

## Kaupunginhallitus

---

Aika 20.12.2021 klo 14:00 - 17:04

Paikka Kaupungintalo, valtuustosali

### Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 200	Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 201	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 202	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 203	Sijoitussuunnitelman päivittäminen	7
§ 204	Nivalan kaupungin tiedonhallintamalli	9
§ 205	Digistrategia 2021 -2025	12
§ 206	Nivalan kaupungin tietoturvapoliittikka 2021-2025	13
§ 207	Nivalan kaupungin tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma	15
§ 208	Ateria- ja puhdistuspalvelujen alueellista in-house yhtiötä koskeva selvitys	18
§ 209	Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan asettaminen vuoden 2022 aluevaaleja varten	20
§ 210	Osaavan työvoiman saatavuus - kaupunginhallituksen kehittämishanke v 2022 - 2023	25
§ 211	Kyösti Kallion koulun vastaavan ruoanjakajan nimikkeen muuttaminen ruokapalveluesimieheksi	27
§ 212	Saatavien poisto, tekninen toimiala	30
§ 213	Virkamääräys/Timo Alatalo	32
§ 214	Nuorisovaltuuston asettaminen v. 2022-2023	33
§ 215	Peruspalvelukuntayhtymä Kallion yhtymähallitus 17.12.2021	35
§ 216	Kaupunginjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin	36
§ 217	Muut asiat	37
§ 218	Tiedoksiantoasiat	38

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Niinikoski Eija-Riitta	14:00 - 17:04	Puheenjohtaja	
	Hannula Marika	14:00 - 17:04	1. vpj.	
	Helander Elisa	14:00 - 17:04	Jäsen	
	Korkiakoski Urpo	14:00 - 17:04	Jäsen	
	Kukkurainen Ari Tapio	14:00 - 17:04	Jäsen	
	Peltosaari Leena	14:00 - 17:04	Jäsen	
	Pyykkönen Sirkka Kaarina	14:00 - 17:04	Jäsen	
	Vuolteenaho Jarmo	14:00 - 17:04	Kv. pj.	
	Pihlajaniemi Jarmo	14:00 - 17:04	Kv 1. vpj.	
	Erkkilä Eero	14:00 - 17:04	Kv 2. vpj.	
	Karikumpu Päivi	14:00 - 17:04	Kaupunginjohtaja	
	Hankonen Liisa	14:00 - 17:04	Pöytäkirjanpitäjä	
	Alin Ulla	14:05 - 14:43	Asiantuntija	Paikalla § 203
Poissa	Pääkkö Pekka Sakari Vähäsöyrinki Timo		2. vpj. Jäsen	

---

## Allekirjoitukset

Eija-Riitta Niinikoski  
puheenjohtaja

Liisa Hankonen  
pöytäkirjanpitäjä

---

## Käsitellyt asiat

200 - 218

---

## Pöytäkirjan tarkastus

Ptk tark.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	30	3
------------------	------------	----	---

Leena Peltosaari

Kaarina Pyykkönen

---

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla 22.12.2021

---

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	30	4
------------------	------------	----	---

Kaupunginhallitus	§ 200	20.12.2021
-------------------	-------	------------

## **Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus**

### **Khall 20.12.2021 § 200**

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	30	5
------------------	------------	----	---

Kaupunginhallitus	§ 201	20.12.2021
-------------------	-------	------------

## **Pöytäkirjantarkastajat**

### **Khall 20.12.2021 § 201**

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. **Pöytäkirja tarkastetaan 21.12.2021.**

Pöytäkirja julkaistaan verkkosivuille 22.12.2021.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Leena Peltosaari ja Kaarina Pyykkönen.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	30	6
------------------	------------	----	---

Kaupunginhallitus	§ 202	20.12.2021
-------------------	-------	------------

## **Esityslistan hyväksyminen**

### **Khall 20.12.2021 § 202**

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätösesitys

Päätetään hyväksyä esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	30	7
------------------	------------	----	---

Kaupunginhallitus	§ 183	07.12.2021
Kaupunginhallitus	§ 203	20.12.2021

## Sijoitussuunnitelman päivittäminen

### Khall 07.12.2021 § 183

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [x]

Valmistelija

Talousjohtaja p. 040 344 7206

Nivalan kaupungin sijoitusvarallisuuden arvo on noin 19 Meur. Salkunhoitajina toimivat Evli ja Aktia. Nivalan kaupungin hallintosäännön 64§ mukaan valtuusto päättää kaupungin kokonaisvarallisuuden hoidon ja sijoitustoiminnan perusteista.

Valtuusto on päivittänyt sijoitussuunnitelmaa edellisen kerran 8.12.2016. Tuolloin valtuusto on hyväksynyt sijoitusvarallisuuden strategisen allokaation minimi ja maksimisrajat ja periaatteet seuraavasti (8.12.2016 §58):

	minimi	maksimi
Lyhyet korkosijoitukset	0 %	30 %
Pitkät korkosijoitukset	30 %	100 %
Osakesijoitukset	0 %	40 %
Vaihtoehtoiset sijoitukset	0 %	20 %

Sijoitusten tulee olla turvaavia ja vähäriskisiä. Kaupunginvaltuusto valtuutti samalla päätöksellä kaupunginhallituksen päättämään yksilöidyt perusallokaation painotukset ja tarvittaessa niitä päivittämään taloustilanteen muuttuessa. Kaupunginhallitus voi edelleen valtuuttaa päätösvaltaa kaupunginjohtajalle.

Sijoitussalkun arvo on kehittynyt positiivisesti viime vuosina. Salkun tuotoilla on ollut merkittävä vaikutus kaupungin kirjanpidon tuloksen pysymisessä ylijäämäisenä. Salkun tuottoja on mahdollista lisäksi käyttää kaupungin kehittämisinvestointien rahoittamiseen.

Kaupungin sijoitussuunnitelmaa on ajankohtaista tarkastella ja päivittää. Tarkastelun tavoitteena on, että salkunhoitajat voivat hoitaa sijoitusvarallisuutta mahdollisimman tehokkaasti ja tuottavasti pysytellen asiakkaan selkeästi määrittelemällä riskitasolla.

