

Opetuslautakunta

Aika 14.06.2022 klo 18:20 - 20:10

Paikka Valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 62	Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 63	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 64	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 65	Koulunkäynninohjaajien työaikamuutos	7
§ 66	Oikaisupyynnöt lv. 2021-22 palkkaukseen	9
§ 67	Aittolan koulun koulunjohtajarehtorin tehtävät	11
§ 68	Viasmart-Koululiitu sovelluksen käyttöönotto kouluteiden vaarallisuusarvioinnissa ja koulukuljetusperusteiden tarkistus	13
§ 69	Tiedoksiantoasiat	15
§ 70	Viranhaltijapäätökset	16
§ 71	Muut asiat	17

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Päkkilä Aleks	18:20 - 20:10	Puheenjohtaja	
	Suni Hilikka	18:20 - 20:10	1. vpj.	
	Raudaskoski Eero Jussi	18:20 - 20:10	2. Vpj	
	Aitto-Oja Olga	18:20 - 20:10	Jäsen	
	Kivioja Jarmo Samuli	18:20 - 20:10	Jäsen	
	Kumpulainen Tuovi	18:20 - 20:10	Jäsen	
	Korkiakoski Kimmo	18:20 - 20:10	Jäsen	
	Pyykkönen Sirkka Kaarina	19:08 - 20:10	Jäsen	§:t 67-71
	Peltosaari Leena	19:08 - 20:10	Kh edustaja	§:t 67-71
	Haapakoski Reima	18:20 - 20:10	Nuorisovaltuuston edustaja	
	Kangas Talvi	18:20 - 20:10	Nuorisovaltuuston edustaja	
	Viitakangas Riitta	18:20 - 20:10	Esittelijä	
	Kumara Marketta	18:20 - 20:10	Pöytäkirjanpitäjä	
	Poissa	Gummerus Sari		Jäsen
Niinikoski Eija-Riitta			Kh pj.	
Hannula Marika			1. vpj.	
Pääkkö Pekka			2. vpj.	
Karikumpu Päivi			Kaupunginjohtaja	
Jaakola Neela			Nuorisovaltuuston edustaja	

Allekirjoitukset

Alexi Päckilä
puheenjohtaja

Marketta Kumara
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

62 - 71

Pöytäkirjan tarkastus

Jarmo Kivioja

Kimmo Korkiakoski

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla 20.06.2022

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	4
------------------	------------	---	---

Opetuslautakunta	§ 62	14.06.2022
------------------	------	------------

Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Opeltk 14.06.2022 § 62

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18:20 ja totesi läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	5
------------------	------------	---	---

Opetuslautakunta	§ 63	14.06.2022
------------------	------	------------

Pöytäkirjantarkastajat

Opeltk 14.06.2022 § 63

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jarmo Kivioja ja Kimmo Korkiakoski.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	6
------------------	------------	---	---

Opetuslautakunta	§ 64	14.06.2022
------------------	------	------------

Esityslistan hyväksyminen

Opeltk 14.06.2022 § 64

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätösesitys

Päätetään hyväksyä esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin. Käsittelyjärjestys §:t 62-71.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	7
------------------	------------	---	---

Opetuslautakunta	§ 65	14.06.2022
------------------	------	------------

Koulunkäynninohjaajien työaikamuutos

Opeltk 14.06.2022 § 65

289/01.01.01.00/2022

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [X]

Valmistelija

Sivistysjohtaja 040 3447 311

Osa-aikaisten työntekijöiden työnhakuun on tullut muutoksia 2.5.2022 alkaen, kun ns. pohjoismainen työvoimapalvelumalli astui voimaan. Työnhakijalla on työnhakuvelvoite, mikä tarkoittaa, että työnhakijan tulee hakea vähintään tiettyä määrää työpaikkoja tietyssä ajassa, jotta oikeus työttömyysturvaan ja päivärahaan säilyy. Osa-aikatyöllä tarkoitetaan tässä työtä, jossa säännöllinen työaika on enintään 80 prosenttia kokoaikaisen työntekijän enimmäistyöajasta. Hakuvelvollisuuden voi täyttää myös pyytämällä lisätyötä omalta työnantajalta. Nivalan kaupungin koulunkäynninohjaajat ovat osa-aikaisia (tuntimäärinä 28h/vko, 30 h/vko ja 35 h/vko), joten työnhakuvelvoite koskee suurinta osaa.

