

## Kaupunginhallitus

---

Aika 12.02.2024 klo 14:00 - 17:26

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

### Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 42	Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 43	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 44	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 45	Joki ICT Oy ajankohtaiskatsaus	7
§ 46	Joki ICT Oy:n osakassopimuksen, yhtiöjärjestyksen sekä liittymissopimuksen hyväksyminen	8
§ 47	Takaus Nivalan Liikuntakeskus Oy	11
§ 48	Lausunto Pohjois-Pohjanmaan energia- ja ilmastovaihemaakuntakaavan ehdotusaineistosta	14
§ 49	Lausunto Haapajärven kaupungin rakennusjärjestyksen uudistamisen osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta OAS	18
§ 50	Nimeämispyyntö työllistämistä edistävän monialaisen yhteispalveluverkoston TYP johtoryhmään v. 2023-2024	18
§ 51	Edustajan nimeäminen Kunta-Akkunan ohjausryhmään	20
§ 52	Digityöryhmän nimen muutos	21
§ 53	Sosiaali-, terveys- ja pelastuspalveluiden kuntajaoksen kokoonpanon täydentäminen	22
§ 54	Saatavien poisto - Alueelliset maaseutupalvelut	26
§ 55	Saatavien poisto v. 2017-2021, Varhaiskasvatus	27
§ 56	Saatavien poisto v. 2021-2023, Perusopetuspalvelut	29
§ 57	Talousarviomuutos Lukiokoulutuksen oppimisen tuen kehittämiseen 2024-2025 valtionavustus OPH 129 4873 2023 ja täyttölupa hanketyöntekijän tehtäviin	31
§ 58	Määräraha hallinnon resurssille	34
§ 59	Valtuustoaloite 30.11.2023 Valtuustoryhmät SDP, Vasemmisto ja Vihreät Vaateraha varhaiskasvatuksen henkilöstölle	36
§ 60	Kaupunginvaltuustoon päätösten täytäntöönpano	40
§ 61	Kaupunginjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin	41
§ 62	Tiedoksiantoasiat	42
§ 63	Muut asiat	44
§ 64	Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	45

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Niinikoski Eija-Riitta	14:00 - 17.26	kh pj.	
	Suni Hilikka	14:00 - 17.26	kh 1. vpj.	
	Helander Elisa	14:00 - 17.26	kh 2. vpj.	
	Korkiakoski Urpo	14:00 - 17.26	jäsen	Poissa § 47
		14:46 - 14:52		
	Kukkurainen Ari	14:00 - 17.26	jäsen	Poissa § 47
		14:46 - 14:52		
	Peltosaari Leena	14:00 - 17.26	jäsen	
	Pyykkönen Kaarina	14:00 - 17.26	jäsen	
	Vähäsöyrinki Timo	14:00 - 17.26	jäsen	
	Korkiakoski Kimmo	14:00 - 17.26	jäsen	
	Vuolteenaho Jarmo	14:00 - 17.26	kv pj.	
	Pihlajaniemi Jarmo	14:00 - 17.26	kv 1. vpj.	
	Karikumpu Päivi	14:00 - 17.26	esittelijä	
	Mehtälä Saara	14:00 - 17.26	pöytäkirjanpitäjä	
	Peltomaa Juha	14:53 - 15:18	asiantuntija	§ 48
	Ojala Jari	14:04 - 14:33	asiantuntija	§ 45
Poissa	Erkkilä Eero		kv 2. vpj.	

## Allekirjoitukset

Eija-Riitta Niinikoski  
puheenjohtaja

Saara Mehtälä  
pöytäkirjanpitäjä

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	3
------------------	------------	---	---

---

Käsitellyt asiat

42 - 64

---

Pöytäkirjan tarkastus

Kaarina Pyykkönen

Timo Vähäsöyrinki

---

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla 14.02.2024

---

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	4
------------------	------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 42	12.02.2024
-------------------	------	------------

## **Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus**

### **Khall 12.02.2024 § 42**

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

### **Päätös**

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	5
------------------	------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 43	12.02.2024
-------------------	------	------------

## **Pöytäkirjantarkastajat**

### **Khall 12.02.2024 § 43**

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan 13.2.2024.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Kaarina Pyykkönen ja Timo Vähäsöyrinki.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	6
------------------	------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 44	12.02.2024
-------------------	------	------------

## **Esityslistan hyväksyminen**

### **Khall 12.02.2024 § 44**

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätösesitys

Päätetään hyväksyä esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	7
------------------	------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 45	12.02.2024
-------------------	------	------------

## Joki ICT Oy ajankohtaiskatsaus

### **Khall 12.02.2024 § 45**

85/00.04/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja p. 040 344 7201

Joki ICT Oy:n toimitusjohtaja Petri Kinnunen antaa ajankohtaiskatsauksen.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus merkitsee katsauksen tietoon saaduksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti, että tietohallintopäällikkö Jari Ojala oli paikalla kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan 14:04 – 14:33.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	8
------------------	------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 291	11.09.2023
Kaupunginhallitus	§ 46	12.02.2024

## Joki ICT Oy:n osakassopimuksen, yhtiöjärjestyksen sekä liittymissopimuksen hyväksyminen

### Khall 11.09.2023 § 291

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [x]

Valmistelija

Talousjohtaja p. 040 344 7206

2.5. järjestetyssä Joki ICT:n varsinaisessa yhtiökokouksessa esiteltiin hallituksen valmisteleva luonnos osakassopimukseksi. Osakassopimus edellyttää myös joitakin muutoksia / täsmennyksiä yhtiöjärjestykseen. Myös päivitetty yhtiöjärjestys esiteltiin yhtiökokouksessa.

Yhtiökokous päätti, että hallitus käy vielä läpi yhtiökokouksen esiin nostamat asiat ja tämän jälkeen dokumentit toimitetaan osakkaiden kommentoitavaksi. Kommenttien pohjalta laaditaan lopulliset versiot dokumenteista ja tuodaan syksyllä ylimääräisen yhtiökokouksen päätettäväksi.

Kommentit osakassopimukseen ja yhtiöjärjestykseen pyydetään osakkailta viimeistään 15.9.2023. Tuon jälkeen hallitus käy läpi tulleet kommentit ja muokkaa niiden pohjalta lopullisen version osakassopimuksesta ja yhtiöjärjestyksestä sekä kutsuu ylimääräisen yhtiökokouksen koolle asian käsittelemiseksi.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus käy evästyskeskustelun Joki ICT Oy:n osakassopimuksesta.

Päätös

Kaupunginhallitus kävi evästyskeskustelun. Osakassopimus ja yhtiöjärjestys sisällön puolesta sopii. Pyydetään tarkastamaan asiakirjoista sotepalveluihin liittyvät omistajat.

OTE:

Joki ICT Oy 15.9.2023 mennessä



NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	9
------------------	------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 291	11.09.2023
Kaupunginhallitus	§ 46	12.02.2024

## **Khall 12.02.2024 § 46**

348/00.04/2023

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

**Liitteet:** Joki ICT Oy osakassopimus ja yhtiöjärjestys

**Oheismateriaali:** osakasluettelo, liittymissopimus

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja p. 040 344 7201

Joki ICT Oy on laatinut uuden osakassopimuksen ja muokannut yhtiöjärjestystään, jotta em. asiakirjat vahvistaisivat paremmin yhtiön hankintalain 15 §:n mukaista in house -asemaa. Asiakirjat ovat päätöksen liitteenä.

Osakeyhtiölain 5 luvun 29 §:n mukaisesti osakkeenomistajalta on saatava suostumus yhtiöjärjestyksen muuttamiseen muun muassa, kun oikeutta hänen osakkeensa hankkimiseen rajoitetaan ottamalla yhtiöjärjestykseen 3 luvun 7 §:ssä tarkoitettu lunastuslauseke. Joki ICT Oy:n yhtiöjärjestykseen on lisätty osakkeiden erityinen lunastusehtoisuus muun muassa, jotta osakkaalta, joka saastuttaisi yhtiön in house -aseman, voitaisiin lunastaa osake. Tämän erityisen lunastusehtoisuuden lisääminen yhtiöjärjestykseen vaatii edellä mainitusti kaikkien osakkeenomistajien suostumuksen.

