

## Kaupunginhallitus

---

Aika 16.03.2023 klo 14:00 - 17:11

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

### Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 65	Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 66	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 67	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 68	Aloitteet v. 2022	7
§ 69	Delegointipäätökset v. 2022 /Toimivallan edelleen siirtäminen	9
§ 70	Valtuustoaloite 23.2.2023/Keskustan valtuustoryhmä: Selvitys perhepäivähoidosta	11
§ 71	Talousarviomuutos AgroTeknoa -hankkeen v. 2023 menoihin ja tuloihin	12
§ 72	Nivalan Vesihuolto Oy yhtiökokous 25.4.2023 klo 10.00	14
§ 73	Kaupunginhallituksen kokousaikataulu syksy 2023	16
§ 74	Kaupunginjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin	18
§ 75	Tiedoksiantoasiat	19
§ 76	Muut asiat	21
§ 77	Viranhaltijapäätökset	22
§ 78	Varaussopimus As Oy Nivalan Meijerinranta nimisen yhtiön osakkeesta A5 ja ak 4	23
§ 79	As Oy Nivalan Malagan osakkeen B6 hankinta	25

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Niinikoski Eija-Riitta	14:00 - 17:11	kh pj.	
	Hannula Marika	14:05 - 16:12	kh 1. vpj.	
	Korkiakoski Urpo	14:00 - 17:11	jäsen	
	Kukkurainen Ari	14:00 - 17:11	jäsen	
	Peltosaari Leena	14:00 - 17:11	jäsen	
	Pyykkönen Kaarina	14:00 - 17:11	jäsen	
	Vähäsöyrinki Timo	14:00 - 17:11	jäsen	
	Karikumpu Päivi	14:00 - 17:11	esittelijä	
	Hankonen Liisa	14:00 - 17:11	pöytäkirjanpitäjä	
	Kumpulainen Tuovi	14:00 - 17:11	varajäsen	
	Viitala Tuomas	14:00 - 17:11	varajäsen	
Poissa	Helander Elisa		kh 2. vpj.	
	Korkiakoski Kimmo		jäsen	
	Vuolteenaho Jarmo		kv pj.	
	Pihlajaniemi Jarmo		kv 1. vpj.	
	Erkkilä Eero		kv 2. vpj.	

---

## Allekirjoitukset

Eija-Riitta Niinikoski  
puheenjohtaja

Liisa Hankonen  
pöytäkirjanpitäjä

---

## Käsitellyt asiat

65 - 79

---

## Pöytäkirjan tarkastus

Ptk tark.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	3
------------------	------------	---	---

Tuomas Viitala

Urpo Korhikoski

---

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla 20.03.2023

---

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	4
------------------	------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 65	16.03.2023
-------------------	------	------------

## **Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus**

### **Khall 16.03.2023 § 65**

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Merk.**

Marika Hannula saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 14:05.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	5
------------------	------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 66	16.03.2023
-------------------	------	------------

## **Pöytäkirjantarkastajat**

### **Khall 16.03.2023 § 66**

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan 17.3.2023

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Kimmo Korkiakoski ja Urpo Korkiakoski.

### **Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tuomas Viitala ja Urpo Korkiakoski.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	6
------------------	------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 67	16.03.2023
-------------------	------	------------

## **Esityslistan hyväksyminen**

### **Khall 16.03.2023 § 67**

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

#### **Päätösesitys**

Päätetään hyväksyä esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin siten, että lisäpykälät 78 ja 79 otetaan myös käsittelyyn.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	7
------------------	------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 68	16.03.2023
-------------------	------	------------

## Aloitteet v. 2022

### Khall 16.03.2023 § 68

145/00.01.02.01/2022

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [x]

**Liitteet:** V. 2022 jätetyt valtuustoaloitteet ja kuntalaisaloitteet, v. 2021 käsittelmättä jääneet/käsittelyssä olevat aloitteet

Valmistelija

Hallintojohtaja p. 040 344 7201

Nivalan kaupungin hallintosäännön 116 §:ssä todetaan, että kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmällä ja valtuutetulla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kaupungin toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään aloitekeskustelu.

Kaupunginhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kaupunginhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Keskustoimistossa on koostettu yhteenveto vuosina 2022 tehdyistä aloitteista (ja v. 2021 ja 2020 käsittelyssä olevista aloitteista) ja niiden johdosta tehdyistä toimenpiteistä

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle tiedoksi vuosina 2022 tehdyt (ja v. 2021 käsittelyssä olevat) valtuustoaloitteet ja kuntalaisaloitteet sekä niiden johdosta tehdyt toimenpiteet.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	8
------------------	------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 68	16.03.2023
-------------------	------	------------

Numero	Otsikko
Liite1	V. 2021 KÄSITTELEMÄTTÄ JÄÄNEET_KÄSITTELYSSÄ OLEVAT ALOITTEET Kv_Ile 30.3.2023
Liite2	V. 2022 JÄTETYT ALOITTEET Kv_Ile 30.3.2023



NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	9
------------------	------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 69	16.03.2023
-------------------	------	------------

## Delegointipäätökset v. 2022 /Toimivallan edelleen siirtäminen

### Khall 16.03.2023 § 69

137/00.01.01.01/2022

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [x]

**Liitteet:** Delegointipäätökset

Valmistelija

Hallintojohtaja p. 040 344 7201

Kuntalain 91 §:ssä toimivallan siirtämisestä säädetään seuraavaa:  
"Valtuusto voi hallintosäännössä siirtää toimivaltaansa kunnan muille toimielimille sekä luottamushenkilöille ja viranhaltijoille. Toimivaltaa ei kuitenkaan saa siirtää asioissa, joissa valtuuston on tässä tai muussa laissa olevan nimenomaisen säännöksen mukaan päätettävä. Valtuusto voi hallintosäännössä antaa kunnan muulle 1 momentissa tarkoitetulle viranomaiselle oikeuden siirtää sille siirrettyä toimivaltaa edelleen. Näin siirrettyä toimivaltaa ei voida enää siirtää edelleen.

Toimivalta sellaisessa asiassa, joka sisältää hallinnollisen pakon käyttämistä, voidaan siirtää vain toimielimelle."

Kuntalain mukaan valtuusto voi siirtää toimivaltaansa kunnan muille toimielimille, luottamushenkilöille ja viranhaltijoille. Toimielin on omaksutun terminologian mukaan aina monijäseninen kunnan viranomainen. Kunnan toimielimiä ovat kuntalain 30 §:n mukaan valtuuston lisäksi kunnanhallitus, lautakunnat, valiokunnat ja johtokunnat, niiden jaostot sekä toimikunnat. Valtuusto tekee delegointiratkaisut aina hallintosäännöllä. Valtuuston toimivallan siirtäminen on sääntösidonnaista. Sen sijaan toimivallan edelleen siirtäminen tapahtuu viranomaisen yksittäisellä päätöksellä. Toimivallan jakoa koskevilla ratkaisuilla valtuusto määrittelee oman asemansa kunnan päätösvallan käyttäjänä, päättää toimielinten välisestä työnjaosta ja ratkaisee, annetaanko kunnan viranomaiselle valta omalla päätöksellään siirtää toimivaltaansa edelleen.

Toimivaltaa edelleen siirrettäessä on tärkeää huolehtia, että kunnassa on ajantasaiset tiedot toimivaltaisesta viranomaisesta. Tietoa tarvitsevat muun muassa kuntalaiset, valtuusto ja kunnan kirjaamo. Kuntalaisten on tiedettävä, kuka asioita käsittelee ja valtuuston on voitava seurata, miten sen antaman valtuutuksen nojalla toimivaltaa on siirretty eteenpäin.

Nivalan kaupungin hallintosäännön 28 §:ssä on määritetty, että toimielin, luottamushenkilö ja viranhaltija voi päättää sille

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	10
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 69	16.03.2023
-------------------	------	------------

hallintosäännöllä siirretyn toimivallan siirtämisestä alaiselleen viranomaiselle. Toimivallan siirtämispäätöksistä on pidettävä ajan tasalla olevaa luetteloä. Luettelo annetaan tiedoksi valtuustolle vuosittain maaliskuussa

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää merkitä tietoon saaduksi liitteenä olevan luettelon delegointipäätöksistä ja antaa sen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Numero Otsikko  
Liite3 Delegointipäätökset kaikki toimialat 31.12.2022  
mennessä, kh\_lle 16.3.2023

