

Kaupunginvaltuusto

Aika 29.02.2024 klo 18:00 - 19:29

Paikka Valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 12	Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 13	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 14	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 15	Nivalan biokaasu- ja e-metaanin laitoshanke	7
§ 16	Takaus - Nivalan Liikuntakeskus Oy	8
§ 17	Talousarviomuutos lukiokoulutuksen oppimisen tuen kehittämiseen 2024-2025, valtionavustus OPH 129 4873 2023	12
§ 18	Määräraha hallinnon resurssille	15
§ 19	Pohjois-Pohjanmaan kuntien, hyvinvointialueen ja maakuntaliiton strateginen yhteistyösopimus	17
§ 20	Joki ICT Oy:n osakassopimuksen, yhtiöjärjestyksen sekä liittymissopimuksen hyväksyminen	21
§ 21	Muut asiat	24
§ 22	Valtuutettujen kyselyt ja aloitteet	25

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Vuolteenaho Jarmo	18:00 - 19:29	puheenjohtaja	
	Pihlajaniemi Jarmo	18:00 - 19:29	kv 1. vpj.	
	Ahlholm Jani	18:00 - 19:29	jäsen	
	Hannula Marika	18:22 - 19:29	jäsen	
	Helander Elisa	18:00 - 19:29	jäsen	
	Hyttinen Elina	18:00 - 19:29	jäsen	
	Junttila Elina	18:00 - 19:29	jäsen	
	Kangas Esko	18:00 - 19:29	jäsen	
	Kivioja Jarmo	18:00 - 19:29	jäsen	
	Kokko Hanne	18:00 - 19:29	jäsen	
	Koski Juha	18:00 - 19:29	jäsen	
	Kukkola Elias	18:00 - 19:29	jäsen	
	Kukkurainen Ari	18:00 - 19:29	jäsen	
	Kumara Jukka	18:00 - 19:29	jäsen	
	Kumpulainen Tuovi	18:00 - 19:29	jäsen	
	Niinikoski Eija-Riitta	18:00 - 19:29	jäsen	
	Nuorala Matti	18:00 - 19:29	jäsen	
	Palola Jussi	18:00 - 19:29	jäsen	
	Peltola Matti	18:00 - 19:29	jäsen	
	Peltosaari Leena	18:00 - 19:29	jäsen	
	Pyykkönen Kaarina	18:00 - 19:29	jäsen	
	Päkkilä Aleksi	18:00 - 19:29	jäsen	
	Raudaskoski Eero	18:00 - 19:29	jäsen	
	Raudaskoski Maritta	18:00 - 19:29	jäsen	
	Suni Hilkka	18:00 - 19:29	jäsen	
	Suvanto Tuomas	18:00 - 19:29	jäsen	
	Tölli Juho	18:00 - 19:29	jäsen	
	Viitala Jonna	18:00 - 19:29	jäsen	
	Viitala Tuomas	18:00 - 19:29	jäsen	
	Vähäsöyrinki Timo	18:00 - 19:29	jäsen	
	Aksila Tomi	18:00 - 19:29	varavaltuutettu	
	Elovaara Anu	18:00 - 19:29	varavaltuutettu	
	Häyrynen Heikki	18:00 - 19:29	varavaltuutettu	
Keskisarja Hannu	18:00 - 19:29	varavaltuutettu		
Malila Hannu	18:00 - 19:29	varavaltuutettu		
Alatalo Timo	18:00 - 19:29	asiantuntija		
Alin Ulla	18:00 - 19:29	asiantuntija		
Karikumpu Päivi	18:00 - 19:29	esittelijä		
Mehälä Saara	18:00 - 19:29	pöytäkirjanpitäjä		
Repo Ville	18:09 - 19:29	asiantuntija		
Turunen Jukka Jukka	18:00 - 19:29	asiantuntija		
Tölli Hannu	18:00 - 19:29	asiantuntija		
Jämsä Jere	18:00 - 19:29	nuorisovaltuuston edustaja		
Kangas Tenho	18:00 - 19:29	nuorisovaltuuston edustaja		
Poissa	Erkkilä Eero		kv 2. vpj.	
	Kopola Niina		jäsen	
	Korkiakoski Kimmo		jäsen	

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	3
------------------	------------	---	---

Korkiakoski Urpo
Pihlajaniemi Kaisa

jäsen
jäsen

Allekirjoitukset

Jarmo Vuolteenaho
puheenjohtaja

Saara Mehtälä
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

12 - 22

Pöytäkirjan tarkastus

Tuomas Suvanto

Juho Tölli

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla 05.03.2024

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	4
------------------	------------	---	---