Yhtiöjärjestys hyväksytään osakeyhtiölain vaatimusten mukaisesti keväällä 2024 Joki ICT Oy:n yhtiökokouksessa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto

1. hyväksyy liitteenä olevan osakassopimuksen
2. hyväksyy liitteenä olevan yhtiöjärjestyksen osaltaan
3. antaa OYL 5:29:n mukaisen suostumuksen erityisen lunastusehtoisuuden lisäämiseksi Joki ICT:n OY:n yhtiöjärjestykseen
4. valtuuttaa kaupunginjohtajan tai hallintojohtajan allekirjoittamaan osakassopimuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	10
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 291	11.09.2023
Kaupunginhallitus	§ 46	12.02.2024

Liitteet

Numero Otsikko

Liite1 Joki ICT\_osakassopimus\_LOPULLINEN

Liite2 Yhtiöjärjestys\_Joki ICT Oy\_osakassopimuksen huomioiva esitys\_LOPULLINEN

Oheismateriaali

Otsikko

Joki ICT\_osakasluettelo 31122023

JokiICT - liittymissopimus

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	11
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 47	12.02.2024
-------------------	------	------------

## Takaus Nivalan Liikuntakeskus Oy

**Khall 12.02.2024 § 47**

68/02.02.03.00/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ x]

Valmistelija

Talousjohtaja p. 040 344 7206

Nivalan Liikuntakeskus Oy on hakee kaupungin omavelkaista takausta Aurinkovoimala 2:n hankinnan toteutukseen. Hankinta on tarkoitus toteuttaa Kuntarahoitus Oy:n rahoitusleasingilla. Kuntarahoitus on tarjonnut kohteen rahoitukseen 70 000 euron limiittiä (alv 0 %). Vuokran määrä lasketaan arvonlisäverottoman hankintahinnan ja 120 kuukauden vuokra-ajan mukaan lisäen summaan 6 kk euribor-korko ja Kuntarahoituksen marginaali 0,59% p.a. Marginaaliin on huomioitu vihreän rahoituksen alennus -6 korkopistettä. Asiakkaalla on vuokrakauden päättyessä oikeus lunastaa kohde tai jatkaa vuokra-aikaa.

Kuntarahoitus edellyttää rahoitukselle Nivalan kaupungin omavelkaista takausta.

Nivalan Liikuntakeskus Oy on kaupungin määräysvallassa oleva tytäryhtiö. Yhtiö hoitaa liikuntalain mukaan kunnan toimialaan kuuluvia tehtäviä, ja on siten kuntien takauskeskuksesta annetun lain mukainen yhteisö.

Yhtön hallitus on hyväksynyt Kuntarahoitus Oy:n rahoitustarjouksen 31.10.2023 ja valtuuttanut toimitusjohtajan toimeenpanemaan rahoitusratkaisun edellyttämät toimenpiteet. Kuntarahoitus edellyttää kaupungin 100 % takausta, joka kattaa sekä velan pääoman että korot ja mahdolliset viivästyskorot, kulut ja maksut.

Kuntalain edellytykset takauksen myöntämiseksi

1.5.2015 voimaan tulleen kuntalain 129 §:n 1 mom. mukaan kunnan myöntämä takaus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää takausta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla.

Euroopan unionin edellytykset takauksen myöntämiseksi

Säännösten mukaan kaupungin on valtioneuvoston viranomaisena huolehdittava valtiontukea koskevien määräysten ja säännösten noudattamisesta. Yrityksille myönnettäviä valtiontukia koskevat

keskeiset puitteet määritetään Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 - 109 artikloissa. Valtiontukisäännökset koskevat myös kuntien myöntämiä tukia ja takauksia.

Komissio on antanut takausten osalta tiedonannon valtioneuvoston päätöksen soveltamisesta valtioneuvoston takauksina (2008/C155/02). Komissio katsoo, että seuraavien edellytysten täyttyminen riittää osoittamaan, ettei yksittäinen takaus ole valtioneuvoston tukia:

1. Lainanottaja ei ole taloudellisissa vaikeuksissa. Yhtiö tuottaa kaupungin liikuntapalveluita ja ylläpitää liikuntapaikkoja. Mikäli yhtiörakennetta ei olisi, kaupunki tuottaisi nämä palvelut itse. Toimintaan varataan vuosittain määrärahat kaupungin talousarviossa. Aurinkovoimainvestointi liikuntahallien energiatuotantoon alentaa jäähallin ja uimahallin energiakustannuksia, ja näin ollen vahvistaa yhtiön taloutta.
2. Takauksen laajuus voidaan myöntämishetkellä mitata asianmukaisesti. Takaus kohdentuu yksilöityyn limiittiin määrältään 70 000 euroa, sille on asetettu kiinteä enimmäismäärä ja sen voimassaoloaika on rajoitettu.
3. Takaus ei kata enempää kuin 80 prosenttia lainasaamisen tai muun rahoitussitoumuksen määrästä.

100 % takaus on mahdollista myöntää, kun kunta harjoittaa kunnallista toimintaa yhtiömuodossa. Nivalan Liikuntakeskus Oy on kaupungin määräysvallassa oleva yhtiö, joka hallinnoi kaupungin uimahallia ja jäähallia sekä ulkoliikunta-alueita. Yhtiön toiminta kuuluu kaupungin toimialaan, eikä vastaavaa toimintaa ole markkinaehtoisesti tarjolla.

4. Takauksesta peritään markkinaehtoinen hinta.

Nivalan kaupunki perii myöntämistään takauksista markkinaehtoisen takausprovision, joka määräytyy valtuuston vahvistaman takaus- ja antolainauspolitiikan mukaan.

Mainituilla perusteilla todetaan näytetyksi, että takaus ei sisällä kiellettyä valtioneuvoston tukia.

#### Valmistelijan ehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että kaupunki antaa omavelkaisen takauksen Nivalan Liikuntakeskus Oy:n Aurinkovoimalahankkeen leasingrahoituslimiitille. Rahoittaja on Kuntarahoitus Oyj, taattava limiitti 70 000 euroa ja vuokra-aika 120 kuukautta. Korkeus on euribor 6 kk + 0,59% marginaali.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	13
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 47	12.02.2024
-------------------	------	------------

Takaus kattaa Aurinkovoimalahankintaan kohdistuvan rahoituksen pääoman korkoineen, sekä mahdolliset viivästyskorot, kulut ja maksut.

Nivalan kaupunki perii takauksesta takausprovision määrältään 2,0 % vuoden lopussa olevan luottomäärän mukaan. Lainan nostovuodelta takausprovisio peritään kuitenkin vasta nostoajankohdasta lukien.

Nivalan Liikuntakeskus Oy asettaa takaukselle vastavakuuden, joka kattaa 10 % takauksen määrästä eli 7 000 euroa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus hyväksyy valmistelijan ehdotuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk

Urpo Korkiakoski ja Ari Kukkurainen poistuivat esteellisinä (yhteisöjäävi: Nivalan Liikuntakeskus Oy:n hallituksen puheenjohtaja ja jäsen) päätöksenteon ajaksi esittelyn jälkeen klo 14:46- 14:52.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	14
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 48	12.02.2024
-------------------	------	------------

## Lausunto Pohjois-Pohjanmaan energia- ja ilmastovaihe- ja maakuntakaavan ehdotusaineistosta

**Khall 12.02.2024 § 48**  
422/00.01.08/2022

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

**Oheismateriaali:** Lausuntopyyntö, <https://www.pohjois-pohjanmaa.fi/kehittaminen/maakuntakaava/ilmastomaakuntakaava/>

Valmistelija

Maankäyttöpäällikkö p. 040 344 7285

Pohjois-Pohjanmaan energia- ja ilmastovaihe- ja maakuntakaava on edennyt maankäyttö- ja rakennusasetuksen mukaiseen ehdotusvaiheen viranomaislausuntokierrokseen. Lainsäädännön mukaan maakuntakaavaehdotuksesta on ennen nähtäville asettamista pyydettävä lausunto:

- 1) elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta;
- 2) niiltä kunnilta, joita asia koskee;
- 3) kaava-alueeseen rajoittuvien alueiden maakuntien liitolta;
- 4) tarpeen mukaan muilta maakuntakaavan kannalta keskeisiltä viranomaisilta ja yhteisöiltä;
- 5) niiltä ministeriöiltä, joita asia koskee.

