

Hallinnon tehtävänkuvien päivittäminen ja TVA-tarkastelu, projektin yhteistyökumppani

Selostus

Nivalan kaupungin talousarvion 2023 tavoitteisiin on kirjattu ” Selvitämme toimialojen yhteisen hallinto-, talous ja HR -yksikön mahdollisuuden” sekä ” Tarkistamme toimistopalveluiden tehtävänkuvat ja tehtävänimikkeet”. Maaliskuussa 2023 toimistohenkilöstöllä oli kahden päivän Lean-prosessi asiaan liittyen. Johtoryhmä osallistui yhteenvetotilaisuuksiin. Toimistohenkilöstöltä on tullut esityksiä tehtävänkuvien ja tehtävän vaativuuden (jatkossa TVA) arviointiin liittyen.

Tehtävänkuvien ja TVA:n yhdenvertainen valmistelu ja arviointi vaatii resurssia. HR Legal Services Oy:n asiantuntija ja kouluttaja Tiina Häyhän (Senior HR Advisor) kanssa on kartoitettu prosessin tehtäviä ja aikataulutusta siten, että mahdolliset muutokset tehtävänkuvissa ja TVA:ssa ovat valmiita toukokuussa 2023. Tehtävänkuvien valmistelu ja TVA toteutettaisiin projektina, jonka työmääräarvio on noin 6 tpv (7,5h x 6) / 45h, veloitus 160 €/h + alv. Veloitus toteuman mukaan.

Talousarvioon on varattu henkilöstöhallinnon kustannuspaikalle määrärahaa HR-asiantuntijuuden hankkimiseen. Hankinta ei ylitä kansallisia kynnyksarvoja.

Päätös

Hallinnon tehtävänkuvien päivittämisen ja TVA-tarkastelun projektin toteutus hyväksytään HR Legal Services Oy:n tarjouksen mukaisesti työmääräarviolla noin 6 tpv (7,5h x 6) / 45h, veloitus 160 €/h + alv. Veloitus toteuman mukaan.

Sovelletut säädökset

Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 1397/2016, luku 5 § 40-41, Nivalan kaupungin hankintaohje

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Nivalan kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Hankonen Liisa
Hallintojohtaja

Jakelu

Hallintojohtaja

03.04.2023

§ 8/2023

HR Legal Services Oy, Tiina
Häyhä
Johtoryhmä