Kaupunginvaltuusto	§ 12	29.02.2024
--------------------	------	------------

Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kvalt 29.02.2024 § 12

Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä. Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kaupunginjohtajan ollessa estynyt kokouksen esittelijänä toimii hallintojohtaja ja pöytäkirjanpitäjänä talousjohtaja. Läsnäolo- ja puheoikeus on nuorisovaltuuston edustajilla ja myönnetään lisäksi kaupungin johtoryhmän jäsenille.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	5
------------------	------------	---	---

Kaupunginvaltuusto	§ 13	29.02.2024
--------------------	------	------------

Pöytäkirjantarkastajat

Kvalt 29.02.2024 § 13

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan 1.3.2024.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Tuomas Suvanto ja Juho Tölli.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	6
------------------	------------	---	---

Kaupunginvaltuusto	§ 14	29.02.2024
--------------------	------	------------

Esityslistan hyväksyminen

Kvalt 29.02.2024 § 14

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätösesitys

Päätetään hyväksyä esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	7
------------------	------------	---	---

Kaupunginvaltuusto	§ 15	29.02.2024
--------------------	------	------------

Nivalan biokaasu- ja e-metaanin laitoshanke

Kvalt 29.02.2024 § 15

85/00.04/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Wega Group Oy:n operatiivinen johtaja Toni Hemminki antaa kaupunginvaltuustolle esittelyn Nivalan biokaasu- ja e-metaanin laitoshankkeesta. Paikanpäällä myös hankkeen projektipäällikkö Taavi Vartela ja Nikah ry:n aluekehityspäällikkö Kimmo Niskanen.

Päätösesitys

Merkitään esittely tietoon saaduksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Merk.

Toni Hemminki, Taavi Vartela ja Kimmo Niskanen olivat paikalla tämän pykälän esittelyn aikana klo 18:05-19.00.

Marika Hannula saapui kokoukseen tämän pykälän esittelyn aikana klo 18.22. Tekninen johtaja Ville Repo saapui kokoukseen tämän pykälän esittelyn aikana klo 18.09.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	8
------------------	------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 47	12.02.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 16	29.02.2024

Takaus - Nivalan Liikuntakeskus Oy

Khall 12.02.2024 § 47

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Valmistelija

Talousjohtaja p. 040 344 7206

Nivalan Liikuntakeskus Oy on hakee kaupungin omavelkaista takausta Aurinkovoimala 2:n hankinnan toteutukseen. Hankinta on tarkoitus toteuttaa Kuntarahoitus Oy:n rahoitusleasingilla. Kuntarahoitus on tarjonnut kohteen rahoitukseen 70 000 euron limiittiä (alv 0 %). Vuokran määrä lasketaan arvonlisäverottoman hankintahinnan ja 120 kuukauden vuokra-ajan mukaan lisäen summaan 6 kk euribor-korko ja Kuntarahoituksen marginaali 0,59% p.a. Marginaaliin on huomioitu vihreän rahoituksen alennus -6 korkopistettä. Asiakkaalla on vuokrakauden päättyessä oikeus lunastaa kohde tai jatkaa vuokra-aikaa.

Kuntarahoitus edellyttää rahoitukselle Nivalan kaupungin omavelkaista takausta.

Nivalan Liikuntakeskus Oy on kaupungin määräysvallassa oleva tytäryhtiö. Yhtiö hoitaa liikuntalain mukaan kunnan toimialaan kuuluvia tehtäviä, ja on siten kuntien takauskeskuksesta annetun lain mukainen yhteisö.

Yhtön hallitus on hyväksynyt Kuntarahoitus Oy:n rahoitustarjouksen 31.10.2023 ja valtuuttanut toimitusjohtajan toimeenpanemaan rahoitusratkaisun edellyttämät toimenpiteet. Kuntarahoitus edellyttää kaupungin 100 % takausta, joka kattaa sekä velan pääoman että korot ja mahdolliset viivästyskorot, kulut ja maksut.

Kuntalain edellytykset takauksen myöntämiseksi

1.5.2015 voimaan tulleen kuntalain 129 §:n 1 mom. mukaan kunnan myöntämä takaus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää takausta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla.

Euroopan unionin edellytykset takauksen myöntämiseksi

Säännösten mukaan kaupungin on valtiontukiviranomaisena huolehdittava valtiontukea koskevien määräysten ja säännösten

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	9
------------------	------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 47	12.02.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 16	29.02.2024

noudattamisesta. Yrityksille myönnettäviä valtiontukia koskevat keskeiset puitteet määritetään Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 - 109 artikloissa. Valtiontukisäännökset koskevat myös kuntien myöntämiä tukia ja takauksia.