Energia- ja ilmastovaihe- ja maakuntakaava käsittelee useita merkittäviä teemoja niin maakunnan kilpailukyvyyn, saavutettavuuden, toimivan arjen, viihtyisän elinympäristön kuin luonnon monimuotoisuuden turvaamisenkin kannalta. Kaavan teemoista merkitykseltään korostuu tuulivoima. Suomen johtavana tuulivoiman tuottajana Pohjois-Pohjanmaalla on merkittävä rooli ilmastomuutokseen liittyvän energiamurroksen mahdollistajana. Energiamurros edellyttää uusia energian tuottamisen, varastoinnin ja siirtämisen ratkaisuja. Vahvalla energiantuotannolla luodaan edellytyksiä myös energiantensiivisen teollisuuden investoinneille. Erilaisten alueidenkäytön tarpeiden yhteensovittamisessa, hyvän elinympäristön säilyttämisessä ja haitallisten vaikutusten ehkäisyssä keskiöön nousevat tietoa tuottavat selvitykset sekä osallistava ja vuorovaikutteinen ote valmisteluun. Osallistamiseen ja vuorovaikutukseen panostetaan merkittävästi myös kaavaprosessin jatkuessa.

Pohjois-Pohjanmaan energia- ja ilmastovaihe- ja maakuntakaavassa keskitytään seuraaviin sisältöihin:

- Energiantuotanto, varastointi ja siirto
- Viherrakenne, ekosysteemipalveluiden tarkastelu
- Aluerakenne ja saavutettavuus

- Liikennejärjestelmää koskevat päivitykset
- Energiamurroksen vaikutukset maankäytön suunnitteluun
- Ilmastovaikutusten arvioinnin kehittäminen

Vaihemaakuntakaavaa varten on laadittu selvityksiä, joihin kaavaratkaisut perustuvat (Tuuli-hanke, Emmi-hanke, Liikenneselvitykset, Pohjavesialueiden rajaukset, Perinnebiotoopit, valtakunnalliset maisema-alueet).

Oikeusvaikutteinen aineisto on kaavakartta ja kaavamerkinnot ja -määräykset.

#### Valmistelijan ehdotus

Nivalan kaupunki toteaa lausuntonaan seuraavaa:

Seudullisten (yli 7 voimalaa) tuulivoima-alueiden osalta ei Nivalaan ole selvitysten perusteella osoitettu uusia tuulivoima-alueita.

Naapurikuntien puolelle on osoitettu TV-alueita, joiden toteutuessa Nivalan puolen kiinteistönomistajille voi tulla rakentamista rajoittavia vaikutuksia. Sähkönsiirron määräyksissä on hyvä, että lähemmäs sijoitettujen TV-alueiden liittäminen sähköverkkoon on ensisijaisesti keskitettävä samaan johtokäytävään ja pylväisiin. Uusnivalan ja Haapajärven Pysäysperän välille on merkitty uusi varaus 400 kv sähkölinjalle, joka lisää huoltovarmuutta.

Rannikolle on suunniteltu linjausta vetyputkelle. Kala- ja Pyhäjokilaakson kunnat ovat esittäneet vetyputken suunnittelemista Pyhäjärven-Haapajärven ja Nivalan kautta joko Kokkolaan, Kalajoelle tai Raaheen. Alueelle on muodostumassa Suomen merkittävin tuulivoimakeskittymä. Lisäksi alueelle on suunnitteilla runsaasti bio- ja aurinkoenergiaprojekteja. Nivalan teollisuuskylään alueelle on suunnitteilla Suomen suurin biokaasulaitos ja Hituran suljetulle kaivosalueelle teollisen mittaluokan aurinkovoimapuisto.

Valtakunnallisesti arvokkaiden maisema-alueiden kuten Kalajokilaakson viljelymaisemien suunnittelumääräykset on päivitetty. Määräyksillä ei saa haitata maatalouselinkeinon kehittymistä eikä kaupungin taajamatoimintojen suunnitelmallista kehittymistä.

#### Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

#### Kaupunginjohtajan täydennetty päätösesitys

Nivalan kaupunki toteaa lausuntonaan seuraavaa:

Seudullisten (yli 7 voimalaa) tuulivoima-alueiden osalta ei Nivalaan ole selvitysten perusteella osoitettu uusia tuulivoima-alueita.

Naapurikuntien puolelle on osoitettu TV-alueita, joiden toteutuessa

Nivalan puolen kiinteistönomistajille voi tulla rakentamista rajoittavia vaikutuksia. Sähkönsiirron määräyksissä on hyvä, että lähemmäs sijoittuvien TV-alueiden liittäminen sähköverkkoon on ensisijaisesti keskitettävä samaan johtokäytävään ja pylväisiin. Uusnivalan ja Haapajärven Pysäysperän välille on merkitty uusi varaus 400 kv sähkölinjalle, joka lisää huoltovarmuutta.

Rannikolle on suunniteltu linjausta vetyputkelle. Kala- ja Pyhäjokilaakson kunnat ovat esittäneet vetyputken suunnittelemista Pyhäjärven-Haapajärven ja Nivalan kautta joko Kokkolaan, Kalajoelle tai Raaheen, johon on maakuntakaavassa varauduttava. Alueelle on muodostumassa Suomen merkittävin tuulivoimakeskittymä. Lisäksi alueelle on suunnitteilla runsaasti bio- ja aurinkoenergiaprojekteja. Nivalan teollisuuskylään Kurunpuhdon alueelle on suunnitteilla Suomen suurin biokaasulaitos ja Hituran suljetulle kaivosalueelle teollisen mittaluokan aurinkovoimapuisto, joihin on maakuntakaavassa myös varauduttava.

Valtakunnallisesti arvokkaiden maisema-alueiden kuten Kalajokilaakson viljelymaisemien suunnittelumääräykset on päivitetty. Määräyksillä ei saa haitata maatalouselinkeinokehittymistä eikä kaupungin taajamatoimintojen suunnitelmallista kehittymistä.

#### Päätösesitys

Kaupunginhallitus hyväksyy kaupunginjohtajan täydennetyn päätösesityksen.

#### Päätös

Hyväksyttiin täydennetty päätösesitys.

#### Merk.

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti että maankäyttöpäällikkö Juha Peltomaalla on läsnäolo- ja puheoikeus kokouksessa tämän pykälän esittelyn aikana. Juha Peltomaa oli paikalla klo 14:53-15:18 ja poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

#### OTE:

23.2.2024 mennessä [kirjaamo@pohjois-pohjanmaa.fi](mailto:kirjaamo@pohjois-pohjanmaa.fi)

#### Oheismateriaali

##### Otsikko

Pohjois-Pohjanmaan energia- ja ilmastovaihekaavataakava ehdotusaineisto, lausuntopyyntö\_VOE-MRA 13 §\_E&I-vmkk\_10.1.-23.2.2024

OAS\_vaaka\_P-P-energiailmasto-vmkk-12.12.2023

MAKA-nk\_7.2.2024\_VOE-aineisto\_pienennetty



NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	17
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 49	12.02.2024
-------------------	------	------------

## Lausunto Haapajärven kaupungin rakennusjärjestyksen uudistamisen osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta OAS

**Khall 12.02.2024 § 49**  
73/00.01.08/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

**Oheismateriaali:** Lausuntopyyntö, Rakennusjärjestyksen uudistamisen OAS

Valmistelija

Vt. rakennustarkastaja p. 040 344 7250

Haapajärven kaupungin tekninen lautakunta on päättänyt käynnistää Haapajärven kaupungin rakennusjärjestyksen uudistamisen.

Uudistamisen tavoitteena on rakennusjärjestyksen ajantasaistaminen 1.1.2025 voimaantulevan rakentamislain mukaiseksi. Rakennusjärjestystä valmistellaan ennen rakentamislain voimaantuloa, joten osallistumis- ja vuorovaikutusmenettelyt toteutetaan maankäyttö- ja rakennuslain säädösten mukaisesti 1.1.2025 asti.

