

Hyvinvointilautakunta

Aika 21.02.2024 klo 18:00 - 21:00

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

| § | Otsikko | Sivu |
|------|--|------|
| § 13 | Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus | 4 |
| § 14 | Pöytäkirjantarkastajat | 5 |
| § 15 | Esityslistan hyväksyminen | 6 |
| § 16 | MLL:n kotipalvelun raportti vuoden 2023 toiminnasta | 7 |
| § 17 | Raportti nuorisovaltuuston toiminnasta 2023 | 8 |
| § 18 | Ehkäisevän päihdetyön raportti 2023 | 9 |
| § 19 | Hyvinvointilautakunnan riskienhallinta ja sisäinen valvonta 2023 | 11 |
| § 20 | Hyvinvointilautakunnan talousarvion taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen 2023 | 12 |
| § 21 | Kevään 2024 järjestöavustusten haku | 14 |
| § 22 | Mukava Ikä -testamenttirahaston varojen käyttö vuoden 2023 tuotoista | 15 |
| § 23 | Valtuustoaloite 2.11.2023 Keskustan valtuustoryhmä - Kaisa Pihlajaniemi ja Eija-Riitta Niinikoski - Aittolan koulurakennuksen ja piha-alueen jatkokäyttö | 19 |
| § 24 | Tiedoksiantoasiat | 22 |
| § 25 | Muut asiat | 23 |

Osallistujat

| | Nimi | Klo | Tehtävä | Lisätiedot |
|--------|-------------------------------|------------------|-------------------------------|------------|
| Läsnä | Pihlajaniemi Kaisa | 18:00 - 21:00 | puheenjohtaja | |
| | Suvanto Tuomas | 18:00 - 21:00 | 1. vpj. | |
| | Elovaara Anu | 18:00 - 21:00 | 2. vpj. | |
| | Nuorala Matti | 18:00 - 21:00 | jäsen | |
| | Hyttinen Elina | 18:00 - 21:00 | jäsen | |
| | Kumpumäki Tero | 18:00 - 21:00 | jäsen | |
| | Kokko Hanne | 18:00 - 21:00 | jäsen | |
| | Alatalo Timo | 18:00 - 21:00 | esittelijä | |
| | Heiska Kati | 18:00 - 21:00 | pöytäkirjanpitäjä | |
| | Helander Elisa | 18:00 - 21:00 | kh 2. vpj. | |
| | Pyykkönen Kaarina | 18:00 - 21:00 | kh edustaja | |
| | Korkiakoski Neela | 18:00 - 21:00 | nuorisovaltuuston edustaja | |
| | Oja Aatos | 18:00 - 21:00 | nuorisovaltuuston edustaja | |
| | Hirvasoja-Korkiakoski Piia | 18:02 - 18:27 | asiantuntija | |
| | Mustola Eveliina | 18:00 - 18:58 | asiantuntija | |
| Poissa | Isomaa Antti | | jäsen | |
| | Myllymäki Sanna | | jäsen | |
| | Karikumpu Päivi | | kaupunginjohtaja | |
| | Niinikoski Eija-Riitta | | kh pj. | |
| | Suni Hilikka | | kh 1. vpj. | |

Allekirjoitukset

Pihlajaniemi Kaisa
puheenjohtaja

Heiska Kati
pöytäkirjanpitäjä

| | | | |
|------------------|------------|---|---|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 2 | 3 |
|------------------|------------|---|---|

Käsitellyt asiat

13 - 25

Pöytäkirjan tarkastus

Elovaara Anu

Nuorala Matti

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla 27.02.2024

| | | | |
|------------------|------------|---|---|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 2 | 4 |
|------------------|------------|---|---|

| | | |
|-----------------------|------|------------|
| Hyvinvointilautakunta | § 13 | 21.02.2024 |
|-----------------------|------|------------|

Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hvltk 21.02.2024 § 13

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kokouksessa ovat läsnä asiantuntijoina MLL:n Pohjois-Pohjanmaan piirin järjestöpäällikkö Piia Hirvasoja-Korkiakoski ja nuoriso-ohjaaja Eveliina Mustola.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Lautakunta päätti, että asiantuntija Eveliina Mustola voi olla kokouksessa läsnä §13-17.

| | | | |
|------------------|------------|---|---|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 2 | 5 |
|------------------|------------|---|---|

| | | |
|-----------------------|------|------------|
| Hyvinvointilautakunta | § 14 | 21.02.2024 |
|-----------------------|------|------------|

Pöytäkirjantarkastajat

Hvltk 21.02.2024 § 14

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anu Elovaara ja Matti Nuorala.

| | | | |
|------------------|------------|---|---|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 2 | 6 |
|------------------|------------|---|---|

| | | |
|-----------------------|------|------------|
| Hyvinvointilautakunta | § 15 | 21.02.2024 |
|-----------------------|------|------------|

