

Kaupunginvaltuusto

Aika 24.11.2022 klo 09:00 - 16:10

Paikka Valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 96	Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 97	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 98	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 99	Jokilaaksojen Musiikkiopiston perussopimuksen hyväksyminen	7
§ 100	Talousarvio 2023 ja taloussuunnitelma 2024-2025	11
§ 101	Muut asiat	19
§ 102	Valtuutettujen kyselyt ja aloitteet	20

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Vuolteenaho Jarmo	09:00 - 16:10	Puheenjohtaja	
	Pihlajaniemi Jarmo	09:00 - 16:10	Kv 1. vpj.	
	Immanuel			
	Erkkilä Eero Tapio	09:00 - 16:10	Kv 2. vpj.	
	Ahlholm Jani Edvard	09:00 - 16:10	Jäsen	
	Hannula Marika Hillevi	09:00 - 16:10	Jäsen	
	Helander Elisa	09:00 - 16:10	Jäsen	
	Hyttinen Elina	09:00 - 16:10	Jäsen	
	Kangas Esko Arvi	09:00 - 16:10	Jäsen	
	Kokko Hanne	09:04 - 16:10	Jäsen	
	Kopola Niina	09:00 - 13:56	Jäsen	
	Korkiakoski Urpo	09:00 - 16:10	Jäsen	
	Koski Juha	09:00 - 16:10	Jäsen	
	Kukkola Elias	09:00 - 16:10	Jäsen	
	Kumara Jukka	09:00 - 16:10	Jäsen	
	Kumpulainen Tuovi	09:00 - 16:10	Jäsen	
	Niinikoski Eija-Riitta Annikki	09:00 - 16:10	Jäsen	
	Nuorala Matti Olavi	09:00 - 16:10	Jäsen	
	Peltola Matti	09:00 - 16:10	Jäsen	
	Peltosaari Leena	09:00 - 16:10	Jäsen	
	Pyykkönen Sirkka Kaarina	09:00 - 16:10	Jäsen	
	Päkkilä Aleksi	09:00 - 16:10	Jäsen	
	Raudaskoski Eero Jussi	09:00 - 16:10	Jäsen	
	Raudaskoski Maritta	09:00 - 16:10	Jäsen	
	Suni Hilkka	09:00 - 16:10	Jäsen	
	Suvanto Tuomas Petteri	09:00 - 16:10	Jäsen	
	Tölli Juho	09:00 - 16:10	Jäsen	
	Vihtari Rauno	09:00 - 16:10	Jäsen	
	Viitala Jonna	09:00 - 16:10	Jäsen	
	Viitala Tuomas	09:00 - 16:10	Jäsen	
	Vähäsöyrinki Timo	09:00 - 16:10	Jäsen	
	Alatalo Timo	09:00 - 16:10	Asiantuntija	
	Alin Ulla	09:00 - 16:10	Asiantuntija	
	Hankonen Liisa	09:00 - 16:10	Pöytäkirjanpitäjä	
	Karikumpu Päivi	09:00 - 16:10	Esittelijä	
Repo Ville	09:00 - 16:10	Asiantuntija		
Viitakangas Riitta	09:00 - 16:10	Asiantuntija		
Vähäsöyrinki Mervi	09:00 - 16:10	Asiantuntija		
Pääkkö Pekka	09:00 - 16:10	Kh edustaja		
Jämsä Jere	09:00 - 16:10	Nuorisovaltuuston edustaja		
Kangas Talvi	09:00 - 16:10	Nuorisovaltuuston edustaja		
Häyrynen Heikki	09:00 - 16:10	Varavaltuutettu		
Kivioja Jarmo Samuli	09:00 - 16:10	Varavaltuutettu		
Maliila Hannu	09:00 - 16:10	Varavaltuutettu		
Tajakka Sari	09:00 - 16:10	Varavaltuutettu		
Poissa	Junttila Elina Hannele		Jäsen	
	Korkiakoski Kimmo		Jäsen	

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	3
------------------	------------	----	---

Kukkurainen Ari
Palola Jussi Hannu Ilari
Pihlajaniemi Kaisa

Jäsen
Jäsen
Jäsen

Allekirjoitukset

Jarmo Vuolteenaho
puheenjohtaja

Liisa Hankonen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

96 - 102

Pöytäkirjan tarkastus

Tuomas Viitala

Timo Vähäsöyrinki

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla 29.11.2022

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	4
------------------	------------	----	---

Kaupunginvaltuusto	§ 96	24.11.2022
--------------------	------	------------

Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kvalt 24.11.2022 § 96

Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä. Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kaupunginjohtajan ollessa estynyt kokouksen esittelijänä toimii hallintojohtaja ja pöytäkirjanpitäjänä talousjohtaja. Läsnäolo- ja puheoikeus on nuorisovaltuuston edustajilla ja myönnetään lisäksi kaupungin johtoryhmän jäsenille.