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	11
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 70	16.03.2023
-------------------	------	------------

## Valtuustoaloite 23.2.2023/Keskustan valtuustoryhmä: Selvitys perhepäivähoidosta

**Khall 16.03.2023 § 70**

127/00.01.03.02/2023

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

**Liite:** Valtuustoaloite 23.2.2023/ Keskustan valtuustoryhmä: Selvitys perhepäivähoidosta

Valmistelija

Hallintojohtaja p. 040 344 7201

Keskustan valtuustoryhmä on jättänyt valtuustoaloitteen Selvitys perhepäivähoidosta 23.2.2023. Aloitteessa Keskustan valtuustoryhmä esittää, että perhepäivähoidon säilymisen mahdollistavista eri toimenpiteistä tehdään selvitys tämän kevään aikana.

Selvityksessä tulee tarkastella muun muassa varhaiskasvatuslain mukaisen kahden hoitajan perhepäiväkotien toteuttamisen edellytykset, perhepäiväkotien sijoittumismahdollisuudet kaupungin omistamiin kiinteistöihin sekä keinot perhepäivähoitajien saatavuuden edistämiseksi esimerkiksi niitä kartoittavalla kyselyllä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus merkitsee aloitteen tietoon saaduksi ja antaa sen opetuslautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Aloitteen jättänyt

Liitteet

Numero Otsikko

Liite4 Valtuustoaloite 23.2.2023, Keskustan valtuustoryhmä, Selvitys perhepäivähoidosta

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	12
------------------	------------	---	----

Alueellinen maaseutulauslautakunta	§ 5	28.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 71	16.03.2023

## Talousarviomuutos AgroTeknoa -hankkeen v. 2023 menoihin ja tuloihin

### Almaas 28.02.2023 § 5

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [x]

Valmistelija

Maaseutujohtaja p. 040 344 7255

AgroTeknoa-hanke on saanut hankkeen alkuperäinen toteutusaika olisi päättynyt 31.12.2022. Hankkeessa on rahoitusta käyttämättä ja hankkeelle haettiin ja saatiin Pohjois-Pohjanmaan Ely-keskukselta jatkoaikaa vuoden 2023 loppuun.

Hankkeen hyväksytty budjetti on 660.000 euroa. Hankkeen kulut vuosittain ovat seuraavat:

Vuosi	toteutuneet kulut €
2019	103.336
2020	134.104
2021	126.165
<u>2022</u>	<u>126.276</u>
yhteensä	489.881

Budjetissa käyttämätöntä rahoitusta 660.000 € – 489.881 € = 170.119 €. Hankkeen tuotot 132.000 € yksityisrahoitusta ja 528.000 € Ely-keskuksen rahoitusta toteutuvat suunnitellusti.

Jatkoaika myönnettiin talousarvion hyväksymisen jälkeen. Vuoden 2023 talousarvioon ei ole varattu rahoitusta hankkeelle. Talousarvioon (1612) pitää tehdä muutos ja varata kuluihin euroa 170.119 € ja menoihin 170.119 € euroa.

Hanke jatkaa vuoden 2023 aikana työnäytöksiä ja jatketaan uusien maatalousteknologioiden kokeiluja ja testausta sekä tiedottamista niistä.

Esittelijä

Maaseutujohtaja Töllli Hannu

Päätösesitys

Lautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että vuoden 2023 lisätalousarviossa varataan momentille 1612 Maaseutu hankkeet

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	13
------------------	------------	---	----

Alueellinen maaseutulautakunta	§ 5	28.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 71	16.03.2023

kuluihin 170.119 euroa ja tuottoihin 170.119 euroa. Nettovaikutus kaupungin talouteen on 0 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk.

Jonna Viitala poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 13:50.

**Khall 16.03.2023 § 71**

120/02.00.02/2023

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että vuoden 2023 lisätalousarviossa varataan momentille 1612 Maaseutu hankkeet kuluihin 170.119 euroa ja tuottoihin 170.119 euroa. Nettovaikutus kaupungin talouteen on 0 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	14
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 72	16.03.2023
-------------------	------	------------

## Nivalan Vesihuolto Oy yhtiökokous 25.4.2023 klo 10.00

### Khall 16.03.2023 § 72

136/00.04/2023

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

**Oheismateriaali:** Yhtiökokouskutsu liitteineen

Valmistelija

Hallintojohtaja p. 040 344 7201

Yhtiökokouksessa käsiteltävät asiat ovat yhtiökokouksen asialistalla.