Esityslistan hyväksyminen

Hvltk 21.02.2024 § 15

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätösesitys

Päätetään hyväksyä esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Lautakunta hyväksyi esityslistan työjärjestykseksi.

| | | | |
|------------------|------------|---|---|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 2 | 7 |
|------------------|------------|---|---|

| | | |
|-----------------------|------|------------|
| Hyvinvointilautakunta | § 16 | 21.02.2024 |
|-----------------------|------|------------|

MLL:n kotipalvelun raportti vuoden 2023 toiminnasta

Hvltk 21.02.2024 § 16

93/00.04/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [X]

Liitteet: MLL lapsiperheiden kotipalvelu raportti kevät 2023,
MLL lapsiperheiden kotipalvelu raportti syksy 2023

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja p. 040 3447 323

MLL toteuttaa Nivalan kaupungin kanssa laaditun yhteistyösopimuksen mukaisesti lapsiperheiden kotipalvelua Nivalan kaupungissa. Vuoden 2024 talousarviossa toiminnan toteuttamiseen on varattu 101 500 euroa. MLL:n Pohjois-Pohjanmaan piirin järjestöpäällikkö Piia Hirvasoja-Korkiakoski esittelee vuoden 2023 kotipalvelun raportin ja kertoo ajankohtaiskuulumisia vuoden 2024 osalta.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Alatalo Timo

Päätösesitys

Lautakunta toteaa raportin tietoon saatetuksi.

Päätös

Lautakunta totesi raportin tietoon saatetuksi.

Merk.

Asiantuntija Piia Hirvasoja-Korkiakoski oli läsnä kokouksessa §16 esittelyn ajan klo 18.02-18.27.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite1 MLL lapsiperheiden kotipalvelu raportti kevät 2023

Liite2 MLL lapsiperheiden kotipalvelu raportointi syksy 2023

| | | | |
|------------------|------------|---|---|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 2 | 8 |
|------------------|------------|---|---|

| | | |
|-----------------------|------|------------|
| Hyvinvointilautakunta | § 17 | 21.02.2024 |
|-----------------------|------|------------|

Raportti nuorisovaltuuston toiminnasta 2023

Hvltk 21.02.2024 § 17

92/00.01.02.00/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [X]

Liite: Nuorisovaltuusto_toimintakertomus2023

Valmistelija

Nuoriso-ohjaaja Eveliina Mustola

Nuorisovaltuuston toimintaohjeen pykälässä 7 sanotaan seuraavasti: "Puheenjohtajisto valmistelee sihteerin johdolla vuosittain tammikuun loppuun mennessä nuorisovaltuuston hyväksyttäväksi toimintasuunnitelman ja edellisen toimintavuoden kertomuksen. Toimintasuunnitelma- ja kertomus lähetetään tiedoksi hyvinvointilautakunnalle." Nuoriso-ohjaaja Eveliina Mustola esittelee puheenjohtajiston johdolla valmistellun raportin nuorisovaltuuston toiminnasta vuodelta 2023.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Alatalo Timo

Päätösesitys

Lautakunta toteaa raportin tietoon saatetuksi.

Päätös

Lautakunta totesi raportin tietoon saatetuksi.

Merk.

Asiantuntija Eveliina Mustola oli läsnä kokouksessa klo 18.00-18.58. Mustola poistui kokouksesta §17 esittelyn jälkeen.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite3 Nuorisovaltuusto_toimintakertomus2023

| | | | |
|------------------|------------|---|---|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 2 | 9 |
|------------------|------------|---|---|

| | | |
|-----------------------|------|------------|
| Hyvinvointilautakunta | § 18 | 21.02.2024 |
|-----------------------|------|------------|

Ehkäisevän päihdetyön raportti 2023

Hvltk 21.02.2024 § 18

97/00.01.02.00/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [X]

Liite: EPT-raportti 2023

Valmistelija

Hyvinvointikoordinaattori Meri Vähäkangas

Nivalan ehkäisevän päihdetyön malli valmistui syksyllä 2019 ja siihen liitettyä suunnitelmaa on päivitetty laajan hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman laadinnan yhteydessä keväällä 2021. Suunnitelmaan on kirjattu toimia, joilla ehkäisevää päihdetyötä tehdään moniammatillisesti Nivalassa. Suunnitelma on päivityksen alla. Hyvinvointilautakunnan ja kaupunginhallituksen evästysten mukaisesti tuodaan viime vuoden ehkäisevän päihdetyön toiminnasta raportti tiedoksi hyvinvointilautakunnalle ja kaupunginhallitukselle. Vuoden 2023 kouluterveyskyselyn mukaan nuorten päihteiden käyttö on vähentynyt Nivalassa, minkä perusteella voisi päätellä ehkäisevän päihdetyön olevan vaikuttavaa toimintaa. Hyvinvointijohtaja Timo Alatalo esittelee vuoden 2023 ehkäisevän päihdetyön raportin.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Alatalo Timo

Päätösesitys

Hyvinvointilautakunta merkitsee raportin tietoon saatetuksi ja saattaa sen tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Päätös

Hyvinvointilautakunta merkitsi tietoon saaduksi ehkäisevän päihdetyön raportin vuodelta 2023. Lautakunta saattaa raportin tiedoksi kaupunginhallitukselle.