27.5.2022 pidettiin työnantajan ja järjestöjen palaveri asiasta ja keskusteltiin koulunkäynninohjaajien työajan pidentämisen mahdollisuudesta. Työnantajan edustajien näkemys oli, ettei ohjaajien tehtäväkuvaan kuuluvia töitä riitä koonastyöajalle (38,25 h/vko) eikä pääluottamusmiesten esille tuomaan 35 h/vko. Työnantaja toi esille työajan nostamisen 31 h/vko, jolloin työnhakuvelvoitetta ei olisi. Pääluottamusmiesten mielestä tässä työajassa on ongelmiana ettei oikeutta soviteltuun päivärahaan synny. Rehtoreiden mukaan ko. työajalla ohjaajan on helpompi ottaa vastaan koululla mahdollisesti lyhytaikaisia opettajan sijaisuuksia. Lisääntyvää työaikaa voidaan hyödyntää eri oppilaiden ohjaukseen lukujärjestysten mukaan ja valvontoihin.

Palaverin perusteella päädyttiin siihen, että Nivalan kaupunki palkkaa jatkossa koulunkäynninohjaajat 31 h/vko työajalla. Nykyisille koulunkäynninohjaajien toimessa oleville tarjotaan mahdollisuutta siirtyä 28 h/vko ja 30 h/vko työajasta viikkotyöaikaan 31 h/vko, mutta he voivat halutessaan jäädä myös entiseen työaikaan.

Lv 2022-2023 koulunkäynninohjaajia (sis. ap/ip ohjauksen) on 72, joista 8 viikkotyöajalla 35 h (Niva-Kaijalla 3 ja Kyösti Kallion koululla 5), 19 viikkotyöajalla 30 h (Niva-Kaijalla 15 ja Kyösti Kallion koululla 4) ja 45 viikkotyöajalla 28 h (Kyösti Kallion koululla 25 ja muut alakoulut 20). Työajan lisäysarvio maksimissaan 154h/vko, jolloin palkkakulujen kasvu olisi n. 105.000 e/v.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Viitakangas Riitta

Päätösesitys

Opetuslautakunta päättää, että koulunkäynninohjaat palkataan jatkossa 31 h/vko työajalla. Nykyisille koulunkäynninohjaajien toimessa oleville tarjotaan mahdollisuutta siirtyä 28 h/vko ja 30 h/vko työajasta viikkotyöaikaan 31 h/vko, mutta he voivat halutessaan jäädä myös entiseen työaikaan. Palkanmaksun kesäkeskeytysehto jatkuu.

Päätös tulee voimaan syyslukukauden 2022 alusta lukien ja otetaan huomioon vuoden 2023 talousarvion laadinnassa.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

OTE:

koulujen rehtorit
hallintojohtaja
JHL Marita Alatalo
JYTY Marika Puhakka
Super Minna Kurunlahti
Tehy Heini Alpua
Juko Tero Kähönen

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	9
------------------	------------	---	---

Opetuslautakunta	§ 66	14.06.2022
------------------	------	------------

Oikaisupyynnöt lv. 2021-22 palkkaukseen

Opeltk 14.06.2022 § 66

331/01.02.00.00/2022

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [X]

Valmistelija

Sivistysjohtaja 040 3447 311

Kaupungille on toimitettu kaksi oikaisupyyntöä:

- 25.5.2022 hallintojohtajalle, sivistysjohtajalle ja Niva-Kaijan koulun rehtorille osoitettu oikaisupyyntö koskien kirjelmän lähettäneiden rekrytointia ja kesäajan 2022 palkkausta.