Nivalan Vesihuolto Oy:n yhtiökokous pidetään 25.4.2023 klo 10.00 osoitteessa Vesitie 5, 85500 Nivala (Vesitalon kokoushuone, toinen kerros).

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kunnanhallitus valvoo kunnan etua ja, jollei hallintosäännössä toisin määrätä, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa. Kunnanhallitus tai hallintosäännössä määrätty kunnan muu viranomainen antaa tarvittaessa ohjeita kuntaa eri yhteisöjen, laitosten ja säätiöiden hallintoelimissä edustaville henkilöille kunnan kannan ottamisesta käsiteltäviin asioihin.

Kunnan etua valvoessaan kunnanhallitus muun muassa seuraa niiden yhteisöjen toimintaa, joissa kunta on osallisena, ja antaa ohjeita yhteisöissä edustaville henkilöille.

Kaupunginhallitus on 23.8.2021 § 15 nimennyt yhtiökokousedustajiksi seuraavat henkilöt: Urpo Korkiakoski, Elina Hyttinen, Hannu Malila, Jani Ahlholm ja Matti Peltola.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää ohjeistaa yhtiökokousedustajia ja nimeää kaupungin puhe- ja äänivaltaa käyttävän yhtiökokousedustajan.

Päätös

Yhtiökokousedustajiksi nimettiin seuraavat henkilöt: Urpo Korkiakoski ( käyttää kaupungin puhe- ja äänivaltaa), Elina Hyttinen, Hannu Malila, Jani Ahlholm ja Matti Peltola.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	15
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 72	16.03.2023
-------------------	------	------------

OTE: Nivalan Vesihuolto Oy, nimetyt

Oheismateriaali

Otsikko  
Yhtiökokouskutsu 25.4.2023 Nivalan Vesihuolto Oy  
NVH pitkä tuloslaskelma 2022  
NVH tase 2022  
Toimintakertomus VESI 2022

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	16
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 73	16.03.2023
-------------------	------	------------

## Kaupunginhallituksen kokousaikataulu syksy 2023

### Khall 16.03.2023 § 73

616/00.02.18/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

Valmistelija

Hallintojohtaja p. 040 344 7201

Nivalan kaupungin hallintosäännön IV osan, luvun 15 mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen pitämisestä. Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Jos kokousasioita ei ole saatu kokouksessa käsitellyksi, asiat voidaan siirtää jatkokokoukseen, johon ei tarvitse antaa eri kutsua. Kokouksesta poissaolleille lähetetään sähköinen viesti jatkokokouksen ajasta ja paikasta.

Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta.

Kaupunginhallitus on pitänyt kokouksensa ennakkoon sovittujen päivämäärien mukaisesti maanantaisin klo 14.00. Ylimääräisiä kokouksia on pidetty tarpeen mukaan. Kokouskutsu asialistoinen julkaistaan luottamushenkilöportaalissa kaupunginhallituksen jäsenille ja niille muille henkilöille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus taikka -velvollisuus.

Esityslista julkaistaan myös kaupungin internet -sivuilla.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää syksyn 2023 kokousaikataulut seuraavasti:

- torstai 17.8.2023 klo 15.00
- maanantai 28.8.2023 klo 14.00
- maanantai 11.9.2023 klo 14.00



NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	17
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 73	16.03.2023
-------------------	------	------------

- maanantai 25.9.2023 klo 14.00
- maanantai 9.10.2023 klo 14:00
- torstai 19.10.2023 klo 14.00
- maanantai 6.11.2023 klo 14.00
- maanantai 20.11.2023 klo 14.00
- maanantai 4.12.2023 klo 14.00
- maanantai 18.12.2023 klo 14.00

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Verkkosivut, intra, toimialat

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	18
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 74	16.03.2023
-------------------	------	------------

## Kaupunginjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin

### Khall 16.03.2023 § 74

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [x]

Kaupunginjohtaja antaa kaupunginhallitukselle katsauksen ajankohtaisiin asioihin.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Päivi Karikumpu

Päätösesitys

Kaupunginhallitus merkitsee tietoon saaduksi kaupunginjohtajan katsauksen ajankohtaisiin asioihin.