OTE:

kaupunginhallitus

Liitteet

Numero Otsikko

Liite4 EPT-raportti 2023 (1)

| | | | |
|------------------|------------|---|----|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 2 | 10 |
|------------------|------------|---|----|

| | | |
|-----------------------|------|------------|
| Hyvinvointilautakunta | § 19 | 21.02.2024 |
|-----------------------|------|------------|

Hyvinvointilautakunnan riskienhallinta ja sisäinen valvonta 2023

Hvltk 21.02.2024 § 19

91/00.01.04/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [X]

Liite: Riskienhallinta 2023, hyvinvoinnin toimiala

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja p. 040 3447 323

Kaupungin eri toimialat ja konserniyhteisöt tekevät vuosittain riskikartoituksen ja laativat sen pohjalta riskienhallintasuunnitelman, jossa tunnistetaan merkittävät riskit, arvioidaan niiden todennäköisyys ja esitetään keinot niiden hallitsemiseksi. Havainnot ja toimenpiteet dokumentoidaan riskikorteille Targetorin ohjelma-alustalle. Prosessin toteuttamisesta toimialoilla vastaavat toimialajohtajat.

Kaupunginjohtaja valmistelee toimialajohtajien ja toimitusjohtajien kanssa toimintakertomukseen kuntalain edellyttämän kaupunginhallituksen selonteon sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä havainnoista tilikaudella.

Hyvinvoinnin toimialan riskikartoitus on toteutettu yhdessä henkilöstön kanssa.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Alatalo Timo

Päätösesitys

Hyvinvointilautakunta hyväksyy hyvinvoinnin toimialan riskienarvioinnin ja lähettää se tiedoksi kaupunginjohtajalle.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi hyvinvoinnin toimialan riskienarvioinnin ja lähettää sen tiedoksi kaupunginjohtajalle.

OTE:

kaupunginjohtaja

Liitteet

| | | | |
|------------------|------------|---|----|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 2 | 11 |
|------------------|------------|---|----|

| | | |
|-----------------------|------|------------|
| Hyvinvointilautakunta | § 19 | 21.02.2024 |
|-----------------------|------|------------|

Numero Otsikko
Liite5 Riskienhallinta 2023

Hyvinvointilautakunnan talousarvion taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen 2023

Hvltk 21.02.2024 § 20
19/02.03.02/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [X]

Liitteet: Tuloslaskelma – TA jäljellä joulukuu 2023, Strategiset tavoitteet 2023

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja p. 040 3447 323

Joulukuu 2023 Hyvinvoinnin toimiala

| | Joulukuu 2021 vuoden alusta | Joulukuu 2022 vuoden alusta | Joulukuu 2023 vuoden alusta | 2023 talousarvio | TA tot.-% | Ero ed. vuoteen | Muutos-% ed. vuoteen |
|-------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---------------------|--------------|--------------------|-------------------------|
| Myyntituotot | 3 300 | 2 074 | 2 400 | 200 | 1 200 % | 326 | 16 % |
| Maksutuotot | 1 951 | 1 020 | 3 015 | 2 500 | 121 % | 1 995 | 196 % |
| Tuet ja avustukset | 89 466 | 157 474 | 152 834 | 111 166 | 137 % | -4 639 | -3 % |
| Muut toimintatuotot | 7 773 | 17 316 | 12 529 | 9 100 | 138 % | -4 787 | -28 % |
| TOIMINTATUOTOT | 102 490 | 177 883 | 170 779 | 122 966 | 139 % | -7 105 | -4 % |
| Henkilöstökulut | -704 688 | -892 884 | -950 457 | -985 271 | 96 % | -57 572 | 6 % |
| Palvelujen ostot | -922 644 | -1 269 726 | -1 398 555 | -1 403 595 | 100 % | -128 829 | 10 % |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat | -154 279 | -152 188 | -173 223 | -145 704 | 119 % | -21 034 | 14 % |
| Avustukset | -89 788 | -82 611 | -108 882 | -105 000 | 104 % | -26 271 | 32 % |
| Muut toimintakulut | -157 634 | -226 320 | -292 479 | -337 263 | 87 % | -66 159 | 29 % |
| TOIMINTAKULUT | -2 029 033 | -2 623 730 | -2 923 595 | -2 976 833 | 98 % | -299 865 | 11 % |
| TOIMINTAKATE | -1 926 543 | -2 445 847 | -2 752 816 | -2 853 867 | 96 % | -306 970 | 13 % |
| VUOSIKATE | -1 926 543 | -2 445 847 | -2 752 816 | -2 853 867 | 96 % | -306 970 | 13 % |
| Poistot ja arvonalentumiset | -156 262 | -163 710 | -153 233 | -137 946 | 111 % | 10 477 | -6 % |
| TILIKAUDEN TULOS | -2 082 805 | -2 609 556 | -2 906 049 | -2 991 813 | 97 % | -296 493 | 11 % |
| YLIJÄÄMÄ / ALIJÄÄMÄ | -2 082 805 | -2 609 556 | -2 906 049 | -2 991 813 | 97 % | -296 493 | 11 % |