Pykälässä 100 "Talousarvio" puhe- ja läsnäolo-oikeus kokouksessa asiantuntijoina on myös Nivalan Liikuntakeskus Oy:n toimitusjohtajalla, Nivalan Kaukolämpö Oy:n toimitusjohtajalla, Nivalan Vesihuolto Oy:n ja Nivalan Kuitu Oy:n toimitusjohtajalla, Nivalan Teollisuuskylä Oy:n toimitusjohtajalla, Kiinteistö Oy Nivalan Vuokrakodit ja Kiinteistö Oy Kestin toimitusjohtajalla ja Nivalan Työpajasäätiö sr:n toimitusjohtajalla esittelyidensä ajan.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	5
------------------	------------	----	---

Kaupunginvaltuusto	§ 97	24.11.2022
--------------------	------	------------

Pöytäkirjantarkastajat

Kvalt 24.11.2022 § 97

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan 25.11.2022.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Tuomas Viitala ja Timo Vähäsöyrinki.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk.

Hanne Kokko saapui kokoukseen tämän pykälän aikana klo 09:04.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	6
------------------	------------	----	---

Kaupunginvaltuusto	§ 98	24.11.2022
--------------------	------	------------

Esityslistan hyväksyminen

Kvalt 24.11.2022 § 98

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätösesitys

Päätetään hyväksyä esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Jokilaaksojen talous- ja hallintopäällikkö Jaakko Haapalainen antaa kokouksen alussa tilannekatsauksen Jokilaaksojen Musiikkiopiston toiminnasta.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	7
------------------	------------	----	---

Hyvinvointilautakunta	§ 52	24.08.2022
Kaupunginhallitus	§ 327	12.09.2022
Kaupunginhallitus	§ 433	18.11.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 99	24.11.2022

Jokilaaksojen Musiikkiopiston perussopimuksen hyväksyminen

Hvltk 24.08.2022 § 52

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Oheismateriaalit: PERUSSOPIMUS LUONNOS (1),
PERUSSOPIMUS LUONNOS_perustelut (1),
Perussopimus_voimassa oleva, Peruspääoman esimerkkilaskelma
(1), yhtymähallituksen kokouksen 11.5.2022_pöytäkirjaotteet § 21,
JMO_2.5.2022 keskustelutilaisuuden esitelmä (1)

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja p. 040 344 7323

Jokilaaksojen Musiikkiopiston kuntayhtymän yhtymähallitus pyytää päätöksellään 11.5.2022 §21 jäsenkuntien lausuntoa uuden perussopimuksen luonnoksesta. Voimassa oleva perussopimus on yli 20 vuotta vanha ja se on perustunut ns. oppilaspaikkajärjestelmään. Vuosien varrella musiikkiopiston toiminta on muuttunut ja lisäksi toiminnan kehittämisen tarpeita on edelleen.

Nykyisen perussopimuksen mukaisesti peruspääoma on jaettu sopimuksen tekohetken mukaisten oppilaspaikkojen perusteella. Musiikkiopiston toiminnan on oltava suunnitelmallista ja pitkäjänteistä, jolloin yksittäisten oppilaspaikkojen nopeat muutokset saattavat aiheuttaa merkittävää toiminnallista haittaa, eikä näin ollen ole järkevää sitoa peruspääomaa oppilaspaikkamääriin. Opiston toiminta on monipuolistunut ajan mittaan, ja perinteisten solististen oppilaspaikkojen rinnalle on tullut mm. ryhmäopetusta ja päiväkotimuskaritoimintaa.

