyvät mukana olevien kirjastojen verkkokirjastoista: Joki-verkkokirjastosta [joki.finna.fi](http://joki.finna.fi). Nykyisen yhteistyön yksi kantavia teemoja on ollut tasa-arvoisuus.

Helsingin kaupunginkirjasto on kilpailuttanut kuntien yhteisen E-kirjasto -palvelun kautta käyttöön tulevat e-aineistot viime vuoden puolella osana e-kirjastohanketta. Kotimaisen kirjallisuuden (e-kirjat ja e-äänikirjat) toimittaja on Ellibs Oy, vieraskielisen kirjallisuuden osalta välittäjänä on OverDrive-palvelu. E-lehdet palveluun toimittaa ePress Nordic Oy. E-aineistojen valinta tehdään yhteistyössä yleisten kirjastojen asiantuntijoiden kanssa. Kansalliskirjasto vastaa teknisen alustan kehittämisestä ja ylläpidosta.

Kuntien yhteisen E-kirjaston kautta kuntalaiset saavat käyttöönsä monipuolisen ja uudistuvan kokoelman e-aineistoja. Käyttöönottovaiheessa E-kirjaston tarjontaan sisältyy e-kirjoja ja e-äänikirjoja aikuisille, nuorille ja lapsille sekä e-aikakauslehtiä. Palvelun kielivalikoima kattaa kotimaiset kielet ja jonkin verran

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	11
------------------	------------	---	----

Hyvinvointilautakunta	§ 50	29.05.2024
-----------------------	------	------------

aineistoa mm. englanniksi, saksaksi ja ranskaksi. Valikoimaa laajennetaan ja monipuolistetaan tulevina vuosina. Palvelu on avattu asiakkaiden käyttöön 29.4.2024. Pohjoisen eKirjaston päällekkäisten sopimusten vuoksi Kansalliskirjaston palveluun liittyminen on Nivalan kaupungille mielekästä vuoden 2025 alusta. Pohjoisen eKirjaston nykyisistä e-aineistosopimuksista kaikki Kansalliskirjaston e-kirjastopalvelun kanssa päällekkäiset sopimukset voidaan irtisanoa, kun aineistot siirtyvät saataville Kansalliskirjaston E-kirjastoon. Pohjoisen eKirjasto jatkaa yhteistyötä ja kilpailutuksia niiden aineistojen osalta, joita Valtakunnallinen E-kirjasto ei tarjoa.

Jotta kunnan asukkailla olisi pääsy uuteen palveluun, täytyy kunnan solmia sopimus Kansalliskirjaston kanssa E-kirjaston käyttöönnotosta. Sopijapuolet toteuttavat yleisten kirjastojen e-aineistoihin liittyviä palveluita horisontaalisena yhteistyönä, kunnat täyttääkseen Laissa yleisistä kirjastoista (29.12.2016/1492) määritellyt tehtävänsä ja Kansalliskirjasto toteuttaakseen Yliopistolaissa (24.7.2009/558) määriteltyjä tehtäviään tarjota kansallisia palveluita yleisille kirjastoille.

Kansalliskirjaston kanssa solmittava sopimus on aluksi voimassa määräaikaisena 31.12.2026 asti ja sen jälkeen toistaiseksi. Sopimus on irtisanottavissa sopimuksessa määritellyllä tavalla. Palvelun kustannus vuosittain on 0,7 euroa kunnan asukasta kohden vuoden 2026 loppuun asti. Kunnan asukasluku tarkistetaan vuosittain edellisen vuoden joulukuun 31. päivän asukasluvun mukaan. Vuosimaksua per kunnan asukas tarkistetaan vuodesta 2026 lähtien kerran vuodessa koskien seuraavaa vuotta.

Hankinta maksetaan kirjaston kustannuspaikalta.

#### Valmistelijan ehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää E-kirjaston yhteistyösopimuksen solmimisesta Kansalliskirjaston ja Nivalan kaupunginkirjaston välillä 1.1.2025 alkaen. Yhteistyösopimus tarjoaa Nivalan kaupungin asukkaille pääsyn valtakunnalliseen E-kirjastoon.

#### Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Alatalo Timo

#### Päätösesitys

Hyvinvointilautakunta hyväksyy valmistelijan ehdotuksen

#### Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi E-kirjaston yhteistyösopimuksen solmimisen Kansalliskirjaston ja Nivalan kaupunginkirjaston välillä 1.1.2025 alkaen. Yhteistyösopimus tarjoaa Nivalan kaupungin asukkaille pääsyn valtakunnalliseen E-kirjastoon.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	12
------------------	------------	---	----

Hyvinvointilautakunta	§ 50	29.05.2024
-----------------------	------	------------

Merk. Asiantuntija Päivi Holsti oli kokouksessa läsnä § 49, 50 ja 51 esittelyjen ajan klo 18.03-18.29

OTE: Kansalliskirjasto Annastiina Louhisalmi  
kaupunginjohtaja Päivi Karikumpu  
hallintojohtaja Saara Mehtälä  
kirjastotoimenjohtaja Päivi Holsti

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	13
------------------	------------	---	----

Hyvinvointilautakunta	§ 51	29.05.2024
-----------------------	------	------------

## Kirjaston palveluista ja lukuharrastuksesta tukea yläkoululaisten opiskeluun ja hyvinvointiin- hankkeen lisätalousarvio

Hvltk 29.05.2024 § 51  
229/00.01.06/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [X]

**Liite:** Lisätalousarvio hankkeelle, valtionavustusanomus, valtionavustushakemuspäätös, nuorten aikuisten hyvinvoinnin edistäminen aktiivisella lukuharrastuksella ja toiminnallisuudella - hankkeen toimintaraportti

Valmistelija

Kirjastotoimenjohtaja p. 040 344 7346

Nivalan kaupunginkirjasto on saanut 20 000 euroa valtionavustusta kirjastojen alueellisen ja paikallisen kokeilu- ja kehittämistoiminnan määrärahoista (PSAVI/14769/2023).

Kirjasto edistää/tukea hankkeella yläkouluikäisten nuorten huolestuttavan vähäistä lukuharrastusta. Lukutaidon kehittäminen edistää oppimista ja osallisuutta sekä ehkäisee syrjäytymistä. Toiminnan pääpainona on 13-16 vuotiaat yläkoululaiset, joita on vuosittain noin 540.

Hankkeen aikana hakeudutaan myös nuorisotilalle, yläkoulun välitunneille sekä seurakunnan yökahviloihin ja leireille nuorisoohjaajien mallin mukaisesti.

Nuoria rohkaistaan kirjastopalvelujen käyttämiseen osana opiskelua. Aiempien hankkeiden toimintamalleja syvennetään tuomalla niistä saatuja materiaaleja ja käytänteitä

Avustuksen suunniteltu käyttöaika 01.04.2024 - 31.12.2025.

Hankkeeseen palkataan hanketyöntekijä 7 kuukauden ajaksi.

Hakemuksessa esitetyt kustannukset ovat 25 000 euroa, josta kaupungin omarahoitus on 5 000 euroa. Omarahoitusosuus vuodelle 2024 on 3 000 euroa, joka katetaan lainanotolla. Vuoden 2025 omarahoitusosuus 2 000 euroa huomioidaan talousarviovalmistelussa sisällyttäen se hyvinvoinnin talousarvioon.

Valmistelijan ehdotus

Hyvinvointilautakunta esittää kaupunginhallitukselle/-valtuustolle hyväksyttäväksi hankkeen lisätalousarvion siten, kustannuspaikalle 5903 lisätään vuodelle 2024 tuloiksi 12 000 euroa ja menoiksi 15 000 euroa, nettovaikutus – 3 000 euroa (omarahoitusosuus) ja vuodelle 2025 lisätään tuloiksi 8 000 euroa ja menoiksi 10 000 euroa, nettovaikutus – 2 000 euroa (omarahoitusosuus). Vuoden 2024 omarahoitusosuus 3 000 euroa katetaan lainanotolla ja vuoden

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	14
------------------	------------	---	----

Hyvinvointilautakunta	§ 51	29.05.2024
-----------------------	------	------------

