

Opetuslautakunta

---

Aika 17.01.2023 klo 17:15 - 19:17

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 3	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 4	Esiopetuksen järjestäminen toimikaudella 2023-2024	7
§ 5	Saatavien poisto, v. 2018-2022 Varhaiskasvatus	9
§ 6	Saatavien poisto, v. 2020, Perusopetuspalvelut	10
§ 7	Niva-Kaijan koulun kansainvälisyysuhanke Nordplus-ohjelmasta	11
§ 8	Valtuustoaloite 24.11.2022, Marika Hannula ja Kaisa Pihlajaniemi, Selvitys toisen koulunuorisotyöntekijän toimen perustamisesta	13
§ 9	Muut asiat	16
§ 10	Tiedoksiantoasiat	17
§ 11	Viranhaltijapäätökset	19

---

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Päkkilä Aleks	17:15 - 19:17	Puheenjohtaja	
	Suni Hilikka	17:15 - 19:17	1. vpj.	
	Raudaskoski Eero Jussi	17:15 - 19:17	2. Vpj	
	Gummerus Sari	17:15 - 19:17	Jäsen	
	Aitto-Oja Olga	17:15 - 19:17	Jäsen	
	Kivioja Jarmo Samuli	17:15 - 19:17	Jäsen	
	Kumpulainen Tuovi	17:15 - 19:17	Jäsen	
	Korkiakoski Kimmo	17:15 - 19:17	Jäsen	
	Pyykkönen Sirkka Kaarina	17:15 - 19:17	Jäsen	
	Helander Elisa	17:15 - 19:17	Kh 2. vpj.	
	Peltosaari Leena	17:15 - 19:17	Kh edustaja	
	Kangas Talvi	17:15 - 19:17	Nuorisovaltuuston edustaja	
	Korkiakoski Neela	17:15 - 19:17	Nuorisovaltuuston edustaja	
	Viitakangas Riitta	17:15 - 19:17	Esittelijä	
	Kumara Marketta	17:15 - 19:17	Pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Niinikoski Eija-Riitta Hannula Marika Karikumpu Päivi		Kh pj. 1. vpj. Kaupunginjohtaja	

---

## Allekirjoitukset

Alexi Päkkilä  
puheenjohtaja

Marketta Kumara  
pöytäkirjanpitäjä

---

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	3
------------------	------------	---	---

Käsitellyt asiat

1 - 11

---

Pöytäkirjan tarkastus

Sari Gummerus

Jarmo Kivioja

---

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla 20.01.2023

---

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	4
------------------	------------	---	---

Opetuslautakunta	§ 1	17.01.2023
------------------	-----	------------

## **Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus**

### **Opeltk 17.01.2023 § 1**

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

### **Päätös**

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	5
------------------	------------	---	---

Opetuslautakunta	§ 2	17.01.2023
------------------	-----	------------

## **Pöytäkirjantarkastajat**

### **Opeltk 17.01.2023 § 2**

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.  
Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

#### **Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin yksimielisesti Sari Gummerus ja Jarmo Kivioja.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	6
------------------	------------	---	---

Opetuslautakunta	§ 3	17.01.2023
------------------	-----	------------

## **Esityslistan hyväksyminen**

### **Opeltk 17.01.2023 § 3**

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätösesitys

Päätetään hyväksyä esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin. Käsittelyjärjestys §:t 1-11.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	7
------------------	------------	---	---

Opetuslautakunta	§ 4	17.01.2023
------------------	-----	------------

## Esiopetuksen järjestäminen toimikaudella 2023-2024

### Opeltk 17.01.2023 § 4

37/12.00.01.04/2023

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [X ]

#### Valmistelija

Varhaiskasvatusjohtaja p. 040 3447 460

Vuonna 2017 syntyneiden ikäluokka aloittaa esiopetuksen syksyllä 2023. Ikäluokassa on 131 lasta. Kaksivuotisessa esiopetuskokeilussa syksyllä 2022 aloittaneet 32 lasta jatkavat kokeiluryhmissä ilman ilmoittautumista. Muille on postitettu tiedote esiopetukseen ilmoittautumisesta ja ilmoittautuminen tapahtuu sähköisesti Daisy-järjestelmässä. Varhaiskasvatus tavoittelee vielä niitä, joilta ilmoittautumista ei ole saatu.

