

Tekninen lautakunta

Aika 02.03.2023 klo 18:00 - 20:18

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 22	Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 23	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 24	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 25	Investointien työohjelman ja aikataulun hyväksyminen 2023	7
§ 26	Teknisen lautakunnan taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen sekä riskienarviointi v.2022	8
§ 27	Uuden osoitteen antaminen Heinäkuja	10
§ 28	Viranhaltijapäätökset	11
§ 29	Muut asiat	12
§ 30	Rakennustarkastajan virka	13

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tölli Juho	18:00 - 20:18	Puheenjohtaja	
	Palola Jussi Hannu Ilari	18:00 - 20:18	1. Vpj	
	Viitala Tuomas	18:00 - 20:18	2. vpj.	
	Kukkola Elias	18:00 - 20:18	Jäsen	
	Junttila Elina	18:00 - 20:18	Jäsen	
	Raudaskoski Maritta	18:00 - 20:18	jäsen	
	Helander Elisa	18:00 - 20:18	Jäsen	
	Kumara Jukka	18:00 - 20:18	Jäsen	
	Repo Ville	18:00 - 20:18	Esittelijä	
	Aksila Raija	18:00 - 20:18	Pöytäkirjanpitäjä	
	Vähäsöyrinki Timo	18:00 - 20:18	Kh edustaja	
	Kangas Tenho	18:00 - 20:18	Nuorisovaltuuston edustaja	
	Laulumaa Niilo	18:00 - 20:18	Nuorisovaltuuston edustaja	
	Karppinen Pertti	18:00 - 20:18	varajäsen	Tajakan varajäsen
Poissa	Tajakka Sari		Jäsen	
	Karikumpu Päivi		Kaupunginjohtaja	
	Niinikoski Eija-Riitta		Kh pj.	
	Hannula Marika		Kh 1. vpj.	

Allekirjoitukset

Juho Tölli
puheenjohtaja

Raija Aksila
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

22 - 30

Ptk tark.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	3
------------------	------------	---	---

Pöytäkirjan tarkastus

Elisa Helander

Jukka Kumara

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla 06.03.2023

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	4
------------------	------------	---	---

Tekninen lautakunta	§ 22	02.03.2023
---------------------	------	------------

Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tek 02.03.2023 § 22

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	5
------------------	------------	---	---

Tekninen lautakunta	§ 23	02.03.2023
---------------------	------	------------

Pöytäkirjantarkastajat

Tek 02.03.2023 § 23

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Elisa Helander ja Jukka Kumara.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	6
------------------	------------	---	---

Tekninen lautakunta	§ 24	02.03.2023
---------------------	------	------------

Esityslistan hyväksyminen

Tek 02.03.2023 § 24

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätösesitys

Päätetään hyväksyä esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Esityslistalta poistetaan asia laskujen ja tositteiden hyväksyminen vs. kiinteistöpäällikölle.
Muutoin esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	7
------------------	------------	---	---

Tekninen lautakunta	§ 25	02.03.2023
---------------------	------	------------

Investointien työohjelman ja aikataulun hyväksyminen 2023

Tek 02.03.2023 § 25

122/00.01.02.00/2023

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Valmistelija

Tekninen johtaja p. 040 344 7301

Esityslistan liitteenä tehtäväalueittain laaditut alustavat investointien työohjelmat vuodelle 2023.

Ohjelmat perustuvat kaupunginvaltuuston 24.11.2022 § 100 hyväksymiin määrärahoihin

Esittelijä

Tekninen johtaja Repo Ville

Päätösesitys

Tekninen lautakunta hyväksyy kokouksessa esiteltävän investointien työohjelman ja aikataulun v. 2023.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti kokouksessa esitetty investointien työohjelma ja aikataulu v. 2023.

OTE:

Tekninen johtaja, maanrakennustyönjohtaja, puistotyönjohtaja

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	8
------------------	------------	---	---

Tekninen lautakunta	§ 26	02.03.2023
---------------------	------	------------

Teknisen lautakunnan taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen sekä riskienarviointi v.2022

Tek 02.03.2023 § 26
24/02.03.02/2023

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Oheismateriaali: TA toteutuma käyttötalous 31.12.2022
TA toteutuma investoinnit 31.12.2022
Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen ja riskienarviointi

Valmistelija

Tekninen johtaja p. 040 344 7301

Kaupunginvaltuusto hyväksyessään talousarvion hyväksyy tehtäväalueiden taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet. Sekä talouden että toiminnallisten tavoitteiden toteutumista seurataan puolivuositain ja tilinpäätöksen yhteydessä. Myös tarkastuslautakunta seuraa talouden ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumista

Teknisen lautakunnan alaisen toiminnan vuoden 2022 kulut yhteensä 31.12.2022 mennessä ovat, 10 650 076,33 euroa (103,30 %) ja tuotot 10 432 103,18 euroa (107,40 %) eli netto -217 973,15 euroa.

Bruttobudjetin kulut ovat 5 601 634,59 euroa (104,62 %) ja tuotot 4 874 973,50 euroa (102,29 %) eli netto -726 661,09 euroa.

Nettobudjetin (ruoka- ja puhdistuspalvelu) kulut ovat 5 048 441,74 euroa (112,41 %) ja tuotot 5 557 129,68 euroa (67,94 %) eli netto +508 687,94 euroa.

Investointien toteutuma 31.12.2022 mennessä kulut ovat 4 710 247,18 euroa (92,40 %) ja tuotot 71 681,02 euroa (0,00 %) eli netto -4 638 566,16 (91,00 %).

Esittelijä

Tekninen johtaja Repo Ville

Päätösesitys

Tekninen lautakunta käy läpi talousarvion taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisen ja riskienarvioinnin 31.12.2022 ja lähettää tiedot kaupunginhallitukselle tilinpäätöksen laatimista varten.

Päätös

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	9
------------------	------------	---	---

Tekninen lautakunta	§ 26	02.03.2023
---------------------	------	------------

Hyväksyttiin yksimielisesti.

OTE:
Oheismateriaali

Kaupunginhallitus, talousjohtaja

Otsikko

Käyttötalouden toteuma 31.12.22 tekla 2.3.202

Inestoinnit toteuma 31.12.22 tekla 2.3.2023

Taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumine ja riskienarviointi 2022

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	10
------------------	------------	---	----

Tekninen lautakunta	§ 27	02.03.2023
---------------------	------	------------

Uuden osoitteen antaminen Heinäkuja

Tek 02.03.2023 § 27

126/10.02.05.02/2023

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Valmistelija

Maanmittausteknikko, Puh 040 344 7285

Kiinteistö Oy Nivalan Vuokrakodit suunnittelee rivitalohanketta kiinteistölle Nelikylä, korttelissa 139 tontti nr:o 3, jonka osoite on Heinäpolku 2. Rekentaja on suunnitelmissa hakea rakennushankkeelle liittymälupaa Niittytieltä. Samalla Heinäpolulla, joka on omakotitaloaluetta, liikenne vähenee, viihtyisyys ja turvallisuus paranee. Niittytien osoitenumerot on varattuna uuden liittymän sijainnin kohdalla, joten osoitejärjestelmän sellkeyden vuoksi on uudelle liityntätielle annettava oma nimi osoitteeksi.

Valmistelijan ehdotus

Annetaan Niittytieltä korttelin 139 tontille nr:3 johtavalle uudelle tielle osoitteeksi Heinäkuja.

Esittelijä

Tekninen johtaja Repo Ville

Päätösesitys

Hyväksytään valmistelijan ehdotus.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

OTE:

Maanrakennustyönjohtaja, puistotyönjohtaja, maanmittausteknikko

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	11
Tekninen lautakunta	§ 28	02.03.2023	

Viranhaltijapäätökset

Tek 02.03.2023 § 28

Toimialajohtajan esitys

Toimielin merkitsee yllämainitut asiat tietoon saaduiksi ja samalla toteaa, että kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta ei ole käytetty.

Päätös

Asia merkittiin tietoon saaduksi ja samalla todettiin ettei ole käytetty kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Oheismateriaali

Otsikko

Maanvuokrasopimus, Määräala kiinteistöstä Takapelto 535-404-14-41

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	12
------------------	------------	---	----

Tekninen lautakunta	§ 29	02.03.2023
---------------------	------	------------

Muut asiat

Tek 02.03.2023 § 29

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

Päätös

Muita asioita ei tullut esille.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	13
------------------	------------	---	----

Tekninen lautakunta	§ 30	02.03.2023
---------------------	------	------------

Rakennustarkastajan virka

Tek 02.03.2023 § 30

670/01.01.01.00/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Liite: Rakennustarkastajan tehtäväkuvaus

Oheismateriaali: Hakuilmoitus

Valmistelija

Tekninen johtaja p. 040 344 7301

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus on päätöksellään 1.2.2023 Dnro 209/03.04.04.04.10 kumonnut teknisen lautakunnan 2.12.2021 § 46 päätöksen rakennustarkastajan valinnasta.

Viran täyttämiseksi rekrytointiprosessi on syytä käynnistää mahdollisimman nopeasti.

Hallintosäännön 38 § palvelussuhteeseen ottaminen: Lautakunnat valitsevat alaisensa tehtäväaluejohtajat. Rakennustarkastaja toimii viranomaispalveluiden tehtäväaluejohtajana.

Kaupunginhallitus on antanut kokouksessaan 21.9.2021 § 58 luvan viran täyttämiseksi.

Virkaan valittavalta edellytetään tehtävään soveltuvaa korkeakoulututkintoa. Tehtävään valitulle asetetaan 6 kuukauden koeaika ja palkkaus määräytyy kunnan määrittelemien palkkausperusteiden mukaisesti Kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (TS) perusteella.

Esittelijä

Tekninen johtaja Repo Ville

Päätösesitys

Tekninen lautakunta päättää käynnistää rakennustarkastajan viran rekrytointiprosessin.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Numero Otsikko

Liite1 Tehtäväkuvaus rakennustarkastaja

Oheismateriaali

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	14
------------------	------------	---	----

Tekninen lautakunta	§ 30	02.03.2023
---------------------	------	------------

Otsikko

Rakennustarkastajan virka hakuilmoitus

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	3	15
------------------	------------	---	----

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 22, § 23, § 24, § 25, § 26, § 28, § 29, § 30

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

**Nivalan kaupunki, kirjaamo
Kalliontie 15, 85500 Nivala
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi**

Pöytäkirjan nähtävilläolo: Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla
06.03.2023

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 27

Muutoksenhakuohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nivalan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Tekninen lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:
Nivalan kaupunki, kirjaamo
Kalliontie 15, 85500 Nivala
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi
puhelin: 040 344 7211
Kirjaamon aukioloaika on ma-to 9.00-15.00, pe 9.00-14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

Nivalan kaupunki, kirjaamo
Kalliontie 15, 85500 Nivala
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi

Pöytäkirjan nähtävilläolo: Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla 06.03.2023