Uudella rakennusjärjestyksellä korvataan 5.11.2012 hyväksytty Haapajärven kaupungin rakennusjärjestys.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Nivalan kaupungilla ei ole huomautettavaa osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Haapajärven kaupunki 29.2. mennessä [haapajarvi@haapajarvi.fi](mailto:haapajarvi@haapajarvi.fi)

Oheismateriaali

Otsikko

Haapajärven rakennusjärjestyksen OAS, lausuntopyyntö

Haapajärven kaupunki, rakennusjärjestyksen uudistamisen osallistumis- ja arviointisuunnitelma 15.12.2023

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	18
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 22	16.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 50	12.02.2024

## Nimeämispyyntö työllistämistä edistävän monialaisen yhteispalveluverkoston TYP johtoryhmään v. 2023-2024

### Khall 16.01.2023 § 22

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

**Liite:** Yhteistyösopimus, Esityspyyntö TYP johtoryhmä 2023-2024

Valmistelija

Hallintojohtaja p. 040 344 7201

Pohjois-Pohjanmaan TE-toimisto pyytää esitystä monialaisen yhteistyöverkoston johtoryhmän jäsenen nimeämiseen. Esitys johtoryhmän varsinaisesta jäsenestä ja varajäsenestä tulee toimittaa 25.1.2023 mennessä.

Pohjois-Pohjanmaan työllistämistä edistävän monialaisen yhteispalvelun johtoryhmän kokoiksesa 16.87.2022 päätettiin jatkaa monialaisen yhteispalveluverkoston toimintaa maakunnalliseen verkkomalliin pohjautuen vuoden 2024 loppuun saakka. Toimintaa koskeva yhteistyösopimus on päivitetty vastaavalle ajalle ja se on toimitettu sopimusosapuolten käsiteltäväksi.

Työllistämistä edistävän monialaisen yhteispalvelusta annetun asetuksen mukaan (1377/2014) työ- ja elinkeinotoimisto asettaa monialaisen yhteispalvelun johtoryhmän. Johtoryhmän jäseniä ovat työ- ja elinkeinotoimiston, sen toimialueeseen kuuluvien kuntien, hyvinvoitnialueen ja Kansaneläkelaitoksen nimeämät henkilöt.

Pohjois-Pohjanmaan TE-toimisto pyytää esitystä monialaisen yhteistyöverkoston johtoryhmän jäsenen ja varajäsenen nimeämisestä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää esittää monialaisen yhteistyöpalveluverkoston johtoryhmän jäseneksi Riitta Kaskelaa ja hänen varalleen Liisa Hankosta.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	19
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 22	16.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 50	12.02.2024

OTE: kirjaamo.pohjois-pohjanmaa@te-toimisto.fi (25.1.2023 mennessä)

**Khall 12.02.2024 § 50**

579/00.00.01.02/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja p. 040 344 7201

Kaupunginhallitus on nimennyt 16.1.2023 § 22 kokouksessaan monialaisen yhteispalveluverkoston TYP johtoryhmän v. 2023-2024 jäseneksi Riitta Kaskelan ja hänen varalleen Liisa Hankosen.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää esittää monialaisen yhteispalveluverkoston TYP johtoryhmän jäsenen Riitta Kaskelan varajäseneksi Saara Mehtälän.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Nimetty, [kirjaamo.pohjois-pohjanmaa@te-toimisto.fi](mailto:kirjaamo.pohjois-pohjanmaa@te-toimisto.fi)

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	20
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 51	12.02.2024
-------------------	------	------------

## Edustajan nimeäminen Kunta-Akkunan ohjausryhmään

### Khall 12.02.2024 § 51

7/00.01.05/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja p. 040 344 7201

Nivalan kaupunki oli vastuukunta Kunta-Akkuna-hankkeessa vuosina 2021-2022 ja hallintojohtaja oli hankkeen vastuhenkilö. Kunta-Akkuna-hanke toteutettiin yhdessä osallistuvien kuntien ja Joki ICT Oy:n kanssa ja hankkeelle nimettiin ohjausryhmä.

Kaupunginhallitus 18.1.2021 § 10 nimesi ohjausryhmään hallintojohtaja Liisa Hankosen ja tietohallintopäällikkö Arto Marjamaan.

Hankkeen päättymisen jälkeen ohjausryhmä on jatkanut toimintaansa samalla kokoonpanolla kuin hankkeen aikana. Henkilöstövaihdosten takia ohjausryhmän kokoonpanoa on päivitettävä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus nimeää Nivalan kaupungin edustajiksi Kunta-Akkunan ohjausryhmään hallintojohtajan ja tietohallintopäällikön.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

nimetyt

## Digitryöryhmän nimen muutos

**Khall 12.02.2024 § 52**

67/00.01.07/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja p. 040 344 7201

Tiedonhallintalaki asettaa veloitteita tietojenkäsittelyn, rajapintojen, prosessien ja tietovarantojen kuvaamiseen. Tulevaisuudessa viranomaisilla on tietoihin pääsyn lisäksi oikeus tietojen sähköiseen vastaanottamiseen. Tietojärjestelmien käytöstä ja tietojen luovutuksesta pitää kerätä tarpeellinen lokitus.

Digistrategian mukaisesti Nivalan kaupungin tietoturvatyöryhmän tehtäväkenttää laajennettiin ja nimi muutettiin. Kaupunginhallitus muutti 20.12.2021 § 205 tietoturvatyöryhmän nimen digityöryhmäksi, jäseninä jatkoivat tietoturvatyöryhmän jäsenet: Arto Marjamaa, Liisa Hankonen, Anita Rättyä, Irene Nevasaari, Tauno Korpi, Jari Jyrkkä, Juha-Matti Latvala, Teija Kumpumäki. Kaupunginhallitus nimesi edustajakseen digityöryhmään Ari Kukkuraisen ja varajäseneksi Kaarina Pyykkösen. Puheenjohtajaksi digityöryhmään nimettiin Juha-Matti Latvala.

Tiedonhallinta ja tietoturva-asiat ovat kasvavassa roolissa digityöryhmän työssä ja digityöryhmässä on todettu, että kuvaavampi nimitys työryhmän työskentelylle on tiedonhallintatyöryhmä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää muuttaa Digityöryhmän nimeksi tiedonhallintatyöryhmä ja nimeää Arto Marjamaan tilalle Jari Ojalan, Liisa Hankosen tilalle Saara Mehtälän, Tauno Korven tilalle Alvi Töllin ja Jari Jyrkän tilalle Aki Karppisen.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Digitryöryhmän jäsenet

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	22
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 199	05.06.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 47	15.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 53	12.02.2024

## Sosiaali-, terveys- ja pelastuspalveluiden kuntajaoksen kokoonpanon täydentäminen

### Khall 05.06.2023 § 199

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

**Liite:** Sosiaali-, terveys- ja pelastuspalveluiden kuntajaos 2021-2023

Valmistelija

Hallintojohtaja p.040 344 7201

Kunnan toimielimiä ovat valtuuston lisäksi kunnanhallitus, lautakunnat ja johtokunnat, niiden jaostot sekä toimikunnat. Valtuusto nimeää kunnanhallituksen, tarkastuslautakunnan ja muiden lautakuntien jäsenet kesäkuussa pidettävässä valtuuston kokouksessa.

Toimielimen jäsenet valitaan valtuuston toimikaudeksi, jollei valtuusto ole päättänyt lyhyemmästä toimikaudesta tai jäljempänä toisin säädetä (Hallintosääntö KV 23.2.2023 § 13, kohta § 10 lautakunnat ja niiden jaostot).

Toimielimen kokoonpanossa on huomioitava säännökset miesten ja naisten välisestä tasa-arvosta sekä vaalikelpoisuussäännökset.

Kaupunginvaltuuston tulee valita luottamushenkilöt eri lautakuntiin ja toimielimiin valtuustokaudelle 2021– 2025.

Kaupunginvaltuuston tulee myös valita luottamushenkilöt seuraaviin jaostoihin:

- henkilöstöjaos
- sosiaali-, terveys- ja pelastuspalveluiden kuntajaos
- tekninen lupajaos.

Jaoston jäseneksi, ei kuitenkaan puheenjohtajaksi, voidaan valita muitakin kuin toimielimen jäseniä ja varajäseniä.

Valtuusto valitsee toimielimen jäsenistä puheenjohtajan sekä ensimmäisen ja toisen varapuheenjohtajan. Kullekin em. toimielimen jäsenelle valitaan henkilökohtainen varajäsen.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Kaupunginhallitus	§ 199	05.06.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 47	15.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 53	12.02.2024

#### Päätösesitys

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto päättää valita sosiaali-, terveys- ja pelastuspalveluiden kuntajaoksen puheenjohtajan sekä ensimmäisen varapuheenjohtajan sekä muut jaoksen jäsenet. Lisäksi nimetään henkilökohtaiset varajäsenet. Valtuusto päättää ko. toimielimen toimikauden. Hallintosäännön § 10 mukaan sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen kuntajaoksessa on 5-7 jäsentä. Kaupunginhallitus päättää hyväksyä valmisteljan ehdotuksen.

#### Päätös

Hyväksyttiin.

#### Kvalt 15.06.2023 § 47

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [x]

**Liite:** Sosiaali-, terveys- ja pelastuspalveluiden kuntajaos 2023-2025

#### Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

#### Päätösesitys

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto valitsee sosiaali-, terveys- ja pelastuspalveluiden kuntajaoksen puheenjohtajan sekä ensimmäisen varapuheenjohtajan sekä muut jaoksen jäsenet. Lisäksi kaupunginvaltuusto nimeää henkilökohtaiset varajäsenet. Kaupunginvaltuusto päättää ko. toimielimen toimikauden. Hallintosäännön § 10 mukaan sosiaali-, terveys- ja pelastustoimen kuntajaoksessa on 5-7 jäsentä.

#### Päätös

Kaupunginvaltuusto valitsi sosiaali-, terveys- ja pelastuspalveluiden kuntajaoksen puheenjohtajan sekä ensimmäisen varapuheenjohtajan sekä muut jaoksen jäsenet:

Puheenjohtaja Elina Hyttinen, varalla Jarmo Kivioja  
Varapuheenjohtaja Eero Erkkilä, varalla Elisa Helander  
Marika Hannula, varalla Esko Kangas  
Tuomas Suvanto, varalla Maritta Raudaskoski  
Hilkka Suni, varalla Jarmo vuolteenaho

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	24
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 199	05.06.2023
Kaupunginvaltuusto	§ 47	15.06.2023
Kaupunginhallitus	§ 53	12.02.2024

Sanna Myllymäki, varalla Tapio Mehtälä  
Pertti Karppinen, varalla Hanne Kokko

OTE: Nimetyt, Kuntien Hetapalvelut Oy, palvelusihteeri, kirjaamo, kaupungin nettisivut

**Khall 12.02.2024 § 53**  
580/00.00.01.00/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

Valmistelija

Hyvinvointikoordinaattori p. 040 344 7317

Hyvinvointialueiden aloittaessa toimintansa on kaupungin vanhus- ja vammaisneuvoston toiminta myös muuttunut. Vanhus- ja vammaisneuvostossa otetaan kantaa moniin sosiaali-, terveys- ja pelastuspalveluihin. Sosiaali-, terveys- ja pelastuspalveluiden kuntajaokseen olisi siis syytä kutsua vanhus- ja vammaisneuvostosta asiantuntijajäsen.

Ehdotan, että vanhus- ja vammaisneuvosto voi nimetä SoTePe-jaokseen jäsenen ja varajäsenen.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto täydentää sosiaali-, terveys- ja pelastuspalveluiden kuntajaoksen kokoonpanoa vanhus- ja vammaisneuvoston edustajalla ja varajäsenellä. Lisäksi kaupunginhallitus pyytää ehdotuksen edustajasta ja varajäsenestä vanhus- ja vammaisneuvostolta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Numero Otsikko  
Liite3 Sosiaali-, terveys- ja pelastuspalveluiden kuntajaos



NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	25
------------------	------------	---	----

Alueellinen maaseutulautakunta	§ 4	29.01.2024
Kaupunginhallitus	§ 54	12.02.2024

## Saatavien poisto - Alueelliset maaseutupalvelut

### Almaas 29.01.2024 § 4

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

**Liite:** Saatavien poisto, ei julkinen JulKL 5 §

Valmistelija

Maaseutujohtaja p. 040 344 7255

Myyntireskontran mukaan alueellisen maaseutupalvelun alaisia saatavia on jäänyt maksamatta. Alueellisen maaseutupalvelun tuloista on saamatta 124,00 €. Kehoituksista huolimatta saatavia ei ole saatu perittyä. Saatavat on siirretty Lowell Perinnän / Raahen seudun ulosottoviraston jälkiperintään.

Esittelijä

Maaseutujohtaja Tölli Hannu

Päätösesitys

Alueellinen maaseutulautakunta esittää kaupunginhallitukselle poistettavaksi saatavia 124,00 € myyntireskontrasta. Poistopäätös ei vaikuta perintään, vaan mikäli velallisella on myöhemmin varallisuutta, saatavat voidaan liittää muihin saataviin. Lowell Perinnän / Raahen seudun ulosottoviraston jälkiperintä huolehtii saatavien perinnästä.

Päätös

Hyväksyttiin.

### Khall 12.02.2024 § 54

26/02.00.01/2023

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja p. 040 344 7201

Alueellinen maaseutulautakunta esittää kaupunginhallitukselle poistettavaksi saatavia 124,00 € myyntireskontrasta.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	26
------------------	------------	---	----

Alueellinen maaseutulautakunta	§ 4	29.01.2024
Kaupunginhallitus	§ 54	12.02.2024

Poistopäätös ei vaikuta perintään, vaan mikäli velallisella on myöhemmin varallisuutta, saatavat voidaan liittää muihin saataviin. Lowell Perinnän / Raahen seudun ulosottoviraston jälkiperintä huolehtii saatavien perinnästä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä alueellinen maaseutulautakunnan esityksen saatavien poistosta. Poistopäätös ei vaikuta perintään, vaan mikäli velallisella on myöhemmin varallisuutta, saatavat voidaan liittää muihin saataviin. Lowell Perinnän / Raahen seudun ulosottoviraston jälkiperintä huolehtii saatavien perinnästä.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Alueellinen maaseutulautakunta, maaseutujohtaja, Kuntien Hetapalvelut Oy, talousjohtaja, taloushallinnon asiantuntija, vs. controller

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	27
------------------	------------	---	----

Opetuslautakunta	§ 4	30.01.2024
Kaupunginhallitus	§ 55	12.02.2024

## Saatavien poisto v. 2017-2021, Varhaiskasvatus

### Opeltk 30.01.2024 § 4

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [X]

Valmistelija

Varhaiskasvatusjohtaja, puh. 040 344 7460

Myyntireskontran mukaan varhaiskasvatuksen alaisia saatavia on jäänyt maksamatta. Varhaiskasvatuksen tuloista on saamatta 679 €. Kehoituksista huolimatta saatavia ei ole saatu perittyä. Saatavat on siirretty Lowell Perinnän / Raahen seudun ulosottoviraston jälkiperintään.

Valmistelijan ehdotus

Opetuslautakunta esittää kaupunginhallitukselle poistettavaksi varhaiskasvatuksen saatavat 679 € myyntireskontrasta. Poistopäätös ei vaikuta perintään, vaan mikäli velallisella on myöhemmin varallisuutta, saatavat voidaan liittää muihin saataviin. Lowell Perinnän / Raahen seudun ulosottoviraston jälkiperintä huolehtii saatavien perinnästä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Viitakangas Riitta

Päätösesitys

Hyväksytään valmistelijan ehdotus.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

kaupunginhallitus

**Khall 12.02.2024 § 55**  
26/02.00.01/2023

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja p. 040 344 7201

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	28
------------------	------------	---	----

Opetuslautakunta	§ 4	30.01.2024
Kaupunginhallitus	§ 55	12.02.2024

Opetuslautakunta esittää kaupunginhallitukselle poistettavaksi varhaiskasvatuksen saatavat 679 € myyntireskontrasta. Poistopäätös ei vaikuta perintään, vaan mikäli velallisella on myöhemmin varallisuutta, saatavat voidaan liittää muihin saataviin. Lowell Perinnän / Raahen seudun ulosottoviraston jälkiperintä huolehtii saatavien perinnästä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää poistaa varhaiskasvatuksen saatavat 679 € myyntireskontrasta. Poistopäätös ei vaikuta perintään, vaan mikäli velallisella on myöhemmin varallisuutta, saatavat voidaan liittää muihin saataviin. Lowell Perinnän / Raahen seudun ulosottoviraston jälkiperintä huolehtii saatavien perinnästä.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Kuntien Hetapalvelut Oy, opetuslautakunta, varhaiskasvatusjohtaja, talousjohtaja, taloushallinnon asiantuntija, controller

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	29
------------------	------------	---	----

Opetuslautakunta	§ 5	30.01.2024
Kaupunginhallitus	§ 56	12.02.2024

## Saatavien poisto v. 2021-2023, Perusopetuspalvelut

### Opeltk 30.01.2024 § 5

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

Valmistelija

hallintoasiantuntija p. 040 3447 313

Myyntireskontran mukaan perusopetuspalvelujen alaisia saatavia on jäänyt maksamatta. Perusopetuspalvelujen tuloista on saamatta 3.295,99 €. Kehoituksista huolimatta saatavia ei ole saatu perittyä. Saatavat on siirretty Lowell Perinnän / Raahen seudun ulosottoviraston jälkiperintään.

Valmistelijan ehdotus

Opetuslautakunta esittää kaupunginhallitukselle poistettavaksi perusopetuspalvelujen saatavat 3.295,99 € myyntireskontrasta. Poistopäätös ei vaikuta perintään, vaan mikäli velallisella on myöhemmin varallisuutta, saatavat voidaan liittää muihin saataviin. Lowell Perinnän / Raahen seudun ulosottoviraston jälkiperintä huolehtii saatavien perinnästä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Viitakangas Riitta

Päätösesitys

Hyväksytään valmistelijan ehdotus.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

kaupunginhallitus

### **Khall 12.02.2024 § 56**

26/02.00.01/2023

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja p. 040 344 7201

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	30
------------------	------------	---	----

Opetuslautakunta	§ 5	30.01.2024
Kaupunginhallitus	§ 56	12.02.2024

Opetuslautakunta esittää kaupunginhallitukselle poistettavaksi perusopetuspalvelujen saatavat 3.295,99 € myyntireskontrasta. Poistopäätös ei vaikuta perintään, vaan mikäli velallisella on myöhemmin varallisuutta, saatavat voidaan liittää muihin saataviin. Lowell Perinnän / Raahen seudun ulosottoviraston jälkiperintä huolehtii saatavien perinnästä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää poistaa perusopetuspalvelujen saatavat 3.295,99 € myyntireskontrasta. Poistopäätös ei vaikuta perintään, vaan mikäli velallisella on myöhemmin varallisuutta, saatavat voidaan liittää muihin saataviin. Lowell Perinnän / Raahen seudun ulosottoviraston jälkiperintä huolehtii saatavien perinnästä.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Kuntien Hetapalvelut Oy, opetuslautakunta, vs. sivistysjohtaja, talousjohtaja, taloushallinnon asiantuntija, vs. controller

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	31
------------------	------------	---	----

Opetuslautakunta	§ 9	30.01.2024
Kaupunginhallitus	§ 57	12.02.2024

## Talousarviomuutos Lukiokoulutuksen oppimisen tuen kehittämiseen 2024-2025 valtionavustus OPH 129 4873 2023 ja täyttölupa hanketyöntekijän tehtäviin

### Opeltk 30.01.2024 § 9

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ x]

Valmistelija

Sivistysjohtaja p. 040 3447 311

Opetushallitus on myöntänyt 54.787 € Nivalan ja Haapajärven lukioiden yhteishankkeeseen Lukiokoulutuksen oppimisen tuen kehittäminen 2024-2025 (OPH 129/4873/2023). Avustus on 89,9 % hankkeeseen hyväksytyistä kokonaisnettomenoista (61.000 €). Avustukseen sovelletaan valtionavustuslakia (688/2001). Avustuksen käyttöaika on 20.12.2023-30.6.2025 ja käyttöehdot on määriteltävä avustuspäätöksessä. Loppuselvitys on toimitettava viimeistään 31.8.2025. Hankkeen toteutusta joudutaan vielä muokkaamaan koska myönnetty avustus oli vain puolet haetusta.

Myönnetyllä avustuksella Nivalan lukion ja Haapajärven lukio kehittävät ja monipuolistavat opiskelijoiden oppimisen tukea arjen koulutyössä sekä vahvistavat kahden lukion yhteistyötä. Laajennettu oppivelvollisuus on lisännyt lukioissa opiskelijoita, joilla on aiempaa enemmän vaikeuksia sopeutua vaativiin lukio-opintoihin. Hankkeeseen palkataan hanketyöntekijäksi lukioiden yhteinen lukiocoach, joka suunnittelee ja kehittää toimintaa oppimisen tuen ammattilaisten kanssa. Opettajille järjestetään yhteisiä koulutuksia tavoitteena erilaisten oppijoiden tuen tarpeiden parempi tunnistaminen ja osaamisen lisääminen käytännön toimintaan mm. kokemuksen lisääminen samanaikaisopetuksesta.

Hanketta hallinoi Nivalan lukio ja sitä varten on tehtävä talousarviomuutos vuodelle 2024 sekä saatava täyttölupa lukiocoachin palkkaamiseen. Hanketyön ja ulkopuolisen rahoituksen hyödyntäminen on kaupungin strategisena tavoitteena. Haapajärven omarahoitusosuus laskutetaan.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Viitakangas Riitta

Päätösesitys

Opetuslautakunta esittää

1) kaupunginhallitukselle/-valtuustolle talousarviomuutosta vuodelle 2024 siten, että tulomäärärahoihin lisätään 54.787 €

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	32
------------------	------------	---	----

Opetuslautakunta	§ 9	30.01.2024
Kaupunginhallitus	§ 57	12.02.2024

(kustannuspaikka 4200 lukio, tili 3327 muut tuet ja avustukset valtiolta, erittely 457) ja menomäärärahoihin 61.000 € (kustannuspaikka 4200 lukio, tili 4014 tilapäiset viranhaltijat ja työsopimussuhteiset sekä niihin liittyvät eläke- ja sosiaalivakuutusmaksut). Hankkeen omavastuuosuus 6.213 € ehdotetaan katettavaksi lainanotolla.  
2) että kaupunginhallitus myöntää täyttöluvan määräaikaan hanketyöntekijän tehtävään (n.12 kk).

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

talousjohtaja, kaupunginhallitus/-valtuusto

**Khall 12.02.2024 § 57**  
421/00.01.06/2023

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja p. 040 344 7201

Opetuslautakunta esittää:

- 1) kaupunginhallitukselle/-valtuustolle talousarviomuutosta vuodelle 2024 siten, että tulomäärärahoihin lisätään 54.787 € (kustannuspaikka 4200 lukio, tili 3327 muut tuet ja avustukset valtiolta, erittely 457) ja menomäärärahoihin 61.000 € (kustannuspaikka 4200 lukio, tili 4014 tilapäiset viranhaltijat ja työsopimussuhteiset sekä niihin liittyvät eläke- ja sosiaalivakuutusmaksut). Hankkeen omavastuuosuus 6.213 € ehdotetaan katettavaksi lainanotolla.
- 2) että kaupunginhallitus myöntää täyttöluvan määräaikaan hanketyöntekijän tehtävään (n.12 kk).

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää  
1) esittää kaupunginvaltuustolle talousarviomuutosta vuodelle 2024 siten, että tulomäärärahoihin lisätään 54.787 € (kustannuspaikka 4200 lukio, tili 3327 muut tuet ja avustukset valtiolta, erittely 457) ja menomäärärahoihin 61.000 € (kustannuspaikka 4200 lukio, tili 4014



NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	33
------------------	------------	---	----

Opetuslautakunta	§ 9	30.01.2024
Kaupunginhallitus	§ 57	12.02.2024

tilapäiset viranhaltijat ja työsopimussuhteiset sekä niihin liittyvät eläke- ja sosiaalivakuutusmaksut). Hankkeen omavastuuosuus 6.213 € ehdotetaan katettavaksi lainanotolla.

2) myöntää täyttöluvan määräaikaiseen hanketyöntekijän tehtävään (n.12 kk).

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje/oikaisuvaatimusohje koskee kohtaa 2.

Muutoksenhakukielto koskee kohtaa 1.

OTE:

Opetuslautakunta, sivistysjohtaja, lukion rehtori

## Määräraha hallinnon resurssille

### Khall 12.02.2024 § 58

74/00.01.02.00/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

Valmistelija

Hallintojohtaja p. 040 344 7201

Te-palvelut siirtyvät valtiolta kunnille vuoden 2025 alusta. Työ- ja elinkeinoministeriö on 2.2.2024 (TEM/17693/2023) antamallaan kirjeellä todennut, että Ylivieskan kaupungin, Kalajoen kaupungin, Nivalan kaupungin, Sievin kunnan, Alavieskan kunnan ja Merijärven kunnan muodostama työllisyysalue täyttää työvoimapalveluiden järjestämisestä annetussa laissa (380/2023 ) säädetyt työvoimapalveluiden järjestämisvastuun edellytykset ja menettely työllisyysalueen muodostamiseksi valtioneuvoston päätöksellä on tämän alueen osalta päättynyt.