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Alatalo Timo

Päätösesitys

Hyvinvointilautakunta toteaa toimintatuottojen toteutuneen 139 prosenttisesti (170 799 € ; TA2023 122 966 €), toimintakulujen 98 prosenttisesti (-2 923 595 €, TA2023 -2 976 833 €), toimintakateen ollessa 96 % (-2 752 816, TA2022 -2 853 867€)

Lautakunta käy läpi talousarvion taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisen ja lähettää tiedot kaupunginhallitukselle tilinpäätöksen laatimista varten.

Päätös

| | | | |
|------------------|------------|---|----|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 2 | 13 |
|------------------|------------|---|----|

| | | |
|-----------------------|------|------------|
| Hyvinvointilautakunta | § 20 | 21.02.2024 |
|-----------------------|------|------------|

Lautakunta totesi talousarvion taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisen ja lähettää tiedot kaupunginhallitukselle tilinpäätöksen laatimista varten.

OTE: kaupunginhallitus, talousjohtaja

Liitteet

| | |
|--------|--|
| Numero | Otsikko |
| Liite6 | 3.2 Tuloslaskelma - tileittäin - TA jäljellä |
| Liite7 | Strategiset tavoitteet 2023 |

| | | | |
|------------------|------------|---|----|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 2 | 14 |
|------------------|------------|---|----|

| | | |
|-----------------------|------|------------|
| Hyvinvointilautakunta | § 21 | 21.02.2024 |
|-----------------------|------|------------|

Kevään 2024 järjestöavustusten haku

Hvltk 21.02.2024 § 21

89/02.02.01.00/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [X]

Liite: Yhdistysyhteistyöasiakirja hyv. hvltk 28.2.2023 §23

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja p. 040 3447 323

Kevään 2024 järjestöavustukset ovat haettavissa 1.3.-31.3.2024 välisenä aikana Kunta-Akkunan kautta. Nivalan kaupungin hallintosäännön mukaan (23§) hyvinvointilautakunta päättää talousarvioon sisältyvien avustusten jakamisesta. Avustusten myöntämisperusteet on kirjattu yhdistysyhteistyöasiakirjaan. Vuoden 2024 talousarvioon on yhteisöille suunnattuihin avustuksiin varattu 105 000 euroa, joista 67 000 euroa jaetaan hakemusten perusteella.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Alatalo Timo

Päätösesitys

Hyvinvointilautakunta päättää avata järjestöavustushaun 1.3.-31.3.2024 väliseksi ajaksi Kunta-Akkunaan. Järjestöavustuksista 50 000 euroa varataan keväällä jaettaviin järjestöavustuksiin sekä 5 000 euroa koulujen jääliikunta-alueiden hoitoon. 12 000 euroa varataan syksyllä jaettaviin avustuksiin.

Päätös

Lautakunta hyväksyi kevään 2024 järjestöavustusten haun päätösesityksen mukaisesti.

OTE:

hyvinvointikoordinaattori

Liitteet

Numero Otsikko

Liite8 Yhdistysyhteistyöasiakirja 2023 Hvltk 28.2.2023 §23

Mukava Ikä -testamenttirahaston varojen käyttö vuoden 2023 tuotoista

Hvltk 21.02.2024 § 22

107/02.02.01.00/2024

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [X]

Liitteet: aloitteet Vanhus- ja vammaisneuvosto 13.12.2023 ja 15.2.2024, aloite Marja-Terttu Nuolioja, hakemus Kestipuisto, lahjoituspyyntö Kotikeskus, Mukava Ikä – Nivalan kaupungin vanhusten tukirahaston säännöt 2023

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja p. 040 3447 323

Nivalan kaupungin tukirahaston säännöissä sanotaan §8 seuraavasti:” Rahaston tuoton käytöstä päättää vuosittain kaupunginhallitus maaliskuun loppuun mennessä hyvinvointilautakunnan esityksestä”. Vuoden 2023 aika on tullut kolme aloitetta/esitystä rahaston tuoton käytöstä:

1. Vanhus- ja vammaisneuvosto esittää Mukava ikä -rahaston tuottojen käyttämistä kiertävän esiintyjän hankkimiseen ikäihmisten virkistämiseksi. Esiintyjä voisi kiertää palveluasumisyksiköissä sekä pitää myös kaikille ikäihmisille suunnatun esityksen esimerkiksi uudessa monitoimihallissa.
2. Kuntalaisaloite: Testamenttirahaston tuottoa käytettäisiin tuulettimien ostoon ja niiden edelleen lainaamiseen ikäihmisille. Helteet koittelee erityisesti ikäihmisiä ja kaikilla ei ole mahdollisuutta homma-ta niitä itselleen.
3. Kestipuiston palvelutalon työntekijöiden aloite:
”Haemme ikärahalta Kestipuiston palvelutalon asukkaille hyvinvoinnin ja virkistystyksen tueksi rahaa arkiviriketoiminnan järjestämiseen.
Haluaisimme tukea vanhusten arkivirikettä ja mahdollistaa se niin, että virkistystoimintaa olisi helppo toteuttaa jokaisen työntekijän välineillä ja ilman.
Pidämme yksikössämme musiikki- ja laulutuokioita, joihin olemme suunnitelleet hankkimamme muun muassa koulusoittimia. Koulusoittimien myötä aktivoisimme paremmin asukkaita mukaan rytmiiin ja lauluun. Vanhukset saisivat kokonaisvaltaisemman kokemuksen hetkestä sekä kokisivat yhdessä musisoimnin iloa.
Lahjoitusrahoilla voisimme hankkia asukkaille muun muassa seuraavia tarvikkeita/välineitä virkistystyksen tueksi:
- Koulusoittimet

- Lehden tilaus (Nivala-lehti, Kodin Pellervo yms.)
- Nuottikirjoja (selkolaulukirjat)
- Keskustelu/muistikortteja
- Palloja ja muita tarvikkeita liikkumiseen ja liikehdintään
- Lahjakortti ruokakauppaan (leivonta-aineita varten)
- Kardemummo Hilda- sisältöpalvelu vanhuksille -
<https://www.youtube.com/watch?v=RzfWygDL3yc>. (tämä meillä oli aiemmin syksyllä kokeilla, asukkaat tykkäsivät kovasti tästä. Kustannuskysymyksen vuoksi vuokraamista ei ole pystytty jatkamaan)
- Taksikortteja tai vastaavia, joilla mahdollistettaisiin asukkaiden käynti esim. Eränkävijöiden majalla tai muissa Nivalassa/ lähikunnissa järjestettävissä tapahtumissa. (osalla asukkaista on itsellä taksikortti)."

4. Lahjoituspyyntö Kotikeskus:

"Kotikeskuksessa toteutetaan ikäihmisten ympärivuorokautista palveluasumista ja tilapäishoitoa Pohteen tuottamana palveluna. Asiakkaiden yksilöllinen ja turvallinen arki on meille tärkeä asia, unohtamatta sen mielekkyyttä ja osallisuuden kokemusta. Nivalan kaupungilla on omakatteinen testamenttirahasto, joka sääntöjensä mukaan jakaa vuosittain avustuksia testamentin määräämään tarkoitukseen. " Testamentilla saadun varallisuuden käyttöä ohjaa testamenttiehto. Ehdon mukaan varat annetaan Nivalan kaupungille käytettäväksi vanhainkodilla vanhusten hyväksi sosiaalilautakunnan päätösten mukaisesti." Lähestymme teitä Nivalan kaupunki, pyytäen tukea asukkaidemme viriketoiminnan järjestämiseksi. Musiikki on tärkeä osa arkeamme ja tutkitusti etenkin muistisairaat hyötyvät musiikin eri muodoista. Musiikilla on kyky aktivoita kuulotoimintoja, kognitiivisia, motorisia sekä tunnetoimintoja aivokuoren ja aivokuoren alaisilla alueilla. Nämä toiminnot ovat suhteellisen hyvin säilyneitä ikääntyneillä ja dementiaa sairastavilla. (Särkämö 2017.) Yksikössämme on useampi piano, mutta ne kaipaivat kovasti viritystä ja huoltoa johon lahjoitusta hyödyntäisimme. Teknologia tarjoaa myös monia mahdollisuuksia asukkaiden arjen rikastuttamisen, mutta toimintaan ei ole yksikössä määrärahoja. Esimerkiksi Kardemummo tarjoaa kyseistä palvelua asumisyksiköille <https://www.kardemummo.fi/> Kolmas toiveemme liittyy ulkoiluun. Yksikössämme on ihana sisäpiha, joka kuitenkin on kesällä hyvin lämmin eikä varjoisia paikkoja juurikaa ole. Myös kalusteet ja istutusastiat kaipaavat kovasti päivitystä, jolloin esim. pyörätuolit saadaan paremmin pöydän ääreen yhteistä hetkeä varten. Asukkaamme kaipaavat myös päivänvarjoja suojakseen. Ulkoilu ja samalla pieni yhdessä puuhastelu esimerkiksi kasvien parissa on monelle sydäntä lähellä oleva asia ja mielialan kohottaja.