2025 omarahoitusosuus sisällytetään vuoden 2025 hyvinvoinnin toimialan talousarvioon.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Alatalo Timo

Päätösesitys

Hyvinvointilautakunta esittää kaupunginhallitukselle/-valtuustolle hyväksyttäväksi hankkeen lisätalousarvion siten, kustannuspaikalle 5903 lisätään vuodelle 2024 tuloiksi 12 000 euroa ja menoiksi 15 000 euroa, nettovaikutus – 3 000 euroa (omarahoitusosuus) ja vuodelle 2025 lisätään tuloiksi 8 000 euroa ja menoiksi 10 000 euroa, nettovaikutus – 2 000 euroa (omarahoitusosuus).

Vuoden 2024 omarahoitusosuus 3 000 euroa katetaan lainanotolla. Vuoden 2025 omarahoitusosuus 2 000 euroa sisällytetään vuoden 2025 hyvinvoinnin toimialan talousarvioon.

Päätös

Hyvinvointilautakunta esittää kaupunginhallitukselle/-valtuustolle hyväksyttäväksi hankkeen lisätalousarvion siten, kustannuspaikalle 5903 lisätään vuodelle 2024 tuloiksi 12 000 euroa ja menoiksi 15 000 euroa, nettovaikutus – 3 000 euroa (omarahoitusosuus) ja vuodelle 2025 lisätään tuloiksi 8 000 euroa ja menoiksi 10 000 euroa, nettovaikutus – 2 000 euroa (omarahoitusosuus).

Vuoden 2024 omarahoitusosuus 3 000 euroa katetaan lainanotolla. Vuoden 2025 omarahoitusosuus 2 000 euroa sisällytetään vuoden 2025 hyvinvoinnin toimialan talousarvioon.

Merk.

Asiantuntija Päivi Holsti oli kokouksessa läsnä § 49, 50 ja 51 esittelyjen ajan klo 18.03-18.29

OTE:

talousjohtaja, kaupunginhallitus

Liitteet

Numer	Otsikko
Liite4	Kirjaston palveluista ja lukuharrastuksesta tukea yläkoululaisten opiskeluun ja hyvinvointiin hankkeen lisätalousarvio vuodelle 2024-2025
Liite5	Valtionavustushakemus-2731344-2023-11-24-13.45 Kirjaston palveluista ja lukuharrastuksesta tukea yläkoululaisten opiskeluun ja hyvinvointiin - hanke
Liite6	Valtionavustuspäätös PSAVI/14769/2023 Kirjaston palveluista ja lukuharrastuksesta tukea yläkoululaisten opiskeluun ja hyvinvointiin
Liite7	Hankeraportti 2, Kirjaston palveluista ja lukuharrastuksesta tukea yläkoululaisten opiskeluun ja hyvinvointiin

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	15
------------------	------------	---	----

Hyvinvointilautakunta	§ 52	29.05.2024
-----------------------	------	------------

## Sitoutumispyyntö Tanssiopisto Uusikuun jäsenkunnalle

Hvltk 29.05.2024 § 52

227/12.03.01.01/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [X]

**Liitteet:** Sitoutumispyyntö Uusikuun jäsenkuntien toimielimille,  
Pöytäkirja 05 2024\_Tanssi ry

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja p. 040 344 7323

Tanssiopisto Uusikuu on yksi Suomen 13 tanssiopistosta. Uusikuu järjestää tanssin taiteen perusopetusta seitsemän kunnan alueella: Haapajärvellä, Kärsämäellä, Nivalassa, Pyhäjärvellä, Reisjärvellä, Sievissä ja Ylivieskassa. Oppilaita on myös useiden lähikuntien alueelta. Uusikuun toiminta on vakiintunut 30 toimintavuotensa aikana erittäin hyvin, mistä oppilasmäärän nousu pysyvästi yli 400:aan on yksi osoitus.