#### Esittelijä

Sivistysjohtaja Viitakangas Riitta

#### Päätösesitys

Opetuslautakunta käy läpi ilmoittautumistilanteen: Esiopetusta tulee toimikaudella 2023-2024 järjestettäväksi varhaiskasvatuksen päiväkotien ryhmissä: Peltopuisto (1), Knuutinpuhto (2) Vilkuna (1), Nokela (1), Pirttiranta (1). Koulujen ryhmiä tulee muodostettavaksi 1 tai 2 sekä Kyösti Kallion koulun pienryhmässä aloittavat oppilaat.

#### Päätös

Keskustelun jälkeen sivistysjohtaja antoi tarkennetun esityksen:

Lautakunta päättää, että esiopetusta järjestetään toimikaudella 2023-2024 varhaiskasvatuksen ryhmissä:

Peltopuisto 1 ryhmä (22 lasta), Knuutinpuhto 2 ryhmä (21 lasta ja 14 lasta), Vilkuna 1 ryhmä (18 lasta), Nokela 1 ryhmä (19 lasta, vuorohoito), Pirttiranta 1 ryhmä (15 lasta), yhteensä 108 lasta.

Koulujen ryhmiin on hakeutunut 23 lasta (Haikara 4, Junttila 10 ja Malila 9). Ottaen huomioon nykyisen järjestelyn, kouluuntuloalueet ja toimintakauden 2024-2025 arvion (Junttila 20, Haikara 16, Malila 2), lautakunta päättää esittää aiemmasta järjestämisperiaatteesta (vähintään 8 lasta) poiketen vaihtoehtoiksi, että esiopetusta järjestetään toimintakaudella 2023-2024:

1. keskitetysti Junttilan koululla

2. Junttilan ja Malilan kouluilla lv 2023-2024, Junttilan ja Haikaran

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	8
------------------	------------	---	---

Opetuslautakunta	§ 4	17.01.2023
------------------	-----	------------

kouluilla lv 2024-2025

Lautakunta päättää kysyä koulujen rehtoreilta ja vanhemmilta mielipidettä esiopetuksen keskittämisestä Junttilan koululle.

Lautakunta hyväksyi esityksen yksimielisesti.

OTE:



NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	9
------------------	------------	---	---

Opetuslautakunta	§ 5	17.01.2023
------------------	-----	------------

## Saatavien poisto, v. 2018-2022 Varhaiskasvatus

### Opeltk 17.01.2023 § 5

26/02.00.01/2023

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [X]

Valmistelija

Varhaiskasvatusjohtaja, p. 040 344 7460

Myyntireskontran mukaan varhaiskasvatuksen alaisia saatavia on jäänyt maksamatta. Varhaiskasvatuksen tuloista on saamatta 20.728,35 €. Kehoituksista huolimatta saatavia ei ole saatu perittyä. Saatavat on siirretty Lowell Perinnän / Raahen seudun ulosottoviraston jälkiperintään.

Valmistelijan ehdotus

Opetuslautakunta esittää kaupunginhallitukselle poistettavaksi varhaiskasvatuksen saatavat 20.728,35 € myyntireskontrasta. Poistopäätös ei vaikuta perintään, vaan mikäli velallisella on myöhemmin varallisuutta, saatavat voidaan liittää muihin saataviin. Lowell Perinnän / Raahen seudun ulosottoviraston jälkiperintä huolehtii saatavien perinnästä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Viitakangas Riitta

Päätösesitys

Hyväksytään valmistelijan ehdotus.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

kaupunginhallitus

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	10
------------------	------------	---	----

Opetuslautakunta	§ 6	17.01.2023
------------------	-----	------------

## Saatavien poisto, v. 2020, Perusopetuspalvelut

### Opeltk 17.01.2023 § 6

26/02.00.01/2023

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

Valmistelija

Hallintoasiantuntija, p. 040 3447 313

Myyntireskontran mukaan perusopetuspalvelujen alaisia saatavia on jäänyt maksamatta. Perusopetuspalveluiden tuloista on saamatta 448,52 €. Kehoituksista huolimatta saatavia ei ole saatu perittyä. Saatavat on siirretty Lowell Perinnän / Raahen seudun ulosottoviraston jälkiperintään.