Valmistelijan ehdotus

Kaupunginhallitus kuulee salkunhoitajien suositukset sijoitussuunnitelman päivittämiseksi. 7.12.2021 kuullaan Evlin esittely ja 20.12.2021 Aktian esittely.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	30	8
------------------	------------	----	---

Kaupunginhallitus	§ 183	07.12.2021
Kaupunginhallitus	§ 203	20.12.2021

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus merkitsee sijoitussuunnitelman päivittämiseen liittyvän esittelyn tietoon saaduksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk.

Johtaja Timo Hovi ja vanhempi salkunhoitaja Tomas Hildebrant Evli Pankki Oyj:ltä ja talousjohtaja Ulla Alin olivat paikalla tämän pykälän käsittelyn aikana klo 14.07-14.51. Jarmo Vuolteenaho liittyi kokoukseen tämän pykälän aikana klo 14.43.

**Khall 20.12.2021 § 203**

845/02.04.04/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [x]

Valmistelija

Talousjohtaja p. 040 344 7206

Jatketaan salkunhoitajien kuulemista. Kaupunginhallitus kuulee toisen salkunhoitajan (Aktian) edustajien esittelyn ja suositukset sijoitussuunnitelman päivittämiseksi.

Valmistelijan ehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee sijoitussuunnitelman päivittämiseen liittyvän Aktian esittelyn tietoon saaduksi.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus merkitsee sijoitussuunnitelman päivittämiseen liittyvän Aktian esittelyn tietoon saaduksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk.

Tämän pykälän käsittelyn aikana paikalla olivat asiantuntijoina kuultavina Aktia Oyj:stä johtaja Peter Sandlund ja allokaatiojohtaja Tommi Tähtinen klo 14.05-14.40 ja talousjohtaja Ulla Alin klo 14.05-14.43.



NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	30	9
------------------	------------	----	---

Kaupunginhallitus	§ 204	20.12.2021
-------------------	-------	------------

## Nivalan kaupungin tiedonhallintamalli

### Khall 20.12.2021 § 204

865/07.00.00.01/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [x]

**Liitteet:** Tiedonhallintamallin rakenne, Nivalan tiedonhallintamallin rakenne

Valmistelijat

Hallintojohtaja p. 040 3447 201 ja tietohallintopäällikkö p. 040 344 7226

Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta 906/2019 astui voimaan 1.1.2020. Nivalan kaupungin tiedonhallintamallin runko on tehty yhteistyössä alueen kuntien kanssa. Dokumentointi tehdään Confluence-työkalulla.

Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta korvaa 10 vuotta voimassa olleen lain julkisen hallinnon tietohallinnon ohjauksesta. Lainmuutoksella halutaan siirtää painopiste tietoon ja sen hallintaan. Tiedon määrä kasvaa koko ajan; digitalisaatio helpottaa tiedon käsittelyä, mutta tuo myös uusia haasteita sen hallintaan; millaista tietoa kerätään, kuka sitä saa käsitellä ja kenelle sitä saa luovuttaa.

Kunnat ja kuntayhtymät ovat tiedonhallintalaissa tarkoitettuja tiedonhallintayksiköjä. Tiedonhallintayksikön tehtävänä on järjestää tiedonhallinta vaatimusten mukaisesti. Tiedonhallintayksikön johtona toimii kunnanhallitus. Johdon on huolehdittava, että tiedonhallintaan liittyvät vastuut on määritetty. Nivalan kaupungin hallintosääntö on päivitetty tältä osin. Vastuut tulee määritellä myös operatiivisessa toiminnassa.

Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta edellyttää useita toimenpiteitä neljän vuoden siirtymäajalla, toimet edellyttävät resursointia ja johtamista:

#### **Vuoden 2021 loppuun mennessä**

- Asiakirjajulkisuutta toteuttavan kuvauksen päivittämistä (28 §)
- Tiedonhallintamallin laadinta (5§)
- Toisen viranomaisen tietoaineistojen hyödyntäminen teknisen rajapinnan tai katseluyhteyden avulla (20§)

#### **Vuoden 2022 loppuun mennessä**

- Asianhallinnan ja palvelujen tiedonhallinnan järjestäminen (26§ ja 27§)

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	30	10
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 204	20.12.2021
-------------------	-------	------------

- Tietoaineistojen saataville saattaminen koneluettavassa muodossa (19.2§)
- Lokitietojen kerääminen tietojärjestelmien käytöstä (17§)
- Vastaanotettujen asiakirjojen muuttaminen digitaaliseen muotoon (19.1§)

#### **Vuoden 2023 loppuun mennessä**

- Tietoturvaluottamusten toteuttaminen – muut kuin valtionhallinto (12§-17§)

#### **Vuoden 2024 loppuun mennessä**

- Tietojen luovuttaminen teknisellä rajapinnalla olemassa olevista tietojärjestelmistä (22§)

Nivalan kaupungilla on toteutettu asiakirjajulkisuutta toteuttavan kuvauksen päivittäminen ja tiedonhallintamallin laadinta. Nivalan kaupunki osallistuu Joki ICT Oy:n lokituksen yhteishankkeeseen ja VM:n rahoittamaan Digityy -hankkeeseen, jotka molemmat tähtäävät tietoturvallisuuden kehittämiseen.

Tietosuojavastaava Anita Rättyä ja tietohallintopäällikkö Arto Marjamaa esittelevät Nivalan kaupungin tiedonhallintamallia kaupunginhallitukselle.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä Nivalan kaupungin tiedonhallintamallin. Tiedonhallintamallin päivitys tuodaan vuosittain kaupunginhallituksen käsittelyyn.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merk.

Tietosuojavastaava Anita Rättyä ja tietohallintopäällikkö Arto Marjamaa olivat kuultavana asiantuntijoina koskien pykälää 204, 205 ja 206 klo 14.45-15.31.

OTE:

Intra, Anita Rättyä, tietohallintopäällikkö, johtoryhmä, tietohallintosihteri

Liitteet

Liite[1]

Tiedonhallintamallin rakenne

Liite[2]

Nivalan kaupungin\_Tiedonhallintamallin rakenne\_14.12.2021

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	30	11
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 205	20.12.2021
-------------------	-------	------------

## Digistrategia 2021 -2025

### Khall 20.12.2021 § 205

828/00.01.02.00/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [x]

**Liite:** Digistrategia 2021-2025

Valmistelija

Tietohallintopäällikkö p. 040 344 7226

Nivalan kaupungin digistrategiaa on valmisteltu tietohallintopäällikön johdolla tietoturvatyöryhmässä. Tietoturvatyöryhmään ovat kuuluneet: Eija-Riitta Niinikoski (puheenjohtaja) ja Jarmo Vuolteenaho kaupunginhallituksen edustajina, Arto Marjamaa, Liisa Hankonen, Anita Rättyä, Irene Nevasaari, Tauno Korpi, Jari Jyrkkä, Juha-Matti Latvala, Teija Kumpumäki. Johtoryhmä on käsitellyt digistartegiaa kokouksessaan 18.10.2021.