Tanssiopisto Uusikuun toimintaa ylläpitää Pyhäsalmen Tanssi ry. Uusikuun rahoitus koostuu tuntiperustaisista kuntaosuuksista, valtionosuuksista sekä oppilasmaksuista. Sen talous on vakaalla pohjalla. Pyhäsalmen Tanssi ry:n taloustilanne sen sijaan on ollut vaikea johtuen yhdistyksen järjestämän Täydenkuun tanssit - festivaalin tappiollisuudesta. Tammikuussa 2024 Pyhäsalmen Tanssi ry päättikin lakkauttaa festivaalin rahoituksen riittämättömyyden vuoksi.

Tanssiopiston toiminnan jatkuvuuden ja kehittämisen takaamiseksi on tarkasteltu erilaisia vaihtoehtoja. Niitä on käsitelty niin Pyhäsalmen Tanssi ry:n kuin opetus- ja kulttuuriministeriön edustajien kanssa. Keskeinen tavoite on varmistaa, että Pyhäsalmen Tanssi ry:n ansiokkaasti järjestämä tanssinopetus voisi jatkua keskeytyksettä ja että kaikki alueen lapset ja nuoret voivat jatkaa tanssin opiskelua ja kehittyä taiteen saralla. Vaihtoehtoista on päädytty malliin, jossa alueellinen tanssiopistotoiminta siirtyy Pyhäjärven kaupungin toiminnaksi. Siirto mahdollistaa opetuksen jatkumisen ilman keskeytyksiä elokuusta 2024 ja tarjoaa vakautta sekä oppilaille että henkilökunnalle. Malli takaa vakaimman pohjan kehittymiselle. Kyseisestä vaihtoehdosta on keskusteltu myös nykyisten jäsenkuntien vastaavien viranhaltijoiden kanssa lukuvuoden 2023–2024 aikana ja saatu alustava hyväksyntä. Tässä mallissa Pyhäjärven kaupunki jatkaa Tanssiopiston Uusikuun koulutustoimintaa Taiteen perusopetuksesta annetun lain (633/1998 §2) sekä Tanssiopisto Uusikuun opetussuunnitelman mukaisesti 1.8.2024 alkaen. Pyhäjärven kaupunki vastaa koulutuksen tuottamiseen liittyvästä hallinnosta ja taloudesta. Pyhäjärven kaupunki laskuttaa kuntaosuudet ja oppilasmaksut. Lisäksi kaupunki

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	16
------------------	------------	---	----

Hyvinvointilautakunta	§ 52	29.05.2024
-----------------------	------	------------

hakee oikeutta saada opetustuntien määrän mukaista valtionosuutta 1.1.2025 alkaen (laki taiteen perusopetuksesta 11§ 2 mom.). Muutokseen liittyen Pyhäsalmen Tanssi ry. päätti 25.4.2024 hakea opetus- ja kulttuuriministeriöltä taiteen perusopetuksen järjestämisluvan peruuttamista 1.1.2025 alkaen (liite). Samalla Pyhäsalmen Tanssi ry. päätti pyytää OKM:ltä tuntiperustaisen valtionosuuden siirtämistä Pyhäjärven kaupungille sen hakemuksen mukaisesti. Pyhäjärven kaupungin hakemus toimitetaan ministeriöön kesäkuun 2024 aikana.

Hakemustaan varten Pyhäjärven kaupunki pyytää jäsenkuntien tanssiopistotoiminnasta vastaavien toimielinten päätöstä sitoutumisesta Tanssiopisto Uusikuun toiminnan tukemiseen tuntiperusteisella kuntaosuudella entisen käytännön mukaisesti, mikäli uudeksi ylläpitäjäksi tulisi Pyhäjärven kaupunki.

#### Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Alatalo Timo

#### Päätösesitys

Hyvinvointilautakunta sitoutuu Tanssiopisto Uusikuun toiminnan tukemiseen tuntiperusteisella kuntaosuudella entisen käytännön mukaisesti, mikäli uudeksi ylläpitäjäksi tulisi Pyhäjärven kaupunki.

#### Päätös

Nivalan kaupungin hyvinvointilautakunta päätti sitoutua Tanssiopisto Uusikuun toiminnan tukemiseen tuntiperusteisella kuntaosuudella entisen käytännön mukaisesti, mikäli uudeksi ylläpitäjäksi tulisi Pyhäjärven kaupunki.