Valmistelijan ehdotus

Opetuslautakunta esittää kaupunginhallitukselle poistettavaksi perusopetuspalveluiden saatavat 448,52 € myyntireskontrasta. Poistopäätös ei vaikuta perintään, vaan mikäli velallisella on myöhemmin varallisuutta, saatavat voidaan liittää muihin saataviin. Lowell Perinnän / Raahen ulosottoviraston jälkiperintä huolehtii saatavien perinnästä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Viitakangas Riitta

Päätösesitys

Hyväksytään valmistelijan ehdotus.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

kaupunginhallitus

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	11
------------------	------------	---	----

Opetuslautakunta	§ 7	17.01.2023
------------------	-----	------------

## Niva-Kaijan koulun kansainvälisyysuhanke Nordplus-ohjelmasta

### Opeltk 17.01.2023 § 7

13/02.02.01.01/2023

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [X]

Valmistelija

Niva-Kaijan koulun rehtori p. 040 3447 488

Pyydämme lupaa hakea rahoitusta Pohjoismaiden yhteisestä Nordplus Junior -ohjelmasta kaudelle 2023-2025 rahoittaaksemme suunnittelemamme 'Friends that Play together Stay together' -projektin ruotsalaisen Arenaskolanin (Timrå) kanssa. Olemme tehneet yhteistyötä jo vuodesta 2018 lähtien Erasmus-projektin sekä keväällä 2023 päättyvän Nordplus-projektin merkeissä. Nyt päättyvä projekti oli valtavan hedelmällinen ja vahvisti koulujemme välistä sidettä, sekä organisaatioiden että oppilaiden ja heidän perheidensä tasolla. Projekti sai myös positiivista huomiota valtakunnan tasolla Opetushallituksen halutessa julkaista aiheesta artikkeli Rexi-lehdessä. Pyydämmekin lupaa tehdä projektille jatkohakemus.

Projektin tarkoituksena on tutustuttaa oppilaita eri urheilulajeihin ja luoda samalla ystävyysuhteita. Molemmat koulut ottavat vastuun omasta osuudestaan projektissa, Niva-Kaijan koulun ottaessa päävastuun hakemuksen tekemisestä ja raportoinnista koordinaattorin roolissa. Niva-Kaijan koulun oppilaiden osuus itse projektissa on opettaa ruotsalaiset vieraat pelaamaan pesäpalloa sekä muita urheilulajeja. Tarkoitus on selittää pesäpallon säännöt ja opettaa lajia käytännössä, kun käymme toisissamme vierailulla.

Pelaamisen lisäksi teemme ryhmitöitä, joiden avulla oppilaat mm. miettivät, miten saada ikätoverit kiinnostumaan vapaa-ajan aktiivisuudesta. Tässä olisi arvokasta saada ideoita myös länsinaapurista - onhan Timrå suunnilleen Nivalan kokoinen kaupunki, jossa painitaan samojen haasteiden parissa kuin täälläkin. Haluamme myös kiinnittää huomiota tasa-arvoon liittyviin asioihin - miten urheilu voi edistää heikommassa asemassa olevien tai esimerkiksi eri vähemmistöihin kuuluvien osallistumista ja hyväksymistä. Tämä on tärkeä osa Nordplus-hankkeiden arvomaailmaa.

Projektin aikana oppilaat (6) ja opettajat (2) vierailevat kerran vuodessa molemmissa kouluissa lukuvuoden aikana. Oppilaat majoittuvat isäntäperheissä. Nordplus-raham on tarkoitus kattaa matkat ja opettajien majoituksen. Vastuuhenkilöinä projektissa ovat Riikka Lavander, Anni Ahokangas ja Toni Kainu.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	12
------------------	------------	---	----

Opetuslautakunta	§ 7	17.01.2023
------------------	-----	------------

#### Valmistelijan ehdotus

Ehdotan, että opetuslautakunta antaa luvan hakea rajoitusta Pohjoismaiden yhteisestä Nordplus Junior -ohjelmasta kaudelle 2023-2025 'Friends that Play together Stay together' -projektia varten.