Komissio on antanut takausten osalta tiedonannon valtiontukisäännösten soveltamisesta valtiontukiin takauksina (2008/C155/02). Komissio katsoo, että seuraavien edellytysten täyttyminen riittää osoittamaan, ettei yksittäinen takaus ole valtiontukea:

1. Lainanottaja ei ole taloudellisissa vaikeuksissa. Yhtiö tuottaa kaupungin liikuntapalveluita ja ylläpitää liikuntapaikkoja. Mikäli yhtiörakennetta ei olisi, kaupunki tuottaisi nämä palvelut itse. Toimintaan varataan vuosittain määrärahat kaupungin talousarviossa. Aurinkovoimainvestointi liikuntahallien energiatuotantoon alentaa jäähallin ja uimahallin energiakustannuksia, ja näin ollen vahvistaa yhtiön taloutta.

2. Takauksen laajuus voidaan myöntämishetkellä mitata asianmukaisesti.

Takaus kohdentuu yksilöityyn limiittiin määrältään 70 000 euroa, sille on asetettu kiinteä enimmäismäärä ja sen voimassaoloaika on rajoitettu.

3. Takaus ei kata enempää kuin 80 prosenttia lainasaamisen tai muun rahoitussitoumuksen määrästä.

100 % takaus on mahdollista myöntää, kun kunta harjoittaa kunnallista toimintaa yhtiömuodossa. Nivalan Liikuntakeskus Oy on kaupungin määräysvallassa oleva yhtiö, joka hallinnoi kaupungin uimahallia ja jäähallia sekä ulkoliikunta-alueita. Yhtiön toiminta kuuluu kaupungin toimialaan, eikä vastaavaa toimintaa ole markkinaehtoisesti tarjolla.

4. Takauksesta peritään markkinaehtoinen hinta.

Nivalan kaupunki perii myöntämistään takauksista markkinaehtoisen takausprovision, joka määräytyy valtuuston vahvistaman takaus- ja antolainauspolitiikan mukaan.

Mainituilla perusteilla todetaan näytetyksi, että takaus ei sisällä kiellettyä valtiontukea.

Valmistelijan ehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että kaupunki antaa omavelkaisen takauksen Nivalan Liikuntakeskus Oy:n Aurinkovoimalahankkeen leasingrahoituslimiitille. Rahoittaja on

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	10
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 47	12.02.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 16	29.02.2024

Kuntarahoitus Oyj, taattava limiitti 70 000 euroa ja vuokra-aika 120 kuukautta. Korko on euribor 6 kk + 0,59% marginaali.

Takaus kattaa Aurinkovoimalahankintaan kohdistuvan rahoituksen pääoman korkoineen, sekä mahdolliset viivästyskorot, kulut ja maksut.

Nivalan kaupunki perii takauksesta takausprovision määrältään 2,0 % vuoden lopussa olevan luottomäärän mukaan. Lainan nostovuodelta takausprovisio peritään kuitenkin vasta nostoajankohdasta lukien.

Nivalan Liikuntakeskus Oy asettaa takaukselle vastavakuuden, joka kattaa 10 % takauksen määrästä eli 7 000 euroa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus hyväksyy valmistelijan ehdotuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk

Urpo Korkiakoski ja Ari Kukkurainen poistuivat esteellisinä (yhteisöjäävi: Nivalan Liikuntakeskus Oy:n hallituksen puheenjohtaja ja jäsen) päätöksenteon ajaksi esittelyn jälkeen klo 14:46- 14:52.

Kvalt 29.02.2024 § 16

68/02.02.03.00/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunki antaa omavelkaisen takauksen Nivalan Liikuntakeskus Oy:n Aurinkovoimalahankkeen leasingrahoituslimiitille. Rahoittaja on Kuntarahoitus Oyj, taattava limiitti 70 000 euroa ja vuokra-aika 120 kuukautta. Korko on euribor 6 kk + 0,59% marginaali.

Takaus kattaa Aurinkovoimalahankintaan kohdistuvan rahoituksen pääoman korkoineen, sekä mahdolliset viivästyskorot, kulut ja maksut.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	11
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 47	12.02.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 16	29.02.2024

Nivalan kaupunki perii takauksesta takausprovision määrältään 2,0 % vuoden lopussa olevan luottomäärän mukaan. Lainan nostovuodelta takausprovisio peritään kuitenkin vasta nostoajankohdasta lukien.