Tiedonhallintalaki asettaa velvoitteita tietojenkäsittelyyn, rajapintojen, prosessien ja tietovarantojen kuvaamiseen. Tulevaisuudessa viranomaisilla on tietoihin pääsyn lisäksi oikeus tietojen sähköiseen vastaanottamiseen. Tietojärjestelmien käytöstä ja tietojen luovutuksesta pitää kerätä tarpeellinen lokitus.

Nivalan kaupungin konsernistrategiassa 2021-2022 on asetettu tavoitteet, joita digistrategia pyrkii ICT:n osalta toteuttamaan. Näitä ovat muun muassa kehittämishankkeiden ja uuden teknologian hyödyntäminen, digiosaamisen hyödyntäminen toiminnan kehittämisessä ja alueemme mahdollisuuksien aktiivinen kehittäminen. Päätökset perustuvat tietoon ja ennakkovaikutusten arviointiin.

Digistrategian mukaisesti Nivalan kaupungin tietoturvatyöryhmän tehtäväkenttää laajennetaan ja nimeksi on suunniteltu digityöryhmää. Digityöryhmässä jatkaisivat tietoturvatyöryhmään nimetyt.

Tietosuojavastaava Anita Rättyä ja tietohallintopäällikkö Arto Marjamaa esittelevät Nivalan kaupungin digistrategiaa kaupunginhallitukselle.

Valmistelijan ehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä Nivalan kaupungin digistartegian 2021-2025. Kaupunginhallitus muuttaa tietoturvatyöryhmän nimen digityöryhmäksi, jäseninä jatkavat

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	30	12
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 205	20.12.2021
-------------------	-------	------------

tietoturvyöryhmän jäsenet. Lisäksi kaupunginhallitus päättää nimetä omat edustajansa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä valmistelijan ehdotuksen. Digistrategia 2021 – 2025 annetaan kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi Nivalan kaupungin digistrategian 2021-2025. Kaupunginhallitus muutti tietoturvyöryhmän nimen digityöryhmäksi, jäseninä jatkavat tietoturvyöryhmän jäsenet muilta osin paitsi kaupunginhallitus nimesi edustajakseen Ari Kukkuraisen ja varajäseneksi Kaarina Pyykkösen. Puheenjohtajaksi digityöryhmään nimettiin Juha-Matti Latvala.

OTE:

Tietohallintopäällikkö, Anita Rättyä, Intra, kaupunginvaltuusto, nimetyt, Kuntien Hetapalvelut Oy

Liitteet

Liite[3]

Digistrategia 2021 -2025

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	30	13
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 206	20.12.2021
-------------------	-------	------------

## Nivalan kaupungin tietoturvapoliittikka 2021-2025

### Khall 20.12.2021 § 206

858/00.01.01.00/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

**Liite:** Tietoturvapoliittikka 2021-2025

Valmistelija

Tietohallintopäällikkö p. 040 344 7226

Tietoturvapoliittikka on ylätason dokumentti, joka määrittelee Nivalan kaupungin tietoturvan toteuttamisessa ja kehittämisessä käytettävät toimintaperiaatteet, toimintatavat ja vastuut. Lisäksi tietoturvapoliittikka määrittelee tietoturvan toteutumisen seurannan ja valvonnan.

Tietoturvapoliittikka toimii ylätason dokumenttina, johon erilliset tietoturvaohjeistukset pohjautuvat. Yksittäiset ohjeet, kuten henkilöstöntietoturvaohje ja tietoturvasuunnitelma, täydentävät tietoturvapoliittikkaa. Poliittikalla luodaan yhdenmukaiset ohjeet ja käytännöt hyvän tietoturvan toteuttamiseksi koko organisaatiolle. Tietoturvapoliittikka pohjautuu useaan eri lakiin.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt voimassa olevan tietoturvapoliittikan 2017. Tietoturvapoliittikka päivitetään valtuustokausittain. Dokumentin on päivittänyt Nivalan kaupungin tietohallintopäällikkö ja tietoturvavastaava Arto Marjamaa yhteistyössä tietosuojavastaavan Joki ICT Oy:n tietoturvasiantuntijan Anita Rättyän kanssa. Hallintojohtaja Liisa Hankonen on osallistunut päivitystyöhön.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä Nivalan kaupungin tietoturvapoliittikan vuosille 2021-2025 ja antaa sen tiedoksi kaupungivaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Tietohallintopäällikkö, tietosuojavastaava Anita Rättyä, tiedoksi kaupunginvaltuusto, intranet Vakka

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	30	14
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 206	20.12.2021
-------------------	-------	------------

Liitteet

Liite[4]

Nivalan kaupungin tietoturvapoliittikka 2021 - 2025 (luonnos)

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	30	15
------------------	------------	----	----

Yhteistoimintaelin	§ 13	16.11.2021
Henkilöstöjaos	§ 30	29.11.2021
Kaupunginhallitus	§ 207	20.12.2021

## Nivalan kaupungin tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma

### Ytelin 16.11.2021 § 13

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

LIITE: Päivitetty tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma

Valmistelija

Hallintojohtaja p.040 3447 201

Vuoden 2015 alussa on tullut voimaan yhdenvertaisuuslaki (1325/2014). Samanaikaisesti on tullut voimaan muutokset lakiin naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta (1329/2014) ja useaan muuhun lakiin sekä laki yhdenvertaisuusvaltuutetusta ja laki yhdenvertaisuus- ja tasa-arvolautakunnasta. Muutoksilla vahvistetaan perus- ja ihmisoikeuksien toteutumista.

Kun tasa-arvon käsite tarkoittaa laissa erityisesti sukupuolten tasa-arvoa, yhdenvertaisuus laajentaa tasa-arvon käsitettä. Yhdenvertaisuus tarkoittaa perustuslain kuudennessa pykälässä kaikkien kansalaisten tasa-arvoista kohtelua, kaikkien yhdenvertaisuutta lain edessä ja sitä, ettei ketään saa ilman hyväksyttävää perustetta asettaa eriarvoiseen asemaan henkilöön liittyvän syyn perusteella. (Perustuslaki 6 §).