#### Esittelijä

Sivistysjohtaja Viitakangas Riitta

Koulun toimittaman liitteen mukaan hankeavustus olisi 7.280 €, joka käytetään matka- ja hallintokuluihin sekä opettajien majoitukseen. Tämän lisäksi hankkeen talousarvioon tulee laskea myös muut kulut esim. päiväraha- ja sijaiskustannukset (n. 8.970 €), jotka jäävät koulun kustannukseksi. Mahdollinen hanke on siten yhteensä n. 14.560 €, jakaantuen kahdelle lukuvuodelle.

#### Päätösesitys

Opetuslautakunta antaa Niva-Kaijan koulun rehtorille luvan hakea rahoitusta Pohjoismaiden yhteisestä Nordplus Junior -ohjelmasta kaudelle 2023-2025 Friends that Play together Stay together -projektia varten. Mikäli hankerahoitus saadaan, tulee opetuslautakunnalle tehdä hanketta varten lisätalousarvioesitys.

Hankkeen vastuuhenkilöinä ovat rehtori Toni Kainu, lehtori Riikka Lavander ja lehtori Anni Ahokangas. Hankkeen talousavastuu on rehtorilla.

#### Päätös

Hyväksyttiin.

#### OTE:

hankkeen vastuuhenkilöt

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	13
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 478	12.12.2022
Opetuslautakunta	§ 8	17.01.2023

**Valtuustoaloite 24.11.2022, Marika Hannula ja Kaisa Pihlajaniemi, Selvitys toisen koulunuorisotyöntekijän toimen perustamisesta**

**Khall 12.12.2022 § 478**

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

**Liite:** Valtuustoaloite 24.11.2022, Marika Hannula ja Kaisa Pihlajaniemi, KESK Selvitys toisen koulunuorisotyöntekijän toimen perustamisesta

Valmistelija

Hallintojohtaja p. 040 344 7201

Marika Hannula Ja Kaisa Pihlajaniemi Kesk ovat jättäneet valtuustoaloitteen Selvitys toisen koulunuorisotyöntekijän toimen perustamisesta.

Nykyisen kaupungin koulunuorisotyöntekijän työ kohdistuu kaikille kouluille ml. toisen asteen oppilaitokset ja hänellä on selkeitä vastuualueita, joiden osalta hän järjestää ohjelmaa kaikille kouluille. Hänen lisäksi kasvatuksen toimialalla on tarve toiselle koulunuorisotyöntekijälle, jonka luokse oppilas voi tulla ilman ajanvarausta.

Marika Hannula ja Kaisa Pihlajaniemi KESK esittävät, että toisen koulunuorisotyöntekijän toimen perustamisen tarve selvitetään ja tehdään siitä ennakkovaikutusten arviointi sekä huomioidaan hyvinvointialueelle siirtyvien oppilashuollon henkilöstön työnkuvat. Lopputuloksen perusteella ryhdytään tarvittaviin toimenpiteisiin.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus merkitsee aloitteen tietoon saaduksi ja antaa aloitteen opetuslautakunnan valmisteltavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Aloitteen jättäneet, opetuslautakunta, sivistysjohtaja

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	14
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 478	12.12.2022
Opetuslautakunta	§ 8	17.01.2023

## Opeltk 17.01.2023 § 8

145/00.01.02.01/2022

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [X ]

Valmistelija

Sivistysjohtaja p. 040 3447 311

Oppilas- ja opiskeluhuoltohenkilöstöön kuuluvat koulupsykologit ja koulukuraattorit siirtyivät hyvinvointialueiden työntekijöiksi 1.1.2023 lukien, mutta jakavat edelleen työskentelyään kuntien kouluyhteisöissä. Nivalassa jatkaa ainakin toistaiseksi 4 koulukuraattoria ja 1 psykologi+ostopalvelua.