Olisiko testamenttirahaston kautta mahdollisuus lähteä tukemaan yllä mainittuja kohteita.”

5. Vanhus- ja vammaisneuvosto:

”Esitämme, että Nivalan ikäihmisten palveluasumisyksiköihin tilattaisiin Nivala-lehti joka osastolle Mukava Ikä- Rahaston tuotoista. Aasukkaat haluavat pysyä ajan tasalla paikallisista asioista, mutta kaikilla ei ole vara sitä itselleen tilata.”

Hyvinvoitijohtaja toteaa rahaston säännöissä §3 mainittavan seuraavasti: ” 3 § Rahaston tuotoilla tuetaan Nivalassa palveluasumisen piirissä olevien ikäihmisten osallisuutta, sosiaalisia kontakteja, vapaa-ajan toimintaa sekä virkistystoimintaa. Testamentti määrää omaisuuden ”täydellä omistusoikeudella Nivalan kunnalle käytettäväksi vanhainkodilla vanhusten hyväksi sosiaalilautakunnan päätösten mukaisesti.” Rahastosta voidaan tukea esim. vanhuksille järjestettäviä tapahtumia, ryhmämuotoista virkistys- tai vapaa-ajan toimintaa tai myöntää harrastusstipendejä.”

Edellä mainittuun pykälään pohjautuen parhaiten hakukriteerit täyttää vaihtoehto 1. Rahaston tuotto vuoden 2023 osalta ei ole vielä selvillä, joten toiminnan toteutus ja laajuus selviää vasta myöhemmin.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Alatalo Timo

Päätösesitys

Hyvinvointilautakunta päättää esittää kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi vaihtoehdon 1 mukaista toimintaa, kiertävän esiintyjän hankkimista ikäihmisten virkistykseksi.

Päätös

Lautakunta keskusteli Mukava Ikä -testamenttirahaston varojen käytöstä annetuista ehdotuksista ja hyvinvointijohtajan antamasta päätösesityksestä. Keskustelun tuloksena lautakunnan jäsen Elina Hyttinen antoi vastaesityksen hyvinvointijohtajan antamaan pohjaesitykseen. Vastaesitys sai kannatusta.

Vastaesityksen mukaan vuoden 2023 tuotto jaetaan tasan kolmeen osaan palveluasumisyksiköille Kotikeskus, Mattilan palvelutalo ja Kestipuiston palvelutalo. Palveluasumisyksiköt voivat itse päättää ja käyttää varat parhaaksi katsomallaan tavalla testamenttirahaston ohjeistuksen mukaisesti. Jos osa tuotto-osuudesta jää käyttämättä, loppuosaa ei makseta rahana. Varojen käyttö on pystyttävä pyydetessä todentamaan jälkikäteen. Osoitetut tuotot on

| | | | |
|------------------|------------|---|----|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 2 | 18 |
|------------------|------------|---|----|

| | | |
|-----------------------|------|------------|
| Hyvinvointilautakunta | § 22 | 21.02.2024 |
|-----------------------|------|------------|

käytettävä 31.12.2024 mennessä. Tarkat summat käyttövaroista ilmoitetaan palveluasumisyksiköihin sitten kun tuottojen määrä on selvillä.

Lautakunta äänesti huutoäänestyksellä pohjaesityksen ja vastaesityksen välillä. Hyvinvointijohtajan pohjaesitys oli JAA ja Elina Hyttisen vastaesitys EI. Äänestyksen tulos JAA 0 ääntä, EI 7 ääntä, 2 jäsentä oli poissa.

Lautakunta esittää kaupunginhallitukselle Mukava Ikä- rahaston tuottojen käyttämisestä vastaesityksen mukaisesti: Mukava Ikä -testamenttirahaston vuoden 2023 tuotto jaetaan tasan kolmeen osaan palveluasumisyksiköille Kotikeskus, Mattilan palvelutalo ja Kestipuiston palvelutalo. Palveluasumisyksiköt voivat itse päättää ja käyttää varat parhaaksi katsomallaan tavalla testamenttirahaston ohjeistuksen mukaisesti. Jos osa tuotto-osuudesta jää käyttämättä, loppuosaa ei makseta rahana. Varojen käyttö on pystyttävä pyydetäessä todentamaan jälkikäteen. Osoitetut tuotot on käytettävä 31.12.2024 mennessä. Tarkat summat käyttövaroista ilmoitetaan palveluasumisyksiköihin sitten kun tuottojen määrä on selvillä.

