

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	1
------------------	------------	---	---

Lomituspalvelulautakunta

Aika 08.10.2021 klo 11:00 - 12:00

Paikka Nivalan kaupungintalo, kokoushuone 1

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 3	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 4	Talousarvion toteutuminen 8/12	7
§ 5	Tuettu maksullinen lomitus	8
§ 6	Lomatoimen talousarvio ja toimintasuunnitelma 2021-2024	10
§ 7	Muut asiat	11

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Junttila Elina	11:00 - 12:00	Puheenjohtaja	
	Kangas Terhi	11:00 - 12:00	Jäsen	
	Isokoski Juha	11:00 - 12:00	Jäsen	
	Karhu Paavo	11:00 - 12:00	Jäsen	
	Pääkkö Jonna	11:00 - 12:00	Jäsen	
	Korkeakangas Tapani	11:00 - 12:00	Jäsen	
	Pääkkö Pekka	11:00 - 12:00	Kh 2. vpj.	
	Helander Elisa	11:00 - 12:00	Kh edustaja	
	Rauma Markus	11:00 - 12:00	Esittelijä	
Poissa	Sorvisto Sari Niinikoski Eija-Riitta Hannula Marika Karikumpu Päivi		Jäsen Kh pj. Kh 1. vpj. Kaupunginjohtaja	

Allekirjoitukset

Elina Junttila
puheenjohtaja

Markus Rauma
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 7

Pöytäkirjan tarkastus

Jonna Pääkkö

Paavo Karhu

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	3
------------------	------------	---	---

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä lomituspäalvelujohtajan huoneessa ja kaupungin verkkosivuilla
04.11.2021

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	4
------------------	------------	---	---

Lomituspalvelulautakunta	§ 1	08.10.2021
--------------------------	-----	------------

Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Lomltk 08.10.2021 § 1

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	5
------------------	------------	---	---

Lomituspalvelulautakunta	§ 2	08.10.2021
--------------------------	-----	------------

Pöytäkirjantarkastajat

Lomltk 08.10.2021 § 2

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jonna Pääkkö ja Paavo Karhu.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	6
------------------	------------	---	---

Lomituspalvelulautakunta	§ 3	08.10.2021
--------------------------	-----	------------

Esityslistan hyväksyminen

Lomltk 08.10.2021 § 3

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätösesitys

Päätetään hyväksyä esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	7
------------------	------------	---	---

Lomituspalvelulautakunta	§ 4	08.10.2021
--------------------------	-----	------------

Talousarvion toteutuminen 8/12

Lomltk 08.10.2021 § 4

415/02.02.02/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [X]

Liitteet: Ta toteuma

Valmistelija

Lomituspalvelujohtaja p. 040 344 7260

Liitteenä lomatoimen kustannuspaikkojen 1651-1662 talousarvion toteutuma 31.8.2021 mennessä.

Esittelijä

Lomituspalvelujohtaja Rauma Markus

Päätösesitys

Käydään läpi kustannuspaikkojen toteutumat ja hyväksytään ne.

Päätös

Merkittiin tietoon saaduksi.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	8
------------------	------------	---	---

Lomituspalvelulautakunta	§ 5	08.10.2021
--------------------------	-----	------------

Tuettu maksullinen lomit

Lomltk 08.10.2021 § 5

751/14.03.01/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [X]

Valmistelija

Lomituspalvelujohtaja p. 040 344 7260

Karjatalousyrittäjillä on lomituspalveluissa mahdollisuus ostaa tuettua maksullista lomituspalvelua. Lomitusta voi saada 120 h/yrittäjä ja 2020 tasossa sen tuntihinta on 14,48 €/h.

Nivalan ja Ylivieskan kaupunki ja Sievin kunta ovat tukeneet maatalousyrittäjien jaksamista ja lomittajien työllistymistä osoittamalla määrärahan tuettuun maksullisen lomitukseen vuosille 2006-2021. Kuntaosuudet ovat olleet vuosittain 30 000 € Nivalassa ja Sievi ja Ylivieska ovat esittäneet alueidensa tuen omissa talousarvioissaan.