Koulupsykologin työn tavoitteena on oppilaan koulunkäynnin, oppimisen ja hyvinvoinnin edistäminen. Koulupsykologin toimenkuvaan on kuulunut terveydenhuollon ammattilaisena yksittäisen oppilaan terveydentilaan sekä toiminta- ja työkyvyn määrittämiseksi tehtäviä taikka terveyden- ja toimintakyvyn palauttamiseksi tai ylläpitämiseksi tehtäviä toimenpiteitä (testauksia ja tutkimuksia, tukikeskusteluja ja konsultatiivista tukea) sekä työajan puitteissa yhteisöllinen asiantuntijatyö.

Koulukuraattoreiden toimenkuvaan on kuulunut oppilashuollon ammattilaisena oppilaiden ja opiskelijoiden oppimisen ja hyvinvoinnin sekä sosiaalisten ja psyykkisten valmiuksien tukeminen. Asiakastyötä säätelee oppilas- ja opiskelijahuoltolain ohella mm. koululait, lastensuojelulaki ja sosiaalihuoltolaki. Tehtävänä on ollut edistää koulu- ja opiskeluyhteisön hyvinvointia sekä yhteistyötä opiskelijoiden perheiden ja muiden läheisten kanssa.

Nivalan kaupungin omina työntekijöinä jatkavat perhetyöntekijät. Kyösti Kallion koululla työskentelee yksi perhetyöntekijä 60 % työajalla ja toinen päätoiminen perhetyöntekijä, jolla puolet työajasta on Niva-Kaijan koululla. Perhetyöntekijän tehtävänä on tukea ja täydentää koulunkäyntivaikeuksissa olevien lasten kanssa tehtyä oppilashuoltotyötä, kouluhenkilöstöä ja perheiden auttaminen lasten kasvatustehtävässä ja verkostotyöntekijänä toimiminen erityisesti koulujen ja lasten ja nuorten palvelujen välillä. Erityisenä kohderyhmänä työssä ovat ETU-luokkien oppilaat ja heidän perheensä.

Nuorisotyö on kuulunut hyvinvoinnin toimialalle vuodesta 2017 lähtien. Nuorisotyöhön on sen jälkeen lisätty resurssia ja hyvinvoinnin toimialalle on palkattu vakituinen

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	15
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 478	12.12.2022
Opetuslautakunta	§ 8	17.01.2023

koulunuorisotyöntekijä. Koulunuorisotyöntekijä tekee tiivistä yhteistyötä koulujen ja kouluhenkilöstön kanssa. Painopiste on ennaltaehkäisevässä ja yhteisöllisyyttä tukevassa työssä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Viitakangas Riitta

Päätösesitys

Opetuslautakunta arvioi, että mikäli koulunuorisotyön resurssia on mahdollista lisätä, se tulisi tehdä ensisijaisesti nykyistä resurssia lisäämällä hyvinvoinnin toimialalla, jotta toiminta ei hajaannu kahdelle toimialalle. Kaupungin hankekoordinaattori voi selvittää hankerahoitusmahdollisuudet ko. toimintaan. Opetuslautakunta lähettää aloitteen edelleen hyvinvointitoimialalle jatkovalmisteluun.

Päätös

Yksimielisesti hyväksyttiin.

OTE:

Hyvinvointijohtaja, Hankekoordinaattori, Hyvinvointilautakunta,  
Marika Hannula, Kaisa Pihlajaniemi

Liitteet

Numero Otsikko

Liite1 Valtuustoaloite 24.11.2022, Marika Hannula ja Kaisa Pihlajaniemi, KESK Selvitys toisen koulunuorisotyöntekijän toimen perustamisesta

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	16
------------------	------------	---	----

Opetuslautakunta	§ 9	17.01.2023
------------------	-----	------------

## **Muut asiat**

### **Opeltk 17.01.2023 § 9**

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

Tilinpäätöstilanne optk. 2022

#### **Päätös**

Sivistysjohtaja esitteli lautakunnalle tilinpäätöstilanteen optk. 2022.

