

Opetuslautakunta

Aika 12.12.2023 klo 17:15 - 19:14

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 107	Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 108	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 109	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 110	Muut asiat	7
§ 111	Valtuustoaloite 2.11.2023 Keskustan valtuustoryhmä Kaisa Pihlajaniemi - Kouluruuan laadun tarkistus	8
§ 112	Kasvatus- ja koulutuspalvelujen laskujen ja tositteiden hyväksyjät v. 2024	10
§ 113	Opetuslautakunnan käyttötaloussuunnitelma ja talousarvion toimeenpano-ohjeet v. 2024	11
§ 114	Tiedoksiantoasiat	12
§ 115	Viranhaltijapäätökset	14

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Päkkilä Aleks	17.15 - 19.14	puheenjohtaja	
	Suni Hilkka	17.15 - 19.14	1. Vpj	
	Raudaskoski Eero	17.15 - 19.14	2. vpj.	
	Aitto-Oja Olga	17.15 - 19.14	jäsen	
	Gummerus Sari	17.15 - 19.14	jäsen	
	Kivioja Jarmo	17.15 - 19.14	jäsen	
	Korkiakoski Kimmo	17.15 - 19.14	jäsen	
	Kumpulainen Tuovi	17.15 - 19.14	jäsen	
	Pyykkönen Kaarina	17.21 - 19.14	jäsen	paikalla §:t 110-115
	Suni Hilkka	17:15 - 19:14	kh 1. vpj.	
	Viitakangas Riitta	17.15 - 19.14	esittelijä	
	Kumara Marketta	17.15 - 19.14	pöytäkirjanpitäjä	
	Korkiakoski Neela	17.15 - 19.14	nuorisovaltuuston edustaja	
	Tikanmäki Juho	17.15 - 19.14	nuorisovaltuuston edustaja	
	Vähäkangas Meri	17:15 - 18:24	hyvinvointikoordinaattori	paikalla §:t 107-110
Poissa	Niinikoski Eija-Riitta		kh pj.	
	Helander Elisa		kh 2. vpj.	
	Vähäsöyrinki Timo		kh edustaja	
	Karikumpu Päivi		kaupunginjohtaja	

Allekirjoitukset

Alexi Päkkilä
puheenjohtaja

Marketta Kumara
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

107 - 115

Pöytäkirjan tarkastus

Olga Aitto-Oja

Jarmo Kivioja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla 18.12.2023

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	4
------------------	------------	----	---

Opetuslautakunta	§ 107	12.12.2023
------------------	-------	------------

Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Opeltk 12.12.2023 § 107

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	5
------------------	------------	----	---

Opetuslautakunta	§ 108	12.12.2023
------------------	-------	------------

Pöytäkirjantarkastajat

Opeltk 12.12.2023 § 108

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin yksimielisesti Olga Aitto-Oja ja Jarmo Kivioja.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	6
------------------	------------	----	---

Opetuslautakunta	§ 109	12.12.2023
------------------	-------	------------

Esityslistan hyväksyminen

Opeltk 12.12.2023 § 109

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätösesitys

Päätetään hyväksyä esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Lautakunta hyväksyi laaditun esityslistan. Käsittelyjärjestys §:t 107-115.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	7
------------------	------------	----	---

Opetuslautakunta	§ 110	12.12.2023
------------------	-------	------------

Muut asiat

Opeltk 12.12.2023 § 110

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

Hyvinvointikoordinaattori Meri Vähäkangas esittelee kouluterveyskyselyn tuloksia.

Päätös

Lautakunta merkitsi saadun informaation tiedoksi.

Merk.

Kaarina Pyykkönen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17:21.

Meri Vähäkangas poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 18:24.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	8
------------------	------------	----	---

Kaupunginhallitus	§ 400	20.11.2023
Opetuslautakunta	§ 111	12.12.2023

Valtuustoaloite 2.11.2023 Keskustan valtuustoryhmä Kaisa Pihlajaniemi - Kouluruuan laadun tarkistus

Khall 20.11.2023 § 400

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Liite: Valtuustoaloite 2.11.2023 Keskustan valtuustoryhmä Kaisa Pihlajaniemi - Kouluruuan laadun tarkistus

Valmistelija

Hallintojohtaja p. 040 344 7201

Keskustan valtuustoryhmä/Kaisa Pihlajaniemi on jättänyt valtuustoasloitteen 2.11.2023: Valtuustoaloite 2.11.2023 Keskustan valtuustoryhmä Kaisa Pihlajaniemi - Kouluruuan laadun tarkistus.

