

Tekninen lautakunta

Aika 20.12.2023 klo 18:00 - 19:46

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 138	Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 139	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 140	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 141	Kiinteistöpäällikön valinta	7
§ 142	Viranhaltijapäätökset	11
§ 143	Muut asiat	12

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tölli Juho	18:00 - 19.46	puheenjohtaja	
	Palola Jussi	18:00 - 19.46	1. Vpj	
	Viitala Tuomas	18:00 - 19.46	2. vpj.	
	Raudaskoski Maritta	18:00 - 19.46	jäsen	
	Helander Elisa	18:00 - 19.46	jäsen	
	Tajakka Sari	18:00 - 19.46	jäsen	
	Kumara Jukka	18:00 - 19.46	jäsen	
	Repo Ville	18:00 - 19.46	esittelijä	
	Aksila Raija	18:00 - 19.46	pöytäkirjanpitäjä	
	Kangas Tenho	18:00 - 19.46	nuorisovaltuuston edustaja	
	Laulumaa Niilo	18:00 - 19.46	nuorisovaltuuston edustaja	
Poissa	Kukkola Elias		jäsen	
	Junttila Elina		jäsen	
	Karikumpu Päivi		kaupunginjohtaja	
	Niinikoski Eija-Riitta		kh pj.	
	Suni Hilikka		kh 1. vpj.	
	Vähäsöyrinki Timo		kh edustaja	

Allekirjoitukset

Juho Tölli
puheenjohtaja

Raija Aksila
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

138 - 143

Pöytäkirjan tarkastus

Ptk tark.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	14	3
------------------	------------	----	---

Maritta Raudaskoski

Jukka Kumara

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla 23.12.2023

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	14	4
------------------	------------	----	---

Tekninen lautakunta	§ 138	20.12.2023
---------------------	-------	------------

Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tek 20.12.2023 § 138

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	14	5
------------------	------------	----	---

Tekninen lautakunta	§ 139	20.12.2023
---------------------	-------	------------

Pöytäkirjantarkastajat

Tek 20.12.2023 § 139

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Maritta Raudaskoski ja Jukka Kumara.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	14	6
------------------	------------	----	---

Tekninen lautakunta	§ 140	20.12.2023
---------------------	-------	------------

Esityslistan hyväksyminen

Tek 20.12.2023 § 140

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätösesitys

Päätetään hyväksyä esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	14	7
------------------	------------	----	---

Tekninen lautakunta	§ 106	12.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 121	16.11.2023
Tekninen lautakunta	§ 132	14.12.2023
Tekninen lautakunta	§ 141	20.12.2023

Kiinteistöpäällikön valinta

Tek 12.10.2023 § 106

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Liite: Kiinteistöpäällikön tehtäväkuvaus

Valmistelija

Tekninen johtaja p. 040 344 7301

Kiinteistöpäällikön virka on vakituinen ja sisältyy talousarvion vakanssiluetteloon. Rekrytoinnin käynnistämien ei tarvitse kaupunginhallituksen täyttölupaa.

Kiinteistöpäällikkö toimii tilapalveluiden tehtäväaluejohtajana ja vastaa kaupungin suorassa omistuksessa olevista tiloista ja niiden piha-alueista. Tilapalveluiden pääasiallinen tehtävä on tuottaa kaupungin eri toimialojen sekä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen (Pohde) tarvitsemat toimintatilat joko omista olemassa olevista tiloista tai vuokraamalla ne ulkopuolisilta markkinoilta.

Tilapalvelut tuottavat myös tilojen tarvitseman kiinteistönhoidon sekä vuosihuollon.

Kiinteistöpäällikkö toimii tilapalveluiden tehtäväalueen esimiehenä kiinteistönhoitajille sekä kunnossapitotyöntekijöille.

Kiinteistöpäällikön tehtävä vaatii erityisosaamista ja on muutoinkin laaja ja vaativa.

Virkasuhteessa noudatetaan kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimusta (TS).

Viran täyttämiseksi rekrytointiprosessi on syytä käynnistää mahdollisimman nopeasti.

Esittelijä

Tekninen johtaja Repo Ville

Päätösesitys

Käynnistetään kiinteistöpäällikön rekrytointiprosessi.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	14	8
------------------	------------	----	---

Tekninen lautakunta	§ 106	12.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 121	16.11.2023
Tekninen lautakunta	§ 132	14.12.2023
Tekninen lautakunta	§ 141	20.12.2023

Tek 16.11.2023 § 121

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Valmistelija

Tekninen johtaja p. 040 344 7301

Kiinteistöpäällikön virka on ollut avoinna KuntaRekryssa 18.10. – 8.11.2023 välisen ajan.

Määräaikaan mennessä virkaa on saapunut 19 hakemusta.

Hakemuksen ovat jättäneet LVI-insinööri (AMK) [REDACTED], RI (AMK) [REDACTED], talonrakennus amt (AMK) [REDACTED], tekninen eristäjä [REDACTED], RKM (AMK) [REDACTED], RKM (AMK) [REDACTED], rakentaja [REDACTED], tuotantotalousinsinööri (AMK) [REDACTED], RI (AMK) [REDACTED], rakennus- ja yhdyskuntatekniikan insinööri (AMK) [REDACTED], rakennusteknikko [REDACTED], tradenomi/tuotantotalousinsinööri (AMK) [REDACTED], DI [REDACTED], RI (AMK) [REDACTED], RKM (AMK) [REDACTED], RKM [REDACTED], konetekniikan insinööri (AMK) [REDACTED], RI (AMK) [REDACTED] ja teknikko [REDACTED].