Nivalan Liikuntakeskus Oy asettaa takaukselle vastavakuuden, joka kattaa 10 % takauksen määrästä eli 7 000 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Talosohtaja, Nivalan Liikuntakeskus Oy, taloushallinnon asiantuntija

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	12
------------------	------------	---	----

Opetuslautakunta	§ 9	30.01.2024
Kaupunginhallitus	§ 57	12.02.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 17	29.02.2024

Talousarviomuutos lukiokoulutuksen oppimisen tuen kehittämiseen 2024-2025, valtionavustus OPH 129 4873 2023

Opeltk 30.01.2024 § 9

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Valmistelija

Sivistysjohtaja p. 040 3447 311

Opetushallitus on myöntänyt 54.787 € Nivalan ja Haapajärven lukioiden yhteishankkeeseen Lukiokoulutuksen oppimisen tuen kehittäminen 2024-2025 (OPH 129/4873/2023). Avustus on 89,9 % hankkeeseen hyväksytyistä kokonaisnettomenoista (61.000 €). Avustukseen sovelletaan valtionavustuslakia (688/2001). Avustuksen käyttöaika on 20.12.2023-30.6.2025 ja käyttöehdot on määritelty avustuspäätöksessä. Loppuselvitys on toimitettava viimeistään 31.8.2025. Hankkeen toteutusta joudutaan vielä muokkaamaan koska myönnetty avustus oli vain puolet haetusta.

Myönnetyllä avustuksella Nivalan lukion ja Haapajärven lukio kehittävät ja monipuolistavat opiskelijoiden oppimisen tukea arjen koulutyössä sekä vahvistavat kahden lukion yhteistyötä. Laajennettu oppivelvollisuus on lisännyt lukioissa opiskelijoita, joilla on aiempaa enemmän vaikeuksia sopeutua vaativiin lukio-opintoihin. Hankkeeseen palkataan hanketyöntekijäksi lukioiden yhteinen lukiocoach, joka suunnittelee ja kehittää toimintaa oppimisen tuen ammattilaisten kanssa. Opettajille järjestetään yhteisiä koulutuksia tavoitteena erilaisten oppijoiden tuen tarpeiden parempi tunnistaminen ja osaamisen lisääminen käytännön toimintaan mm. kokemuksen lisääminen samanaikaisopetuksesta.

Hanketta hallinoi Nivalan lukio ja sitä varten on tehtävä talousarviomuutos vuodelle 2024 sekä saatava täyttölupa lukiocoachin palkkaamiseen. Hanketyön ja ulkopuolisen rahoituksen hyödyntäminen on kaupungin strategisena tavoitteena. Haapajärven omarahoitusosuus laskutetaan.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Viitakangas Riitta

Päätösesitys

Opetuslautakunta esittää
1) kaupunginhallitukselle/-valtuustolle talousarviomuutosta vuodelle

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	13
------------------	------------	---	----

Opetuslautakunta	§ 9	30.01.2024
Kaupunginhallitus	§ 57	12.02.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 17	29.02.2024

2024 siten, että tulomäärärahoihin lisätään 54.787 € (kustannuspaika 4200 lukio, tili 3327 muut tuet ja avustukset valtiolta, erittely 457) ja menomäärärahoihin 61.000 € (kustannuspaikka 4200 lukio, tili 4014 tilapäiset viranhaltijat ja työsopimussuhteiset sekä niihin liittyvät eläke- ja sosiaalivakuutusmaksut). Hankkeen omavastuuosuus 6.213 € ehdotetaan katettavaksi lainanotolla.
2) että kaupunginhallitus myöntää täyttöluvan määräaikaiseen hanketyöntekijän tehtävään (n.12 kk).

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

talousjohtaja, kaupunginhallitus/-valtuusto

Khall 12.02.2024 § 57

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja p. 040 344 7201

Opetuslautakunta esittää:

1) kaupunginhallitukselle/-valtuustolle talousarviomuutosta vuodelle 2024 siten, että tulomäärärahoihin lisätään 54.787 € (kustannuspaika 4200 lukio, tili 3327 muut tuet ja avustukset valtiolta, erittely 457) ja menomäärärahoihin 61.000 € (kustannuspaikka 4200 lukio, tili 4014 tilapäiset viranhaltijat ja työsopimussuhteiset sekä niihin liittyvät eläke- ja sosiaalivakuutusmaksut). Hankkeen omavastuuosuus 6.213 € ehdotetaan katettavaksi lainanotolla.

2) että kaupunginhallitus myöntää täyttöluvan määräaikaiseen hanketyöntekijän tehtävään (n.12 kk).

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää

1) esittää kaupunginvaltuustolle talousarviomuutosta vuodelle 2024 siten, että tulomäärärahoihin lisätään 54.787 € (kustannuspaika

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	14
------------------	------------	---	----

Opetuslautakunta	§ 9	30.01.2024
Kaupunginhallitus	§ 57	12.02.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 17	29.02.2024

4200 lukio, tili 3327 muut tuet ja avustukset valtiolta, erittely 457) ja menomäärärahoihin 61.000 € (kustannuspaikka 4200 lukio, tili 4014 tilapäiset viranhaltijat ja työsopimussuhteiset sekä niihin liittyvät eläke- ja sosiaalivakuutusmaksut). Hankkeen omavastuuosuus 6.213 € ehdotetaan katettavaksi lainanotolla.