Aloitteessa esitetään, että Nivalan kaupungin koulujen ja päiväkotien ruokalistat tarkistetaan siten, että niissä on tarjolla oikeasti maittavaa kotiruokaa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus merkitsee aloitteen tietoon saaduksi ja antaa sen opetuslautakunnan valmisteltavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Aloitteen jättänyt, opetuslautakunta, sivistysjohtaja

Opeltk 12.12.2023 § 111

127/00.01.03.02/2023

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Valmistelija

Sivistysjohtaja p. 040 3447 311

Niva-Kaijan koulun vanhempainyhdistys on järjestänyt kyselyn kouluruokailusta: toinen kysely on tehty oppilaille ja toinen huoltajille.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	9
------------------	------------	----	---

Kaupunginhallitus	§ 400	20.11.2023
Opetuslautakunta	§ 111	12.12.2023

Marraskuun lopulla on koululla järjestetty yhteisöllisen opiskeluhoitoryhmän kokous, jossa on käsitelty kouluterveyskyselyn tulosten kouluruokailuosioita. Kokoukseen on osallistunut oppilaskunnan, opiskeluhoollon, vanhempainyhdistyksen, PPEKööri Oy:n ja Niva-Kaijan koulun edustajia. Kokouksessa on pohdittu mitä voitaisiin tehdä, että koululaisten kouluruokailuun osallistumista ja säännöllisyyttä saataisiin lisättyä ja ruoan maku maistuvammaksi sekä ruokailu houkuttelevammaksi.

PPEKööri Oy:n toimitusjohtaja ja palvelupäällikkö ovat olleet kaupunginhallituksen kokouksessa 4.12.2023 antamassa ajankohtaiskatsauksen ruoka- ja puhdistuspalveluista.

Vuoden 2024 talousarvio ruokapalvelujen ostamiseen kouluille ja päiväkodeilla on laadittu yhteistyössä PPEKööri Oy:n kanssa oppilasmäärien ja nykyisen käytännön mukaisesti.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Viitakangas Riitta

Päätösesitys

Opetuslautakunta toteaa, että valtuustoaloitteen johdosta on ryhdytty toimenpiteisiin. Lautakunta seuraa toimenpiteitä ja niiden vaikuttavuutta.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

aloitteen jättänyt

Liitteet

Numero Otsikko

Liitel Valtuustoaloite 2.11.2023 Keskustan valtuustoryhmä Kaisa Pihlajaniemi - Kouluruuan laadun tarkistus

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	10
------------------	------------	----	----

Opetuslautakunta	§ 112	12.12.2023
------------------	-------	------------

Kasvatus- ja koulutuspalvelujen laskujen ja tositteiden hyväksyjät v. 2024

Opeltk 12.12.2023 § 112

414/02.00.01/2023

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Valmistelija

Sivistysjohtaja p. 040 3447 311

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt talousarvion vuodelle 2024 ja antanut täytäntöönpano-ohjeet ja ohjeet ohjeet laskujen hyväksymiseen, laskujen käsittelyyn ja määrärahojen käyttöön.

Jokaista tehtäväaluetta ja/tai yksikköä varten toimielimet määrittelevät vuosittain laskujen hyväksyjät ja heille varahenkilöt.

Oheismateriaalina:

Talousarvion 2024 täytäntöönpano-ohjeet

Kasvatus- ja koulutuspalvelujen laskujen hyväksyjät v.2024

Esittelijä

Sivistysjohtaja Viitakangas Riitta

Päätösesitys

Opetuslautakunta hyväksyy laskujen hyväksyjät oheismateriaalina olevan luettelon mukaisesti vuodelle 2024.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Nimetyt
tarkastuslautakunta
talousjohtaja

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	11
------------------	------------	----	----

Opetuslautakunta	§ 113	12.12.2023
------------------	-------	------------

Opetuslautakunnan käyttötalousuunnitelma ja talousarvion toimeenpano-ohjeet v. 2024

Opeltk 12.12.2023 § 113
262/02.00.00/2023

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Valmistelija

Sivistysjohtaja p. 040 3447 311

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan hallintokuntien tulee saattaa hyväksytystä talousarviosta tarkistettu käyttötalousuunnitelma täytäntöönpano-ohjeineen lautakunnan tiedoksi. Talousarvion toteutumista seurataan lautakunnassa vähintään neljä kertaa vuodessa.