Esittelijä

Tekninen johtaja Repo Ville

Päätösesitys

Tekninen lautakunta valitsee:

1. Kiinteistöpäällikön virkaa hakeneista haastateltavat henkilöt.
2. Haastattelutyöryhmän.

Päätös

Lautakunta keskusteli asiasta ja päätti:

1. haastatteluun kutsutaan [REDACTED]
2. haastatteluryhmään valittiin teknisestä lautakunnasta Elisa Helander, Juho Tölli, Jukka Kumara sekä tekninen johtaja. Varalle valittiin Timo Vähäsöyrinki.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	14	9
------------------	------------	----	---

Tekninen lautakunta	§ 106	12.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 121	16.11.2023
Tekninen lautakunta	§ 132	14.12.2023
Tekninen lautakunta	§ 141	20.12.2023

OTE: Haastattelutyöryhmä

Tek 14.12.2023 § 132

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Valmistelija

Tekninen johtaja p. 040 344 7301

Haastattelutyöryhmä suorittaa haastatteluun valittujen henkilöiden haastattelut 11.12.2023.

Haastatteluun kutsutuista [REDACTED] on perunut hakemuksensa.

Esittelijä

Tekninen johtaja Repo Ville

Päätösesitys

Haastattelutyöryhmä antaa kokouksessa esityksen virkaan valittavasta henkilöstä.

Päätös

Tekninen lautakunta kutsuu lautakunnan haastateltavaksi Juhani Koskelan ja Alvi Töllin teknisen lautakunnan kokoukseen 20.12.2023.

Tek 20.12.2023 § 141

390/01.01.01.01/2023

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Valmistelija

Tekninen johtaja p. 040 344 7301

Tekninen lautakunta haastattelee kokouksessa Juhani Koskelan ja Alvi Töllin.

Esittelijä

Tekninen johtaja Repo Ville

Päätösesitys

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	14	10
------------------	------------	----	----

Tekninen lautakunta	§ 106	12.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 121	16.11.2023
Tekninen lautakunta	§ 132	14.12.2023
Tekninen lautakunta	§ 141	20.12.2023

Tekninen lautakunta tekee valintapäätöksen haastattelujen jälkeen.

Päätös

Alvi Tölli esittäytyi lautakunnalle klo 18.10-18.40 ja Juhani Koskela klo 18.55-19.25.

Esittäytymisen jälkeen puheenjohtaja esitti suljettua lippuäänestystä. Äänestystapa hyväksyttiin. Suoritettiin äänestys. Tölli sai 7 ääntä ja Koskela 0 ääntä. Kiinteistöpäällikön virkaan valittiin Alvi Tölli.

OTE: Liitteet

Hakijat (KuntaRekryn kautta)

Numero	Otsikko
Liite1	Kiinteistöpäällikön tehtäväkuvaus 2023
Liite2	Kiinteistöpäällikön virka, hakijat ei julkinen JulKL 5 §

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	14	11
Tekninen lautakunta	§ 142	20.12.2023	

Viranhaltijapäätökset

Tek 20.12.2023 § 142
38/00.01.01.01/2023

Oheisaineisto:Kuntatekniikan päällikön viranhaltijapäätökset 6-7/2023 ja teknisen johtajan viranhaltijapäätökset 41-43/2023

Toimialajohtajan esitys

Toimielin merkitsee yllämainitut asiat tietoon saaduiksi ja samalla toteaa, että kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta ei ole käytetty.

Päätös

Asiat merkittiin tietoon saaduiksi ja samalla todettiin, että ei ole käytetty kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Oheismateriaali

Otsikko

Tykkipuiston LED valaisimien hankinta

Tekninen korjaus päätökseen 3/2023 § Urheilutie 3 - 5 sadevesiviemärin tarvikkeiden hankinta

Pirttirannan päiväkodin perustustyöt

Sahatien sillan suunnittelu.

Sahatien sillan geosuunnittelu

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	14	12
------------------	------------	----	----

Tekninen lautakunta	§ 143	20.12.2023
---------------------	-------	------------

Muut asiat

Tek 20.12.2023 § 143

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

Päätös

Muita asioita ei tullut esille.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	14	13
------------------	------------	----	----

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 138, § 139, § 140, § 142, § 143

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

**Nivalan kaupunki, kirjaamo
Kalliontie 15, 85500 Nivala
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi**

Pöytäkirjan nähtävilläolo: Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla
23.12.2023

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 141

Muutoksenhakuohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nivalan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Tekninen lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:
Nivalan kaupunki, kirjaamo
Kalliontie 15, 85500 Nivala
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi
puhelin: 040 344 7211
Kirjaamon aukioloaika on ma-to 9.00-15.00, pe 9.00-14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

Nivalan kaupunki, kirjaamo
Kalliontie 15, 85500 Nivala
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi

Pöytäkirjan nähtävilläolo: Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla 23.12.2023