-1.6.2022 hallintojohtajalle, sivistysjohtajalle ja Kyösti Kallion koulun rehtorille osoitettu oikaisupyyntö koskien kirjelmän lähettäneiden rekrytointia ja kesäajan 2022 palkkausta.

Lukuvuodelle 2021-2022 on tehty rekrytointeja ja valintoja määräaikaikaisiksi avoimen viran hoitajiksi ja viransijaisiksi keväällä ja kesällä 2021. Muutoksenhaku viranhaltijoiden valintapäätöksiin on ollut 14 pv tiedoksisaamisesta. Oikaisuvaatimuksen käsittelyssä sovelletaan kuntalakia ja lisäksi hallintolain säännöksiä toissijaisina ja täydentävinä.

Kaupunginhallitus on 21.6.2021 päättänyt henkilöstöjohtamisen periaatteista. Pöytäkirja on tarkastettu 23.6.2021 ja annettu tiedoksi 29.6.2021. Erillistä voimaantuloa ei ole säädetty. Asiakirjassa todetaan: "Opetustoimessa koko lukuvuodeksi palkattava sijainen palkataan ajalle 1.8-31.7."

Esittelijä

Sivistysjohtaja Viitakangas Riitta

Päätösesitys

Opetuslautakunta toteaa, että oikaisupyyntöä koskevien rekrytointipäätösten muutoksenhaku aika on kulunut ja päättää, ettei oikaisupyyntöjä käsitellä.

Opetuslautakunta päättää kaupunginhallituksen ohjeistuksen perusteella, että esihenkilöt korjaavat 29.6.2022 jälkeen valittujen opettajansijaisten palkkauksen itseoikaisuna takautuvasti ajalle 1.8.-31.7. Ohjeet eivät ole koskeneet määräaikaikaisia avoimen viran hoitajia.

Päätös

Keskustelun aikana toimialajohtaja teki muutetun esityksen:

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	10
------------------	------------	---	----

Opetuslautakunta	§ 66	14.06.2022
------------------	------	------------

Lautakunta toteaa, että oikaisupyyntöä koskevien rekrytointipäätösten muutoksenhaku-aika on kulunut ja päättää, ettei oikaisupyyntöjä käsitellä.

Lisäksi lautakunta toteaa, että kaupunginhallitus on käsitellyt asiaa 14.6.2022 § 264 ja päättänyt, että palkatulle sijaiselle tai määräaikaiselle avoimen viran hoitajalle lukuvuodelta 2021-2022 maksetaan palkka takautuvasti ko. ohjeen mukaisesti.

Lautakunta hyväksyi muutetun päätösesityksen yksimielisesti.

OTE:

Laura Saari
Pirjo Poikkimäki
Heli Eskola
Tiina Kamunen
Viktoria Makrai
Tuula Jyrkkä
Seija Ypyä
Koulujen rehtorit

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	11
------------------	------------	---	----

Opetuslautakunta	§ 67	14.06.2022
------------------	------	------------

Aittolan koulun koulunjohtajarehtorin tehtävät

Opeltk 14.06.2022 § 67

201/01.01.01.00/2022

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [X]

Valmistelija

Sivistysjohtaja p. 040 3447 311

Hallintosäännön mukaan opetuslautakunta nimeää koulunjohtajana toimivan rehtorin (§22 kohta 11). Koulunjohtajarehtorin tehtävät ovat luokanopettajan viran oheen työnantajan määräämä luottamustoimitehtävä (ei virka).