Edistämistoimia ja niihin liittyvää yhdenvertaisuussuunnitelmaa sekä niiden vaikuttavuutta on käsiteltävä työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa annetun lain mukaisesti henkilöstön ja heidän edustajiensa kanssa. (KT Kuntatyöntajat - yleiskirje 02/15 26.2.2015).

Nivalan kaupungin tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmaa on sovittu päivitettävän ja seurattavan vuosittain yhteistoimintaelimessä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Yhteistoimintaelin merkitsee päivitetyn tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman tietoon saaduksi ja lähettää sen edelleen henkilöstöjaoksen ja kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	30	16
------------------	------------	----	----

Yhteistoimintaelin	§ 13	16.11.2021
Henkilöstöjaos	§ 30	29.11.2021
Kaupunginhallitus	§ 207	20.12.2021

Päätös

Hyväksyttiin.

### Hj 29.11.2021 § 30

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

Valmistelija

**Liite:** Päivitetty tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma

Hallintojohtaja p.040 344 7201

Yhteistoimintaelin on käsitellyt kokouksessaan päivitetyn Nivalan kaupungin tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman ja lähettänyt sen edelleen henkilöstöjaoksen ja kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Henkilöstöjaos esittää kaupunginhallitukselle päivitetyn tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelman hyväksymistä.

Päätös

Hyväksyttiin.

### Khall 20.12.2021 § 207

810/01.00.00/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [x]

**Liite:** Päivitetty tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus hyväksyy päivitetyn tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelman.



NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	30	17
------------------	------------	----	----

Yhteistoimintaelin	§ 13	16.11.2021
Henkilöstöjaos	§ 30	29.11.2021
Kaupunginhallitus	§ 207	20.12.2021

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Henkilöstö

Liitteet

Liite[5]

Nivalan kaupungin tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2021-2023

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	30	18
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 208	20.12.2021
-------------------	-------	------------

## Ateria- ja puhdistuspalvelujen alueellista in-house yhtiötä koskeva selvitys

### Khall 20.12.2021 § 208

719/00.04.02/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [x]

Valmistelija

**Liitteet:** Powerpoint-esitys, kirje kuntiin

Kaupunginjohtaja p. 040 344 7200

Suppea poliittinen seurantaryhmä on hyväksynyt kokouksessaan 4.11.2021 linjauksen, että ateria- ja puhdistuspalveluihin voidaan perustaa alueellisia in-house-yhtiöitä. Tavoitteena olisi perustaa enintään 2-3 alueellista yhtiötä Oulun Tuotantokeittiö Oy:n lisäksi. Käsittely oli hyvin yksimielinen.

Jatkovalmistelun vuoksi tulevan hyvinvointialueen alueella sijaitsevilta kuntaorganisaatioilta toivotaan periaatelinjausta mahdollisesta osakkuudestaan alueellisissa in-house yhtiöissä vuoden 2021 loppuun mennessä.

Periaatelinjauksesta voi ilmoittaa vastuvalmistelija Jari Karsikolle. Osakkuuteen valmiutensa ilmaisseiden kuntien kanssa perustetaan yhteinen ohjausryhmä/ohjausryhmät, joiden työskentelyä tukemaan hankitaan juridista ja taloudellista asiantuntijapalvelua. Tavoitteena on, että yhtiöiden perustamiseen liittyvät lopulliset päätökset on tehty osapuolten päätöselimissä kevätkaudella 2022.

Vastuvalmistelija Jari Karsikko on järjestänyt Teams -kuntakierroksen, jossa esitellään mm. nykytila-analyysin tuloksia, järjestämismallin valmistelutilannetta. Asiaa on esitelty Nivalan kaupungin sote -toimikunnalle on 13.12.2021.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää todeta, että Nivalan kaupunki suhtautuu myönteisesti alueelliseen in-house -yhtiöön ja siten osallistuu selvitystyöhön. Kaupunki tekee lopulliset päätökset in-house yhtiön osalta lopullisten selvitysten valmistuttua.

Edustajakseen in-house yhtiön valmistelua ohjaavaan ohjausryhmään Nivalan kaupunki nimeää varsinaiseksi jäseneksi tekninen johtaja Jouni Hautalan ja hänen varahenkilöksi ruokahuoltoapäällikkö Sirpa Peltomaan.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	30	19
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 208	20.12.2021
-------------------	-------	------------

Päätös Tämä päätös viedään tiedoksi kaupunginvaltuustolle.  
Hyväksyttiin.

Ote: Jari Karsikko, ateria- ja puhtauspalvelut/vastuuvalmistelija  
[jari.karsikko@kuusamo.fi](mailto:jari.karsikko@kuusamo.fi), nimetyt

Liitteet  
Liite[6] Ateria- ja puhtauspalvelut kirje kuntiin 5 11 2021  
Liite[7] Ateria\_puhtauspalvelut

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	30	20
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 159	30.11.2021
Kaupunginhallitus	§ 189	07.12.2021
Kaupunginhallitus	§ 209	20.12.2021

## Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan asettaminen vuoden 2022 aluevaaleja varten

### Khall 30.11.2021 § 159

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [X ]

**Oheismateriaali:** Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan kokoonpanot Kuntavaaleissa 2021 sekä eduskuntavaaleissa 2019 ehdokkaita asettaneet puolueet Oulun vaalipiirissä

Valmistelija Tietohallintosihteeri p. 040 344 7224

Aluevaalien ennakoäänestys kotimaassa on ajalla 12.-18.1.2022 ja varsinainen vaalipäivä sunnuntaina 23.1.2022. Näissä vaaleissa valitun aluevaltuuston toimikausi alkaa 1.3.2022 ja jatkuu toukokuun 2025 loppuun.

Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyväksyttävä ajoissa ennen vaaleja asetettava

- kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä
- laitoksissa toimitettavaa ennakoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, johon kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Sekä vaalilautakunta että vaalitoimikunta ovat päätösvaltaisia kolmijäsenisinä.