2) myöntää täyttöluvan määräaikaiseen hanketyöntekijän tehtävään (n.12 kk).

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje/oikaisuvaatimusohje koskee kohtaa 2.

Muutoksenhakukielto koskee kohtaa 1.

OTE:

Opetuslautakunta, sivistysjohtaja, lukion rehtori

Kvalt 29.02.2024 § 17

421/00.01.06/2023

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle talousarviomuutosta vuodelle 2024 siten, että tulomäärärahoihin lisätään 54.787 € (kustannuspaikka 4200 lukio, tili 3327 muut tuet ja avustukset valtiolta, erittely 457) ja menomäärärahoihin 61.000 € (kustannuspaikka 4200 lukio, tili 4014 tilapäiset viranhaltijat ja työsopimussuhteiset sekä niihin liittyvät eläke- ja sosiaalivakuutusmaksut). Hankkeen omavastuuosuus 6.213 € ehdotetaan katettavaksi lainanotolla.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Opetuslautakunta, vs. sivistysjohtaja, lukion rehtori

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	15
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 58	12.02.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 18	29.02.2024

Määräraha hallinnon resurssille

Khall 12.02.2024 § 58

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Valmistelija

Hallintojohtaja p. 040 344 7201

Te-palvelut siirtyvät valtiolta kunnille vuoden 2025 alusta. Työ- ja elinkeinoministeriö on 2.2.2024 (TEM/17693/2023) antamallaan kirjeellä todennut, että Ylivieskan kaupungin, Kalajoen kaupungin, Nivalan kaupungin, Sievin kunnan, Alavieskan kunnan ja Merijärven kunnan muodostama työllisyysalue täyttää työvoimapalveluiden järjestämisestä annetussa laissa (380/2023) säädetyt työvoimapalveluiden järjestämisvastuun edellytykset ja menettely työllisyysalueen muodostamiseksi valtioneuvoston päätöksellä on tämän alueen osalta päättynyt.

Työllisyysalue valmistelut ovat lähteneet käyntiin todenteolla. Valmistelua on jatkettu torstaina 8.2.2024. Seuraavia askelmerkkejä on suunniteltu. Työllisyysalueen valmistelu tarvitsee resurssointia myös Nivalan kaupungissa koko vuoden 2024 ajan. Syksyn aikana vahvistunee myös tulevien vuosien kaupungin oman työpanoksen tarve TE-palveluiden tuottamisessa.

Valmistelun vaatimasta työmäärästä on toistaiseksi vain arvioita, työpanoksen määrä tarkentuu valmistelun edetessä. Työllisyysalueen valmisteluun on suunniteltu erilaisia työryhmiä, joihin hallintojohtajan työpanosta on osoitettava. Työllisyys ja te-asiantuntijat tulevat hallintojohtajan alaisuuteen vuoden 2025 alusta joten on tärkeää, että hallintojohtaja on valmistelussa mukana kaiken aikaa.

Työllisyysaluevalmistelu vaatii kuluvan vuoden aikana työryhmätyöskentelyn lisäksi erilaista materiaalin tuottamista, jonka valmisteluun tarvitaan resurssia. Lisäksi hallintojohtajan tehtäväkentässä on valmistelevia tehtäviä muun muassa hr:n osa-alueella, joiden tekemiseen olisi tarkoituksenmukaista ostaa työpanosta, jolloin hallintojohtajan työpanosta vapautuu työllisyysalueen valmistelun työryhmätyöskentelyyn.

Parhaana vaihtoehtona työn sujumuuden kannalta nähdään se, että hallintojohtaja voi tarpeen mukaan käyttää työpanosta työllisyysaluevalmisteluun tai muuhun valmisteluun, joka vapauttaa hallintojohtajan työpanosta työllisyysaluevalmisteluun. Resurssia

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	16
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 58	12.02.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 18	29.02.2024

voisi hankkia ostopalveluna tai palkata esimerkiksi osa-aikaisesti määräajaksi. Edellä mainittuun viitaten ei ole tarkoituksenmukaista kiinnittää tiettyä henkilöä tiettyyn työpanokseen vaan myöntää määräraha käyttöön, jotta työpanosta voi ostaa siihen tarkoitukseen, mihin se on tarkoituksenmukaisinta kohdentaa. Työtä voidaan ostaa, vaikka useammalta henkilöltä parhaaksi katsottavalla tavalla.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi henkilöstöhallinnon kustannuspaikalle 1501 30 000 € lisämäärärahan vuodelle 2024. Lisämäärärahan tarve kustannetaan lainan otolla.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kvalt 29.02.2024 § 18