Koulunjohtajarehtorin tehtäviin kuuluu koulun yleis-, henkilöstö-, talous- ja pedagoginen johtaminen. Kelpoisuusvaatimuksena on ylempi korkeakoulututkinto, luokanopettajan kelpoisuus, riittävä työkokemus luokanopettajana, suomen kielen erinomainen suullinen ja kirjallinen taito sekä opetushallituksen hyväksyminen perusteiden mukainen opetushallinnon tutkinto, vähintään 25 opintopisteen tai vähintään 15 opintoviikon laajuiset yliopiston järjestämät opetushallinnon opinnot, jolla todennetaan riittävä opetushallinnon tuntemus.

Luokanopettajan virassa oleva Aittolan koulun rehtori on valittu Ahteen koulun koulunjohtajarehtorin tehtäviin 1.9.2022. Aittolan koulunjohtajarehtorin tehtävä ovat olleet sisäisessä haussa koko kaupungin henkilöstölle lähetetyllä sähköpostilla hakuajan päättyessä 23.5.2022 klo 12 mennessä ja uudelleen 9.6.2022 klo 10 mennessä. Toisessa hakuilmoituksessa on kerrottu, että haussa otetaan huomion myös rehtorin tehtäviin vailla muodollista kelpoisuutta olevat, edellytyksellä, että hakija sitoutuu suorittamaan rehtorin tehtäviin vaadittavan tutkinnon/opinnot.

Valmisteluryhmänä toimiva lautakunnan puheenjohtajisto ja sivistysjohtaja kokoontuvat 14.6.2022 ennen lautakunnan kokousta.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Viitakangas Riitta

Päätösesitys

Valmisteluryhmän ehdotus ja esittelijän esitys annetaan kokouksessa.

Päätös

Keskustelun jälkeen lautakunta totesi, että asia jätetään pöydälle ja lähetetään jatkovalmisteluun.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	12
------------------	------------	---	----

Opetuslautakunta	§ 67	14.06.2022
------------------	------	------------

OTE:

Viasmart-Koululiitu sovelluksen käyttöönotto kouluteiden vaarallisuusarvioinnissa ja koulukuljetusperusteiden tarkistus

Opeltk 14.06.2022 § 68
340/08.00.00/2022

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [X]

Valmistelija

Sivistysjohtaja p. 040 3447 311

Opetuslautakunta on todennut tarpeen koulumatkojen vaarallisten teiden luettelon tarkastamiseen ja päivittämiseen. Kuljetusten tasapuolista suunnittelua ja järjestämistä varten on hankittu kolme Viasmart-Koululiitu lisenssiä.

Ohjelma toimii laskentakaavalla, joka huomioi mm. seuraavat asiat: tien toiminnallinen luokka, arkipäivän keskivuorokausiliikenne yhteensä / raskas liikenne, nopeusrajoitukset, piennarleveydet, päällystetyn pientareen leveys, tien reunan käyttömahdollisuus, asutus, näkemäprosentti 300 m matkalla, kevyenliikenteen väylät, teiden valaistus ja hoitoluokka, tien päällyste, tien ylitystapa ja kaiteet. Ohjelma asettaa tien osat keskinäiseen järjestykseen turvattomuuden mukaan. Ohjelma saa tietonsa tierekisteristä, joka on Väylä-viraston ylläpitämä tietokanta maanteiden ominaisuuksista. Tietokanta päivittyy kerran vuodessa.

Koululiitu-sovelluksen käyttöönotto on vielä täysin uusi asia, joten pitemmän kokemuksen saaminen sovelluksen hyödyntämisestä koulukuljetuspäätösten tekemisessä on tarpeen. Rehtorit tekevät kuljetuspäätökset lautakunnan vahvistamien kuljetusperiaatteiden mukaisesti. Rehtorien kuljetuspäätöksistä on valitusoikeus hallinto-oikeuteen 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Viitakangas Riitta

Päätösesitys

Opetuslautakunta päättää käyttää Viasmart-Koululiitu -sovellusta koulumatkojen vaarallisten teiden arvioinnissa ja tekee tarvittavat täydennykset kuntakohtaisiin soveltamisohjeisiin. Koulukuljetusperiaatteet päivitetään kaupungin nettisivuille käyttöönotettavaksi syyslukukauden 2022 alusta lukien.

Päätös

Keskustelun jälkeen lautakunta hyväksyi esityksen ja seuraavat yleisperiaatteet:

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	14
------------------	------------	---	----

Opetuslautakunta	§ 68	14.06.2022
------------------	------	------------

Rautatien ylittäminen ei edellytä kuljetusta

Ylivieskantie (valtatie 27), Junntilan koulu

- koulukuljetus tien vaarallisuuden perusteella enintään siihen saakka, kunnes kevyenliikenteen väylä valmistuu (arvio 10/2022)

Valtateiden 27 ja 28 ylittäminen

- koulukuljetus 1.- ja 2.- luokkalaiselle jos nopeusrajoitus 80 km tai yli

Kaikilta voidaan edellyttää valtatie suuntaista kulkua lähimmälle pysäkillä tai osoitetulle hakupaikalle (ei tien ylitystä) vähintään 50 m

OTE: koulujen rehtorit

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	15
Opetuslautakunta	§ 69	14.06.2022	

Tiedoksiantoasiat

Opeltk 14.06.2022 § 69

Valmistelija

hallintoasiantuntija p. 040 344 7312

Saapuneet kirjeet

-THL; Lastensuojelu 2021 -tilastoraportti
-Move!; Syksyn MOVE! mittauksiin valmistautuminen

Toimialajohtajan esitys

Lautakunta merkitsee yllämainitut asiat tietoon saaduiksi ja samalla toteaa, että kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta ei ole käytetty.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	16
------------------	------------	---	----

Opetuslautakunta	§ 70	14.06.2022
------------------	------	------------

Viranhaltijapäätökset

Opeltk 14.06.2022 § 70

6/00.01.01.01/2022

Toimialajohtajan esitys

Toimielin merkitsee oheismateriaalina olevat asiat tietoon saaduiksi ja samalla toteaa, että kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta ei ole käytetty.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	17
------------------	------------	---	----

Opetuslautakunta	§ 71	14.06.2022
------------------	------	------------

Muut asiat

Opeltk 14.06.2022 § 71

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

Lautakunnan syksyn 2022 kokouspäivät:

16.8.2022 klo 17:15 + iltakoulu esihenkilöiden kanssa

13.9.2022 klo 17:15

11.10.2022 klo 17:15, talousarvioesitys 2023

15.11.2022 klo 17:15

13.12.2022 klo 17:15

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	18
------------------	------------	---	----

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 62, § 63, § 64, § 67, § 69, § 70, § 71

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

Nivalan kaupunki, kirjaamo
Kalliontie 15, 85500 Nivala
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi

Pöytäkirjan nähtävilläolo: Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla
20.06.2022

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 65, § 68**Muutoksenhakuohje****OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nivalan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:
Opetuslautakunta

**Kirjaamon yhteystiedot:
Nivalan kaupunki, kirjaamo
Kalliontie 15, 85500 Nivala
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi
puhelin: 040 344 7211
Kirjaamon aukioloaika on ma-to 9.00-15.00, pe 9.00-14.00.**

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

**Nivalan kaupunki, kirjaamo
Kalliontie 15, 85500 Nivala
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi**

Pöytäkirjan nähtävilläolo: Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla 20.06.2022

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 66**Hallintovalitusosoitus hallinto-oikeudelle, tavallinen tiedoksianto****VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän/xx päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 189 90101 Oulu
Käyntiosoite: Isokatu 4, 3.krs 90100 Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 0295642841
Puhelinnumero: 0295642800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta.

**Postiosoite: PL 10, 85501 Nivala
Käyntiosoite: Kalliontie 15, 85500 Nivala
Sähköpostiosoite: kirjaamo@nivala.fi
Puhelinnumero: 0403447211**

**Kirjaamon aukioloaika on maanantaista-torstaihin klo 9-15
perjantaina klo 9-14.**