Päätös

Merkittiin kaupunginjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin tietoon saaduksi.

Lisäksi merkittiin tiedoksi hankekoordinaattori Miia Leipälän katsaus hanketoimintaan.

Merk.

Kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän käsittelyn aikana klo 15:16-15:20. Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti, että hankekoordinaattori Miia Leipälällä on puhe- ja läsnäolo-oikeus kokouksessa tämän pykälän esittelyn aikana. Miia Leipälä oli paikalla klo 15:44-15:55.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	19
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 75	16.03.2023
-------------------	------	------------

## Tiedoksiantoasiat

**Khall 16.03.2023 § 75**

### Kiinteistöluovutusilmoitukset

#### Toimielinten pöytäkirjat, viranhaltijapäätökset, saapuneet kirjeet, koulutukset:

ELY-keskus Tiedote vihreän siirtymän avustushausta kunnille ja maakunnille 2023

Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä yhtymähallituksen 28.2.2023 esityslista, liitteet ja oheismateriaalit

Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen 6.3.2023 Esityslista, liitteet

Kuntarahoitus Oyj 28.3.2023 yhtiökokouskutsu

Lausuntopyyntö MV-2-05-00-01-2018 valtakunnallisesti merkittävien arkeologisten kohteiden inventoinnista

Ote Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue aluevaltuusto 20.2.2023 35 nivalan kaupungin selvitys ja esitys hyvinvointialueelle

Pohde Potilas- ja sosiaaliasiamiehen selvitys 2022

Pohjois-Pohjanmaan liitto Maakuntahallituksen 27.2.2023 pöytäkirja

Pohjois-Pohjanmaan Maakuntavaltuusto 13.3.2023 Esityslista

Pöytäkirjat:

- Henkilöstöjaos 27.2.2023
- Hyvinvointilautakunta 28.2.2023
- Lomituspalvelulautakunta 27.2.2023
- Opetuslautakunta 28.2.2023
- Tekninen lautakunta 2.3.2023

Pöytäkirjan ote Alueellinen maaseutulautakunta 28.2.2023 § 4 Alueellinen maaseutulautakunta - tilinpäätös v. 2022, liite

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	20
Kaupunginhallitus	§ 75	16.03.2023	

Pöytäkirjan ote Hyvinvointilautakunnan 28.2.2023  
- §22 Ehkäisevän päihdetyön raportti 2022, liite  
- § 24 Liikunnan edistämisen työryhmän perustaminen  
- § 25 Valtuustoaloite toisen koulunuorisotyöntekijän toimen perustaminen, liite  
- § 26 Hyvinvoinnin toimialan valmiussuunnitelma 2023, liite  
- § 27 Hyvinvointilautakunnan riskienhallinta ja sisäinen valvonta  
- § 28 talousarvion taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen 2022, oheismateriaalit

Pöytäkirjan ote Lomituspalvelulautakunta 27.2.2023 § 4  
Tilinpäätös 2022, liitteet

Pöytäkirjan ote Tarkastuslautakunta 27.2.2023 § 21  
Tarkastuslautakunnan toiminnallisten ja taloudellisten tav tot 2022, liite

Pöytäkirjan ote TEKLA 2.3.2023 §26 Teknisen lautakunnan taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen sekä riskienarviointi v. 2022, oheismateriaalit

Tiedote Laki meni läpi - TE-palvelut siirtyvät kunnille

Tuulivoima-kansalaisyhdistys ry:n tiedote 1-2023 kuntapäätäjille

Ympäristöministeriö - VN-24128-2022 Avustushaku vihreän siirtymän investointihankkeiden edistämiseksi on käynnistynyt

Kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksiantoasiat tietoonsa saatetuiksi ja samalla toteaa, että kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta ei ole käytetty.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	21
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 76	16.03.2023
-------------------	------	------------

## Muut asiat

### Khall 16.03.2023 § 76

Muut asiat:

- TE2024 katsaus
- Hanne Kokko/Vihreät KV 19.10.2022 aloitteeseen Energian säästötoimia ja varautumista kunnassa liittyen, kaupunginhallitus päättää todeta, että; Nivalan kaupunkistrategiassa on päätetty yhdeksi kärkihankkeeksi "Kestävän kehityksen Nivala". Hankkeen tavoitteena on edistää kaupunkikonsernin taloudellista ja ekologista kestävyyttä lisäämällä ennakointia ja pitkän aikavälin suunnittelua sekä hyödyntämällä vihreää siirtymää kaupunkikonsernin toiminnan kehittämisessä. Kärkihankkeeseen kuuluvat pitkän aikavälin suunnitelmat kuten konsernin kiinteistöstrategian päivittäminen ja toteuttaminen sekä hankintastrategian kehittäminen. Hankkeessa edistämme uusia energiamuotoja ja omavaraisuutta, esimerkkinä kiertotalous, biokaasulaitos ja tankkausasemat sekä vahvistamme maatalouden asemaa kestävä kehityksen ja omavaraisuuden voimavarana.
- Hallinto-, talous ja HR-yksikön selvitys, tilannekatsaus
- Nihakin kanssa käyty tavoitekeskustelu tiedoksi

Päätös

Merkittiin tietoon saaduksi.

Merk.

Marika Hannula poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16:12.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	22
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 77	16.03.2023
-------------------	------	------------

## Viranhaltijapäätökset

### Khall 16.03.2023 § 77

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

#### Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

#### Päätösesitys

Kaupunginhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tietoon saaduksi ja samalla toteaa, että kuntalain 92§:n mukaista otto-oikeutta ei ole käytetty.

#### Päätös

Hyväksyttiin.

#### Liitteet

Numero	Otsikko
Liite5	Lainausautomaatin hankinta 2023
Liite6	Kuituliittymien hankinta kaupungin luovutettaville tonteille.

#### Oheismateriaali

Otsikko  
Olennainen muutos tehtävässä/Heiska  
Tilapäislaina Nivalan kaupungille  
Toimeksianto sijoitustrategian päivittämisestä  
Tilapäislaina Nivalan kaupungille  
Tilapäislaina Kiinteistö Oy Nivalan Vuokratodit

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	23
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 78	16.03.2023
-------------------	------	------------

## **Varaussopimus As Oy Nivalan Meijerinranta nimisen yhtiön osakkeesta A5 ja ak 4**

**Khall 16.03.2023 § 78**

146/02.05.00/2023

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

**Liite:** Esite, varaussopimusluonnos (ei allekirjoitettu)

Valmistelija

Maanmittausteknikko, puh 040 344

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 12.12.2022 § 475 linjannut, että valtuuston vahvistama allokaatio mahdollistaa vaihtoehtoisten sijoituksen tekemisen vaihteluvälillä 0-15 %. Kaupunginhallitus hyväksyy valmistelijan ehdotuksen. Kaupunginhallitus valtuuttaa kaupunginjohtajan kotiuttamaan varoja kaupungin sijoitussalkusta enintään 1 000 000 euroa, ja sijoittamaan varat uudestaan sijoitusasuntoihin ja / tai kiinteistörahastoon. Ensivaiheessa etusijalla on sijoitusasuntojen hankkiminen kohteesta Nivalan As Oy Malaga. Toimenpiteellä pyritään hajauttamaan sijoitusten riskiä ja parantamaan tuottoa. Kaupunginhallitus asettaa kaupungin kiinteistösijoitusten tavoitetuotoksi vähintään 4 %.

Rave Rakennus on varannut Meijerin rannasta tontin ja suunnitellut siihen nelikerroksisen, 15 huoneistoa käsittävän kerrostalon. Rakentaja on neuvotellut kaupungin kanssa kaupungin mahdollisesta osakkeenhankinnasta. Alustavasti on kaupunki suunnitellut varaavansa as oy Meijerinranta nimisestä asunto-osakeyhtiöstä, sen toisesta kerroksesta huoneiston A5. Huoneistotyyppi on 2h + kt + ph + s ja sen huoneistoala on 48,5 m<sup>2</sup>. Lisäksi tähän kuuluu autokatospaikka nr:o 4. Asunnon velaton hinta on 170 900 € ja autokatospaikka 8500 €.