Perussopimusta esitetään kehitettäväksi tuntiosuusjärjestelmään pohjautuvaksi, mikä vastaisi paremmin musiikkiopiston nykyistä ja kehitteillä olevaa toimintaa. Kuntien maksuosuudet perustuisivat jatkossa jäsenkuntien osuuteen opetustunneista, mikä vastaisi kunnan musiikkiopistolta saamia palveluja. Musiikkiopiston toiminnassa on myös tärkeää huolehtia siitä, että valtionosuuden määrittämisen perusteena oleva tuntimäärä saavutetaan vuosittain, koska valtionosuus on merkittävä tulonlähde musiikkiopistolle.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	8
------------------	------------	----	---

Hyvinvointilautakunta	§ 52	24.08.2022
Kaupunginhallitus	§ 327	12.09.2022
Kaupunginhallitus	§ 433	18.11.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 99	24.11.2022

Musiikkiopisto järjesti 2.5.2022 kuulemistilaisuuden jäsenkunnille, jossa selvitettiin perussopimuksen uudistamisen taustoja ja periaatteita, sekä päiväkotimuskaritoimintaa ja siihen liittyvää palvelusopimusta.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Alatalo Timo

Päätösesitys

Hyvinvointilautakunta esittää kaupunginhallitukselle/-valtuustolle perussopimuksen hyväksymistä.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti esittää kaupunginhallitukselle Jokilaaksojen Musiikkiopiston perussopimuksen hyväksymistä. Siirretään kaupunginhallituksen käsittelyyn.

OTE:

hallintosihteeri, siirretään kaupunginhallituksen käsittelyyn

Khall 12.09.2022 § 327

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Oheismateriaalit: PERUSSOPIMUS LUONNOS (1), PERUSSOPIMUS LUONNOS_perustelut (1), Perussopimus_voimassa oleva, Peruspääoman esimerkkilaskelma (1), yhtymähallituksen kokouksen 11.5.2022_pöytäkirjaotteet § 21, JMO_2.5.2022 keskustelutilaisuuden esitelmä (1)

Valmistelija

Hallintojohtaja p. 040 344 7201

Hyvinvointilautakunta esittää kaupunginhallitukselle/-valtuustolle Jokilaaksojen Musiikkiopiston perussopimuksen hyväksymistä.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Alatalo Timo

Päätösesitys

Hyvinvointilautakunta	§ 52	24.08.2022
Kaupunginhallitus	§ 327	12.09.2022
Kaupunginhallitus	§ 433	18.11.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 99	24.11.2022

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi Jokilaaksojen Musiikkiopiston perussopimuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk.

Tämä pykälä käsiteltiin § 323 jälkeen. Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti, että hyvinvointijohtaja Timo Alatalolla on asiantuntijana puhe- ja läsnäolo-oikeus tämän pykälän esittelyn aikana. Timo Alatalo oli paikalla klo 19:49-19:54.

Khall 18.11.2022 § 433

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Liitteet:

Ehdotus uudeksi perussopimukseksi teknisin korjauksin (muutoskohdat ketaisella), Perussopimus voimassa oleva, Peruspääomalaskelma, Vertailutaulukko muutoksista perussopimukseen

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallituksen 12.9.2022 § 327 käsittelyn jälkeen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi esittävään Jokilaaksojen Musiikkiopiston kuntayhtymän perussopimusluonnokseen on tehty teknisiä tarkennuksia. Kaupunginhallitus merkitsee tekniset tarkennukset tiedoksi ja esittää perussopimusta kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kvalt 24.11.2022 § 99

387/00.04/2022

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	10
------------------	------------	----	----

Hyvinvointilautakunta	§ 52	24.08.2022
Kaupunginhallitus	§ 327	12.09.2022
Kaupunginhallitus	§ 433	18.11.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 99	24.11.2022

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Liitteet:Ehdotus uudeksi perussopimukseksi teknisin korjauksin (muutoskohdat ketaisella), Perussopimus voimassa oleva, Peruspääomalaskelma, Vertailutaulukko muutoksista perussopimukseen

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus esittää Jokilaaksojen Musiikkiopiston perussopimusta kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi yksimielisesti, että Jokilaaksojen Musiikkiopiston talous- ja hallintopäällikkö Jaakko Haapalaisella on puhe- ja läsnäolo-oikeus kokouksessa tämän pykälän käsittelyn esittelyn aikana. Jaakko Haapalainen oli paikalla klo 9:05-9:20.