OTE: kaupunginhallitus

Liitteet

| | |
|---------|--|
| Numero | Otsikko |
| Liite9 | Vanhus- ja vammaisneuvosto aloite 13.12.2023 aloite testamenttirahaston varojen käytöstä |
| Liite10 | Mukava Ikä-rahasto, aloite Nuolioja Marja-Terttu 2024_julk |
| Liite11 | Vapaamuotoinen hakemus |
| Liite12 | Lahjoituspyyntö, Kotikeskus |
| Liite13 | Mukava Ikä-rahasto, aloite rahaston käytöstä Nivalan vanhus- ja vammaisneuvosto |
| Liite14 | MukavaIkä säännöt 2023 |

| | | | |
|------------------|------------|---|----|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 2 | 19 |
|------------------|------------|---|----|

| | | |
|-----------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus | § 401 | 20.11.2023 |
| Tekninen lautakunta | § 8 | 08.02.2024 |
| Hyvinvointilautakunta | § 23 | 21.02.2024 |

Valtuustoaloite 2.11.2023 Keskustan valtuustoryhmä - Kaisa Pihlajaniemi ja Eija-Riitta Niinikoski - Aittolan koulurakennuksen ja piha-alueen jatkokäyttö

Khall 20.11.2023 § 401

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Liite: Valtuustoaloite 2.11.2023: Keskustan valtuustoryhmä/Kaisa Pihlajaniemi ja Eija-Riitta Niinikoski - Aittolan koulurakennuksen ja piha-alueen jatkokäyttö

Valmistelija

Hallintojohtaja p. 040 344 7201

Keskustan valtuustoryhmä/Kaisa Pihlajaniemi ja Eija Riitta Niinikoski ovat jättäneet aloitteen 2.11.2023 Valtuustoaloite 2.11.2023: Keskustan valtuustoryhmä/Kaisa Pihlajaniemi ja Eija-Riitta Niinikoski Aittolan koulurakennuksen ja piha-alueen jatkokäyttö.

Keskustan valtuustoryhmä esittää, että nykyisen koulurakennuksen ja piha-alueen jatkokäytön suunnittelun yhteydessä käydään keskustelut Aittolan kyläyhdistyksen ja vanhempainyhdistyksen kanssa hyvissä ajoin ennen koulutoiminnan siirtymistä uusiin tiloihin. Toiveena on, että rakennetut lähiliikunta- ja leikkipaikat säilyvät edelleen kyläläisten käytössä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus merkitsee aloitteen tietoon saaduksi ja antaa aloitteen edelleen teknisen lautakunnan ja hyvinvointilautakunnan yhteistyössä käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Aloitteen jättäneet, hyvinvointilautakunta, hyvinvointijohtaja, tekninen lautakunta, tekninen johtaja

Tek 08.02.2024 § 8

| | | | |
|------------------|------------|---|----|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 2 | 20 |
|------------------|------------|---|----|

| | | |
|-----------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus | § 401 | 20.11.2023 |
| Tekninen lautakunta | § 8 | 08.02.2024 |
| Hyvinvointilautakunta | § 23 | 21.02.2024 |

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Valmistelija

Tekninen johtaja p. 040 344 7301

Tekninen lautakunta on vastaanottanut kaupunginhallituksesta siirretyn aloitteen Aittolan koulurakennuksen ja piha-alueen jatkokäytöstä. Tekninen lautakunta käy aiheesta keskustelun ja päättää aluetta koskevista jatkotoimenpiteistä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Repo Ville

Päätösesitys

Tekninen lautakunta päättää että,

- 1.Aittolan vanha koulurakennus myydään koulukäytön loputtua kaupungin kiinteistöstrategian ja kaupunginhallituksen § 438/2023 asettaman säästötavoitteen mukaisesti.
- 2.Kiinteistön 535-401-13-130 käyttöä ja mahdollista lohkomista arvioidaan mahdollisen myyntitilanteen yhteydessä tarkemmin.
- 3.Pihamaalle vuonna 2017 Aittolan kyläseura Ry:n ”Elinvoimaa Aittolasta” hankkeella hankittujen leikki ja urheiluvälineiden hoito- ja huoltovastuu luovutetaan takaisin Aittolan kyläseuralle 1.1.2029 alkaen perustuen kHall §34/2017 hyväksytyyn sopimuksen keston.