#### OTE:

Pyhäjärven kaupungin kirjaamo

#### Liitteet

Numero	Otsikko
Liite8	Sitoutumispyyntö Uusikuun jäsenkuntien toimielimille
Liite9	Pöytäkirja 05 2024 ote_Tanssi ry



NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	17
------------------	------------	---	----

Hyvinvointilautakunta	§ 21	21.02.2024
Hyvinvointilautakunta	§ 42	23.04.2024
Hyvinvointilautakunta	§ 53	29.05.2024

## Kevään 2024 järjestöavustusten haku

### Hvltk 21.02.2024 § 21

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [X]

**Liite:** Yhdistysyhteistyöasiakirja hyv. hvltk 28.2.2023 §23

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja p. 040 3447 323

Kevään 2024 järjestöavustukset ovat haettavissa 1.3.-31.3.2024 välisenä aikana Kunta-Akkunan kautta. Nivalan kaupungin hallintosäännön mukaan (23§) hyvinvointilautakunta päättää talousarvioon sisältyvien avustusten jakamisesta. Avustusten myöntämisperusteet on kirjattu yhdistysyhteistyöasiakirjaan. Vuoden 2024 talousarvioon on yhteisöille suunnattuihin avustuksiin varattu 105 000 euroa, joista 67 000 euroa jaetaan hakemusten perusteella.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Alatalo Timo

Päätösesitys

Hyvinvointilautakunta päättää avata järjestöavustushaun 1.3.-31.3.2024 väliseksi ajaksi Kunta-Akkunaan. Järjestöavustuksista 50 000 euroa varataan keväällä jaettaviin järjestöavustuksiin sekä 5 000 euroa koulujen jäalliikunta-alueiden hoitoon. 12 000 euroa varataan syksyllä jaettaviin avustuksiin.

Päätös

Lautakunta hyväksyi kevään 2024 järjestöavustusten haun päätösesityksen mukaisesti.

OTE:

hyvinvointikoordinaattori

### Hvltk 23.04.2024 § 42

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [X]

Valmistelija

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	18
------------------	------------	---	----

Hyvinvointilautakunta	§ 21	21.02.2024
Hyvinvointilautakunta	§ 42	23.04.2024
Hyvinvointilautakunta	§ 53	29.05.2024

Hyvinvointikoordinaattori 040 3447 317, kulttuurituottaja 040 3447 272, liikuntasihteeri 044 445 7415, liikuntapalvelupäällikkö 044 4457 423 ja hyvinvointijohtaja 040 344 7323

Nivalan kaupungin järjestöavustukset on ilmoitettu haettavaksi 1.3.-31.3.2024 . Järjestöavustusten hakuajasta on ilmoitettu Nivala-lehdessä, järjestökirjeessä, kaupungin kotisivuilla sekä kaupungin sosiaalisen median kanavilla.

Avustukset olivat haettavissa sähköisesti Kunta-Akkuna sivuston kautta. Hakijoilla on ollut mahdollista saada opastusta Kunta-Akkuna lomakkeen täyttämiseksi. Avustuksia on voinut hakea yleisavustuksena ja kohdeavustuksena (liikunta, nuoriso, kulttuuri, muu järjestötoiminta), sekä tila-avustuksena alle 20-vuotiaiden urheilupaikkojen käyttömaksuihin (liikunta). Lisäksi on ollut mahdollista hakea avustusta koulujen jääalueiden hoitoon.