74/00.01.02.00/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi henkilöstöhallinnon kustannuspaikalle 1501 30 000 € lisämäärärahan vuodelle 2024. Lisämäärärahan tarve kustannetaan lainan otolla.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Vs. hallintojohtaja

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	17
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 34	29.01.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 19	29.02.2024

Pohjois-Pohjanmaan kuntien, hyvinvointialueen ja maakuntaliiton strateginen yhteistyösopimus

Khall 29.01.2024 § 34

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Liite: Ote aluehallitus § 10 Pohjois-Pohjanmaan kuntien, hyvinvointialueen ja maakuntaliiton strateginen yhteistyösopimus, Pohde ja kunnat strateginen yhteistyösopimus osapuolet

Valmistelija

Hallintojohtaja p. 040 344 7201

Yhdyspintalautakunta esittää Pohjois-Pohjanmaan liiton aluehallitukselle ja Pohjois-Pohjanmaan kunnille että, ne hyväksyvät Pohjois-Pohjanmaan kuntien, hyvinvointialueen ja maakuntaliiton strategisen yhteistyösopimuksen.

Hyvinvointialueilla, kunnilla ja maakuntaliitolla on yhteiset asukkaat sekä asukas- ja asiakaskohtaisesti toteutettaviin palveluihin liittyviä yhteistyötarpeita. Asukkaiden hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämistä sekä muiden hyvinvointialueiden, kuntien ja maakuntaliiton toiminnallista yhteistyötä edellyttävien tehtävien asianmukaista ja asiakaslähtöistä toteuttamista tukevat yhteisesti asetetut tavoitteet, sovitut menettelytavat ja rakenteet sekä toimiva tiedonkulku. Tässä sopimuksessa sovitaan puitteet osapuolten väliselle yhteistyölle.

Lainsäädäntö edellyttää kuntia ja hyvinvointialueita toimimaan yhteistyössä (611/2021, ”hyvinvointialuelaki”, 612/2021, ”sotejärjestämislaki”). Tässä sopimuksessa huomioidaan ainakin hyvinvointialuelain 14 §, sotejärjestämislain 6, 7, 10, 32, ja 50 §. Hyvinvointialuelain 14 § mukaan hyvinvointialueen ja sen alueen kuntien on neuvoteltava vähintään valtuustokausittain tehtäviensä hoitamiseen liittyvästä yhteistyöstä, tavoitteista ja työnjaosta. Neuvottelussa voidaan sopia ainakin yhteistyön edellyttämistä yhteistoimintarakenteista, toimintamalleista sekä yhteistyön edellyttämästä tiedonkulusta.

Tässä sopimuksessa yhteistyön osapuolena on myös maakuntaliitto. Yhteistyön yleisinä tavoitteina ovat ihmislähtöiset, saavutettavat ja saumattomat palveluketjut ja eri osapuolten kattava yhteistyö yhdyspintatehtävissä.

Kaupunginhallitus	§ 34	29.01.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 19	29.02.2024

Tällä sopimuksella edistetään osapuolten yhteistyötä määrittelemällä yhteistyölle asetetut strategiset tavoitteet, yhteistyön toimeenpanoon liittyvät rakenteet sekä vastuutahot. Strategisesta yhteistyöstä sopiminen luo edellytykset osapuolten väliselle sujuvalle yhteistyölle sekä selkeyttää yhteistyötä koskevaa vastuunjakoa osapuolten välillä.

Yhteiset periaatteet:

Yhteistyön pohjana on lainsäädännön lisäksi hyvinvointialueen strategia, kuntien strategiat ja Pohjois-Pohjanmaan maakuntastrategia (maakuntasuunnitelma ja maakuntaohjelma) sekä näitä toimeenpaneavat muut strategiset asiakirjat ja ohjelmat.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue, Pohjois-Pohjanmaan kunnat ja Pohjois-Pohjanmaan liitto ovat toistensa strategisia kumppaneita. Tavoitteena on sujuvat monialaiset rakenteet ja selkeä asioiden käsittely ja yhteiseen tietoon perustuva tilannekuva väestöstä ja eri väestöryhmien terveyden, hyvinvoinnin ja turvallisuuden tilasta ja kokemuksesta, palvelutarpeesta, kustannuksista sekä näiden kehitysnäkymistä.