OTE:

Jokilaaksojen Musiikkiopisto, hyvinvointilautakunta

Liitteet

Numero	Otsikko
Liite1	Ehdotus uudeksi perussopimukseksi_tekniset muutokset
Liite2	Voimassa oleva perussopimus
Liite3	Peruspääomalaskelma
Liite4	Vertailutaulukko muutoksista perussopimukseen

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	11
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 219	31.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 244	14.06.2022
Kaupunginhallitus	§ 355	10.10.2022
Kaupunginhallitus	§ 414	10.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 423	14.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 434	18.11.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 100	24.11.2022

Talousarvio 2023 ja taloussuunnitelma 2024-2025

Khall 31.05.2022 § 219

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Oheismateriaali: Talousarvioaikataulu_31052022

Valmistelija

Talousjohtaja p. 040 344 7206

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Vuoden 2023 talousarvion ja 2024-2025 taloussuunnitelman laadinnassa otetaan huomioon kaupunkistrategian tavoitteet, yleisen kustannustason kehitys ja muut tiedossa olevat muutokset määrärahoissa ja tuloarvioissa. Ohje ja aikataulu ohjaavat taloussuunnittelua toimialoilla.

Valmistelijan ehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy talousarvioaikataulun valmistelun pohjaksi. Kaupunginhallitus käy evästyskeskustelun talousarvioraamista ja linjaa kaupunkistrategian tavoitteiden toteuttamista toimialakohtaisessa raamituksessa 2023.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus hyväksyy talousarvioaikataulun ja käy evästyskeskustelun taloudellisesta raamista. Kaupunginhallitus linjaa

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	12
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 219	31.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 244	14.06.2022
Kaupunginhallitus	§ 355	10.10.2022
Kaupunginhallitus	§ 414	10.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 423	14.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 434	18.11.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 100	24.11.2022

kaupunkistrategian toteuttamista toimialakohtaisessa raamituksessa 2023.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti, että talousjohtaja Ulla Alin on paikalla asiantuntijana tämän pykälän esittelyn aikana. Ulla Alin oli paikalla klo 15:07-15:51.

OTE:

Johtoryhmä

Khall 14.06.2022 § 244

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Liite: Talousarvion laadintaohje, raamitus ja aikataulu 2023 ja suunnitelmavuodet 2024-2025

Valmistelija

Talousjohtaja p. 040 344 7206

Kaupunginhallitus jatkaa talousarviovalmistelua.

Valmistelijan ehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy talousarvio-ohjeen ja toimialakohtaisen raamin sekä kokonaisraamituksen toimialojen ja tehtäväalueiden valmistelun pohjaksi.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus hyväksyy valmistelijan ehdotuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus	§ 219	31.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 244	14.06.2022
Kaupunginhallitus	§ 355	10.10.2022
Kaupunginhallitus	§ 414	10.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 423	14.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 434	18.11.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 100	24.11.2022

Merk. Talousjohtaja Ulla Alin oli kaupunginhallituksen yksimielisesti hyväksymänä paikalla asiantuntijana tämän pykälän esittelyn aikana klo 16:06-16:30.

OTE: Talousjohtaja, laskentasihteeri

Khall 10.10.2022 § 355

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Oheismateriaali: Esitys toimialojen 10 ja 12 alaisista talousarviotavoitteista ja määrärahoista, toimialan 12 investointisuunnitelma.

Valmistelija

Talousjohtaja p. 040 344 7206

Kaupunginhallitus kuulee ajankohtaiskatsauksen talousarviovalmistelun kokonaistilanteesta ja käy oman toimialansa lautakuntakäsittelyn.

Toimialat valmistelevat esityksiä talousarviotavoitteiksi ja määrärahoiksi vuodelle 2023. Kaupunginhallituksen vahvistaman talousarvioaikataulun mukaan lautakuntien tulee käsitellä talousarvioesitykset 14.10.2022 mennessä.

Kaupunginhallitukselle esitetään toimialojen 10 ja 12 tavoitteet ja määrärahat sekä kaupunginhallituksen investointisuunnitelma taloussuunnittelukaudelle 2023-2025.

Kaupunginhallituksen talousarvioesitys kaupunginvaltuustolle hyväksytään aikataulun mukaan marraskuussa.

Valmistelijan ehdotus

Kaupunginhallitus kuulee katsauksen talousarviovalmistelun kokonaistilanteesta ja antaa evästyksen kokonaisuudesta, joka tuodaan talousarvioesityksenä Khall käsittelyyn marraskuussa.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	14
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 219	31.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 244	14.06.2022
Kaupunginhallitus	§ 355	10.10.2022
Kaupunginhallitus	§ 414	10.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 423	14.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 434	18.11.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 100	24.11.2022

Kaupunginhallitus käsittelee esityksensä toimialojen 10 ja 12 alaisten tehtäväalueiden talousarviotavoitteiksi ja määrärahoiksi sekä kaupunginhallituksen investointisuunnitelmaksi 2023-2025.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus käy evästyskeskustelun kokonaisuudesta ja vahvistaa oman toimialansa esitykset jatkokäsittelyyn.

