

---

Alueellinen maaseutulautakunta

---

Aika 27.02.2024 klo 12:00 - 13:14

Paikka Nivalan Teknologiakeskus Nitek, 4. krs. kokoustila Vintti

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 8	Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 9	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 10	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 11	Tilinpäätös- ja toimintakertomus	6
§ 12	Riskienhallinta ja sisäinen valvonta maaseutulautakunnan osalta v. 2023	8
§ 13	Saatavien poisto – alueelliset maaseutupalvelut	9
§ 14	Tiedoksiantoasiat	10
§ 15	Muut asiat	11

---

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kangas Terhi	12:00 - 13:14	puheenjohtaja	
	Korhonen Jarkko	12:00 - 13:14	1. vpj.	
	Autio Mika	12:00 - 13:14	jäsen	Teams -etäyhteys
	Viitala Jonna	12:00 - 13:14	jäsen	
	Sorvisto Marko	12:00 - 13:14	varajäsen	Teams -etäyhteys
	Helander Elisa	12:00 - 13:14	kh 2. vpj.	
	Tölli Hannu	12:00 - 13:14	esittelijä	
Poissa	Pinola Leena		2. vpj.	
	Kallio Olli		3. vpj.	
	Niinikoski Eija-Riitta		kh pj.	
	Suni Hilikka		kh 1. vpj.	
	Karikumpu Päivi		kaupunginjohtaja	

---

## Allekirjoitukset

Terhi Kangas  
puheenjohtaja

Hannu Tölli  
pöytäkirjanpitäjä

---

## Käsitellyt asiat

8 - 15

---

## Pöytäkirjan tarkastus

Jarkko Korhonen

Jonna Viitala

---

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla 04.03.2024

---

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	3
------------------	------------	---	---

Alueellinen maaseutulautakunta	§ 8	27.02.2024
-----------------------------------	-----	------------

## **Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus**

### **Almaas 27.02.2024 § 8**

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

### **Päätös**

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	4
------------------	------------	---	---

Alueellinen maaseutulautakunta	§ 9	27.02.2024
-----------------------------------	-----	------------

## **Pöytäkirjantarkastajat**

### **Almaas 27.02.2024 § 9**

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.  
Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

#### **Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jarkko Korhonen ja Jonna Viitala.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	5
------------------	------------	---	---

Alueellinen maaseutulautakunta	§ 10	27.02.2024
-----------------------------------	------	------------

## **Esityslistan hyväksyminen**

### **Almaas 27.02.2024 § 10**

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätösesitys

Päätetään hyväksyä esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	6
------------------	------------	---	---

Alueellinen maaseutulautakunta	§ 11	27.02.2024
--------------------------------	------	------------

## Tilinpäätös- ja toimintakertomus

### Almaas 27.02.2024 § 11

19/02.03.02/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [x]

Valmistelija

Maaseutujohtaja p. 040 344 7255

Alueellisen maaseutulautakunnan talousarvio jakaantuu neljään osaan. Maaseutuelinkeinojen kehittäminen 1610 sisältää pelkästään Nivalan kaupungin tulot ja menot. Maaseutuhallinnon yhteisalue 1611 sisältää yhteistyösopimuksen mukaiset kuntien kesken jaettavat tulot ja menot. Maaseutuhankkeet 1612 on AgroTeknoa -hankkeen kustannuspaikka. Maaseutuhankkeet 1613 sisälsi muiden tapahtumien tulot ja menot.

Kokonaisuudessaan maaseututoimen menot ja tulot alittuivat selvästi talousarviosta.

Uusi EU:n ohjelmakausi CAP27 alkoi vuoden 2023 alusta.

Tukijärjestelmät muuttuivat oleellisesti ja se vaati henkilöstön kouluttautumista ja uuden tiedon omaksumista.

Viljelijätukikoulutuksia pidettiin jokaisessa yhteistoiminta-alueen kunnassa. Lisäksi koulutusta järjestettiin yhdessä muiden toimijoiden kanssa koko vuoden ajan sekä etä- että lähikoulutuksina.

Ruokavirasto teki kuntatarkastuksen Nivalan maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueella. Kuntatarkastuksilla Ruokavirasto varmistaa, että kunnat ovat hoitaneet niille siirretyt maaseutuhallinnon tehtävät säädösten edellyttämällä tavalla. Tarkastuksen yhteydessä ei löydetty mitään puutteita tai virheitä ja tarkastuksen keskeinen johtopäätös oli, että Nivalan YT-alueen toiminnasta ei ollut huomautettavaa.

Yhteistoiminta-alueen menot vuonna 2023 olivat 290.955 € ja muut tulot 2.400 euroa. Nettokustannukset olivat yhteensä 288.555 €.

Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen menot ja tulot toteutuivat 78 %:sti talousarvioon verrattuna.

