



**JOKILAAKSOJEN
MUSIIKKIOPISTO**

Palvelusopimus päiväkotimuskarin järjestämisestä

1. Osapuolet

Nivalan kaupunki (jäljempänä "Tilaaaja")
Y-tunnus: 0186757-0

Jokilaaksojen Musiikkiopiston kuntayhtymä (jäljempänä "JMO")
Y-tunnus: 0210007-2

2. Sopimuksen tausta ja tarkoitus

Tällä sopimuksella sopijapuolet sopivat, että Tilaaaja hankkii taiteen perusopetuksen musiikin laajan oppimäärän järjestämiseen liittyviä palveluita tilaajalta. Perussopimuksen mukaan kuntayhtymä voi järjestää musiikkioppilaitoksen tehtäväalueeseen kuuluvaa koulutusta ja palveluja myös maksullisena palvelutoimintana.

Tällä sopimuksella Tilaaaja järjestää taiteen perusopetukseen liittyvää maksullista palvelutoimintaa hankkimalla palveluita JMO:lta taiteen perusopetuslain 4 §:n mukaisesti.

Tilaaaja hankkii JMO:lta taiteen perusopetuksen musiikin laajan oppimäärän järjestämiseen liittyviä palveluita tämän sopimuksen ehtojen mukaisesti. Tässä sopimuksessa määritellään JMO:n tuottamien palvelujen sisältö, sopijapuolten välinen vastuunjako, laskutus sekä muut toiminnan kannalta tarpeelliset seikat.

Jäsenkunta sopii kuntayhtymän kanssa palvelusopimuksella, miten ja missä laajuudessa kuntayhtymän järjestämisvelvollisuuteen kuuluvat palvelut jäsenkunnan osalta toteutetaan. Neuvottelut järjestetään kuntakohtaisesti vuosittain huhtikuun loppuun mennessä ennen kuntayhtymän lukuvuosisuunnittelun käynnistymistä. Palvelusopimus tehdään toistaiseksi, mutta sen sisältö tarkistetaan ja tarvittaessa päivitetään vuosittain.

Jäsenkunnan kanssa käytävät neuvottelut järjestetään tarvittavassa ja riittävässä laajuudessa. Palvelusopimuksen tarkistamiseen ja päivittämiseen voi riittää esimerkiksi puhelin-/etäpalaveri jäsenkunnan yhteyshenkilön kanssa.

Tarkistaminen tehdään mm. jäsenkunnan tilaamien päiväkotimuskariryhmien määrän osalta.

3. Taiteen perusopetuksen järjestämiseen liittyvät luvat

Taiteen perusopetuslain 2.2 §:n mukaan asianomainen ministeriö voi myöntää kuntayhtymälle, rekisteröidylle yhteisölle tai säätiölle luvan järjestää taiteen perusopetusta.

Opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt 29.03.1999 antamallaan päätöksellä (Dnro OKM/38/450/1998) Jokilaaksojen Musiikkiopiston kuntayhtymälle luvan saada järjestää taiteen perusopetusta sekä saada siihen laskennallisten opetustuntien mukaan määräytyvää valtionosuutta.

4. Osapuolten välinen vastuunjako

Tilaaaja vastaa maksuvelvollisuuksistaan sekä siitä, että sen hankkimat palvelut järjestetään taiteen perusopetuksesta annetun lain mukaisesti sekä muista tässä sopimuksessa erikseen säädetyissä ehdoissa.

JMO vastaa siitä, että se järjestää Tilaaajan hankkimaa taiteen perusopetusta taiteen perusopetuslain 5–16 §:ssä säädetyin mukaisesti sekä muista tässä sopimuksessa erikseen säädetyissä ehdoissa.

5. Opetuksen järjestäminen

Opetus tapahtuu kuntayhtymän jäsenkunnissa, joko tilaaajan järjestämissä tiloissa tai JMO:n toimipisteessä.

6. Palvelun sisältö

Tilaaaja varaa ja ostaa JMO:lta tämän sopimuksen perusteella lukuvuodesta 2022–2023 alkaen varhaisiän musiikinopetusta ja -kasvatusta kunnallisissa päiväkodeissa eli niin sanottua päiväkotimuskaritoimintaa. Varhaisiän musiikkikasvatus on lapsen kokonaisvaltaista kehitystä tukevaa tavoitteellista musiikkikasvatusta, joka etenee lapsen kehitystason mukaan.