Lautakunnan jäsen Jarmo Kivioja käytti puheenvuoron henkilökunnan kouluruokailusta.

Lautakunnan jäsen Olga Aitto-oja käytti puheenvuoron lukion yo-kirjoitusten valvonnoista.

Lautakunta päätti pitää seuraavan opetuslautakunnan kokouksen 7.2.2023.

Lautakunta merkitsi tilinpäätöstilanteen optk 2022 ja seuraavan kokouspäivän tiedoksi sekä kirjasi puheenvuorot.



NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	17
------------------	------------	---	----

Opetuslautakunta	§ 10	17.01.2023
------------------	------	------------

## Tiedoksiantoasiat

### Opeltk 17.01.2023 § 10

Valmistelija

hallintoasiantuntija p. 040 344 7312

#### Saapuneet asiakirjat

- OPH 2.12.2022** Määräys, velvoittavana noudatettava
  - Kaksivuotisen esiopetuksen kokeilun perusteiden 2021 muuttaminen
  - Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muuttaminen
  - Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muuttaminen
  - Perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2015 muuttaminen
  - Aikuisten perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2017 muuttaminen
  - Lukion opetussuunnitelman perusteiden 2019 muuttaminen
  - Aikuisten lukiokoulutuksen opetussuunnitelman perusteiden 2019 muuttaminen
  - Opiskeluhuollon keskeiset periaatteet ja tavoitteet sekä opiskeluhuoltosuunnitelman laatiminen ammatillisessa koulutuksessa
  - Tutkintokoulutukseen valmentavan koulutuksen opetussuunnitelman perusteiden 2021 muuttaminen
  - Kansanopistojen oppivelvollisille suunnatun vapaan sivistystyön koulutuksen opetussuunnitelman perusteiden 2021 muuttaminen
- OPH 20.12.2022** Määräys, velvoittavana noudatettava
  - Opetuksen ja koulutuksen järjestäjien, oppilaitoksen ylläpitäjien sekä kuntien tietojen tallentaminen oppivelvollisuusrekisteriin
- OPH 16.12.2022** Määräys, velvoittavana noudatettava
  - Muutosmääräys/ Aikuisten perusopetuksen alkuvaiheen arviointikriteerit
- OKM 13.12.2022** Päätös: Erityisavustus kaksivuotisen esiopetuksen kokeiluun
- OKM, THL 14.12.2022** Kuntakohtaiset fyysisen toimintakyvyn Move!-mittaustulokset -syksy 2022

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	18
------------------	------------	---	----

Opetuslautakunta	§ 10	17.01.2023
------------------	------	------------

**-Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue Pohde 9.1.2023**

Wilma tunnuksien tietopyyntö (psykologit, kuraattorit, kouluterveydenhoitajat). Tietopyyntöön vastattu ja tunnukset annettu pyynnön mukaisesti 10.1.2023.

**Lähetetyt asiakirjat**

**-OPH 13.12.2022** Valtionavustushakemus vieraskielisten sekä saamen- ja romanikielisten oppilaiden ja opiskelijoiden suomi tai ruotsi toisena kielenä -opetukseen sekä heidän oman äidinkieltensä opetukseen vuonna 2022

**-OKM 15.12.2022** Esiopetuskokeilun väliraportti lukuvuodelta 2021-2022

Toimialajohtajan esitys

Lautakunta merkitsee yllämainitut asiat tietoon saaduiksi ja samalla toteaa, että kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta ei ole käytetty.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	19
------------------	------------	---	----

Opetuslautakunta	§ 11	17.01.2023
------------------	------	------------

## **Viranhaltijapäätökset**

### **Opeltk 17.01.2023 § 11**

38/00.01.01.01/2023

#### Toimialajohtajan esitys

Toimielin merkitsee oheismateriaalina olevat asiat tietoon saaduiksi ja samalla toteaa, että kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta ei ole käytetty.

#### Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	20
------------------	------------	---	----

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8, § 9, § 10, § 11**

## **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

**Nivalan kaupunki, kirjaamo  
Kalliontie 15, 85500 Nivala  
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi**

Pöytäkirjan nähtävilläolo: Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla  
20.01.2023