

## Henkilöstöjaos

---

Aika 02.05.2023 klo 18:00 - 19:04

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

### Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 27	Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 28	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 29	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 30	Sivistysjohtajan viransijaisen palkka	6
§ 31	Määräaikainen henkilökohtainen lisä/tekninen johtaja	8
§ 32	Tietohallintopäällikön tehtäväkuva, TVA ja palkka	10
§ 33	Maanmittausteknikon nimikemuutos ja hinnoittelutunnuksen korjaus	12
§ 34	Muut asiat	13

---

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Korkiakoski Urpo	18:00 - 19.04	puheenjohtaja	
	Erkkilä Eero	18:00 - 19.04	1. vpj.	
	Torssonen Katja	18:00 - 19.04	2. vpj.	Poissa § 31
	Ruostetsaari Johanna	18:00 - 19.04	jäsen	
	Päkkilä Aleks	18:00 - 19.04	jäsen	Pöytäkirjatarkastaja § 31
	Karikumpu Päivi	18:00 - 19.04	kaupunginjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä § 30 ja § 31
Poissa	Kukkurainen Ari	18:00 - 19.04	kh edustaja	
	Hankonen Liisa	18:00 - 19.04	pöytäkirjanpitäjä	Poissa § 30 ja § 31
	Niikoski Eija-Riitta		kh pj.	
	Hannula Marika		kh 1. vpj.	
	Helander Elisa		kh 2. vpj.	

---

## Allekirjoitukset

Urpo Korkiakoski puheenjohtaja	Liisa Hankonen pöytäkirjanpitäjä	Päivi Karikumpu pöytäkirjanpitäjä §:t 30-31
-----------------------------------	-------------------------------------	--

---

## Käsitellyt asiat

27 - 34

---

## Pöytäkirjan tarkastus

Johanna Ruostetsaari	Katja Torssonen	Aleks Päkkilä pöytäkirjantarkastaja § 31
----------------------	-----------------	---

---

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla [www.nivala.fi](http://www.nivala.fi)  
05.05.2023

---

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	3
------------------	------------	---	---

Henkilöstöjaos	§ 27	02.05.2023
----------------	------	------------

## **Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus**

### **Hj 02.05.2023 § 27**

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	4
------------------	------------	---	---

Henkilöstöjaos	§ 28	02.05.2023
----------------	------	------------

## **Pöytäkirjantarkastajat**

### **Hj 02.05.2023 § 28**

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan 18.4.2023.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Johanna Ruostetsaari ja Katja Torssonen.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	5
------------------	------------	---	---

Henkilöstöjaos	§ 29	02.05.2023
----------------	------	------------

## **Esityslistan hyväksyminen**

### **Hj 02.05.2023 § 29**

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätösesitys

Päätetään hyväksyä esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	6
------------------	------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 94	29.03.2023
Henkilöstöjaos	§ 30	02.05.2023

## Sivistysjohtajan viransijaisen palkka

### Khall 29.03.2023 § 94

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

Valmistelija

Hallintojohtaja p.040 344 7201

Sivistysjohtaja [REDACTED] on anonut opintovapaata ajalle 2.5-31.5.2023 ja vuosilomaa ajalle 1.6-16.6.2023. Työntekijällä on oikeus saada opintovapaata enintään kaksi vuotta viiden vuoden aikana, mikäli palvelussuhde samaan työnantajaan on kestänyt yhdessä tai useammassa jaksossa vähintään vuoden (Opintovapaalaki 273/1979).

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 12.12.2022 § 477 nimennyt toimialajohtajien sijaiset. Sivistysjohtajan sijaiseksi on nimetty varhaiskasvatusjohtaja [REDACTED].

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus nimeää varhaiskasvatusjohtaja sivistysjohtajan viransijaiseksi ajalle 2.5.-16.6.2023.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk.

Tämä pykälä käsiteltiin § 96 osittaisen käsittelyn jälkeen.

OTE:

Sivistysjohtaja, varhaiskasvatusjohtaja, Kuntien Hetapalvelut Oy/palkat

### Hj 02.05.2023 § 30

163/01.01.01.01/2023

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [x]

Valmistelija

Kaupunginjohtaja p. 040 344 7200

Varhaiskasvatusjohtaja sijaistaa sivistysjohtajaa 2.5.-16.6.2023 välisen ajan, näin ollen hänen palkkaansa on syytä tarkistaa. KVTES

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	7
------------------	------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 94	29.03.2023
Henkilöstöjaos	§ 30	02.05.2023

luku II § 10 mukaan, jos tehtävien vaativuus olennaisesti muuttuu vähintään kahden viikon ajaksi, on tehtäväkohtaista palkkaa tarkistettava.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Henkilöstöjaos päättää hyväksyä vs. sivistysjohtaja Sari Suhosen tehtäväkohtaiseksi palkaksi 4503,22 € ajalle 2.5.-16.6.2023. Lisäksi hänelle maksetaan olemassa oleva työkokemuksellisia 8 % ja toimialajohtajallisia 10 % tehtäväkohtaisesta palkasta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk.