Päiväkotimuskari toteutetaan osana lapsen varhaiskasvatuspäivää ja toiminta järjestetään yhteistyössä päiväkodin kanssa. Tämä tarkoittaa esimerkiksi sitä, että päiväkodin oma henkilöstö on mukana päiväkotimuskarissa, jolloin muskarin ajankohta muodostuu päiväkodin rytmiin parhaiten sopivaksi. Varhaisiän musiikkikasvatuksen tavoitteita sovelletaan päiväkotien varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden mukaisesti päiväkotihenkilökunnan kanssa yhdessä keskustellen ja nivoen ne päiväkodin kasvatustavoitteisiin.

Ammattitaitoinen varhaisiän musiikinopettaja suunnittelee ja toteuttaa muskarin päiväkodin tarpeet ja toiveet huomioon ottaen. Varhaisiän musiikkikasvatuksen tavoitteena on tarjota ilon ja onnistumisen kokemuksia musiikin kautta sekä lapsen luovuuden, itseilmaisun, musiikillisten valmiuksien ja itsetunnon

kehittäminen. Myönteiset musiikilliset elämykset sekä päiväkotimuskarissa saadut valmiudet ja taidot muodostavat pohjan hyvälle musiikkisuhteelle ja myöhemmälle musiikkiharrastukselle.

Päiväkotimuskarit on suunnattu ensisijaisesti 2–6 -vuotiaille. Päiväkodin henkilökunta muodostaa ryhmät yhteistyössä JMO:n varhaisiän musiikinopettajan kanssa. Ryhmät pyritään muodostamaan siten, että ikä/taitotaso samanlaisia lapsia ja koko on 6–12 lasta. Päiväkotimuskareissa toteutetaan samaa opetussuunnitelmaa kuin muissakin Musiikkiopiston muskareissa.

7. Tilatut palvelut ja maksujen määräytyminen

Opetustyö pyritään suunnittelemaan 35 viikolle (syksy 17 viikkoa ja kevät 18). Päiväkotimuskari järjestetään musiikkiopiston lukuvuosisuunnitelman mukaisesti.

Päiväkotimuskarin hinta lukukaudessa ryhmää kohden määräytyy minuuttimäärän ja suunniteltujen tuntien mukaisesti. Valittavissa olevat minuuttimäärät ja suunnitellut päiväkotimuskaritunnit ovat seuraavat

1. Laskutettava summa ryhmää kohden on 500 € /lukukausi (opetustunti a' 45 min, joka toinen viikko, yhteensä 35 opetustuntia lukuvuodessa).
2. Laskutettava summa ryhmää kohden on 335 € /lukukausi (opetustunti a' 30 min, joka viikko, yhteensä 35 opetustuntia lukuvuodessa).
3. Laskutettava summa ryhmää kohden on 275 € /lukukausi (opetustunti a' 45 min, joka toinen viikko, yhteensä 17 opetustuntia lukuvuodessa).
4. Laskutettava summa ryhmää kohden on 180 € /lukukausi (opetustunti a' 30 min, joka toinen viikko, yhteensä 17 opetustuntia lukuvuodessa).

Tilaaaja varaa ja ostaa JMO:lta lukuvuodesta 2022–2023 alkaen päiväkotimuskaritoimintaa seuraavasti:

Tilaaaja varaa ja ostaa JMO:lta lukuvuodesta 2022–2023 alkaen päiväkotimuskaritoimintaa seuraavasti:

Vaihtoehdon 2. mukaisesti arviolta yhteensä 13 päiväkotiryhmää.

Opetus järjestetään Tilaaajan päiväkodeissa ja opetuspäivistä sovitaan erikseen sopijapuolien kesken.

8. Palvelujen laskutusperusteet ja hinnoittelu

Päiväkotimuskari on perheille ilmainen ja sen maksajana toimii palvelun Tilaaaja.

Tilaaajan maksuvelvollisuus määräytyy tilattujen palveluiden perusteella.

Kuntayhtymä voi korottaa hintaa korkeintaan 5 % vuodessa. Suoritteiden hinnoitteluperusteet vahvistaa yhtymävaltuusto talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

JMO ei ole velvollinen korvaamaan tilaajalle opettajan sairaudesta johtuvia ja muista hyväksyttävistä poissaoloista johtuvia yksittäisiä pitämättömiä tunteja. Muusta kuin sairaudesta johtuvat opettajan poissaolot tapahtuvat aina rehtorin luvalla.

Opettajan pidemmän poissaolon ajaksi pyritään järjestämään sijainen.

9. Laskutus

Musiikkiopistossa on syys- ja kevätlukukausi, lukukausimaksut laskutetaan kaksi kertaa vuodessa.