Avustuksia haki yhteensä 65 hakijaa. Avustuksia haettiin yleisavustuksina 73 650 euroa, kohdeavustuksina 42 050 euroa ja tila-avustuksina 11 730 euroa eli yhteensä 127 430 euroa. Talousarviossa 2024 järjestöavustuksia on jaettavana yhteensä 105 000 euroa. Järjestöavustuksista varataan kumppanuussopimukseen pohjautuen 4H-yhdistykselle 12 500 euroa, Nivala Seura ry:lle 10 000 euroa ja Pohjois-Pohjanmaan MLL:n piirille 5 000 euroa. Toritapahtumien yhteistyöhön järjestöjen kanssa varataan 4 000 euroa. Lisäksi Kyösti ja Kalervo Kallion museosäätiön toimintaan varataan 6 500 euroa, sekä koulujen jääalueiden hoitoon 5 000 euroa. Hakemusten perusteella jaetaan avustuksia järjestöille 67 000 euroa siten, että keväällä jaetaan 55 000 euroa (sisältäen 5 000 euroa jääalueiden hoitoon) ja syksyllä 12 000 euroa.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Alatalo Timo

Päätösesitys

Esityksen perusteena on käytetty hyvinvointilautakunnan hyväksymää järjestöavustussääntöä. Avustuksia jaetaan keväällä 2024 yhteensä 49 950 euroa, joista yleisavustuksina 29 500 euroa, kohdeavustuksina 16 950 euroa ja tila-avustuksina 3 500 euroa. Lisäksi jaetaan 4 500 euroa koulujen jääalueiden hoitoon.

<b>Järjestöavustukset/liikunta 2024</b>			
	<b>Yleisavustus</b>	<b>Kohdeavustus</b>	<b>Tila-avustus</b>
<b>Hakija</b>	<b>esitys</b>	<b>esitys</b>	<b>esitys</b>

Hyvinvointilautakunta	§ 21	21.02.2024
Hyvinvointilautakunta	§ 42	23.04.2024
Hyvinvointilautakunta	§ 53	29.05.2024

Mcc Nivala ry		2300	
Nivala Cowboys ry	4000		
Nivalan Aikidoseura ry	200		
Nivalan Frisbeegolf ry	450		
Nivalan Keilaajat ry	300		
Nivalan Lentopalloilijat ry			200
Nivalan Polku ry.	500	700	
Nivalan Runko ry	200		
Nivalan Saukot ry	2200	450	700
Nivalan Seudun Golf ry	700	450	
Nivalan Urheilijat ry	2100		300
Nivalan voima ry	200		
Nivalan Voimistelijat ry.	900	450	300
Nivala-pesis ry	1400		500
PyöräRinki Ry		300	
SB nivala	400	450	300
Ysikaks Nivala ry	3200	700	1200
YHTEENSÄ	16750	5800	3500

## Järjestöavustushakemukset/kulttuuri 2024

	Yleisavustus	Kohdeavustus
Hakija	esitys	esitys
Duo Henna-Maija ja Jukka Kuki		350
Jokilaaksojen Oratoriokuoroyhdistys ry	300	
Kalajokilaakson Ukrainalaiset ry	0	
Karaoken taitajat		500
Maliskylän nuorisoseura ry	800	500
Nelemu ry	750	500
Nivalan Kesäteatteri ry		900
Nivalan kädentaitajat ry	800	0
Nivalan Pelastakaa Lapset ry		500
Nivalan Puhallinorkesteri yhdistys ry	300	700
Nivalan Sekakuoro ry	300	500
Nivala-Seura ry		800
Seppä- ja perinnetyöyhdistys ry	600	
Suomenselän Luontokuvaajat ry	300	
YHTEENSÄ	4150	5250

## Järjestöavustushakemukset/nuoriso 2024

Hyvinvointilautakunta	§ 21	21.02.2024
Hyvinvointilautakunta	§ 42	23.04.2024
Hyvinvointilautakunta	§ 53	29.05.2024

	Yleisavustus	Kohdeavustus
Hakija	esitys	esitys
Nivalan Partio ry	700	500
YHTEENSÄ	700	500