Työllisyysalue valmistelut ovat lähteneet käyntiin todenteolla. Valmistelua on jatkettu torstaina 8.2.2024. Seuraavia askelmerkkejä on suunniteltu. Työllisyysalueen valmistelu tarvitsee resurssointia myös Nivalan kaupungissa koko vuoden 2024 ajan. Syksyn aikana vahvistunee myös tulevien vuosien kaupungin oman työpanoksen tarve TE-palveluiden tuottamisessa.

Valmistelun vaatimasta työmäärästä on toistaiseksi vain arvioita, työpanoksen määrä tarkentuu valmistelun edetessä. Työllisyysalueen valmisteluun on suunniteltu erilaisia työryhmiä, joihin hallintojohtajan työpanosta on osoitettava. Työllisyys ja te- asiantuntijat tulevat hallintojohtajan alaisuuteen vuoden 2025 alusta joten on tärkeää, että hallintojohtaja on valmistelussa mukana kaiken aikaa.

Työllisyysaluevalmistelu vaatii kuluvan vuoden aikana työryhmätyöskentelyn lisäksi erilaista materiaalin tuottamista, jonka valmisteluun tarvitaan resurssia. Lisäksi hallintojohtajan tehtäväkentässä on valmistelevia tehtäviä muun muassa hr:n osa-alueella, joiden tekemiseen olisi tarkoituksenmukaista ostaa työpanosta, jolloin hallintojohtajan työpanosta vapautuu työllisyysalueen valmistelun työryhmätyöskentelyyn.

Parhaana vaihtoehtona työn sujuvuuden kannalta nähdään se, että hallintojohtaja voi tarpeen mukaan käyttää työpanosta työllisyysaluevalmisteluun tai muuhun valmisteluun, joka vapauttaa hallintojohtajan työpanosta työllisyysaluevalmisteluun. Resurssia voisi hankkia ostopalveluna tai palkata esimerkiksi osa-aikaisesti

määräajaksi. Edellä mainittuun viitaten ei ole tarkoituksenmukaista kiinnittää tiettyä henkilöä tiettyyn työpanokseen vaan myöntää määräraha käyttöön, jotta työpanosta voi ostaa siihen tarkoitukseen, mihin se on tarkoituksenmukaisinta kohdentaa. Työtä voidaan ostaa, vaikka useammalta henkilöltä parhaaksi katsottavalla tavalla.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi henkilöstöhallinnon kustannuspaikalle 1501 30 000 € lisämäärärahan vuodelle 2024. Lisämäärärahan tarve kustannetaan lainan otolla.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	36
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 446	18.12.2023
Opetuslautakunta	§ 6	30.01.2024
Kaupunginhallitus	§ 59	12.02.2024

## Valtuustoaloite 30.11.2023 Valtuustoryhmät SDP, Vasemmisto ja Vihreät Vaateraha varhaiskasvatuksen henkilöstölle

### Khall 18.12.2023 § 446

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

**Liite:** Valtuustoaloite 30.11.2023 Valtuustoryhmät SDP, Vasemmisto ja Vihreät Vaateraha varhaiskasvatuksen henkilöstölle

Valmistelija

Hallintojohtaja p. 040 344 7201

SDP:n, Vasemmiston ja Vihreiden valtuustoryhmät ovat jättäneet 30.11.2023 valtuustoaloitteen: Vaateraha varhaiskasvatuksen henkilöstölle.

SDP:n, Vasemmiston ja Vihreiden valtuustoryhmät esittävät, että Nivalan kaupunki ottaisi uudelleen käytäntöön varhaiskasvatuksen henkilöstölle vaaterahan. Vaaterahan tulisi olla sen suuruinen että se kattaa henkilölle vaatetuksen niin sisälle kuin ulos. Neljän vuodenajan vaatteet. Työvaatteet saisi päivittää 2 vuoden välein.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus merkitsee aloitteen tietoon saaduksi ja antaa sen opetuslautakunnan valmisteltavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Aloitteen jättäneet, opetuslautakunta, sivistysjohtaja, varhaiskasvatusjohtaja

### Opeltk 30.01.2024 § 6

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

Kaupunginhallitus	§ 446	18.12.2023
Opetuslautakunta	§ 6	30.01.2024
Kaupunginhallitus	§ 59	12.02.2024

## Valmistelija

Varhaiskasvatusjohtaja Sari Suhonen

Suomessa varhaiskasvatuksen vaateraha juontaa juurensa lastenhoitajien suojaessuista, joka myöhemmin muuttui päiväkodin koko henkilöstölle maksettavaksi vaaterahaksi. Työvaaterahaa maksettiin työehtosopimuksen perusteella, mutta se on poistunut työehtosopimuksesta jo useita vuosia sitten. Muutamat kunnat maksavat edelleen päiväkotien henkilöstölle vaaterahaa 5–125 €/vuosi. Keskimäärin noin 50 €/vuosi. Jotkut työnantajat maksavat sen vuosittain kertakorvauksena, jotkut kuukausittaisena korvauksena. Tiedossa ei ole, maksetaanko vaaterahaa erikseen myös perhepäivähoitajille. Vuoden 2023 aikana on uutisoitu joidenkin kuntien lisänneen vaaterahan budjettiinsa.

KVTES:n mukaan työnantaja on velvollinen kustantamaan työ- ja suojavaatteet työntekijöilleen, mikäli niiden käyttöä vaaditaan työssä. Koska työnantaja ei vaadi yhtenäistä työasua varhaiskasvatuksen työntekijöiltä eikä varhaiskasvatuksessa työskentely edellytä suojavaatteiden käyttöä, ei työnantajan tarvitse kustantaa työvaatteita eikä niiden pesua.

Työntekijät voivat vähentää verotuksessa palkkatulostaan tulonhankkimisvähennyksenä 750 euroa (TVL 95 §:n 1 momentin 1 kohta). Tulonhankkimisvähennys on kaikille palkansaajille tulonhankkimismenojen kattamiseksi myönnettävä kiinteänsuuruinen vähennys. Tulonhankkimisvähennyksen myöntäminen ei edellytä, että palkansaajalle olisi todellisuudessa aiheutunut palkkatulon hankkimisesta tai säilyttämisestä johtuneita menoja. Jos tällaisia menoja on aiheutunut, niitä voidaan vähentää ansiotuloista vain siltä osin kuin niiden yhteismäärä ylittää tulonhankkimisvähennyksen määrän.

Aloitteessa ehdotettu neljän vuodenajan vaatetus sisälle ja ulos maksaisi alimmillaankin arviolta 400 €/työntekijä/vuosi. Päiväkodeissa on noin 90 työntekijää eli kustannus vuositasolla olisi 36 000 €. Työntekijöiden tasapuolisen kohtelun vuoksi tulisi vaateraha maksaa myös vammaisopetuksessa työskenteleville ohjaajille. Mikäli työnantaja kustantaa työvaatteita työntekijöilleen maksamalla vaaterahaa, on tämä verotettavaa tuloa ja henkilöstöetu, josta kaupungin henkilöstöjaoston tulee tehdä päätös.

Varhaiskasvatuksen ja koulutoimen talousarviossa ei ole varattu määrärahaa henkilöstön vaaterahaan. Kaupunki on laatimassa talouden sopeuttamisohjelmaa ja uusiin, ei-lakisääteisiin lisäetuuksiin määrärahaa ei voi varata.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	38
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 446	18.12.2023
Opetuslautakunta	§ 6	30.01.2024
Kaupunginhallitus	§ 59	12.02.2024

Lausuntona aloitteeseen totean, ettei Nivalan kaupungin varhaiskasvatus hanki työntekijöille suojavaatteita tai maksa vaaterahaa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Viitakangas Riitta

Päätösesitys

Opetuslautakunta päättää  
 1) ettei Nivalan kaupunki kustanna varhaiskasvatuksen työntekijöille työvaatteita eikä maksa työvaaterahaa  
 2) toteaa, että aloite on loppuun käsitelty.