Lisäksi lautakunta toteaa, että Aittolan kyläseuran kanssa laadittu lähiliikuntapaikkaa koskeva käyttöoikeussopimus kHall §35/2017 on edelleen voimassa ja jatkuu 31.12.2028 saakka.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesitys lisäyksellä, että syksyn -24 aikana tekninen toimi käy keskustelut Aittolan kyläseuran ja vanhempainyhdistyksen kanssa käytännön järjestelyistä mm. rasite lähiliikumispaikan alueesta, vesipisteen käytöstä jäädyttämiseen.

OTE:

Hyvinvointilautakunta

Hvltk 21.02.2024 § 23
127/00.01.03.02/2023

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [X]

| | | | |
|------------------|------------|---|----|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 2 | 21 |
|------------------|------------|---|----|

| | | |
|-----------------------|-------|------------|
| Kaupunginhallitus | § 401 | 20.11.2023 |
| Tekninen lautakunta | § 8 | 08.02.2024 |
| Hyvinvointilautakunta | § 23 | 21.02.2024 |

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja p. 040 3447 323

Hyvinvointilautakunta on vastaanottanut kaupunginhallituksesta siirretyt aloitteet Aittolan koulurakennuksen ja piha-alueen jatkokäytöstä ja on samalla tutustunut teknisen lautakunnan päätökseen. Hyvinvointilautakunta käy keskustelua aloitteesta sekä teknisen lautakunnan päätöksestä.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Alatalo Timo

Päätösesitys

Hyvinvointilautakunta toteaa teknisen lautakunnan päätöksen olevan aloitteen mukaisen ja kannattaa teknisen lautakunnan päätöstä. Hyvinvointilautakunta saattaa päätöksen kaupunginhallituksen tiedoksi.

Päätös

Hyvinvointilautakunnan mukaan keskustelu Aittolan kyläseuran kanssa tulee järjestää heti alkusyksystä 2024. Lautakunta hyväksyi asian päätösesityksen mukaisesti.

Merk.

Kuntaliiton lausuman mukaan "Luottamushenkilö ei ole esteellinen käsittelemään omaa aloitettaan, jos asiassa ei ole sellaisia henkilökohtaisia intressejä, jotka muuten aiheuttaisivat esteellisyyden." Näin ollen hyvinvointilautakunnan pj Kaisa Pihlajaniemi ei ole esteellinen toimimaan puheenjohtajana asiaa käsiteltäessä.

OTE:

Aloitteen jättäneet, Aittolan kyläseura, Aittolan koulun vanhempainyhdistys, tekninen lautakunta, kaupunginhallitus

Liitteet

Numer Otsikko

o

Liite15 Valtuustoaloite 2.11.2023: Keskustan valtuustoryhmä/Kaisa Pihlajaniemi ja Eija-Riitta Niinikoski - Aittolan koulurakennuksen ja piha-alueen jatkokäyttö

| | | | |
|-----------------------|------------|------------|----|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 2 | 22 |
| Hyvinvointilautakunta | § 24 | 21.02.2024 | |

Tiedoksiantoasiat

Hvltk 21.02.2024 § 24

Liite: Tuloslaskelma_TA jäljellä_helmikuu 2024_hyvinvoinnin toimiala

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja

Seuraava kokous 27.3.

TA-toteutuma 15.2.2024 on 14 % (hälytysraja 15.2.2024 on 12,6 %). Liite tuloslaskelma tileittäin TA jäljelle 2024

KUTSU - Kohti kotoutumislain kokonaisuudistusta 2025 - webinaarisarja

Järjestökirjeet 1/2024 ja 2/2024

Toimialajohtajan esitys

Lautakunta merkitsee yllämainitut asiat tietoon saaduiksi ja samalla toteaa, että kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta ei ole käytetty.

Päätös

Lautakunta merkitsi yllämainitut asiat tietoon saaduiksi ja samalla toteaa, että kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta ei ole käytetty.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite16 3.2 Tuloslaskelma - tileittäin - TA jäljellä2024

| | | | |
|------------------|------------|---|----|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 2 | 23 |
|------------------|------------|---|----|

| | | |
|-----------------------|------|------------|
| Hyvinvointilautakunta | § 25 | 21.02.2024 |
|-----------------------|------|------------|

Muut asiat

Hvitk 21.02.2024 § 25

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

Päätös

Hyvinvointilautakunnan edustaja nuorisovaltuustoon
- varajäsenen valinta seuraavan kokouksen asialistalle.

| | | | |
|------------------|------------|---|----|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 2 | 24 |
|------------------|------------|---|----|

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 13, § 14, § 15, § 16, § 17, § 18, § 19, § 20, § 21, § 22, § 23, § 24, § 25

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

Nivalan kaupunki, kirjaamo
Kalliontie 15, 85500 Nivala
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi

Pöytäkirjan nähtävilläolo: Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla
27.02.2024