### Järjestöavustukset/muut järjestöt 2024

	Yleisavustus	Kohdeavustus
Hakija	esitys	esitys
Pohjois-Pohjanmaan neuroyhdistys ry	300	
Ahteen koulun vanhempainyhdistys ry	200	200
Nivalan Reserviupseerit Ry	200	300
Nivalan Hevosjalostusyhdistys	200	
Yhteinen tupa ry	500	
MLL Nivalan paikallisosasto ry	1300	1200
Mummu-/Porinakerho		200
Aittolan kyläseura ry		500
Eläkeliiton Nivalan yhdistys ry	900	300
Malilan koulun vanhempainyhdistys ry	200	
Pohjois-Suomen Parkinsonyhdistys	300	
Nivalan Eläkkeensaajat ry	500	
Niva-Kaijan koulun vanhemmat ry	200	
SPR Nivalan Osasto	500	
Nivalan Sosialidemokraattinen Työväenyhdistys ry	500	
Järvikylän koulun vanhempainyhdistys ry		300
Junttilan koulun vanhempainyhdistys ry		300
Pohjois-Suomen Syöpäyhdistys ry Nivalan osasto	400	
Nivalan Kuntorimpi	700	1000
Sarjankylä-Erkkilä kyläyhdistys ry	300	200
Nivalan Eränkävijät ry		600
Lintukerho Larus ry	200	
Nivalan Sydänyhdistys	500	300
YHTEENSÄ	7900	5400

### Jäänhoitoavustukset 2024

Hakija	esitys
Junttilan koulun vanhempainyhdistys ry	500
Välilikylän koulun vanhempainyhdistys	500
Järvikylän koulun vanhempainyhdistys ry	500
Ahteen koulun vanhempainyhdistys ry	500
Haikaran maa- ja kotitalousseura	500
Erkkilän koulun vanhempainyhdistys	500

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	21
------------------	------------	---	----

Hyvinvointilautakunta	§ 21	21.02.2024
Hyvinvointilautakunta	§ 42	23.04.2024
Hyvinvointilautakunta	§ 53	29.05.2024

Haapalan koulun vanhempainjaos	500
Aittolan koulun vanhempainyhdistys	500
Malilan koulun vanhempainyhdistys ry	500
YHTEENSÄ	4500

#### Päätös

Hyvinvointijohtaja esitteli järjestöavustusten jakoperusteet kokouksessa.  
Lautakunta hyväksyi kevään 2024 järjestöavustusten jaon esityksen mukaisesti.

#### Merk.

Lautakunnan jäsen Antti Isomaa poistui kokouksesta esteellisinä (yhteisöjääviys: johtokuntaan kuuluminen tai muu aktiivinen toiminta avustusta hakeneissa yhdistyksissä) päätöksen teon ajaksi klo 19.08-19.09

#### OTE:

järjestöavustusten hakijat, Kuntien Hetapalvelut Oy

**Hvltk 29.05.2024 § 53**  
89/02.02.01.00/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [x]

#### Valmistelija

Hyvinvointijohtaja p. 040 344 7323

Nivalan kaupungin kevään 2024 järjestöavustukset ovat olleet haettavissa 1.3.-31.3.2024. Hakuajan puitteissa Kunta-Akkunaan saapui 65 hakijan hakemukset. Päätöksen tultua julkisuuteen Nivalan Sukeltajat ry ilmoitti, ettei heidän hakemustaan oltu huomioitu järjestöavustuksia jaettaessa. Asiaa tutkittaessa selvisi, että tietoteknisestä syystä johtuen heidän hakemuksensa oli joutunut vuoden 2023 hakemuksiin, eikä siksi ollut mukana hyväksytyissä hakemuksissa. Koska hakemus oli tullut hakuajan puitteissa, tulee se ottaa huomioon järjestöavustuksia jaettaessa.

#### Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Alatalo Timo

#### Päätösesitys

Nivalan Sukeltajat ry:lle myönnetään kevään 2024 järjestöavustuksista 400 € yleisavustusta, 400 € kohdeavustusta

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	22
------------------	------------	---	----

Hyvinvointilautakunta	§ 21	21.02.2024
Hyvinvointilautakunta	§ 42	23.04.2024
Hyvinvointilautakunta	§ 53	29.05.2024

sekä 200 € tila-avustusta.

Jaettava 1000 € pienentää syksyllä 2024 jaettavien avustusten määrää 11 000 euroon.

#### Päätös

Nivalan Sukeltajat ry:lle myönnetään kevään 2024 järjestöavustuksista 400 € yleisavustusta, 400 € kohdeavustusta sekä 200 € tila-avustusta.

