

4. Hyväksytään kokouksen työjärjestys.
5. Esitetään tilinpäätös, vuosikertomus ja toiminnantarkastajien/tilintarkastajien lausunto.
6. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille vastuuvollisille.
7. Vahvistetaan kuluvan kalenterivuoden toimintasuunnitelma, tulo- ja menoarvio sekä liittymis- ja jäsenmaksun suuruus varsinaisten jäsenten, kannattajajäsenenä olevien yksityisten henkilöiden osalta ja kannattajajäsenenä olevien yhteisöjen osalta.
8. Päätetään hallituksen varsinaisten jäsenten ja varajäsenten lukumäärä.
9. Päätetään maksetaanko hallituksen varsinaisille jäsenille kokouspalkkiota, päätetään, maksetaanko tilintarkastajille/toiminnantarkastajille palkkioita. Mikäli päätetään, että hallituksen varsinaisille jäsenille ja/tai tilintarkastajille/toiminnantarkastajille maksetaan palkkioita, päätetään palkkioiden suuruudesta.
10. Valitaan hallituksen puheenjohtaja seuraavaksi toimikaudeksi.
11. Valitaan hallituksen varsinaiset jäsenet sekä varajäsenet seuraavaksi toimikaudeksi (kaikki ovat erovuoroisia).
12. Valitaan yksi tilintarkastaja ja varatilintarkastaja taikka yksi toiminnantarkastaja ja varatoiminnantarkastaja.
13. Käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.
14. Kokouksen päättäminen.

Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa saada jonkin asian yhdistyksen vuosikokoukseen käsiteltäväksi, on hänen ilmoitettava siitä kirjallisesti hallitukselle niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun.

## **7. YHDISTYKSEN HALLITUS**

Yhdistyksen asioita hoitaa hallitus. Hallitukseen kuuluu vuosikokouksessa valittu puheenjohtaja ja vähintään kaksi (2) ja enintään neljätoista (14) valittua varsinaista jäsentä sekä enintään kahdeksan 0–8 varajäsentä, joiden kutsumisjärjestys on nimeämisjärjestys, jos hallitukseen on valittu puheenjohtajan lisäksi kaksi (2) varsinaista jäsentä, on varajäseniä valittava vähintään yksi (1), muussa tapauksessa varajäsenet voidaan olla myös valitsematta.

Hallituksen toimikausi on vuosikokousten välinen aika.

Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan sekä ottaa keskuudestaan tai ulkopuolelta sihteerin, rahastonhoitajan ja muut tarvittavat toimihenkilöt.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta.

Puheenjohtajan/varapuheenjohtajan on kutsuttava hallitus kokoon, kun hän katsoo siihen olevan aihetta tai kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä sitä vaatii.

Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puolet hallituksen jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna on saapuvilla.

Päätökset hallituksen kokouksissa tehdään yksinkertaisella ääntenemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, paitsi vaaleissa ratkaisee arpa.

Hallitus voi tarvittaessa perustaa avukseen toimikuntia ja työryhmiä.

## **8. HALLITUKSEN TEHTÄVÄT**

Hallituksen tehtävänä on:

- Suunnitella ja johtaa yhdistyksen toimintaa.
- Valvoa, että yhdistyksen taloutta ja omaisuutta hoidetaan huolella.
- Laatia ehdotus toimintasuunnitelmaksi ja tulo- ja menoarvioehdotus.
- Laatia selostus yhdistyksen taloudellisesta tilasta.
- Laatia vuosikertomus yhdistyksen toiminnasta.
- Päättää vuosittain yhdistyksen tilit.
- 3 § säädetyt asiat.
- Valmistella yhdistyksen kokouksissa käsiteltävät asiat.