Täytäntöönpano-ohjeet ovat esityslistan oheismateriaalina (asiakohdassa laskujen hyväksyntäoikeudet) ja oheismateriaalina käyttötalousuunnitelma (tekstit ja määrärahalistus vastuuyksikötasolla).

Toimialalla isoja kokonaisuuksia ovat mm. Kasvatus- ja koulutuspalvelujen tulevaisuuden tilatarve- ja investointiselvitys, Yhteisövaikuttavuushanke, Lapsibudjetointiprojekti, Aittola-Järvikylä koulurakentaminen, Pirttirannan päiväkodin laajennuksen rakentaminen sekä osallistuminen Koko kylä kasvattaa hankkeeseen sekä talouden ja toiminnan tehostaminen kaupungin talouden tasapainottamiseksi.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Viitakangas Riitta

Päätösesitys

Opetuslautakunta merkitsee v. 2024 talousarvion toimeenpano-ohjeet tiedoksi ja hyväksyy käyttötalousuunnitelman.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

toimialan esihenkilöt

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	12
Opetuslautakunta	§ 114	12.12.2023	

Tiedoksiantoasiat

Opeltk 12.12.2023 § 114

Valmistelija

hallintoasiantuntija p. 040 344 7312

Saapuneet asiakirjat

-OPH/24.11.2023: Lukiokoulutuksen yksikköhinnat v. 2024
-ELY-keskus 27.11.2023: Päätös: Luonnonsuojelulain 83 §:n mukainen päätös koskien rauhoitettujen lajien hallussapitoa

Lähetetyt asiakirjat

-OPH 1.12.2023: Avustushakemus: Valtionavustukset vieraskielisten oppilaiden ja opiskelijoiden suomi tai ruotsi toisena kielenä -opetukseen, muun opetuksen tukeen sekä heidän oman äidinkieltensä opetukseen vuonna 2023
-21.11.2023 Nordplus Junior – Niva-Kaijan koulun kansainvälisyysuhanke Our Journey from Rivals to Friends, NPJR-2021/10072 Loppuraportti ja päätös projektin hyväksytystä lopettamisesta

Muut asiakirjat

-Varhaiskasvatus: Kooste vanhempien kyselystä 6.-27.11.2023

Toimialajohtajan esitys

Lautakunta merkitsee yllämainitut asiat tietoon saaduiksi ja samalla toteaa, että kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta ei ole otto-oikeusaikana käytetty.

Päätös

Lisäksi lautakunnalle annettiin tiedoksi seuraavat vireillä olevat hanke-hakemukset:

- Hanke 1+1=1 Koulujen yhdistymisen toimintamallin hakeminen v. 2024-2025
- Nivalan lukion Erasmus + -hanke v. 2024-2025, opettaja-/opiskelijavaihtoa espanjalaisen partnerikoulun kanssa
- UuLove-hanke v. 2024-2026 (ESR, UuLops-hankkeen 2. vaihe)

Lautakunta merkitsi asiat tietoon saaduksi ja totesi, että

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	13
------------------	------------	----	----

Opetuslautakunta	§ 114	12.12.2023
------------------	-------	------------

kuntalain 92 :n mukaista otto-oikeutta ei ole otto-oikeusaikana käytetty.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	14
Opetuslautakunta	§ 115	12.12.2023	

Viranhaltijapäätökset

Opeltk 12.12.2023 § 115

38/00.01.01.01/2023

Toimialajohtajan esitys

Toimielin merkitsee oheismateriaalina olevat asiat tietoon saaduiksi ja samalla toteaa, että kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta ei ole otto-oikeusaikana käytetty.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	11	15
------------------	------------	----	----

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 107, § 108, § 109, § 110, § 111, § 113, § 114, § 115

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

Nivalan kaupunki, kirjaamo
Kalliontie 15, 85500 Nivala
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi

Pöytäkirjan nähtävilläolo: Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla
18.12.2023

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 112

Muutoksenhakuohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nivalan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:
Opetuslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:
Nivalan kaupunki, kirjaamo
Kalliontie 15, 85500 Nivala
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi
puhelin: 040 344 7211
Kirjaamon aukioloaika on ma-to 9.00-15.00, pe 9.00-14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

Nivalan kaupunki, kirjaamo
Kalliontie 15, 85500 Nivala
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi

Pöytäkirjan nähtävilläolo: Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla 18.12.2023