Jaettava 1000 € pienentää syksyllä 2024 jaettavien avustusten määrää 11 000 euroon.

OTE: Nivalan Sukeltajat ry, Kuntien Hetapalvelut Oy

#### Liitteet

Numero Otsikko  
Liite10 Yhdistysyhdistyöasiakirja 2023 Hvltk 28.2.2023 §23

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	23
------------------	------------	---	----

Hyvinvointilautakunta	§ 54	29.05.2024
-----------------------	------	------------

## Tiedoksiantoasiat

### Hvltk 29.05.2024 § 54

**Liite:** 3.2 Tuloslaskelma - tileittäin - TA jäljellä 2024.5

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja

TA-toteutuma 23.5.2024 on 40 % (hälytysraja 23.5.2024 on 39,3 %). Liite tuloslaskelma tileittäin TA jäljelle 2024.5

Kaupunginvaltuusto pöytäkirjanote §38 Talousarviomuutos:  
Liikettä Nivalaan! -hanke

Järjestökirje 5-2024

Nuorisovaltuusto 16.5.2024

<https://poytakirjat.nivala.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2024706>

Vanhus- ja vammaisneuvosto 14.5.2024

<https://poytakirjat.nivala.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2024703>

Kyläneuvosto 7.5.2024

<https://poytakirjat.nivala.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2024692>

Liikunnan edistämisen työryhmä 2.5.2024 muistio

Toimialajohtajan esitys

Lautakunta merkitsee yllämainitut asiat tietoon saaduiksi ja samalla toteaa, että kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta ei ole käytetty.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	24
------------------	------------	---	----

Hyvinvointilautakunta	§ 54	29.05.2024
-----------------------	------	------------

Liitteet

Numero Otsikko

Liite11 3.2 Tuloslaskelma - tileittäin - TA jäljellä 2024.5



NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	25
------------------	------------	---	----

Hyvinvointilautakunta	§ 55	29.05.2024
-----------------------	------	------------

## **Muut asiat**

### **Hvitk 29.05.2024 § 55**

Seuraava kokous.

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

## **Päätös**

Hyvinvointilautakunnan seuraava kokous pidetään 12.6.2024 klo 18.00.

Lautakunta keskusteli uuden monitoimihallin tiloista.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	26
------------------	------------	---	----

**Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 46, § 47, § 48, § 51, § 54, § 55**

## **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

**Nivalan kaupunki, kirjaamo  
Kalliontie 15, 85500 Nivala  
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi**

Pöytäkirjan nähtävilläolo: Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla  
03.06.2024

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 49

### HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### I Hankintaoikaisuohje

##### Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

##### Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

##### Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä,

jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

TAI

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

**Toimitusosoite:**

**Nivalan kaupungin kirjaamo**  
**PL 10 85501 Nivala**  
**käyntiosoite: Kalliontie 15**  
**puhelin 040 3447 211**  
**sähköposti: kirjaamo@nivala.fi**

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

**II Valitusosoitus markkinaoikeuteen**

**Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Jos kyseessä puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jos kyseessä dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

TAI

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

#### Muutoksenhaku-aika suorahankinnassa

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

#### TAI

Jos hankintayksikkö on julkaissut suorahankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta. Suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

#### TAI

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

#### Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

#### Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

#### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

#### Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

#### Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

#### Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

#### **Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

**Markkinaoikeus**  
**Radanrakentajantie 5**  
**00520 Helsinki**  
**puh. 029 56 43300**  
**fax 029 56 43314**  
**markkinaoikeus(at)oikeus.fi**



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 50, § 52, § 53**

**Muutoksenhakuohje**

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nivalan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:  
Hyvinvointilautakunta

**Kirjaamon yhteystiedot:**  
**Nivalan kaupunki, kirjaamo**  
**Kalliontie 15, 85500 Nivala**  
**sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi**  
**puhelin: 040 344 7211**  
**Kirjaamon aukioloaika on ma-to 9.00-15.00, pe 9.00-14.00.**

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

**Nivalan kaupunki, kirjaamo**  
**Kalliontie 15, 85500 Nivala**  
**sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi**

Pöytäkirjan nähtävilläolo: Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla 03.06.2024