Yhteiset tavoitteet, mittarit ja toimenpiteet:

Osapuolet sopivat yhdessä konkreettisista tavoitteista ja niiden saavuttamista mittaavista mittareista, niiden arvioinnista sekä työnjaosta valtuustokausittain pidettävissä neuvotteluissa seuraavilla yhteistyön osa-alueilla:

- Hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistäminen (sis. ehkäisevä päihdetyö)
- Tulevaisuus- ja tilannekuvatyö
- Osallisuus ja järjestöyhteistyö
- Työllistymisen tukeminen
- Maahanmuuttajien kotoutumisen edistäminen
- Maankäyttö, asuminen ja liikennejärjestelmä
- Digitalisaatio
- Sivistyspalvelujen sekä sosiaali- ja terveystalouden yhteistyö
- Asiantilanne ja kuljetuspalvelut
- Tiedolla johtaminen
- Tutkimus-, kehittämis- ja innovaatiotoiminta
- Yhteinen edunvalvontatyö ja strateginen suunnittelu
- Varautuminen häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin

Hyvinvointialueen ja kuntien yhteistyöfoorumit:

Hyvinvointialuelain 14 § mukaisia kuntien ja hyvinvointialueiden neuvotteluja toteutetaan mm. seuraavilla tavoilla:

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	19
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 34	29.01.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 19	29.02.2024

- Yhteistyöfoorum
- Kuntajohtajafoorum
- Operatiivinen yhteistyö

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää esittää Pohjois-Pohjanmaan kuntien, hyvinvointialueen ja maakuntaliiton strategisen yhteistyösopimuksen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kvalt 29.02.2024 § 19

8/00.04/2023

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Liitteet:

Ote aluehallitus § 10 Pohjois-Pohjanmaan kuntien, hyvinvointialueen ja maakuntaliiton strateginen yhteistyösopimus, Pohde ja kunnat strateginen yhteistyösopimus osapuolet

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus esittää Pohjois-Pohjanmaan kuntien, hyvinvointialueen ja maakuntaliiton strategisen yhteistyösopimuksen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Pohjois-Pohjanmaan liitto (kirjaamo), Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue Pohde (kirjaamo), Pohjois-Pohjanmaan kunnat, johanna.vahakuopus@pohde.fi

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	20
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 34	29.01.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 19	29.02.2024

Liitteet

Numero Otsikko

Liite1 Pohde ja kunnat strateginen yhteistyösopimus osapuolet

Liite2 Ote aluehallitus § 10 Pohjois-Pohjanmaan kuntien, hyvinvointialueen ja maakuntaliiton strateginen yhteistyösopimus

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	21
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 291	11.09.2023
Kaupunginhallitus	§ 46	12.02.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 20	29.02.2024

Joki ICT Oy:n osakassopimuksen, yhtiöjärjestyksen sekä liittymissopimuksen hyväksyminen

Khall 11.09.2023 § 291

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Valmistelija

Talousjohtaja p. 040 344 7206

2.5. järjestetyssä Joki ICT:n varsinaisessa yhtiökokouksessa esiteltiin hallituksen valmisteleva luonnos osakassopimukseksi. Osakassopimus edellyttää myös joitakin muutoksia / täsmennyksiä yhtiöjärjestykseen. Myös päivitetty yhtiöjärjestys esiteltiin yhtiökokouksessa.

Yhtiökokous päätti, että hallitus käy vielä läpi yhtiökokouksen esiin nostamat asiat ja tämän jälkeen dokumentit toimitetaan osakkaiden kommentoitavaksi. Kommenttien pohjalta laaditaan lopulliset versiot dokumenteista ja tuodaan syksyllä ylimääräisen yhtiökokouksen päätettäväksi.

Kommentit osakassopimukseen ja yhtiöjärjestykseen pyydetään osakkailta viimeistään 15.9.2023. Tuon jälkeen hallitus käy läpi tulleet kommentit ja muokkaa niiden pohjalta lopullisen version osakassopimuksesta ja yhtiöjärjestyksestä sekä kutsuu ylimääräisen yhtiökokouksen koolle asian käsittelemiseksi.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus käy evästyskeskustelun Joki ICT Oy:n osakassopimuksesta.

Päätös

Kaupunginhallitus kävi evästyskeskustelun. Osakassopimus ja yhtiöjärjestys sisällön puolesta sopii. Pyydetään tarkastamaan asiakirjoista sotepalveluihin liittyvät omistajat.

OTE:

Joki ICT Oy 15.9.2023 mennessä

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	22
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 291	11.09.2023
Kaupunginhallitus	§ 46	12.02.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 20	29.02.2024

Khall 12.02.2024 § 46

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Liitteet: Joki ICT Oy osakassopimus ja yhtiöjärjestys
Oheismateriaali: osakasluettelo, liittymissopimus

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja p. 040 344 7201

Joki ICT Oy on laatinut uuden osakassopimuksen ja muokannut yhtiöjärjestystään, jotta em. asiakirjat vahvistaisivat paremmin yhtiön hankintalain 15 §:n mukaista in house -asemaa. Asiakirjat ovat päätöksen liitteenä.