Ehdokas ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Hallintolain esteellisyyssäätelyä ei sovelleta vaalilautakunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalilautakunnan tehtävissä, kuitenkin yhtä poikkeusta lukuun ottamatta: Vaalilautakunnan jäsenenä oleva aluevaalien ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi ei saa

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	30	21
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 159	30.11.2021
Kaupunginhallitus	§ 189	07.12.2021
Kaupunginhallitus	§ 209	20.12.2021

toimia vaalilain 73 §:n 2 momentissa tarkoitettuna äänestäjän avustajana.

Vaalitoimikunnan jäsenenä tai varajäsenenä eivät voi olla ehdokas, hänen puolionsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa. Oma sekä edellä mainitun sukulaisen ehdokkuus missä tahansa hyvinvointialueessa tahansa, aiheuttaa sen, että henkilö ei ole vaalikelpoinen vaalitoimikuntaan. Hallintolain esteellisyyssääntelyä ei sovelleta vaalilautakunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalilautakunnan tehtävissä.

Jäsenet ja varajäsenet on valittava vaalikelpoisista kunnan asukkaista siten, että vuoden 2019 eduskuntavaaleissa Oulun vaalipiirissä ehdokkaita asettaneet äänestäjäryhmät mahdollisuuksien mukaan tulevat edustetuiksi kussakin vaalilautakunnassa ja vaalitoimikunnassa. On hyvä huomioida vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa "mahdollisuuksien mukaan" voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalilautakuntiin tai vaalitoimikuntaan, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä.

Vaalilautakuntien jäsenten ja varajäsenten poliittista edustavuutta tarkastellaan erikseen. Lähtökohtaisesti lain vaatimuksen toteutuminen edellyttää, että jäsenissä ja varajäsenissä ei ole kahta samaa puoluetta edustavaa henkilöä. Myös tasa-arvolain soveltamisessa tarkastelu tehdään siten, että sekä jäsenissä että varajäsenissä on oltava naisia ja miehiä kumpiakin vähintään 40 %. Vaalilautakunnan varajäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Nivalassa on yksi äänestysalue: Nivala 001, jota varten tulee nimetä vaalilautakunta.

Laitosäänestyspaikat ovat terveyskeskuksen vuodeosasto, Kotikeskus, Kestinpuiisto sekä Mattilan palvelutalo, jota varten tulee nimetä vaalitoimikunta.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus asettaa

1. vaalilautakunnan, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	30	22
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 159	30.11.2021
Kaupunginhallitus	§ 189	07.12.2021
Kaupunginhallitus	§ 209	20.12.2021

ja

2. vaalitoimikunnan, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä vähintään kolme varajäsentä.

Päätös

Kaupunginhallitus asetti jäsenet

vaalilautakuntaan:

1. Satu Sandvik, puheenjohtaja
2. Miia Päivärinta, varapuheenjohtaja
3. Martti Ainassaari, jäsen
4. Pekka Pääkkö, jäsen
5. Eila Konttila, jäsen

Varajäsenet: Jonna Pääkkö, Eero Isomaa, Kimmo Niemimäki, Pekka Tölli, Heikki Junttila, Irja Visuri, Margareta Lohela

ja

vaalitoimikuntaan:

1. Anneli Kalliokoski, puheenjohtaja
2. Martti Ainassaari, varapuheenjohtaja
3. Elisa Helander, jäsen

Varajäsenet: Eeva-Leena Ainasoja, Jukka Kukkola, Irja Erkkilä, Riitta Ekstam, Salli Takalo, Taimo Honkala ja Ari Kukkurainen.

OTE: Valitut, keskusvaalilautakunta, Kuntien Hetapalvelut Oy, tietohallintosihteeri

**Khall 07.12.2021 § 189**

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [x]

**Oheismateriaali:** Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan kokoonpanot Kuntavaaleissa 2021 sekä eduskuntavaaleissa 2019 ehdokkaita asettaneet puolueet Oulun vaalipiirissä, keskusvaalilautakunta

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	30	23
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 159	30.11.2021
Kaupunginhallitus	§ 189	07.12.2021
Kaupunginhallitus	§ 209	20.12.2021

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää nimetä

- vaalilautakuntaan Eila Konttilan tilalle uuden jäsenen (Eila Konttila on keskusvaalilautakunnan jäsen ja näin ollen esteellinen vaalilautakunnan jäseneksi)

-vaalitoimikuntaan Taimo Honkalan tilalle uuden varajäsenen (Taimo Honkala on keskusvaalilautakunnan varajäsen ja näin ollen esteellinen vaalitoimikunnan jäseneksi)

Päätös

Kaupunginhallitus valitsi vaalilautakuntaan Eila Konttilan tilalle Maija Mehtälän ja varajäseneksi vaalitoimikuntaan Taimo Honkalan tilalle Hannu Keskisarjan.

OTE:

Nimetyt, keskusvaalilautakunta, vaalilautakunnan- ja toimikunnan pj:t, keskusvaalilautakunnan sihteeri ja puheenjohtaja, Kuntien Hetapalvelut Oy

**Khall 20.12.2021 § 209**

597/00.00.00.04/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [x]

**Oheismateriaali:** Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan kokoonpanot Kuntavaaleissa 2021 sekä eduskuntavaaleissa 2019 ehdokkaita asettaneet puolueet Oulun vaalipiirissä, keskusvaalilautakunta

Valmistelija

Hallintojohtaja p. 040 344 7201

Anneli Kalliokoski on pyytänyt eroa vaalitoimikunnan jäsenyydestä ja puheenjohtajuudesta henkilökohtaisista syistä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää:

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	30	24
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 159	30.11.2021
Kaupunginhallitus	§ 189	07.12.2021
Kaupunginhallitus	§ 209	20.12.2021

1. myöntää eron Anneli Kalliokoskelle vaalitoimikunnan jäsenyydestä ja puheenjohtajuudesta

2. ja valitsee uuden jäsenen ja puheenjohtajan vaalitoimikuntaan Anneli Kalliokosken tilalle.

#### Päätös

Kaupunginhallitus:

1. myönsi eron Anneli Kalliokoskelle vaalitoimikunnan jäsenyydestä ja puheenjohtajuudesta

2. ja valitsi Eeva-Leena Ainasojan vaalitoimikunnan jäseneksi ja puheenjohtajaksi sekä varajäseneksi Arja Mäen.

#### Merk.

Kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 16.00-16.06.

#### OTE:

Keskusvaalilautakunta, tietohallintosihteeri, Anneli Kalliokoski, valittu, Kuntien Hetapalvelut Oy

#### Oheismateriaali

Vaalilautakunta ja vaalitoimikunta

Ehdokkaita asettaneet puolueet Oulun vaalipiirissä eduskuntavaaleissa

Keskusvaalilautakunta



NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	30	25
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 210	20.12.2021
-------------------	-------	------------

## Osaavan työvoiman saatavuus - kaupunginhallituksen kehittämishanke v 2022 - 2023

**Khall 20.12.2021 § 210**

866/00.01.05/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [x]

Valmistelija

Kaupunginjohtaja p. 040 344 7200

Vuoden 2022 toimintasuunnitelmassa kaupunginhallituksen keskeiseksi kehittämishankkeeksi on määritetty monipuolisten asumismahdollisuuksien sekä osaavan työvoiman saatavuuden edistäminen. Toimenpiteitä monipuolisten asumismahdollisuuksien lisäämiseksi on jo aloitettu muun muassa kaavoituksen, kylien tonttien kartoituksen ja vuokratalorakennuttamisen tiimoilta. Asumisen kehittämishankkeiden osalta kaupunginhallitus on nimennyt 18.10.2021 § 101 ohjausryhmän. Ohjausryhmä raportoi asian etenemisestä kaupunginhallitusta helmikuussa 2022.

Osaavan työvoiman saatavuuden varmistaminen on keskeistä kaupungin kehittymisen kannalta. Kaupunginhallituksen hyväksymissä taloussuunnitelmassa vuodelle 2022 on muun muassa seuraavat toimenpiteet:

- rakennamme aktiivisesti yhteistyötä toisen asteen koulutuksen, ammattikorkeakoulujen sekä yliopistojen kanssa paikkakunnan opiskelu- ja työllistymismahdollisuuksien edistämiseksi
- sitoutamme opiskelijoita paikkakunnan toimintaan tarjoamalla opiskelumahdollisuuksia ja työharjoittelupaikkoja
- toteutamme kehittämishankkeen paikkakunnalle muuton ja osaavan työvoiman saatavuuden edistämiseksi
- teemme yhteistyötä toisen asteen ammatillisen oppilaitoksen, lukion, Jedun, ammattikorkeakoulun ja Oulun yliopiston kanssa.

Paikkakunnalla toimivilla toimijoilla, kuten Nihak ry:llä ja Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymällä, on jo muun muassa työvoiman saatavuuteen liittyviä hankkeita. Tarvitaan myös muita, kuten markkinointiin, paikkakunnalle sitouttamiseen, harjoittelupaikkojen, työssäoppimispaikkojen sekä työpaikkojen näkyväksi tekemiseen, toimenpiteitä. Kaikilla nimettävillä tahoilla on keskeinen rooli jo olemassa olevien toimenpiteiden toteuttamisessa sekä uusien tarvittavien toimenpiteiden esille nostamisessa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	30	26
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 210	20.12.2021
-------------------	-------	------------

## Päätösesitys

Kaupunginhallitus nimeää ohjausryhmään kaupunginjohtajan, joka kutsuu ohjausryhmän ensimmäisen kokouksen koolle. Työryhmään nimetään sivistysjohtaja sekä hyvinvointijohtaja sekä kaupunginhallituksen edustaja. Kaupunginhallitus pyytää, että Nihak ry, Nivalan Yrittäjäyhdistys ry, Nivalan Teollisuuskylä Oy, Kerttu Saalasti Instituutti, Nivalan Työpajasäätiö sr, Centria ja Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä Jedu nimeävät edustajansa ohjausryhmään. Ohjausryhmä tuo toimintasuunnitelman ja jo toteutuksessa olevat toimenpiteet tiedoksi kaupunginhallitukselle helmikuussa 2022.

## Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallituksen edustajaksi nimettiin Marika Hannula ja Eero Erkkilä.

## OTE:

Nimetyt  
Nihak ry  
Nivalan Yrittäjäyhdistys ry  
Centria  
Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä Jedu  
Kuntien Hetapalvelut Oy

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	30	27
------------------	------------	----	----

Tekninen lautakunta	§ 51	09.12.2021
Kaupunginhallitus	§ 211	20.12.2021

## **Kyösti Kallion koulun vastaavan ruoanjakajan nimikkeen muuttaminen ruokapalveluesimieheksi**

### **Tek 09.12.2021 § 51**

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

**Liitteet:** Kyösti Kallion koulun ruokapalveluesimiehen tehtäväkuvaus ja TVA

Valmistelija

Ruokahuoltoapäällikkö puh. 040 3447 244

Kyösti Kallion koulun keittiöstä vastaa vastaava ruoanjakaja. Vastaavan ruoanjakajan nimike on käytössä Kyösti Kallion ja lukion keittiöillä. Viime vuosina Kyösti Kallion koulun vastaavan ruoanjakajan työ on muuttunut usean eri toiminnon osalta huomattavasti vaativammaksi kuin lukion keittiön vastaavan ruoanjakajan työ.

Kyösti Kallion koulun vastaavan ruoanjakajan työn vaativuuden lisääntyminen on ollut seurausta toimintaympäristömuutoksista, joihin ruokapalveluilla on vastattu karsimalla töiden päällekkäisyyttä sekä selkiyttämään työnjakoa ja vastuita. Tällaisia muutoksia ovat olleet mm. keittiön ruokatuotannon lisääminen, elintarviketilaukset ja toimitukset, työssä oppijat, sijaisten hankinta, Covid 19-toimet ja catering-toiminta.

Toimintamuutosten seurauksena Kyösti Kallion koulun vastaava ruoanjakaja on myös vastannut kahdesta muusta ao. kohteessa työskentelevästä ruokapalvelutyöntekijästä, heidän sijaisistaan sekä ao. kohteeseen ammattikoululta tulevista työssä oppijoista samoin kuin catering-toiminnassa tarvittavista talkoolaisista. Muutoksista johtuen ruokapalveluesimiehen tehtävänimike kuvaa paremmin kyseisen työn nykysisältöä kuin vastaava ruoanjakaja.

Kyösti Kallion keittiön ruokapalveluesimiehen työhön on tehtäväkuvaus ja työnvaativuuden arviointi tehty (liitteenä), ja ne toimitetaan henkilöstöjaoksen hyväksyttäväksi ja palkkauksen määrittämiseksi, mikäli nimikkeen muutos hyväksytään.

Nimikkeen muutoksen aiheuttama lisäkuluja on katettavissa tehtäväalueen sijaismäärärahoista sekä catering- ja lisämyynnillä.

Valmistelijan ehdotus

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	30	28
------------------	------------	----	----

Tekninen lautakunta	§ 51	09.12.2021
Kaupunginhallitus	§ 211	20.12.2021

Koska kaupunginhallitus päättää virka- ja toiminimikkeen muuttamisesta (Hallintosääntö 34 §), Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus muuttaa Kyösti Kallion koulun vastaavan ruoanjakajan nimikkeen ruokapalveluesimieheksi.

Esittelijä

Tekninen johtaja Hautala Jouni

Päätösesitys

Hyväksytään valmistelijan ehdotus.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

OTE:

Ruokahuoltopäällikkö, kaupunginhallitus

**Khall 20.12.2021 § 211**

827/01.01.00/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [x]

**Liitteet:** Kyösti Kallion koulun ruokapalveluesimiehen tehtäväkuvaus ja TVA

Valmistelija

Hallintojohtaja p. 040 344 7201

Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus muuttaa Kyösti Kallion koulun vastaavan ruoanjakajan nimikkeen ruokapalveluesimieheksi, koska vastaavan ruoanjakajan tehtäväkuva ja työn vaatavuus ovat muuttuneet oleellisesti.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää muuttaa Kyösti Kallion koulun vastaavan ruoanjakajan nimikkeen ruokapalveluesimieheksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Ruokahuoltopäällikkö, Kuntien Hetapalvelut Oy, tekninen lautakunta

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	30	29
------------------	------------	----	----

Tekninen lautakunta	§ 51	09.12.2021
Kaupunginhallitus	§ 211	20.12.2021

Liitteet

Liite[8]

Kyösti Kallion koulun ruokapalveluesimiehen tehtäväkuvaus

Liite[9]

Kyösti Kallion koulun ruokapalveluesimiehen TVA

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	30	30
------------------	------------	----	----

Tekninen lautakunta	§ 52	09.12.2021
Kaupunginhallitus	§ 212	20.12.2021

## Saatavien poisto, tekninen toimiala

### Tek 09.12.2021 § 52

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

**OHEISMATERIAALI:** Teknisen toimen saatavien poistot v. 2021

Valmistelija

Tekninen johtaja p. 040 344 7301

Myyntireskontran mukaan teknisen toimen alaisia saatavia on jäänyt maksamatta. Teknisen toimen tuloista on saamatta 473,12 euroa.

Useista kehotuksista huolimatta saatavia ei ole saatu perittyä. Saatavat on siirretty Lindorff Oy:n jälkiperintään.

Esittelijä

Tekninen johtaja Hautala Jouni

Päätösesitys

Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle poistettavaksi teknisen toimen saatavat 473,12 euroa myyntireskontrasta. Poistopäätös ei vaikuta perintään, vaan mikäli velallisella on myöhemmin varallisuutta, saatava voidaan liittää muihin saataviin. Lindorff Oy:n jälkiperintä huolehtii saatavien perinnästä.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

OTE:

Kaupunginhallitus

### **Khall 20.12.2021 § 212**

162/02.05.04.00/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [x]

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä teknisen lautakunnan esityksen saatavien poistosta. Poistopäätös ei vaikuta perintään, vaan mikäli velallisella on myöhemmin varallisuutta, saatava voidaan liittää muihin saataviin. Lindorff Oy:n jälkiperintä huolehtii saatavien perinnästä

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	30	31
------------------	------------	----	----

Tekninen lautakunta	§ 52	09.12.2021
Kaupunginhallitus	§ 212	20.12.2021

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Tekninen lautakunta, Kuntien Hetapalvelut Oy, talousjohtaja,  
laskentasihteeri

Liitteet

Liite[10]

Saatavien poistot 2021 tekninen toimiala

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	30	32
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 213	20.12.2021
-------------------	-------	------------

## **Virkamääräys/Timo Alatalo**

### **Khall 20.12.2021 § 213**

521/01.01.01.00/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [x]

Valmistelija

Hallintojohtaja p. 040 344 7201

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 18.10.2021 § 87 valinnut hyvinvointijohtajan virkaan kasvatustieteen maisteri Timo Alatalon. Samalla kaupunginhallitus hyväksyi, että virkaan valitun on ennen viran vastaanottamista toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ja että virassa noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa.

Timo Alatalo on toimittanut hyväksyttävän lääkärintodistuksen 18.11.2021 ja ilmoittanut vastaanottavansa hyvinvointijohtajan viran 1.1.2022 lukien.

Hyvinvointijohtajan virkavaalista ei ole tullut oikaisuvaatimuksia määräaikaan mennessä.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus päättää:

1. vahvistaa hyvinvointijohtajan virkavaalin
2. todeta, että Timo Alatalo on toimittanut hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan ja että virassa noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa
3. merkitä tiedoksi, että Timo Alatalo on ilmoittanut ottavansa viran vastaan 1.1.2022 lukien.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Timo Alatalo, Kuntien Hetapalvelut Oy



NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	30	33
------------------	------------	----	----

Nuorisovaltuusto	§ 62	18.11.2021
Kaupunginhallitus	§ 214	20.12.2021

## Nuorisovaltuuston asettaminen v. 2022-2023

### NuVa 18.11.2021 § 62

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [x]

Valmistelija

Nuoriso-ohjaaja

Esittelijä

Eveliina Mustola  
Nuoriso-ohjaaja Mustola Eveliina

Päätösesitys

Nuoriso-ohjaaja esittelee kauden 2022-2023 nuorisovaltuutetut. Nuorisovaltuusto päättää pitää järjestäytymiskokouksen kauden 2021 viimeisessä kokouksessa myös uudelle nuorisovaltuustolle. Järjestäytymiskokoukseen pyydetään eri lautakunnista ja kaupunginvaltuustosta ihmiset esittelemään lautakuntia ja kaupunginvaltuustoa, jotta uusien nuorisovaltuutettujen olisi helppo mieltä, mihin lautakuntaan haluaa lähteä.