Päätös

Talousarvion käsittelyä jatketaan.

Merk.

Tämä pykälä käsiteltiin § 368 jälkeen. Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti, että talousjohtaja Ulla Alinilla on asiantuntijana länäolo- ja puhe-oikeus tämän pykälän esittelyn aikana. Ulla Alin oli paikalla klo 15:32-17:00.

Khall 10.11.2022 § 414

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Liite: Talousarvioesitys 2023 07112022

Valmistelija

Talusojohtaja p. 040 344 7206

Toimialat ovat valmistelleet talousarvioesityksensä vuodelle 2023 sekä suunnitelmavuosille.

Kaupunginhallitus käsittelee talousarvion yleisen osan sekä käyttötalous- ja investointiosan. Käsittelyä jatketaan 14.11., jolloin käsitellään konserniosaa ja rahoitusosa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	15
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 219	31.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 244	14.06.2022
Kaupunginhallitus	§ 355	10.10.2022
Kaupunginhallitus	§ 414	10.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 423	14.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 434	18.11.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 100	24.11.2022

Kaupunginhallitus käsittelee mainitut osat ja jatkaa talousarvioesityksen käsittelyä 14.11.2022.

Päätös

Talousarviokäsittelyä jatketaan 14.11.2022.

Merk.

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti, että talousjohtaja Ulla Alin(klo 14:05-17:31), sivistysjohtaja Riitta Viitakangas, hyvinvointijohtaja Timo Alatalo, vs.maaseutujohtaja Mervi Vähäsöyrinki, tekninen johtaja Ville Repo ovat paikalla asiantuntijoina tämän pykälän esittelyn aikana. Sivistysjohtaja Riitta Viitakangas, hyvinvointijohtaja Timo Alatalo, vs.maaseutujohtaja Mervi Vähäsöyrinki, tekninen johtaja Ville Repo olivat paikalla klo 14:05-17:09 ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 15:26-15:35.

Khall 14.11.2022 § 423

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Liite: Talousarvio 2023

Valmistelija

Talousjohtaja p. 040 344 7206

Kaupunginhallitus jatkaa talousarvioesityksen käsittelyä. Kaupunginhallitus käsittelee talousarvion konserniosan ja kaupunginhallituksen 12 alaiset määrärahat ja tuloarviot, sekä yleisen osan ja rahoitusosan. Kaupunginhallitus vahvistaa esityksensä talousarvioksi 2023 ja taloussuunnitelmaksi 2024-2025 ja antaa sen edelleen kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus antaa esityksensä talousarvioksi 2023 ja taloussuunnitelmaksi 2024-2025 kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Kaupunginhallitus	§ 219	31.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 244	14.06.2022
Kaupunginhallitus	§ 355	10.10.2022
Kaupunginhallitus	§ 414	10.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 423	14.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 434	18.11.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 100	24.11.2022

Päätös

Asian käsittelyä jatketaan 18.11.2022.

Merk.

Tämä pykälä käsiteltiin § 324 jälkeen. Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti, että Nivalan Teollisuuskylä Oy:n toimitusjohtaja Harri Poranen, Nivalan Työpajasäätiön toimitusjohtaja Riitta Kaskela, Nivalan Kiinteistö Oy Kestin ja Nivalan Kiinteistö Oy Vuokrakodit Oyn toimitusjohtaja Simo Hautamäki(14:27-16:34), Nivalan Liikuntakeskus Oyn toimitusjohtaja Pekka Niemelä, Nivalan Kaukolämpö Oy:n toimitusjohtaja Hannu Petäistö(klo 14:27-16:08), ja Nivalan Kuitu Oy:n ja Nivalan Vesihuolto Oy:n toimitusjohtaja Olli Jokinen saavat puhe- ja läsnäolo-oikeuden kokoukseen tämän pykälän esittelyn ajaksi asiantuntijoina. Harri Poranen, Riitta Kaskela, Simo Hautamäki, Pekka Niemelä, Hannu Petäistö ja Olli Jokinen olivat paikalla klo 14:27-16:49. Marika Hannula saapui kokouksen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 14.32.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 16:50-17:00.