Osakeyhtiölain 5 luvun 29 §:n mukaisesti osakkeenomistajalta on saatava suostumus yhtiöjärjestyksen muuttamiseen muun muassa, kun oikeutta hänen osakkeensa hankkimiseen rajoitetaan ottamalla yhtiöjärjestykseen 3 luvun 7 §:ssä tarkoitettu lunastuslauseke. Joki ICT Oy:n yhtiöjärjestykseen on lisätty osakkeiden erityinen lunastusehtoisuus muun muassa, jotta osakkaalta, joka saastuttaisi yhtiön in house -aseman, voitaisiin lunastaa osake. Tämän erityisen lunastusehtoisuuden lisääminen yhtiöjärjestykseen vaatii edellä mainitusti kaikkien osakkeenomistajien suostumuksen.

Yhtiöjärjestys hyväksytään osakeyhtiölain vaatimusten mukaisesti keväällä 2024 Joki ICT Oy:n yhtiökokouksessa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto

1. hyväksyy liitteenä olevan osakassopimuksen
2. hyväksyy liitteenä olevan yhtiöjärjestyksen osaltaan
3. antaa OYL 5:29:n mukaisen suostumuksen erityisen lunastusehtoisuuden lisäämiseksi Joki ICT:n OY:n yhtiöjärjestykseen
4. valtuuttaa kaupunginjohtajan tai hallintojohtajan allekirjoittamaan osakassopimuksen.

Päätös

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	23
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 291	11.09.2023
Kaupunginhallitus	§ 46	12.02.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 20	29.02.2024

Hyväksyttiin.

Kvalt 29.02.2024 § 20

348/00.04/2023

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Liitteet: Joki ICT Oy osakassopimus ja yhtiöjärjestys
Oheismateriaali: osakasluettelo, liittymissopimus

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto

1. hyväksyy liitteenä olevan osakassopimuksen
2. hyväksyy liitteenä olevan yhtiöjärjestyksen osaltaan
3. antaa OYL 5:29:n mukaisen suostumuksen erityisen lunastusehtoisuuden lisäämiseksi Joki ICT:n OY:n yhtiöjärjestykseen
4. valtuuttaa kaupunginjohtajan tai hallintojohtajan allekirjoittamaan osakassopimuksen

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Joki ICT Oy, kaupunginjohtaja, talousjohtaja, hallintojohtaja

Liitteet

Numero Otsikko

Liite3 Joki ICT_osakassopimus_LOPULLINEN

Liite4 Yhtiöjärjestys_Joki ICT Oy_osakassopimuksen huomioiva esitys_LOPULLINEN

Oheismateriaali

Otsikko

Joki ICT_osakasluettelo 31122023

JokiICT - liittymissopimus

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	24
------------------	------------	---	----

Kaupunginvaltuusto	§ 21	29.02.2024
--------------------	------	------------

Muut asiat

Kvalt 29.02.2024 § 21

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

Päätös

Ei muita asioita.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	25
------------------	------------	---	----

Kaupunginvaltuusto	§ 22	29.02.2024
--------------------	------	------------

Valtuutettujen kyselyt ja aloitteet

Kvalt 29.02.2024 § 22

Päätös

Kyselyt:

- Abien tietokoneiden lunastuksesta
- Vilkunan päiväkodin vanhojen kalusteiden siirtämisestä uuteen päiväkotiin
- Pirttirannan päiväkodin urakan toteuttajaksi valitusta
- Monitoimihallin lempinimeksi "Monikko"
- Tilinpäätöksen toteumasta tällä hetkellä

Aloitteita ei ollut.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	26
------------------	------------	---	----

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 12, § 13, § 14, § 15, § 21, § 22

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

**Nivalan kaupunki, kirjaamo
Kalliontie 15, 85500 Nivala
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi**

Pöytäkirjan nähtävilläolo: Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla
05.03.2024

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 16, § 17, § 18, § 19, § 20

Kunnallisvalitusosoitus, valtuuston päätös

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,

- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Isokatu 4

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao(at)oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42841

Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 10, 85501 Nivala

Käyntiosoite: Kalliontie 15

Sähköpostiosoite: kirjaamo@nivala.fi

Puhelinnumero: 040 344 7211

Kirjaamon aukioloaika on ma-to 9.00-15.00, pe 9.00-14.00

Pöytäkirjan nähtävilläolo: Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla
05.03.2024