Kunnat osoittavat tuen tuettuun maksulliseen lomitukseen 3€/h. Myönnetty tuki on riittänyt kaikkien yrittäjien käyttämään tuetun maksullisen tunneille. Tukea käytettiin 2019 alueittain Nivalassa 24 968€, Sievissä 9 033 €, Ylivieskassa 6 831 €.

Paikallisyksikkö saa lomittajien palkkakuluihin 100% korvauksen valtiolta. Kunnat hyötyvät myös välillisesti lomituksesta kertyvinä verotuloina. Nivalan kaupungin alueella käytettiin 1 391 pv tuettua maksullista lomitusta ja lomituksen avulla voidaan työllistää 6 lomittajaa (Sievissä 2,1 ja Ylivieskassa 1,6 lomittajaa).

Paikallisyksikkö saa toiminnan järjestämiseen myös hallintomäärärahaa, jota saadaan 18,35 € / lomitettu päivä. Vuonna 2019 tuetun maksullisen osuus hallintorahasta on n. 25 000 €/v.

Lomituspäivät vähentyvät vuosittain ja maatilojen keskimääräiset työajat lyhentyneet. Tuetun maksullisen lomituksen avulla kunnat voivat pyrkiä vaikuttamaan lisäpäivien tai lisätuntien käyttämiseen ja sitä kautta lomittajien työllistymiseen.

Esittelijä

Lomituspalvelujohtaja Rauma Markus

Päätösesitys

Esitetään Nivalan kaupunginhallitukselle tuetun maksullisen lomituksen kuntaosuudeksi 25 000 € vuodelle 2022. Sievi ja Ylivieska ottavat esityksen huomioon omissa talousarvioissaan.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	9
------------------	------------	---	---

Lomituspalvelulautakunta	§ 5	08.10.2021
--------------------------	-----	------------

Päätös

Esitys kaupunginhallitukselle hyväksyttiin.

OTE:

Nivalan kaupunginhallitus,
Sievin kunnanhallitus,
Ylivieskan kaupunginhallitus

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	10
------------------	------------	---	----

Lomituspalvelulautakunta	§ 6	08.10.2021
--------------------------	-----	------------

Lomatoimen talousarvio ja toimintasuunnitelma 2021-2024

Lomltk 08.10.2021 § 6

466/02.02.00/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [] Ei [X]

Liitteet: Toimintasuunnitelma ja ta

Valmistelija

Lomituspalvelujohtaja p. 040 344 760

Liitteenä lomatoimen toimintasuunnitelma ja talousarvio kustannuspaikoilta 1651-1662.

Esittelijä

Lomituspalvelujohtaja Rauma Markus

Päätösesitys

Hyväksytään liitteenä oleva 2022 toimintasuunnitelma ja talousarvio sekä talous-suunnitelmavuodet 2022. Vuoden 2023 alusta lomatoimen kustannukset siirtyvät Toholammin kunnalle.

Päätös

Hyväksyttiin.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	11
------------------	------------	---	----

Lomituspalvelulautakunta	§ 7	08.10.2021
--------------------------	-----	------------

Muut asiat

Lomltk 08.10.2021 § 7

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

Päätös

Ei muita asioita.

NIVALAN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	12
------------------	------------	---	----

Muutoksenhakukielto koskee pykälä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 7

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

Nivalan kaupunki, kirjaamo
Kalliontie 15, 85500 Nivala
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi

Pöytäkirjan nähtävilläolo: lomituspalvelujohtajan huoneessa ja kaupungin verkkosivuilla 04.11.2021

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 6

Muutoksenhakuohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nivalan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:
Lomituspalvelulautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:
Nivalan kaupunki, kirjaamo
Kalliontie 15, 85500 Nivala
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi
puhelin: 040 344 7211
Kirjaamon aukioloaika on ma-to 9.00-15.00, pe 9.00-14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

Nivalan kaupunki, kirjaamo
Kalliontie 15, 85500 Nivala
sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi

Pöytäkirjan nähtävilläolo: lomituspalvelujohtajan huoneessa ja kaupungin verkkosivuilla 04.11.2021