Kunta	tot 2022	ta 2023	tot 2023
Kärsämäki	38.042	55.096	43.024
Nivala	91.402	133.886	104.487
Oulainen	34.947	49.881	38.926
Sievi	52.725	74.996	58.548
Ylivieska	38.930	55.840	43.572

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	7
------------------	------------	---	---

Alueellinen maaseutulautakunta	§ 11	27.02.2024
--------------------------------	------	------------

Yhteensä	256.047	369.700	288.555
----------	---------	---------	---------

AgroTeknoa -hanke toimi aktiivisesti koko vuoden järjestäen useita tapahtumia usean kunnan alueella. Hanke järjesti mm. Ollikkalan maaseutunäyttelyn yhteydessä automaattiohjaus traktorien esittelyn ja koeajon. Keväällä hanke järjesti yhteistyössä Koneviesti-lehden kanssa pienkuormaajien testi- ja esittelytapahtuman. Hanke päättyi vuoden lopussa. Hankkeesta laaditaan loppuraportti loppumaksatuksen yhteyteen maaliskuun loppuun mennessä. Hankkeessa saatujen kokemusten mukaan teknologia kehittyy maataloudessa nopeasti ja tuottaa runsaasti tietoa, jota ei välttämättä pystytä hyödyntämään täysimääräisesti. Jatkossa pitää keskittyä poimimaan laitteiden ja koneiden tuottamasta datasta se tieto, joka on hyödynnettävissä käytännön työssä esimerkiksi työn tehokkuuden ja taloudellisen tuloksen parantamiseksi.

Esittelijä

Maaseutujohtaja Töllli Hannu

Päätösesitys

Lautakunta merkitsee tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen tietoon saaduksi.

Päätös

Merkittiin tietoon saaduksi.

OTE:

Talusojohtaja, kaupunginhallitus

Liitteet

Liite1 TP 2023  
Liite2 Toimintakertomus

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	8
------------------	------------	---	---

Alueellinen maaseutulautakunta	§ 12	27.02.2024
-----------------------------------	------	------------

## Riskienhallinta ja sisäinen valvonta maaseutulautakunnan osalta v. 2023

### Almaas 27.02.2024 § 12

91/00.01.04/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [x]

#### Oheismateriaali: Riskienarviointi

Valmistelija

Maaseutujohtaja p. 040 344 7255

Kaupunginhallituksen tulee huolehtia kunnan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä.

Lautakunnan tulee vuosittain tilinpäätöksen yhteydessä arvioida toimialansa riskejä ja keinoja niiden hallitsemiseksi. Havainnot ja toimenpiteet kirjataan riskienarviointitaulukkoon. Tämä toimitetaan tiedoksi kaupunginjohtajalle

Esittelijä

Maaseutujohtaja Töllli Hannu

Päätösesitys

Hyväksytään liitteen mukainen alueellisen maaseutulautakunnan riskienarviointi ja lähetetään se tiedoksi kaupunginjohtajalle.

Päätös

Hyväksytään alueellisen maaseutulautakunnan riskienarviointi ja annetaan se tiedoksi kaupunginjohtajalle.

OTE:

Kaupunginjohtaja

Oheismateriaali

Riskien hallinta



NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	9
------------------	------------	---	---

Alueellinen maaseutulautakunta	§ 13	27.02.2024
--------------------------------	------	------------

## Saatavien poisto – alueelliset maaseutupalvelut

### Almaas 27.02.2024 § 13

26/02.00.01/2023

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [x]

Valmistelija

Maaseutujohtaja p. 040 344 7255

Myyntireskontran mukaan alueellisen maaseutupalvelun alaisia saatavia on jäänyt maksamatta. Alueellisen maaseutupalvelun tuloista on saamatta 520,00 €. Kehoituksista huolimatta saatavia ei ole saatu perittyä. Saatavat on siirretty Lowell Perinnän / Raahen seudun ulosottoviraston jälkiperintään.

Esittelijä

Maaseutujohtaja Tölli Hannu

Päätösesitys

Alueellinen maaseutulautakunta esittää kaupunginhallitukselle poistettavaksi saatavia 520,00 € myyntireskontrasta. Poistopäätös ei vaikuta perintään, vaan mikäli velallisella on myöhemmin varallisuutta, saatavat voidaan liittää muihin saataviin. Lowell Perinnän / Raahen seudun ulosottoviraston jälkiperintä huolehtii saatavien perinnästä.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Kaupunginhallitus

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	10
------------------	------------	---	----

Alueellinen maaseutulautakunta	§ 14	27.02.2024
-----------------------------------	------	------------

## Tiedoksiantoasiat

### Almaas 27.02.2024 § 14

-Ruokavirasto: Tarkastuskertomus kuntatarkastuksesta  
Nivalan yhteisteistominta-alueelle (saapunut 27.11.2023)

#### Toimialajohtajan esitys

Lautakunta merkitsee yllämainitut asiat tietoon saaduiksi ja samalla toteaa, että kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta ei ole käytetty.

#### Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	11
------------------	------------	---	----

Alueellinen maaseutulautakunta	§ 15	27.02.2024
-----------------------------------	------	------------

## **Muut asiat**

### **Almaas 27.02.2024 § 15**

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

Päätös

Ei muita asioita.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	12
------------------	------------	---	----

**Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 8, § 9, § 10, § 11, § 12, § 13, § 14, § 15**

## **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

**Nivalan kaupunki, kirjaamo  
Kalliontie 15, 85500 Nivala  
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi**

Pöytäkirjan nähtävilläolo: Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla  
04.03.2024