Päätös

Keskustelun jälkeen hyväksyttiin.

OTE:

aloitteen jättäneet, kaupunginhallitus, henkilöstöjaos

**Khall 12.02.2024 § 59**

127/00.01.03.02/2023

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

**Liite:** Valtuustoaloite 30.11.2023 Valtuustoryhmät Sdp, Vas. ja Vihr. Vaateraha varhaiskasvatuksen henkilöstölle

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja p. 040 344 7201

Opetuslautakunta on käsitellyt aloitteen ja todennut, että Nivalan kaupunki ei kustanna työvaatteita eikä maksa työvaaterahaa varhaiskasvatuksen työntekijöille. Aloite on myös todettu loppuun käsitellyksi.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus merkitsee opetuslautakunnan päätöksen tietoon saaduksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi. Kaupunginhallitus totesi aloitteen loppuun käsittelyksi.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	39
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 446	18.12.2023
Opetuslautakunta	§ 6	30.01.2024
Kaupunginhallitus	§ 59	12.02.2024

Liitteet

Numero Otsikko

Liite4 Valtuustoaloite 30.11.2023 Valtuustoryhmät Sdp, Vas. ja Vihr. Vaateraha varhaiskasvatuksen henkilöstölle

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	40
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 60	12.02.2024
-------------------	------	------------

## Kaupunginvaltuustoon päätösten täytäntöönpano

### **Khall 12.02.2024 § 60**

158/00.02.18/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja p. 040 344 7201

Kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kunnanhallitus valvoo kunnan etua ja, jollei hallintosäännössä toisin määrätä, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa.

Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka, että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai, että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Hallinto-oikeudelta on tiedusteltu 30.1.2024 onko kaupunginvaltuuston kokouksen 19.12.2023 päätöksistä jätetty valituksia.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää, että kaupunginvaltuuston 19.12.2023 (§:t 111-118) tekemät päätökset

1. eivät ole syntyneet laista poikkeavassa järjestyksessä.
2. eivät mene kaupunginvaltuuston toimivaltaa ulommaksi
3. eivät ole lainvastaisia
4. pannaan täytäntöön.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite5 Kaupunginvaltuuston 19.12.2023 pöytäkirjan asialista



NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	41
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 61	12.02.2024
-------------------	------	------------

## Kaupunginjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin

### Khall 12.02.2024 § 61

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [x]

Kaupunginjohtaja antaa kaupunginhallitukselle katsauksen ajankohtaisiin asioihin.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Päivi Karikumpu

Päätösesitys

Kaupunginhallitus merkitsee tietoon saaduksi kaupunginjohtajan katsauksen ajankohtaisiin asioihin.

Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi tietoon saaduksi kaupunginjohtajan katsauksen ajankohtaisista asioista.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	42
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 62	12.02.2024
-------------------	------	------------

## Tiedoksiantoasiat

### Khall 12.02.2024 § 62

#### Saapuneet kirjeet, koulutukset ja tiedoksiannot:

Jokilaaksojen pelastuslaitoksen 15.2.2024 esityslista

Kommenttipyyntö Pohjois-Pohjanmaan huoltovarmuuden ja kokonaisturvallisuuden toimeenpanosuunnitelmasta vuosille 2024-2025

Kunnan osuus joukkoliikenteen liikennöintikorvauksista

Maakuntahallituksen kokous 12.2.2024 esityslista

Pohjois-Suomen aluehallintovirasto toivoo eri toimijoiden tiivistä yhteistyötä romanasioissa-Tiedote 1.2.2024

Pöytäkirjanote Kalajoen kaupunginhallitus 22.1.2024 § 23  
Kalajoen kaupungin lausunto työllisyysalueen muodostamiseen TEMn kuulemiskirjettä 27.11.20243 koskien

Pöytäkirjanote Kalajoen kaupunginvaltuusto 30.1.2024 § 8  
Ylivieska, Kalajoki, Nivala -työllisyysalueen perustaminen

Pöytäkirjan ote Kempeleen kunnanvaltuusto - 05.02.2024  
5.2.2024 § 3 Pohjois-Pohjanmaan kuntien, hyvinvointialueen ja maakuntaliitos strateginen yhteistyösopimus

Pöytäkirjanote Kuusamon kaupunginhallitus 29.1.2024 § 23  
Pohjois-Pohjanmaan kuntien, hyvinvointialueen ja maakuntaliitonstrategisen yhteistyösopimuksen hyväksyminen

Pöytäkirjanote Raahen kaupunginhallitus 29.1.2024 § 24 ja  
Pohjois-Pohjanmaan kuntien, hyvinvointialueen ja maakuntaliiton strateginen yhteistyösopimus

Kunnanvaltuusto 29.1.2024 § 3 Ylivieska, Kalajoki, Nivala -  
työllisyysalueen perustaminen, yhteistoimintasopimus ja järjestämissuunnitelma (TE2024-uudistus)

Pöytäkirjanote Ylivieskan kaupunginhallitus 29.1.2024 § 4  
Ylivieska, Kalajoki, Nivala -työllisyysalueen perustaminen

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	43
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 62	12.02.2024
-------------------	------	------------

VN\_17693\_2023-TEM-296 Valtioneuvoston päätöksentekomenettelyn päätyminen Ylivieskan, Kalajoen ja Nivalan kaupunkien sekä Sievin, Alavieskan ja Merijärven kuntien osalta

VM - Toimeenpanokirje Avoimen hallinnon viides toimintaohjelma

Kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksiantoasiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Merkittiin tietoon saaduksi.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	44
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 63	12.02.2024
-------------------	------	------------

## Muut asiat

### **Khall 12.02.2024 § 63**

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.  
-Kuntajohtajien johtamisvalmennus 18.4.-13.9.2024

## Päätös

Kaupunginhallitus päätti hyväksyä kaupunginjohtajan koulutukseen osallistumisen.

Kaupunginhallitus merkitsi tiedoksi Kasvamme yhdessä-hankkeen toimintasuunnitelman (aikaisemmin Koko kylä kasvattaa-hanke) ja kävi evästyskeskustelun.

Kaupunginhallitus merkitsi tiedoksi TE-valmistelun etenemisen ja PPE Köökin terveiset sekä kävi keskustelun toiminnan kehittämisen ja talouden tasapainottamisen hankkeesta.

Kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16:05-16:08.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	45
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 64	12.02.2024
-------------------	------	------------

## Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

**Khall 12.02.2024 § 64**

63/00.01.01.01/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

### Pöytäkirjat:

Alueellinen maaseutulautakunta 29.1.2024

<https://poytakirjat.nivala.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2024636>

Henkilöstöjaos 22.1.2024

<https://poytakirjat.nivala.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2024618>

Hyvinvointilautakunta 23.1.2024

<https://poytakirjat.nivala.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2024623>

Nuorisovaltuusto 11.1.2024

<https://poytakirjat.nivala.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2024622>

Opetuslautakunta 30.1.2024

<https://poytakirjat.nivala.fi/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2024630>

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus merkitsee yllä olevat toimielinten pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tietoon saaduksi ja samalla toteaa, että kuntalain 92§:n mukaista otto-oikeutta ei ole käytetty.

Päätös

Merkittiin tietoon saaduksi.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	46
------------------	------------	---	----

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 42, § 43, § 44, § 45, § 46, § 47, § 48, § 49, § 53, § 54, § 55, § 56, § 58, § 59, § 60, § 61, § 62, § 63, § 64**

## **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

**Nivalan kaupunki, kirjaamo**  
**Kalliontie 15, 85500 Nivala**  
**sähköpostilla: [kirjaamo@nivala.fi](mailto:kirjaamo@nivala.fi)**

Pöytäkirjan nähtävilläolo: Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla  
14.02.2024

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 50, § 51, § 52, § 57**

**Muutoksenhakuohje**

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nivalan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:  
Kaupunginhallitus

**Kirjaamon yhteystiedot:**  
**Nivalan kaupunki, kirjaamo**  
**Kalliontie 15, 85500 Nivala**  
**sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi**  
**puhelin: 040 344 7211**  
**Kirjaamon aukioloaika on ma-to 9.00-15.00, pe 9.00-14.00.**

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

**Nivalan kaupunki, kirjaamo**  
**Kalliontie 15, 85500 Nivala**  
**sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi**

Pöytäkirjan nähtävilläolo: Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla 14.02.2024