Laskuun ei henkilökisterin muodostumisen vuoksi sisällytetä oppilaiden henkilötietoja.

Laskutus on arvonlisäveroton, koska kyseessä on lain nojalla järjestettävän koulutuspalvelun myynti (AVL 1501/1993 § 39-40).

Maksun viivästyessä kuntayhtymä perii korkolain 4. pykälän 3 momentin mukaisen viivästyskoron.

10. Henkilöstö, vakuutukset ja vakuudet sekä muut vastuut

JMO on palvelussa käytettävän henkilöstön työnantaja. JMO vastaa henkilöstönsä palvelussuhteen ehdoista, työsopimuksen solmimisesta ja palkanmaksusta sekä kaikkien lakisääteisten työnantajamaksujen suorittamisesta loma- ja matkakorvaukset mukaan lukien, eläketurvasta, tarvittavista vakuutuksista ja siitä, että henkilöstöllä on tehtävän edellyttämä riittävä kokemus ja osaaminen sekä työntekijöidensä perehdyttämisestä.

Päiväkotimuskari toteutetaan osana lapsen varhaiskasvatuspäivää, jolloin tilaaja ja tilaaajan henkilökunta on vastuussa päivähoidosta ja tähän liittyvistä velvollisuuksista ja vastuista. Tilaaajan henkilökunta on oltava läsnä päiväkotimuskarin opetustunneilla.

11. Tietoturva ja tietosuojaja

Oppilastietojen rekisterinpitäjänä on tilaaja. Tilaaja toimittaa JMO:lle lakisääteisiä tilastointeja varten tiedot mm. oppilasmääristä. Henkilökisterin

muodostumisen vuoksi tilastointiin ei sisällytetä yksilöityjä oppilaiden henkilötietoja.

12. Sopimuksen irtisanominen ja päättäminen

Kummallakin sopijapuolella on oikeus irtisanoa sopimus erillisten neuvottelujen jälkeen. Sopimus on irtisanottavissa siten, että sopimus päättyy irtisanomisilmoituksen tekoa seuraavan kalenterivuoden päättyessä. Irtisanominen on tehtävä kirjallisesti. Jos jokin osapuoli irtisanoo sopimuksen, irtisanominen koskee kaikkia osapuolia.

Sopimus on purettavissa, jos sopimuksen täyttyminen ylivoimaisen esteen vuoksi tulee mahdottomaksi tai jos toinen sopijapuoli olennaisesti rikkoo sopimusvelvoitteitaan. Mikäli sopimusrikkomus on korjattavissa, sopimuksen purkaminen edellyttää kuitenkin, ettei sopimusrikkomukseen syyllistynyt osapuoli ole korjannut sopimusrikkomustaan kohtuullisessa ajassa (2 – 3 kk) tästä toiselta sopijapuolelta kirjallisen huomautuksen saatuaan. Sopimus voidaan purkaa aikaisintaan kuusi (6) kuukautta sen jälkeen, kun purkamisesta on ilmoitettu.

13. Sovellettava lainsäädäntö ja erimielisyyksien ratkaiseminen

Tähän sopimukseen sovelletaan Suomen lakia. Sopimusta koskevat mahdolliset soveltamis- ja tulkintaerimielisyydet ratkaistaan sopijaosapuolten välisissä neuvotteluissa. Mikäli neuvotteluissa ei ole voitu ratkaista sopijapuolten välisiä erimielisyyksiä, ratkaistaan ne ensimmäisenä oikeusasteena kärjäoikeudessa, mikäli erimielisyyksien ratkaisutavasta ei ole laissa muuta säädetty.

14. Muut ehdot

Mahdollisista sopimusmuutoksista neuvotellaan osapuolten kesken ja niistä sovitaan kirjallisesti. Sopimuksen lisäys tai muutos on sitova vain, jos siitä on sovittu kirjallisesti ja kaikki osapuolet ovat sen hyväksyneet.

15. Sopimuksen voimaantulo ja hyväksyminen

Tätä sopimusta on laadittu kaksi (2) samansisältöistä kappaletta, yksi kullekin sopijapuolelle. Sopimus tulee voimaan 1.8.2022 ja on voimassa toistaiseksi.

Sopimus sitoo osapuolta sen jälkeen, kun sopimus kunnan/kuntayhtymän puolesta allekirjoitettu ja sopimus on kunnan/kuntayhtymän toimielimessä hyväksytty.

16. Allekirjoitukset

Sopimus allekirjoitetaan sähköisesti.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 5 pages before this page
Dokumentet inneholder 5 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 5 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 5 sider før denne side

Detta dokument innehåller 5 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende