

Kaupunginhallitus

Aika 28.02.2022 klo 14:00 - 19:05

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 73	Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 74	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 75	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 76	Nivalan kaupungin takaus Nivalan Teollisuuskylä Oy:n lainaan	7
§ 77	Ennakointisuunnitelma / lisätalousarvioesitys, Nivalan Liikuntakeskus Oy:n koronatuki 2	10
§ 78	Erkkilän koulun investointisuunnittelun tilannekatsaus	14
§ 79	Haikaran koulun investointisuunnittelun tilannekatsaus	15
§ 80	Talousarviolainan 2022 kilpailutus	17
§ 81	Monitoimihallin rahoitusmalli	19
§ 82	Lomituksen paikallisyksiköiden yhdistyminen, henkilö- ja palvelussuhdetietojen luovuttamista koskeva yhteistoimintakäsittely	22
§ 83	Työterveyshuollon järjestäminen vuoden 2023 alusta	24
§ 84	Tilannekatsaus - Osaavan työvoiman saatavuus	26
§ 85	Tilannekatsaus - Asumisen kehittämishanke 2022	29
§ 86	Nimeämispyyntö hyvinvointialuevalmistelun tietosuojan yhteistyöryhmään	31
§ 87	Peruspalvelukuntayhtymä Kallion yhtymähallituksen kokous 25.2.2022	33
§ 88	Kaupunginjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin	33
§ 89	Tiedoksiantoasiat	34
§ 90	Muut asiat	36

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Niinikoski Eija-Riitta	14:00 - 19:05	Puheenjohtaja	Poissa § 76
	Hannula Marika	14:00 - 19:05	1. vpj.	Puh.johtaja § 76, poissa § 81
	Pääkkö Pekka	14:00 - 18:04	2. vpj.	
	Helander Elisa	14:00 - 19:05	Jäsen	
	Korkiakoski Urpo	14:00 - 19:05	Jäsen	Poissa § 81, pöytäkirjapitäjä §:t 83-90
	Kukkurainen Ari	14:00 - 19:05	Jäsen	Poissa § 81
	Peltosaari Leena	14:00 - 19:05	Jäsen	
	Pyykkönen Kaarina	14:00 - 19:05	Jäsen	
	Vähäsöyrinki Timo	14:00 - 19:05	Jäsen	
	Vuolteenaho Jarmo	14:00 - 19:05	Kv. pj.	Poissa § 76
	Pihlajaniemi Jarmo	14:00 - 18:04	Kv 1. vpj.	
	Karikumpu Päivi	14:00 - 19:05	Kaupunginjohtaja	
	Hankonen Liisa	14:00 - 19:05	Pöytäkirjanpitäjä	
	Alin Ulla	14:08 - 17:01		Paikalla §:t 76-77 ja 80-81
	Hautala Jouni	17:01 - 17:26		Paikalla §:t 78-79
	Vähäsöyrinki Mervi	17:27 - 18:04		Paikalla § 82
Poissa	Erkkilä Eero		Kv 2. vpj.	

Allekirjoitukset

Eija-Riitta Niinikoski
puheenjohtaja

Marika Hannula
puheenjohtaja § 76

Liisa Hankonen
pöytäkirjanpitäjä

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	3
------------------	------------	---	---

Käsitellyt asiat

73 - 90

Pöytäkirjan tarkastus

Timo Vähäsöyrinki

Pekka Pääkkö

Urpo Korhikoski
§:t 83-90

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla 04.03.2022

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	4
------------------	------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 73	28.02.2022
-------------------	------	------------

Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 28.02.2022 § 73

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	5
------------------	------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 74	28.02.2022
-------------------	------	------------

Pöytäkirjantarkastajat

Khall 28.02.2022 § 74

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan 29.2.2022.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Timo Vähäsöyrinki ja Pekka Pääkkö.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	6
------------------	------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 75	28.02.2022
-------------------	------	------------

Esityslistan hyväksyminen

Khall 28.02.2022 § 75

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätösesitys

Päätetään hyväksyä esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin muutoksella, että § 81 käsitellään pykälän 77 jälkeen.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	7
------------------	------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 76	28.02.2022
-------------------	------	------------

Nivalan kaupungin takaus Nivalan Teollisuuskylä Oy:n lainaan

Khall 28.02.2022 § 76

35/02.04.05/2022

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Oheismateriaali: Nivalan Teollisuuskylä Oy hallituksen kokouksen 13.1.2022 pk ote § 10

Valmistelija

Talousjohtaja p. 040 344 7206

Kunnan yleiseen toimialaan kuuluu elinkeinotoiminnan edistäminen. Nivalan Teollisuuskylä Oy on Nivalan kaupungin 100 % omistama tytäryhtiö, jonka toimialaan kuuluu uusia työpaikkoja synnyttävien teollisuusinvestointien edistäminen paikkakunnalla.

Nivalan Teollisuuskylän hallitus on päättänyt kokouksessa 1/2022 (13.1.2022) hakea Nivalan kaupungilta omavelkaista takausta teollisuushallin rakentamishankkeen toteuttamiseksi nostettavalle lainalle määrältään 8 000 000 euroa. Laina nostetaan Nordeasta. Laina-aika on 15 vuotta ja korko 10 v. kiinteä korko hinnaltaan 0,78 %. Korko vahvistetaan 2 pankkipäivää ennen lainan nostoa. 10 v. korkojakson jälkeen mahdollisuus uuteen kiinteään korkojaksoon tai Euribor 3 kk + 0,67 %. Lyhennys ja korot maksetaan kaksi kertaa vuodessa. Lainapääoma voidaan nostaa useammassa erässä, jolloin jokaisesta erästä tehdään oma lainansa. Nostopalkkio 5000 euroa maksetaan vain kerran.

Kaupungin myöntämästä takauksesta säädetään kuntalaissa ja Euroopan Unionin valtioneuvoston päätöksissä.

Kuntalain edellytysten täytyminen

1.5.2015 voimaan tulleen kuntalain 129 §:n 1 mom. mukaan kunnan myöntämä takaus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää takausta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla.

Kuntalain 129 §:n 2 mom. mukaan kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden kilpailutilanteessa markkinoilla toimivan yhteisön velasta tai muusta sitoumuksesta ainoastaan, jos yhteisö kuuluu kuntakonserniin tai se on kuntien tai kuntien ja valtion yhteisessä määräysvallassa.

Nivalan Teollisuuskylä Oy on kaupungin 100 % omistama tytäryhtiö. Kaupungin konserniyhtiöilleen takaaman lainapääoman

kokonais määrä on 44 miljoonaa euroa / 1.1.2022. Näistä Nivalan Teollisuuskylä Oy:lle on myönnetty 16 miljoonaa. Takauksen ei katsota vaarantavan kaupungin kykyä vastata lakisääteisistä tehtävistään. Nivalan Teollisuuskylä Oy asettaa lainalle vastavakuuden 800 000 euroa, joka kattaa 10 % lainapääomasta.

Takaus voidaan myöntää kuntalain 129 § 1-3 mom. estämättä. Kuntalaki 129 § 4 mom. mukaan kunnan on lisäksi otettava huomioon, mitä Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklassa säädetään.

Euroopan unionin asettamien edellytysten täytyminen

Säännösten mukaan kaupungin on valtiontukiviranomaisena huolehdittava valtiontukea koskevien määräysten ja säännösten noudattamisesta. Yrityksille myönnettäviä valtiontukia koskevat keskeiset puitteet määritetään Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 - 109 artikloissa. Valtiontukisäännökset koskevat myös kuntien myöntämiä tukia ja takauksia.

Komissio on antanut takausten osalta tiedonannon valtiontukisäännösten soveltamisesta valtiontukiin takauksina (2008/C155/02). Komissio katsoo, että seuraavien edellytysten täytyminen riittää osoittamaan, ettei yksittäinen takaus ole valtiontukea:

1. Lainanottaja ei ole taloudellisissa vaikeuksissa: Nivalan Teollisuuskylä Oy:n nettotulos oli viimeksi vahvistetussa tilinpäätöksessä 604 teur, omavaraisuusaste 50,71 % ja sijoitetun pääoman tuotto 2,53 %.
2. Takauksen laajuus voidaan myöntämishetkellä mitata asianmukaisesti: Takaus kohdentuu yksilöityyn lainaan määrältään 8 miljoonaa euroa, sille on asetettu kiinteä enimmäismäärä ja sen voimassaoloaika on rajoitettu.
3. Takaus ei kata enempää kuin 80 prosenttia lainasaamisen tai muun rahoitussitoumuksen määrästä: Takausta haetaan 100 % lainasaamisen määrästä. Kyseistä 80 prosentin rajoitusta ei sovelleta sellaisen yrityksen rahoittamiseen myönnettyyn valtion takaukseen, jonka toiminta muodostuu ainoastaan niille asianmukaisesti tehtäväksi annetusta yleisiin taloudellisiin tarkoituksiin liittyvästä palvelusta. Komission tiedonannossa todetaan, että jos yksittäinen edellytys ei täyty, ei se vielä tarkoita, että takaus automaattisesti katsotaan valtiontueksi, vaan asiaa on arvioitava kokonaisuutena.

4. Takauksesta peritään markkinaehtoinen hinta: Takauksesta peritään takausprovisio, joka on 0,5 % taattavasta lainamäärästä tilikauden lopussa.

Edellä mainitut perustelut puoltavat arviota, että kaupungin omavelkainen takaus ei vääristä tai uhkaa vääristää kilpailua tai vaikuta haitallisesti jäsenvaltioiden väliseen kauppaan.

Valmistelijan ehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että kaupunki antaa 100 % omavelkaisen takauksen Nivalan Teollisuuskylä Oy:n lainalle määrältään 8 000 000 (kahdeksan miljoonaa) euroa. Rahoittaja on Nordea ja laina-aika 15 vuotta. Takaus kattaa lainan pääoman mahdollisine korkoineen, viivästyskorkoineen ja perimiskuluineen.

Takauksesta peritään 0,5 %:n vuotuinen takausprovisio vuoden lopussa olevan luottomäärän mukaan. Lainan nostovuodelta takausprovisio peritään kuitenkin vasta nostoajankohdasta lukien.

Nivalan Teollisuuskylä Oy asettaa takaukselle vastavakuuden, joka kattaa 10 % takauksen määrästä eli 800 000 euroa ja luovuttaa kaupungille sitä vastaavan pantin.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus hyväksyy valmistelijan ehdotuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk.

Jarmo Vuolteenaho ja Eija-Riitta Niinikoski poistuivat esteellisinä (yhteisöjäävi: Nivalan Teollisuuskylä Oy:n hallituksen jäseniä) tämän pykälän käsittelyn ajaksi klo 14:08-14:31. Puheenjohtajana toimi Marika Hannula. Nivalan Teollisuuskylä Oy:n toimitusjohtaja Harri Poranen etäyhteydellä (klo 14:08-14.22) ja talousjohtaja Ulla Alin (klo14:08-14.31) olivat asiantuntijoina paikalla tämän pykälän aikana.

Oheismateriaali

Nivalan Teollisuuskylä Oy hallituksen kokouksen 13.1.2022 pk ote § 10.pdf

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	10
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 184	07.12.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 59	16.12.2021
Kaupunginhallitus	§ 77	28.02.2022

Ennakointisuunnitelma / lisätalousarvioesitys, Nivalan Liikuntakeskus Oy:n koronatuki 2

Khall 07.12.2021 § 184

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Valmistelija

Talousjohtaja p. 040 344 7206

Nivalan Liikuntakeskus Oy:n hallitus on päättänyt kokouksessaan 2.12.2021 esittää kaupunginhallitukselle 102 403,99 € lisämäärärahaa koronan aiheuttaman käyntimaksujen alenemisen kattamiseen. Kaupunginvaltuusto myönsi aiemmin vuonna 2021 koronatukea vastaavaan tarkoitukseen 138 478 €.

Nivalan Liikuntakeskus Oy:n kirjanpito osoitti kesäkuun 2021 lopussa asiakasmaksutuottojen pudonneen 95 teur edellisvuodesta.

Valmistelijan ehdotus

Kaupunginhallitus esittää yhtiön hallituksen hakemuksen mukaisesti kaupunginvaltuustolle lisämäärärahan 102 434 € myöntämistä vuoden 2021 hallitominnan käyttötaloustukeen, joka on kaupunginhallituksen alainen määräraha. Lisämääräraha katetaan lyhytaikaisella lainalla.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus hyväksyy valmistelijan ehdotuksen.

Keskustelu

Keskustelun aikana Elisa Helander esitti Leena Peltosaaren ja Timo Vähäsöyriksen kannattamana, että lisämäärärahan myöntämistä koskeva asia palautetaan valmisteluun puutteellisten tietojen vuoksi. Edellytetään Nivalan Liikuntakeskus Oy:ltä selvitystä todellisista sopeuttamistoimista koronapandemian jatkuessa ja koska asiakaskäyntien määrä voi jäädä pitempiaikaisesti tai jopa pysyvästi alhaisemmalle tasolle.

Eija-Riitta Niinikoski esitti Kaarina Pyykkösen kannattamana, että kaupunginjohtajan esitykseen lisätään: Vuoden 2022 osalta

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	11
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 184	07.12.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 59	16.12.2021
Kaupunginhallitus	§ 77	28.02.2022

pyydetään Nivalan Liikuntakeskukselta ennakointisuunnitelma koronapandemian vaikutusten minimoiseksi jatkon osalta.

Koska oli tehty pohjaesityksestä poikkeavia kannatettuja esityksiä, suoritettiin kädennostoäänestys. Äänestyksessä Helanderin esitystä kannatti 3 (Elisa Helander, Leena Peltosaari, Timo Vähäsöyrinki) ja Niinikosken esitystä kannatti kolme (Eija-Riitta Niinikoski, Pekka Pääkkö, Kaarina Pyykkönen). Äänestyksen tulos meni tasan, joten puheenjohtajan ääni ratkaisi ja Niinikosken esitys voitti. Seuraavaksi äänestettiin kaupunginjohtajan pohjaesityksen ja Niinikosken esityksen välillä. Suoritettussa äänestyksessä pohjaesitystä ei kannatettu, Niinikosken esitystä kannatti 5 (Eija-Riitta Niinikoski, Kaarina Pyykkönen, Pekka Pääkkö, Timo Vähäsöyrinki ja Leena Peltosaari), tyhjää äänesti Elisa Helander. Siten Niinikosken esitys voitti.

Päätös

Kaupunginhallitus esittää yhtiön hallituksen hakemuksen mukaisesti kaupunginvaltuustolle lisämäärärahan 102 434 € myöntämistä vuoden 2021 hallit toiminnan käyttötaloustukeen, joka on kaupunginhallituksen alainen määräraha. Lisämääräraha katetaan lyhytaikaisella lainalla. Vuoden 2022 osalta pyydetään Nivalan Liikuntakeskus Oy:ltä ennakointisuunnitelma koronapandemian vaikutusten minimoiseksi jatkon osalta.

Merk.

Nivalan Liikuntakeskus Oy:n toimitusjohtaja Pekka Niemelä, Nivalan Liikuntakeskus Oy:n hallituksen jäsenet Urpo Korhikoski, Ari Kukkurainen, Marika Hannula ja talousjohtaja Ulla Alin olivat kuultavina asiantuntijoina tämän pykälän käsittelyn aikana klo 14.55-15.05. Urpo Korhikoski, Ari Kukkurainen ja Marika Hannula poistuivat esteellisinä (yhteisöjäävi) kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi klo 15.05-15.47. Myös asiantuntija Ulla Alin poistui klo 15.05-15.47. Pöytäkirjantarkastajina tämän pykälän osalta toimivat Pekka Pääkkö ja Kaarina Pyykkönen.

Kvalt 16.12.2021 § 59

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus esittää Nivalan Liikuntakeskus Oy:n hakemuksen mukaisesti kaupunginvaltuustolle lisämäärärahan 102 434 € myöntämistä vuoden 2021 hallit toiminnan käyttötaloustukeen, joka

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	12
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 184	07.12.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 59	16.12.2021
Kaupunginhallitus	§ 77	28.02.2022

on kaupunginhallituksen alainen määräraha. Lisämääräraha katetaan lyhytaikaisella lainalla. Vuoden 2022 osalta pyydetään Nivalan Liikuntakeskus Oy:ltä ennakointisuunnitelma koronapandemian vaikutusten minimoiseksi jatkon osalta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk.

Nivalan Liikuntakeskus Oy:n toimitusjohtaja Pekka Niemelä oli kuultavana asiantuntijana kaupunginvaltuuston kokouksessa tämän pykälän aikana klo 19.15-19.28.

OTE:

Nivalan Liikuntakeskus Oy, talousjohtaja, laskentasihteeri

Khall 28.02.2022 § 77
530/02.02.03/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Valmistelija

Oheisaineisto: Ennakointisuunnitelma -luonnos.

Kaupunginjohtaja 040 3447 200

Kaupunginvaltuusto on 16.12.2021 § 59 pyytänyt Nivalan Liikuntakeskus Oy:ltä ennakointisuunnitelman vuodelle 2022 ennakointisuunnitelman koronapandemian vaikutusten minimoiseksi. Nivalan Liikuntakeskus Oy:n hallitus käsittelee ennakointisuunnitelman 28.2.2022.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää merkitä ennakointisuunnitelman tietoon saaduksi, käy asiasta evästyskeskustelun ja antaa selvityksen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk.

Nivalan Liikuntakeskus Oy:n toimitusjohtaja Pekka Niemelä (esittelyn ajan) ja talousjohtaja Ulla Alin olivat asiantuntijoina paikalla tämän pykälän aikana klo 14:34-16:04. Kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 16:05-16:10.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	13
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 184	07.12.2021
Kaupunginvaltuusto	§ 59	16.12.2021
Kaupunginhallitus	§ 77	28.02.2022

Oheismateriaali

Ennakointisuunnitelma ver 1.2

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	14
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 78	28.02.2022
-------------------	------	------------

Erkkilän koulun investointisuunnittelun tilannekatsaus

Khall 28.02.2022 § 78

122/00.01.02.01/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [X]

Liite: Erkkilän koulun rakennuttamisen tr., muistio 21.2.2022

Valmistelija

Tekninen johtaja p. 040 344 7301

Erkkilän koulun liikuntasalin, sosiaalityötilojen, teknisentyötilojen sekä tarvittavien tekniikkatilojen luonnossuunnittelu on käynnissä. Ensimmäiset luonnokset on esitelty rakennuttamisen ohjausryhmälle 21.2.2022.

Työryhmän suunnitelmiin esittämien muutosten päivityksen jälkeen laaditaan hankkeelle tavoitehinta-arvio. Rakennuttamisen työryhmä käsittelee suunnitelmat ja tavoitehinta-arvion ennen talotekniikkasuunnittelun käynnistämistä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus merkitsee tilannekatsauksen tietoon saaduksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk.

Tämä pykälä käsiteltiin § 80 jälkeen. Tekninen johtaja Jouni Hautala oli paikalla asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17:01-17:10.

Liitteet

Liite[1]

Muistio 1_2022 Erkkilä raketyöryhmä

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	15
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 79	28.02.2022
-------------------	------	------------

Haikaran koulun investointisuunnittelun tilannekatsaus

Khall 28.02.2022 § 79

678/02.06.01/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Liitteet: Pääpiirustukset

Valmistelija

Tekninen johtaja p. 040 344 7301

Haikaran koulun suunnittelu on valmistumassa viikolla 9, jonka jälkeen edellytykset hankkeen kilpailutukselle ovat olemassa. Tavoitehinta-arvion laatimisen jälkeen suunnittelussa ei ole tullut merkittäviä muutoksia, joilla olisi suurta vaikutusta laadittuun tavoitehinta-arvioon. Uudisrakennushankkeen toteutus tehdään jaettuna urakkana, jossa sivu-urakat alistetaan pääurakoitsijana toimivalle rakennusurakoitsijalle.

Hankkeen toteutus tapahtuu kahdessa vaiheessa siten, että ensimmäisessä vaiheessa rakennetaan koulun uudisrakennus ja toisessa vaiheessa toteutetaan vanhan kivikoulun vaatimat saneeraustoimenpiteet. Ensimmäisessä vaiheessa olemassa olevat koulurakennukset ovat koulun käytössä, poislukien parakeissa olevat opetustilat. Väliaikaisessa käytössä olevat parakit laitetaan myyntiin siten, että ne poistuvat tontilta kesäkuussa koulun päätyttyä

Rakentamisen aikainen koulutoiminnan liikennöinti tapahtuu normaalisti olemassa olevien liittymien kautta. Työmaakäyttöön haetaan väliaikainen liittymälupa ELY-keskukselta vanhan kivikoulun toiselle puolelle. Piha-alueella koulu-/työmaa-alue rajataan aitaamalla koulun kanssa sovitun rajauksen mukaisesti.

Aikataulu on uudisrakennuksen osalta siten, että kilpailutuksen käynnistys maaliskuussa, hankintapäätökset toukokuun alussa jolloin työt on mahdollista käynnistää kesäkuussa. Tavoitteena on uudisrakennuksen valmistuminen vuoden 2023 loppuun mennessä.

Vanhan kivikoulun saneeraustoimenpiteet tehdään vuonna 2024. Hankkeen toteutustapa päätetään myöhemmin.

Haikaran koulun investointeihin on varattu määrärahat vuodelle 2022 2 milj. euroa, 2023 vuodelle 3 milj. euroa ja 700 000 euroa vuodelle 2024 vanhan koulun saneeraustoimenpiteisiin sekä pihatöiden viimeistelyyn.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	16
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 79	28.02.2022
-------------------	------	------------

Vanhan puukouluosan purkamiseen on varattava määrärahat käyttötalouteen, kun toteutusajankohta tarkentuu.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus merkitsee tilannekatsauksen tietoon saaduksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk.

Tekninen johtaja Jouni Hautala oli paikalla asiantuntijana tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17:10-17:26.

Liitteet

Liite[2]	ARK 01 Asemapiirustus
Liite[3]	ARK 02 1. Kerros
Liite[4]	ARK 03 2. Kerros
Liite[5]	ARK 09 Julkisivut

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	17
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 80	28.02.2022
-------------------	------	------------

Talousarviolainan 2022 kilpailutus

Khall 28.02.2022 § 80

33/02.04.03.00/2022

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Valmistelija

Talousjohtaja p. 040 344 7206

Kaupunginvaltuusto on vahvistanut talousarvioon 9 500 000 talousarviolainan vuodelle 2022. Talousjohtaja on kilpailuttanut lainan. Tarjoukset pyydettiin Danske Bankilta, Handelsbankenilta, Joki-Pohjanmaan Osuuspankilta, Nordealta ja Kuntarahoitukselta. Tarjouksen jättivät määräaikaan mennessä Nordea, Danske Bank ja Kuntarahoitus. Handelsbanken ja Joki-Pohjanmaan Osuuspankki ilmoittivat, että eivät tällä kertaa osallistu kilpailutukseen.

Tarjous pyydettiin 10 vuoden lainasta kertalyhenteisenä tai takapainotteisesti lyhennettävänä (50% pääomasta laina-ajan päättyessä). Tarjouspyynnössä vaihtoehtona oli muu pankin tarjoama vaihtoehto.

Edullisimman korkotarjouksen teki Danske Bank korkoindikaatiolla 0,81% / 5 vuotta. Danske Bankin nostopalkkio on 4000 euroa. Edullisimmat 10 vuoden korkoon sidotut tarjoukset saatiin Kuntarahoitukselta, joka tarjoaa vihreää rahoitusta 5 000 000 euron hankelainalle korkohintaan 1,04 / 10 vuoden korkositoumus ja 4,5 miljoonalle 1,07% / 10 vuoden korkositoumus. Molemmat sisältävät marginaalin, erillisiä nostopalkkioita ei peritä.

Pydyttyä kertalyhenteistä lainaa tarjosi vain Kuntarahoitus. 5 vuoden marginaalilla korko on vihreässä rahoituksessa 0,88 % ja sen ylittävälle osuudelle 0,910 %.

Lainavertailu osoittaa, että erot tarjottujen vaihtoehtojen kustannuksissa ovat suhteellisen pieniä. Danske Bankin tarjoama korkohinta on edullisin, mikäli 5 vuoden korkositoumus katsotaan riittävän pitkäksi.

Riskienhallinnan näkökulmasta lainamäärä voidaan kiinnittää myös 10 vuoden korkoon. 10 vuoden kiinteistä koroista edullisin on Kuntarahoituksen tarjous takapainotteisella lyhennysohjelmalla (vihreä rahoitus 1,04% ja loput 1,07%).

Kertalyhenteisessä vaihtoehdossa lyhennyksiä ei tarvitse maksaa vuosittain, mikä tasaa rahoitustarvetta. Ero Kuntarahoituksen 10 vuoden bulletin ja Danske Bankin edullisimman 5 vuoden

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	18
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 80	28.02.2022
-------------------	------	------------

korkohinnan välillä on 0,3 % -yksikköä, mikä tarkoittaa koko lainapääomalle laskettuna 28 500 euroa enemmän vuosikorkoa. Lisäksi Danske Bankin tarjouksessa puolet pääomasta lyhenee vuosittain, mikä laskee korkokulua verrattuna bullettiin.

Valmistelijan ehdotus

Korkotaso on alkuvuonna muuttunut nopeasti. Tarjousten korkotasot ovat indikatiivisia ja lopullinen taso määräytyy kaksi pankkipäivää ennen lainan nostoa. Kaupunginhallitus päättää valita kymmenen vuoden korkohinnaltaan edullisimman tarjouksen, joka on Kunta Rahoituksen vihreä rahoitus kymmenen vuoden kiinteään korkoindikaatioon 1,04 , 5 000 000 € ja Kuntarahoituksen kymmenen vuoden kiinteään korkoindikaatioon 1,07, 4 500 000 €. Laina-aika on kymmenen (10) vuotta.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä valmistelijan ehdotuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk.

Tämä pykälä käsiteltiin § 81 jälkeen. Talousjohtaja Ulla Alin oli paikalla asiantuntijana tämän pykälän aikana klo 16:25-17:01.

OTE:

Talousjohtaja, laskentasihteeri

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	19
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 81	28.02.2022
-------------------	------	------------

Monitoimihallin rahoitusmalli

Khall 28.02.2022 § 81

134/02.04.02.00/2022

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [x] Ei []

Valmistelija

Talousjohtaja p. 040 344 7206

Kaupunginvaltuusto on vahvistanut vuoden 2022 talousarvioon 3 100 000 euron määrärahan käytettäväksi Nivalan Liikuntakeskus Oy:n monitoimihallihankkeen rakennuskustannuksiin. Määräraha on vahvistettu oman pääoman ehtoisena sijoituksena hallihankkeelle. Hallihankkeesta on tehty ennakkovaikutusten arviointi ennen suunnittelun aloittamista. Arvioinnissa todettiin, että kaupunki saa vieraan pääoman ehtoista rahoitusta edullisemmin kuin yhtiö, ja siksi omistajan pääomitus on kokonaisedullisin tapa toteuttaa hankkeen rahoitus.

Nivalan Liikuntakeskus Oy:n hallitus on käsitellyt hankkeen rahoitusta kokouksessa 26.1.2022. Hallitus on todennut että oman pääoman ehtoinen rahastosijoitus on paras ratkaisu. Yhtiön hallitus ehdottaa sijoituksen tekemistä vapaan oman pääoman ehtoiseen rahastoon SVOP-sijoituksena ja ilmoittaa ottavansa sen vastaan, mikäli kaupunki tähän päätyy. Hallitus valtuutti yhtiön toimitusjohtajan ja hallituksen puheenjohtajan käymään tarvittavat neuvottelut kaupungin kanssa.

Muita oman pääoman ehtoisia vaihtoehtoja sijoituksen toteuttamiselle ovat kaupungin myöntämä pääomalaina ja osakepääoman korotus, mikä edellyttää yhtiökokouksen päätöstä. Yhtiön hallitus ilmoittaa edistävänsä myös näitä vaihtoehtoja mikäli kaupunginhallitus niistä päättää.

Rahoitusvaihtoehtojen vertailua

SVOP-rahasto on yhtiön vapaata omaa pääomaa. Pääomalainasta tehdään velkakirja, jossa sovitaan takaisinmaksusta ja korosta. SVOP-sijoituksesta on suositeltavaa tehdä sopimus sijoittajan ja yhtiön välillä. Lisäksi yhtiön hallituksen tulee päättää sijoituksen vastaanottamisesta.

Sekä SVOP että pääomalaina parantavat yhtiön vakavaraisuutta. Konkurssitilanteessa SVOP-sijoitus rinnastuu osakepääomaan eli palautetaan viimeisenä. Pääomalainan etuoikeus on konkurssissa muita velkojia huonompi mutta parempi kuin osakepääoman tai SVOP-sijoituksen.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	20
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 81	28.02.2022
-------------------	------	------------

SVOP-sijoituksia voidaan osoittaa eri tarkoituksiin, ja ne on suositeltavaa pitää selkeästi erillään kirjanpidossa. SVOP-sijoitus voidaan palauttaa sijoittajalle vain, mikäli osingonjaon edellytykset täyttyvät. Tällöin SVOP-sijoitus jaetaan yhtiön kaikille omistajille osakeomistusten suhteessa, ellei yhtiöjärjestyksessä ole sovittu toisin.

Nivalan Liikuntakeskus Oy:n yhtiöjärjestyksen määräykset ja SVOP

Nivalan Liikuntakeskus Oy:n yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiön tuottama voitto sijoitetaan vararahastoon ja käytetään nuorison urheiluharrastuksen tukemiseen tai muuhun nuorison hyväksi tulevaan työhön. Yhtiö ei siis lähtökohtaisesti jaa voittoa omistajille. Tämä määräys ei estäne SVOP-sijoituksen palauttamista omistajalle, mikäli sopimuksella niin sovitaan.

Edelleen yhtiöjärjestys määrää, että selvitysmenettelyssä yhtiön netto-omaisuus jaetaan osakkeenomistajille näiden omistamien osakkeiden suhteessa. Tämä koskee nykyisen yhtiöjärjestyksen voimassa ollessa myös kaupungin tekemillä SVOP-sijoituksilla hankittua omaisuutta.

Yhtiöjärjestyksestä todetaan edelleen, että siellä määritellään yhtiön toimialaksi hallinnoida jää- ja uimahallia edustamatta osakkailleen taloudellista voittoa. Lisäksi toimialaan kuuluu liikunta- ja urheilupaikkojen ylläpito sekä liikuntapalvelujen tuottaminen ja urheiluseurojen ja erityis- ja terveystuokunnan tukeminen.

Liikuntakeskuksen yhtiöjärjestyksestä on syytä päivittää siten, että siinä ilmaistaan selkeästi yhtiön edistävän kunnan hyvinvointitehtävää ja järjestävän liikunta- ja kulttuurilain (liikuntalaki 2015, laki kuntien kulttuuritoiminnasta 2019) mukaista toimintaa. Lisäksi yhtiöjärjestykseen on syytä lisätä ns. yleishyödyllisyyspykälä. KHO:n vuosikirjapäätös (KHO 2020:121) korostaa muodollisten seikkojen – tässä tapauksessa osakeyhtiön yhtiöjärjestyksen – merkitystä yhteisön yleishyödyllisyysstatusta arvioitaessa. Vaikka yhteisön toiminta tosiasiallisesti olisikin selkeästi yleishyödyllistä, osakeyhtiötä ei päätöksen mukaan pidetä yleishyödyllisenä, mikäli yhtiön yhtiöjärjestys ei sisällä em. määräyksiä varojenjakokiellosta eikä varojen käyttämisestä yleishyödylliseen tarkoitukseen yhtiön purkautuessa.

Valmistelijan ehdotus

Kaupunginhallitus päättää sijoittaa monitoimihallihankkeen rahoitukseen varatun määrärahan 3 100 000 euroa tytäryhtiönsä Nivalan Liikuntakeskus Oy:n vapaan pääoman rahastoon vastikkeettomana SVOP-sijoituksena. Sijoituksesta laaditaan

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	21
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 81	28.02.2022
-------------------	------	------------

sopimus, jossa sovitaan sijoituksen käyttötarkoituksesta monitoimihallihankkeen rahoittamiseen, kirjanpidollisesta käsittelystä ja sijoittajan edellyttämistä yhtiöjärjestyksen muutoksista. Sopimuksen tarkoituksena on varmistaa, että hankkeeseen sijoitetut varat esitetään yhtiön taseessa erillisenä rahastona erillään muista varoista, ja että SVOP-sijoitus palautuu kokonaisuudessaan kaupungille mikäli yhtiön taloudellinen tilanne sallii palautuksen tai yhtiö purkautuu.

Sijoituspäätös tulee voimaan kun sekä kaupunginhallitus että yhtiön hallitus ovat hyväksyneet sopimuksen.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä valmistelijan ehdotuksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk.

Tämä pykälä käsiteltiin pykälän 77 jälkeen. Nivalan Liikuntakeskus Oy:n toimitusjohtaja Pekka Niemelä (esittelyn ajan) klo 16:10-16:19 ja talousjohtaja Ulla Alin olivat asiantuntijoina paikalla tämän pykälän aikana klo 16:10-16:24. Urpo Korhikoski, Ari Kukkurainen ja Marika Hannula poistuivat esteellisinä (yhteisöjäävi: Nivalan Liikuntakeskus Oy:n hallituksen jäseniä) tämän pykälän käsittelyn ajaksi klo 16:19-16:24.

OTE:

Nivalan Liikuntakeskus Oy, talousjohtaja, laskentasihteeri

Lomituksen paikallisyksiköiden yhdistyminen, henkilö- ja palvelussuhdetietojen luovuttamista koskeva yhteistoimintakäsittely

Khall 28.02.2022 § 82
109/00.04.01/2022

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Liitteet: Toholammin kunnan tiedote ja KT:n pienkirje

Valmistelija

Hallintojohtaja p. 040 3447 201

Maatalousyrittäjien eläkelaitos (Mela) ja Toholammin kunta ovat 28.5.2021 allekirjoittaneet toimeksiantosopimuksen, jolla Toholammin kunta sitoutuu toimimaan maatalousyrittäjien ja turkistuottajien lomituspalvelulakien mukaisena paikallisyksikkönä Alavieskan, Halsuan, Kaustisen, Lestijärven, Kärsämäen, Merijärven, Perhon, Pyhäjoen, Reisjärven, Sievin, Toholammin ja Vetelin kuntien, Haapajärven, Haapaveden, Kalajoen, Kannuksen, Nivalan, Oulaisten, Pyhäjärven, Raahan ja Ylivieskan kaupunkien sekä Kokkolan kaupungista entisten Ullavan, Kälviän ja Lohtajan kuntien alueella 1.1.2023 alkaen.

Lomitustoiminnan siirtyessä toiselle työnantajalle noudatetaan liikkeenluovutusmenettelyä. Kaustisen, Kalajoen, Haapaveden, Reisjärven ja Nivalan lomitussyksiköiden henkilöstön luovutushetkellä voimassa olevista palvelussuhteista johtuvat oikeudet ja velvollisuudet sekä niihin liittyvät etuudet siirtyvät Toholammin kunnalle. Liikkeen luovutuksessa siirtyneen henkilöstön palvelussuhteiden katsotaan alkaneen luovuttajan palvelussuhteiden alusta lukien.

Henkilö- ja palvelussuhdetietojen kerääminen siirtyvästä henkilöstöstä on valmistelun etenemisen kannalta välttämätöntä. Tietojen kerääminen aloitetaan alku vuonna 2022. Tietojen keruusta tullaan ohjeistamaan kuntia myöhemmin. Ennen tietojen luovuttamista jokainen liikkeenluovuttajakunta tiedottaa siirtyviä henkilöitä ja käsittelee tietojen luovuttamisen edustuksellisessa yhteistoiminnassa.

Toholammin kunta pyytää luopuvia kuntia irtisanomaan lomitushenkilöstöä koskevat paikalliset virka- ja työehtosopimukset päättymään ennen liikkeen luovutusta.

Yhteistoimintakäsittely ja tiedottaminen toteutettava ennen kuin tiedot voidaan valmisteluun antaa. Varsinaista liikkeen luovutusta ja

henkilöiden siirtymistä koskevat yhteistoimintaneuvottelut käydään myöhemmin.

Nivalan kaupungin hallintosäännön § 33 mukaan mikäli toimivallasta henkilöstöasioissa ei ole säädetty laissa eikä määrätty hallintosäännössä, toimivalta on kaupunginhallituksella. Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa §14 mukainen yhteistoimintaelin on Nivalan kaupungissa yhteistoimielin.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää:

1. merkitä valmistelun tiedoksi
2. toteaa, että lomituksen paikallisyksiköiden yhdistymiseen liittyvä yhteistoimintamenettely käynnistyy tietojen luovuttamista koskevalla yhteistoimintakäsittelyllä ja
3. tietojen luovuttamista koskeva yhteistoimintakäsittely ja henkilöstön tiedottaminen toteutetaan yhteistoimintaelimessä.

Nivalan kaupunginhallitus edellyttää Toholammin lomituspalveluyksikön projektipäälliköltä tarkempaa esittelyä uuden lomituspalveluyksikön valmistelun yksityiskohdista 31.3.2022 mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk.

Vs. maaseutujohtaja Mervi Vähäsöyrinki ja lomituspalvelujohtaja Markus Rauma olivat asiantuntijoina läsnä tämän pykälän aikana klo 17:27-18:04. Jarmo Pihlajaniemi ja Pekka Pääkkö poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 18:04.

OTE:

Vs. maaseutujohtaja, lomituspalvelujohtaja, Toholammin kunta

Liitteet

Liite[6]

Liite[7]

KTn pienkirje

Toholammin tiedote kunnille_julkinen

Työterveyshuollon järjestäminen vuoden 2023 alusta

Khall 28.02.2022 § 83

140/02.06.00/2022

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Valmistelija

Hallintojohtaja p. 040 344 7201

Nivalan kaupungille työterveyshuollon tuottaa tällä hetkellä Peruspalvelukuntayhtymä Kallio. Vuoden 2023 alusta sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen palvelut Pohjois-Pohjanmaan alueen kunnista siirtyvät Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle. Työterveyshuolto ei kuulu niihin palveluihin, joita hyvinvointialue tuottaa muille kuin omalle henkilöstölleen. Työnantajan on järjestettävä lakisääteinen ehkäisevä työterveyshuolto (työterveyshuoltolaki 1383/2001). Sairaanhoidon järjestäminen on työnantajalle vapaaehtoista.

Tämän hetkisen tiedon mukaan vuoden 2023 alusta alkaen hyvinvointialueelta voisi ostaa ainoastaan lakisääteistä ehkäisevää työterveyshuoltoa, ei sairaanhoitoa. Sairaanhoidon palveluita voisi ostaa vain siinä tapauksessa, jos kunta ja hyvinvointialue siirtäisivät työterveyshuollon yhteiselle in house-yhtiölle.

Vaihtoehdot työterveyshuollon järjestämisestä 1.1.2023 alkaen ovat:

1. Kunta tai kaupunki kilpailuttaa palvelujen tuottamisen yksinään,
2. Kunnat toteuttavat mahdollisen kilpailuttamisen yhdessä, esim Kallion alueen kunnat,
3. Osakkeen ostaminen kuntaomisteisesta yhtiöstä (inhouse-asema), esim Työplus Oy,
4. Mahdollinen siirtymäaika (1 vuosi) ja palvelujen järjestäminen hyvinvointialueelta,
5. Hansel Oy:ssä on asiakkaille valmiina "dynaaminen hankinta työterveyshuollosta".

Työterveyshuollon järjestämisestä on päätettävä vuoden 2022 aikana hyvissä ajoin. Yhteistoiminta on tärkeä osa työterveyshuollon palveluiden järjestämistä (työterveyshuoltolaki 8 §, yhteistoimintalaki 447/2007 § 4). Kun työnantaja suunnittelee henkilöstön työterveyshuollon toteuttamista, tulee työnantajan toimia yhteistoiminnassa työntekijöiden tai heidän edustajiensa kanssa. Työnantaja päättää työterveyshuollon järjestämistavasta, mutta toiminnan suunnittelussa ja arvioinnissa yhteistoiminta on tärkeää. Yhteistoimintaelimelle on 21.2.2022 annettu ajankohtaiskatsaus

hyvinvointialueen valmistelusta. Tässä yhteydessä yhteistoimintaelin sai tiedoksi työterveyshuollon mahdolliset järjestämistavat.

Asiaa on käsitelty myös kaupunkikonsernin johtoryhmässä 22.2.2022. Tytäryhtiöt ja Nivalan Työpajasäätiö ry ovat optiona kilpailutuksessa mukana.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää, että Nivalan kaupunki kilpailuttaa Nivalan kaupungin hankkimat työterveyshuollon palvelut.

Kaupunginhallitus päättää valtuuttaa hallintojohtajan käynnistämään kilpailutus vaihtoehdon 1 -mukaisesti. Ennen kilpailutuksen aloittamista asia käsitellään yhteistoimintaelimessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk.

Urpo Korkiakoski valittiin pöytäkirjantarkastajaksi pykäliin 83-90 Pekka Pääkön poistuttua kokouksesta.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	26
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 210	20.12.2021
Kaupunginhallitus	§ 84	28.02.2022

Tilannekatsaus - Osaavan työvoiman saatavuus

Khall 20.12.2021 § 210

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Valmistelija

Kaupunginjohtaja p. 040 344 7200

Vuoden 2022 toimintasuunnitelmassa kaupunginhallituksen keskeiseksi kehittämishankkeeksi on määritetty monipuolisten asumismahdollisuuksien sekä osaavan työvoiman saatavuuden edistäminen. Toimenpiteitä monipuolisten asumismahdollisuuksien lisäämiseksi on jo aloitettu muun muassa kaavoituksen, kylien tonttien kartoituksen ja vuokratotalorakennuttamisen tiimoilta. Asumisen kehittämishankkeiden osalta kaupunginhallitus on nimennyt 18.10.2021 § 101 ohjausryhmän. Ohjausryhmä raportoi asian etenemisestä kaupunginhallitusta helmikuussa 2022.

Osaavan työvoiman saatavuuden varmistaminen on keskeistä kaupungin kehittymisen kannalta. Kaupunginhallituksen hyväksymissä taloussuunnitelmassa vuodelle 2022 on muun muassa seuraavat toimenpiteet:

- rakennamme aktiivisesti yhteistyötä toisen asteen koulutuksen, ammattikorkeakoulujen sekä yliopistojen kanssa paikkakunnan opiskelu- ja työllistymismahdollisuuksien edistämiseksi
- sitoutamme opiskelijoita paikkakunnan toimintaan tarjoamalla opiskelumahdollisuuksia ja työharjoittelupaikkoja
- toteutamme kehittämishankkeen paikkakunnalle muuton ja osaavan työvoiman saatavuuden edistämiseksi
- teemme yhteistyötä toisen asteen ammatillisen oppilaitoksen, lukion, Jedun, ammattikorkeakoulun ja Oulun yliopiston kanssa.

Paikkakunnalla toimivilla toimijoilla, kuten Nihak ry:llä ja Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymällä, on jo muun muassa työvoiman saatavuuteen liittyviä hankkeita. Tarvitaan myös muita, kuten markkinointiin, paikkakunnalle sitouttamiseen, harjoittelupaikkojen, työssäoppimispaikkojen sekä työpaikkojen näkyväksi tekemiseen, toimenpiteitä. Kaikilla nimettävillä tahoilla on keskeinen rooli jo olemassa olevien toimenpiteiden toteuttamisessa sekä uusien tarvittavien toimenpiteiden esille nostamisessa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	27
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 210	20.12.2021
Kaupunginhallitus	§ 84	28.02.2022

Päätösesitys

Kaupunginhallitus nimeää ohjausryhmään kaupunginjohtajan, joka kutsuu ohjausryhmän ensimmäisen kokouksen koolle. Työryhmään nimetään sivistysjohtaja sekä hyvinvointijohtaja sekä kaupunginhallituksen edustaja. Kaupunginhallitus pyytää, että Nihak ry, Nivalan Yrittäjäyhdistys ry, Nivalan Teollisuuskylä Oy, Kerttu Saalasti Instituutti, Nivalan Työpajasäätiö sr, Centria ja Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä Jedu nimeävät edustajansa ohjausryhmään. Ohjausryhmä tuo toimintasuunnitelman ja jo toteutuksessa olevat toimenpiteet tiedoksi kaupunginhallitukselle helmikuussa 2022.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallituksen edustajaksi nimettiin Marika Hannula ja Eero Erkkilä.

OTE:

Nimetyt
 Nihak ry
 Nivalan Yrittäjäyhdistys ry
 Centria
 Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä Jedu
 Kuntien Hetapalvelut Oy

Khall 28.02.2022 § 84

866/00.01.05/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Valmistelija

Kaupunginjohtaja, 040 3447200

Eri tahot ovat nimenneet edustajansa ohjausryhmään. Ohjausryhmän puheenjohtajana toimii Marika Hannula.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	28
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 210	20.12.2021
Kaupunginhallitus	§ 84	28.02.2022

Päätösesitys

Ohjausryhmän puheenjohtaja ja kaupunginjohtaja antavat tilannekatsauksen asiasta. Kaupunginhallitus päättää merkitä tilannekatsauksen tietoon saaduksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	29
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 101	18.10.2021
Kaupunginhallitus	§ 85	28.02.2022

Tilannekatsaus - Asumisen kehittämishanke 2022

Khall 18.10.2021 § 101

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Valmistelija

Kaupunginjohtaja p. 040 344 7200

Nivalan kaupunki hankki syksyllä 2021 omistukseensa vanhan Meijerin alueen Malisjoen rannan välittömästä läheisyydestä. Kaupungin omistuksessa on myös AR kohteeksi kaavoitettu määräala Tarhin alueella Ruojuantien sekä Nivalan Liikuntakeskuksen ja oppilaitosten välittömässä läheisyydessä.

Nivalan kaupungin konsernistrategiassa yhtenä keskeisenä teemana on monipuolisen asumisen kehittäminen ja kaupungin tavoitteena on kehittää asumisen kehittämishankkeita muun muassa edellä mainituilla alueilla.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus nimeää ohjausryhmän edellä mainitun kahden alueen kehittämiseksi. Ohjausryhmään nimetään kaupunginjohtaja Päivi Karikumpu, toimitusjohtaja Harri Poranen, toimitusjohtaja Simo Hautamäki, tekninen johtaja Jouni Hautala. Lisäksi kaupunginhallitus nimeää ohjausryhmään 2-3 luottamushenkilöjäsenä. Ohjausryhmän tehtävänä on päättää hankkeiden toteutusmuodot ja kilpailutusmalli sekä koordinoita hankkeen markkinointi. Hanke on osa kaupunginhallituksen asumisen kehittämishanketta 2022. Kaupunginjohtaja kutsuu ohjausryhmän koolle.

Päätös

Hyväksyttiin. Lisäksi kaupunginhallitus nimesi ohjausryhmään Jarmo Vuolteenahon, Eija-Riitta Niinikosken ja Kaarina Pyykkösen. Ohjausryhmä raportoi helmikuussa 2022 asian etenemisestä.

OTE:

Nimetyt

Khall 28.02.2022 § 85

760/00.04.02/2021

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	30
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 101	18.10.2021
Kaupunginhallitus	§ 85	28.02.2022

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Ohjausryhmän puheenjohtaja ja kaupunginjohtaja antavat asiasta tilannekatsauksen. Kaupunginhallitus päättää merkitä tilannekatsauksen tietoon saaduksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	31
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 86	28.02.2022
-------------------	------	------------

Nimeämispyyntö hyvinvointialuevalmistelun tietosuojan yhteistyöryhmään

Khall 28.02.2022 § 86

579/00.00.01.02/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Liite: Nimeämispyyntö

Valmistelija

Hallintojohtaja p. 040 344 7201

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen valmistelu on täydessä vauhdissa. Anttoni Lehto ja Kaisa Mutenia (tietosuojan projektipäälliköt, tietosuojavastaavat) on valittu vetämään tietosuojatyön suunnittelua ja projektipäällikön tehtävää. Suunnittelun tueksi kootaan tietosuojan yhteistyöryhmä, johon alueen organisaatioita pyydetään nimeämään edustajansa.

Työryhmän avulla kartoitetaan hyvinvointialueeseen liittyvien organisaatioiden/palveluiden tietosuojatoimintoja ja -ohjeistuksia, toimintamalleja sekä tietosuojavastaavien tehtäviä. Työryhmässä on tarkoitus käsitellä suunnittelun alla olevia kokonaisuuksia ja tarjota yhteistyö- ja kommentointimahdollisuus organisaatioiden edustajille.

Organisaatiota voi edustaa tietosuojavastaava tai henkilö, jolla on ymmärrystä oman organisaationsa henkilötietojen käsittelyprosesseista. Organisaatioita pyydetään nimeämään edustajansa ryhmään maanantaina 28.2.2022 mennessä. Mikäli organisaatio ei nimeä edustajaa, asiasta pyydetään ilmoittamaan.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää nimetä tietohallintopäällikkö Arto Marjamaan edustajakseen hyvinvointialuevalmistelun tietosuojan yhteistyöryhmään.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

tietosuoja@ppshp.fi (kysytty lisäaikaa 1.3.2022 saakka/MK), nimetty

Liitteet

Liite[8]

Nimeämispyyntö hyvinvointialuevalmistelun tietosuojan yhteistyöryhmään

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	32
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 87	28.02.2022
-------------------	------	------------

Peruspalvelukuntayhtymä Kallion yhtymähallituksen kokous 25.2.2022

Khall 28.02.2022 § 87

84/00.04.01/2022

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Oheismateriaali: Ppky Kallion yhtymähallituksen kokousmateriaali

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus merkitsee asiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Oheismateriaali

Yhtymähallitus 25.2.2022 esityslista

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	33
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 88	28.02.2022
-------------------	------	------------

Kaupunginjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin

Khall 28.02.2022 § 88

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [x]

Kaupunginjohtaja antaa kaupunginhallitukselle katsauksen ajankohtaisiin asioihin.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Päivi Karikumpu

Päätösesitys

Kaupunginhallitus merkitsee tietoon saaduksi kaupunginjohtajan katsauksen ajankohtaisiin asioihin.

Päätös

Siirrettiin 3.3.2022 kokoukseen.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	34
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 89	28.02.2022
-------------------	------	------------

Tiedoksiantoasiat

Khall 28.02.2022 § 89

Kiinteistöluovutusilmoitukset

Toimielinten pöytäkirjat, viranhaltijapäätökset, saapuneet kirjeet, koulutukset:

Jedu, esityslista Yhtymähallitus 24.2.2022

Myönnetyt tilapäislainat 10022022

Esityslista, nuorisovaltuusto 17.2.2022

Pöytäkirja, hyvinvointilautakunta 5.2.2022

Pöytäkirja, keskusvaalilautakunta 26.1.2022

Pöytäkirja, yhteistoimintaelin 21.2.2022

Sote-toimikunnan muistio 17.2.2022

Tarkastuslautakunnan toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen vuonna 2021 15.2.2021 § 16

VM: Lausuntopyyntö: Hallituksen esitys eduskunnalle digitaalista henkilöllisyyttä koskevaksi lainsäädännöksi (kh:n extranetin linkkilistalla)

Yhteistoimintaelin 21.2.2022: Työsuojelun toimintakertomus 2021

Kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksiantoasiat tietoonsa saatetuiksi ja samalla toteaa, että kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta ei ole käytetty.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	35
------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 90	28.02.2022
-------------------	------	------------

Muut asiat

Khall 28.02.2022 § 90

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

Päätös

Ei muita asioita.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	5	36
------------------	------------	---	----

Muutoksenhakukielto koskee pykäläiä: § 73, § 74, § 75, § 76, § 77, § 78, § 79, § 81, § 83, § 85, § 87, § 88, § 89, § 90

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

Nivalan kaupunki, kirjaamo
Kalliontie 15, 85500 Nivala
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi

Pöytäkirjan nähtävilläolo: Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla
04.03.2022

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 80

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien

toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

TAI

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite:

**Nivalan kaupungin kirjaamo
PL 10 85501 Nivala
käyntiosoite: Kalliontie 15
puhelin 040 3447 211
sähköposti: kirjaamo@nivala.fi**

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Jos kyseessä puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jos kyseessä dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

TAI

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Muutoksenhaku-aika suorahankinnassa

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

TAI

Jos hankintayksikkö on julkaissut suorahankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta. Suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

TAI

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 82, § 84, § 86

Muutoksenhakuohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nivalan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:
Kaupunginhallitus

**Kirjaamon yhteystiedot:
Nivalan kaupunki, kirjaamo
Kalliontie 15, 85500 Nivala
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi
puhelin: 040 344 7211
Kirjaamon aukioloaika on ma-to 9.00-15.00, pe 9.00-14.00.**

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

**Nivalan kaupunki, kirjaamo
Kalliontie 15, 85500 Nivala
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi**

Pöytäkirjan nähtävilläolo: Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla 04.03.2022