Liisa Hankonen poistui esteellisenä (intressijäävi: johtoryhmän jäsen) kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi klo 18:05-18:12. Pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän ajan toimi Päivi Karikumpu.

OTE:

Sari Suhonen, Kuntien Hetapalvelut Oy/palkat, sivistysjohtaja

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	8
------------------	------------	---	---

Henkilöstöjaos	§ 31	02.05.2023
----------------	------	------------

## Määräaikainen henkilökohtainen lisä/tekninen johtaja

**Hj 02.05.2023 § 31**  
196/01.02.00.00/2023

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [x]

Valmistelija

Kaupunginjohtaja p. 040 3447 200

Teknisellä toimialalla on henkilöstövajetta. Kiinteistöpäällikön tehtävä on ollut täyttämättä 1.1.2023 alkaen ja rakennuttajainsinöörin 1.3.2023 alkaen. Lisäksi avoimena on uusi kuntatekniikan päällikön toimi. Rekrytoinneissa on haasteita johtuen mm. yleisesti teknisen henkilöstön saatavuudesta.

Teknisellä toimella on meneillään useita hankkeita, joiden edistämiseksi teknisen johtajan työpanos on ensiarvoisen tärkeää.

Tekninen johtaja Ville Repo on hoitanut oman virkatehtävänsä ohella myös kiinteistöpäällikön ja rakennuttajainsinöörin tehtäviä jo usean kuukauden ajan. Tekninen johtaja on suoriutunut suuresta työpaineesta erinomaisen tuloksellisesti.

KVTES luku II § 11 mukaan viranhaltijalle voidaan maksaa henkilökohtaista lisää mm. tuloksellisesta toiminnasta työssä, lisä voidaan maksaa myös määräaikaisesti.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Henkilöstöjaos päättää hyväksyä tekninen johtaja Ville Revolle määräaikaisen henkilökohtaisen lisän 500 €/kk. Määräaikainen lisä maksetaan 1.3.2023-31.12.2023 saakka.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk.

Liisa Hankonen ja Katja Torssonen poistuivat esteellisinä (Hankonen intressijäävi: johtoryhmän jäsen ja Torssonen: lähipiiri) kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi klo 18:13-18:22. Pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän ajan toimi Päivi Karikumpu. Pöytäkirjantarkastajana toimi tämän pykälän ajan Alekski Päckilä.



NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	9
------------------	------------	---	---

Henkilöstöjaos	§ 31	02.05.2023
----------------	------	------------

OTE: Vile Repo, Kuntien Hetapalvelut Oy/palkat

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	10
------------------	------------	---	----

Henkilöstöjaos	§ 32	02.05.2023
----------------	------	------------

## Tietohallintopäällikön tehtäväkuva, TVA ja palkka

**Hj 02.05.2023 § 32**  
19/01.01.01.01/2023

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [x]

**Liite:** Tietohallintopäällikkö tehtäväkuva

Valmistelija

Hallintojohtaja p. 040 344 7201

Kaupunginhallitus on myöntänyt täyttöluvan Nivalan kaupungin tietohallintopäällikön virkaan kokouksessaan 16.1.2023 § 10. Tietohallintopäällikön virka on ollut haettavana ajalla 23.2.-31.3.2023. Hakuaikaa jatkettiin kertaalleen kaksi viikkoa. Haasteita rekrytointiin toivat yleinen työmarkkinatilanne it-alalla ja kilpailu ammattitaitoisesta henkilöstöstä erityisesti palkkauksen avulla.

Tietohallintopäällikön virkaan on valittu tietotekniikkainsinööri Jari Ojala (hallintojohtajan vhp 17.4.2023 §9). Ojalan on tarkoitus aloittaa virassa 1.8.2023. Tietohallintopäällikön tehtäväkuvaus ja tehtävänvaativuuden arviointi ovat liitteinä.

Tietohallintopäällikkö kuuluu palkkahinnoittelutunnukseen hinnoittelemattomat.