Khall 18.11.2022 § 434

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Liite: Talousarvio 2023

Valmistelija

Talousjohtaja p. 040 344 7206

Kaupunginhallitus jatkaa talousarvioesityksen käsittelyä. Kaupunginhallitus vahvistaa esityksensä talousarvioksi 2023 ja taloussuunnitelmaksi 2024-2025 ja antaa sen edelleen kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus antaa esityksensä talousarvioksi 2023 ja taloussuunnitelmaksi 2024-2025 kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	17
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 219	31.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 244	14.06.2022
Kaupunginhallitus	§ 355	10.10.2022
Kaupunginhallitus	§ 414	10.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 423	14.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 434	18.11.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 100	24.11.2022

Päätös

Hyväksyttiin. Kaupunginhallitus antaa viranhaltijoille valtuudet teknisten korjausten tekemiseen tarvittaessa.

Merk.

Marika Hannula poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18:50

Kvalt 24.11.2022 § 100

280/02.02.00/2022

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei []

Liite: Talousarvio 2023 ja taloussuunnitelma 2024-2025

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus antaa esityksensä talousarvioksi 2023 ja taloussuunnitelmaksi 2024-2025 kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin. Viranhaltijoille annettiin oikeus teknisten korjausten tekemiseen tarvittaessa.

Merk.

Nivalan Liikuntakeskus Oy:n toimitusjohtaja Pekka Niemelä, Nivalan Kaukolämpö Oy:n toimitusjohtaja Hannu Petäistö, Nivalan Vesihuolto Oy:n ja Nivalan Kuitu Oy:n toimitusjohtaja Olli Jokinen, Kiinteistö Oy Nivalan Vuokrakodit ja Kiinteistö Oy Kestin toimitusjohtaja Simo Hautamäki ja Nivalan Työpajasäätiö sr:n toimitusjohtaja Riitta Kaskela olivat paikalla esittelyidensä ajan klo 9:20-11:30. Kokouksessa pidettiin tauko klo 11:30-12:30.

Niina Kopola poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 13:56. Kokouksessa pidettiin tauko klo 14:00-14:38.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	18
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 219	31.05.2022
Kaupunginhallitus	§ 244	14.06.2022
Kaupunginhallitus	§ 355	10.10.2022
Kaupunginhallitus	§ 414	10.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 423	14.11.2022
Kaupunginhallitus	§ 434	18.11.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 100	24.11.2022

Liitteet

Numero Otsikko

Liite5 Talousarvio_2023 ja taloussuunnitelma 2024-2025, kv 24.11.2022 § 100

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	19
------------------	------------	----	----

Kaupunginvaltuusto	§ 101	24.11.2022
--------------------	-------	------------

Muut asiat

Kvalt 24.11.2022 § 101

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

Päätös

Ei muita asioita.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	20
------------------	------------	----	----

Kaupunginvaltuusto	§ 102	24.11.2022
--------------------	-------	------------

Valtuutettujen kyselyt ja aloitteet

Kvalt 24.11.2022 § 102

Kyselyt:

- kiitettiin Pyssymäen hiihtoladuista
- missä vaiheessa on testamenttirahaston tuotolla tehtävä grillikota

Aloitteet:

1. Valtuustoaloite Marika Hannula ja Kaisa Pihlajaniemi: Selvitys toisen koulunuorisotyöntekijän toimen perustamisesta
2. Valtuustoaloite Heikki Häyrynen: Neuvottelujen järjestäminen Nivalan kaupungin, Haapajärven kaupungin, Vesihuolto Oy:n ym. kanssa

Liitteet

Numer Otsikko

o

Liite6 Valtuustoaloite 24.11.2022 Marika Hannula ja Kaisa Pihlajaniemi, KESK: Selvitys toisen koulunuorisotyöntekijän toimen perustamisesta

Liite7 Valtuustoaloite 24.11.2022 Heikki Häyrynen KESK: Neuvottelujen järjestäminen Nivalan kaupungin, Haapajärven kaupungin, Vesihuolto Oy:n ym. kanssa

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	10	21
------------------	------------	----	----

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 96, § 97, § 98, § 101, § 102

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

**Nivalan kaupunki, kirjaamo
Kalliontie 15, 85500 Nivala
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi**

Pöytäkirjan nähtävilläolo: Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla
29.11.2022

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 99, § 100

Kunnallisvalitusosoitus, valtuuston päätös

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,

- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Isokatu 4
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao(at)oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 10, 85501 Nivala

Käyntiosoite: Kalliontie 15

Sähköpostiosoite: kirjaamo@nivala.fi

Puhelinnumero: 040 344 7211

Kirjaamon aukioloaika on ma-to 9.00-15.00, pe 9.00-14.00

Pöytäkirjan nähtävilläolo: Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla
29.11.2022