Päätös

Nuorisovaltuuston kaudelle 2022-2023 tuli ehdolle 19 nuorta. Nämä nuoret ovat: Lyydia Palola, Niila Laulumaa, Neela Korkiakoski, Lukas Hosio, Juho Tikanmäki, Roope Laakkonen, Miikka Inkeroinen, Santeri Viita-Aho, Tenho Kangas, Talvi Kangas, Jaakko Uusimäki, Reima Haapakoski, Jenni Jämsä, Jere Jämsä, Iita Päivärinta, Reeta Löytynoja, Sofia Hannula ja Jere Risto. Näiltä henkilöiltä kysytään vielä suostumus nuorisovaltuustossa toimimiseen. Uusi nuorisovaltuusto pitää järjestäytymiskokous kauden 2021 viimeisessä kokouksessa 9.12. Paikalle kutsutaan hyvinvointilautakunnasta, teknisestä lautakunnasta, opetuslautakunnasta ja kaupunginvaltuustosta henkilöt kertomaan, mitä kussakin toimielimessä tehdään.

OTE:

### Khall 20.12.2021 § 214

820/00.00.01.00/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [x]

**Liite:** Nuorisovaltuuston toimintaohje

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	30	34
------------------	------------	----	----

Nuorisovaltuusto	§ 62	18.11.2021
Kaupunginhallitus	§ 214	20.12.2021

Kaupunginhallitus päättää asettaa nuorisovaltuuston jäseniksi v. 2022-2023 seuraavat henkilöt:

Lyydia Palola, Niila Laulumaa, Neela Korkiakoski, Lukas Hosio, Juhon Tikanmäki, Roope Laakkonen, Miikka Inkeroinen, Santeri Viita-Aho, Tenho Kangas, Talvi Kangas, Jaakko Uusimäki, Reima Haapakoski, Jenni Jämsä, Jere Jämsä ja Iita Päivärinta.

Nuorisovaltuuston järjestäytymiskokous pidetään tammikuussa 2022. Nuorisovaltuusto valitsee kokouksessaan itse puheenjohtajan. Pöytäkirjanpitäjänä ja koollekutsujana toimii nuoriso-ohjaaja.

Päätös

Hyväksyttiin.

OTE:

Hyvinvointilautakunta, hyvinvointijohtaja, nuoriso-ohjaaja,  
kirjaamo@nivala.fi

Liitteet

Liite[11]

nuva toimintasääntö 2021

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	30	35
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 215	20.12.2021
-------------------	-------	------------

## Peruspalvelukuntayhtymä Kallion yhtymähallitus 17.12.2021

### Khall 20.12.2021 § 215

738/00.04.02/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [x]

**Oheismateriaali:** Ppky Kallion yhtymähallituksen kokousmateriaali

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus merkitsee asiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Oheismateriaali

Yhall 17.12.2021 esityslista

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	30	36
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 216	20.12.2021
-------------------	-------	------------

## Kaupunginjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin

### **Khall 20.12.2021 § 216**

634/00.02.18/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [x]

Kaupunginjohtaja antaa kaupunginhallitukselle katsauksen ajankohtaisiin asioihin.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus merkitsee kaupunginjohtajan ajankohtaiskatsauksen tietoon saaduksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	30	37
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 217	20.12.2021
-------------------	-------	------------

## **Muut asiat**

### **Khall 20.12.2021 § 217**

Tiedoksi:

Aluevaalien toimikunnan suunnitelma.

**Päätös**

Merkittiin tietoon saaduksi.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	30	38
------------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 218	20.12.2021
-------------------	-------	------------

## Tiedoksiantoasiat

### Khall 20.12.2021 § 218

#### Kiinteistöluovutusilmoitukset

#### Toimielinten pöytäkirjat, viranhaltijapäätökset, saapuneet kirjeet, koulutukset:

Erkkilän koulun työryhmän muistio 30.11.2021

Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymän yhtymähallitus, esityslista  
13.12.2021 klo 9.00

Kassantarkastuspöytäkirjat

Kirje Hannu-Pekka Honkanen: Rakennustarkastajan  
virkaavalinta 2.12.2021, tekninen lautakunta.

Kutsu Focus Localis ry:n sääntömääräiseen syyskokoukseen  
16.12.2021

Maanmittaustoimitus, lunastustoimitus 2021-676422

Oulun poliisilaitoksen neuvottelukunta, pöytäkirja 1\_2021 ja  
ylikomisarion esitys

P-P liitto: Pohjois-Pohjanmaan kuntien kannanotto koskien  
TE2024 -uudistusta

Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus: Pohjois-Pohjanmaalle  
kohdistuvia yleishyödyllisiä ESR-kehittämishankkeita  
rahoitettavaksi

Pöytäkirja, alueellinen maaseutulautakunta 13.12.2021

Pöytäkirja, hyvinvointilautakunta 14.12.2021

Pöytäkirja, keskusvaalilautakunta 14.12.2021

Pöytäkirja, nuorisovaltuusto 9.12.2021

Pöytäkirja, opetuslautakunta 7.12.2021

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	30	39
Kaupunginhallitus	§ 218	20.12.2021	

Pöytäkirja, tekninen lautakunta 9.12.2021 (huom, erillisiä otteita myös)

Pöytäkirja, tekninen lupajaos 7.12.2021  
SOTE-toimikunnan muistio 13.12.2021

TE-palvelut 2024 yleisesitys 13.12.2021

Työllistämistoimien ohryn ptk ja esitys 13.12.2021

Valvira: Ilmoitus 8.12.2021, Aris4Autism Oy

Valvira: Päätös 10.12.2021 Tecter Oy

#### Kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksiantoasiat tietoonsa saatetuiksi ja samalla toteaa, että kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta ei ole käytetty.

#### Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	30	40
------------------	------------	----	----

**Muutoksenhakukielto koskee pykäläiä: § 200, § 201, § 202, § 203, § 204, § 205, § 206, § 207, § 211, § 215, § 216, § 217, § 218**

## **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

**Nivalan kaupunki, kirjaamo**  
**Kalliontie 15, 85500 Nivala**  
**sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi**

Pöytäkirjan nähtävilläolo: kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla  
22.12.2021



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 208, § 209, § 210, § 212, § 213, § 214**

**Muutoksenhakuohje**

## **OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nivalan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:  
Kaupunginhallitus

**Kirjaamon yhteystiedot:  
Nivalan kaupunki, kirjaamo  
Kalliontie 15, 85500 Nivala  
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi  
puhelin: 040 344 7211  
Kirjaamon aukioloaika on ma-to 9.00-15.00, pe 9.00-14.00.**

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

**Nivalan kaupunki, kirjaamo  
Kalliontie 15, 85500 Nivala  
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi**

Pöytäkirjan nähtävilläolo: kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla 22.12.2021