Esittelijä

Hallintojohtaja Hankonen Liisa

Päätösesitys

Henkilöstöjaos hyväksyy tietohallintopäällikön tehtäväkuvauksen ja tehtävän vaativuuden arvioinnin. Tietohallintopäällikön tehtäväkohtaiseksi palkaksi hyväksytään 3890 €/kk ja olemassa oleva työkokemuslisä sekä rekrytointilisä 400 €/kk perusteena työmarkkinoiden kilpailutilanne erityisesti it-osaajista.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Hallintojohtaja, Kuntien Hetapalvelut Oy/palkat, tietohallintopäällikkö

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite1	Tietohallintopäällikkö tehtäväkuva
Liite2	TVA tietohallintopäällikkö

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	11
------------------	------------	---	----

Henkilöstöjaos	§ 33	02.05.2023
----------------	------	------------

## Maanmittausteknikon nimikemuutos ja hinnoittelutunnuksen korjaus

### Hj 02.05.2023 § 33

159/01.02.00.00/2023

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [x]

#### **Liite:** Maanmittausteknikon nimikkeenmuutosesitys

Valmistelija

Tekninen johtaja p. 040 344 7301

Maanmittausteknikko on esittänyt tehtävänimikkeensä muuttamista ja tehtäväkohtaisen palkan hinnoittelutunnuksen muuttamista (liite). Perusteluissaan maanmittausteknikko kertoo, että tehtävät ovat muuttuneet ja monipuolistuneet vuosien myötä. Yksi tekijä siihen on ollut kaavoitus- ja mittauspuolen henkilöstön väheneminen kaupungin organisaatiossa kuudesta yhteen henkilötyövuoteen. Toinen tekijä on tekniikan kehittyminen, mikä osaltaan on mahdollistanut edellä mainitun kehityksen.

Maanmittausteknikkokoulutus on päättynyt vuonna 1994, jonka jälkeen alalta nykyään valmistuu maanmittaustekniikan amk ja diplomi-insinöörejä. Nykyinen tehtävänimike on siten vanhentunut eikä enää vastaa nykypäivän nimikkeitä.

Maanmittausteknikon tehtäväkohtainen palkka määräytyy tällä hetkellä kunta-alan teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (TS) palkkaryhmän II, 50102014 mukaan: Välitön tai välillinen esimies tai suunnittelu-, tarkastus- tai valvonta tehtävä. Nivalan kaupungin ko. tunnuksen tehtäväkohtainen palkka on 3306,44 €/kk. Tehtäväkohtainen palkka palkkaryhmässä TS palkkaryhmä III, 50101011 on 3 418,84 €/kk: Johtaja, vastuualue esimies tai erityisosaamista edellyttävissä, vaativissa asiantuntija tehtävissä toimiva.

Valmistelijan ehdotus

Ehdotan, että henkilöstöjaos päättää hyväksyä maanmittausteknikon tehtäväkohtaiseksi palkkaryhmäksi TS palkkaryhmä III, 50101011, 3418,84 €/kk. Henkilöstöjaos esittää kaupunginhallitukselle, että maanmittausteknikon nimike muutetaan 1.6.2023 alkaen maankäyttöpäälliköksi. Kaupunginjohtaja puoltaa tehtyä ehdotusta.

Esittelijä

Hallintojohtaja Hankonen Liisa

Päätösesitys

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	12
------------------	------------	---	----

Henkilöstöjaos	§ 33	02.05.2023
----------------	------	------------

Henkilöstöjaos päättää hyväksyä maanmittausteknikon tehtäväkohtaiseksi palkkaryhmäksi TS palkkaryhmä III, 50101011, 3418,84 €/kk. Henkilöstöjaos esittää kaupunginhallitukselle, että maanmittausteknikon nimike muutetaan 1.6.2023 alkaen maankäyttöpäälliköksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Tekninen johtaja, maanmittausteknikko, Kuntien Hetapalvelut Oy/palkat

Liitteet

Numero Otsikko

Liite3 Maanmittausteknikon nimikkeenmuutosesitys

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	13
------------------	------------	---	----

Henkilöstöjaos	§ 34	02.05.2023
----------------	------	------------

## **Muut asiat**

### **Hj 02.05.2023 § 34**

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat:

- kokousaika 15.5.2023, sovitaan uusi aika

## **Päätös**

Henkilöstöjaoksen kokousaika 15.5.2023 siirrettiin olemaan keskiviikkona 24.5.23 klo 17.30.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	14
------------------	------------	---	----

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 27, § 28, § 29, § 34**

## **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

**Nivalan kaupunki, kirjaamo  
Kalliontie 15, 85500 Nivala  
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi**

Pöytäkirjan nähtävilläolo: kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla  
[www.nivala.fi](http://www.nivala.fi) 05.05.2023

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 30, § 31, § 32, § 33****Muutoksenhakuohje****OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nivalan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Henkilöstöjaos

**Kirjaamon yhteystiedot:**

**Nivalan kaupunki, kirjaamo**  
**Kalliontie 15, 85500 Nivala**  
**sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi**  
**puhelin: 040 344 7211**  
**Kirjaamon aukioloaika on ma-to 9.00-15.00, pe 9.00-14.00.**

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

**Nivalan kaupunki, kirjaamo**  
**Kalliontie 15, 85500 Nivala**  
**sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi**

Pöytäkirjan nähtävilläolo: kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla [www.nivala.fi](http://www.nivala.fi) 05.05.2023