Varauksesta on laadittu sopimus. Varaus maksaa 2000 € ja se on voimassa syyskuulle 2023 saakka. Sekä varaajalla että myyjällä on oikeus purkaa varaus varauksen voimassaolo aikana. Kaupan syntyessä varausmaksu luetaan kauppahinnan ensimmäisen erän maksuksi. Arvioitu kaupantekoajankohta on elo-syyskuu 2023.

Valmistelijan ehdotus

Kaupunginhallitus valtuuttaa kaupunginjohtajan allekirjoittamaan varaussopimuksen as oy Nivalan Meijerinranta nimisen yhtiön osakkeesta A5 ja Autokatospaikasta 4. Varausmaksu on 2000 €.

Esittelijä

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	24
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 78	16.03.2023
-------------------	------	------------

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Hyväksytään valmistelijan ehdotus.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:  
Liitteet

Rave Rakennus Oy (eljas@raverakennus.fi)

Numero Otsikko

Liite7 Esite Nivalan Meijerinranta\_web

Liite8 Varaussopimusluonnos A5 ja AK4 Nivalan Kaupunki



NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	25
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 79	16.03.2023
-------------------	------	------------

## As Oy Nivalan Malagan osakkeen B6 hankinta

### Khall 16.03.2023 § 79

147/02.05.00/2023

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

**Liite:** Kauppakirjaluonnos As Oy Nivalan malaga B6

Valmistelija

Maanmittausteknikko p. 040 344 7285

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 12.12.2022 § 475 linjannut, että valtuuston vahvistama allokaatio mahdollistaa vaihtoehtoisten sijoituksen tekemisen vaihteluvälillä 0-15 %. Kaupunginhallitus hyväksyy valmistelijan ehdotuksen. Kaupunginhallitus valtuuttaa kaupunginjohtajan kotiuttamaan varoja kaupungin sijoitussalkusta enintään 1 000 000 euroa, ja sijoittamaan varat uudestaan sijoitusasuntoihin ja / tai kiinteistörahastoon. Ensivaiheessa etusijalla on sijoitusasuntojen hankkiminen kohteesta As Oy Nivalan Malaga. Toimenpiteellä pyritään hajauttamaan sijoitusten riskiä ja parantamaan tuottoa. Kaupunginhallitus asettaa kaupungin kiinteistösijoitusten tavoitetuotoksi vähintään 4 %. Kaupunki on neuvotellut Kiinteistönvälitysliikkeen kanssa Osakehuoneiston B6 osakkeiden hankinnasta As Oy Nivalan Malagasta. Osakkeen tyyppi on 2 h + k + s ja pinta-ala 56 m<sup>2</sup>. Kauppaan kuuluu myös autokatospaikka ja varasto. Velaton kauppahinta on 141 022 €.

Valmistelijan ehdotus

Kaupunginhallitus valtuuttaa kaupunginjohtajan allekirjoittamaan kauppakirjan, jolla kaupunki hankkii As Oy Nivalan Malagasta osakehuoneiston B6, varaston ja autokatospaikan. Velaton kauppahinta on 141 022 €.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Hyväksytään valmistelijan ehdotus.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	26
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 79	16.03.2023
-------------------	------	------------

OTE:  
Liitteet

Aitto-oja Vesa

Numero Otsikko  
Liite9 Luonnoskauppakirja As Oy Nivalan Malaga B 6

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	27
------------------	------------	---	----

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 65, § 66, § 67, § 68, § 69, § 70, § 71, § 73, § 74, § 75, § 76, § 77, § 78**

## **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

**Nivalan kaupunki, kirjaamo**  
**Kalliontie 15, 85500 Nivala**  
**sähköpostilla: [kirjaamo@nivala.fi](mailto:kirjaamo@nivala.fi)**

Pöytäkirjan nähtävilläolo: Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla  
20.03.2023

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 72, § 79****Muutoksenhakuohje****OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nivalan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:  
Kaupunginhallitus

**Kirjaamon yhteystiedot:  
Nivalan kaupunki, kirjaamo  
Kalliontie 15, 85500 Nivala  
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi  
puhelin: 040 344 7211  
Kirjaamon aukioloaika on ma-to 9.00-15.00, pe 9.00-14.00.**

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

**Nivalan kaupunki, kirjaamo  
Kalliontie 15, 85500 Nivala  
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi**

Pöytäkirjan nähtävilläolo: Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla 20.03.2023