

## Opetuslautakunnan kokoontuminen

Opeltk 24.08.2021 § 6

616/00.02.18/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [x ]

Valmistelija

Sivistysjohtaja

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto hyväksyy hallintosäännön, jossa annetaan tarpeelliset määräykset mm. kokousmenettelystä. Kaupunginvaltuuston 24.9.2020 hyväksymän hallintosäännön 124 §:ssä todetaan kokousajasta ja paikasta seuraavaa:"Toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen."

Hallintosäännön 145 §:ssä on määräykset pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta:"Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta."

Hallintosäännössä on vielä määräyksiä toimielimen pöytäkirjan merkinnöistä, pöytäkirjaan liitettävistä oikaisuvaatimusohjeista ja valitusosoituksesta sekä muutoksenhakukiellosta. Hallintosäännön 146 §:ssä annetaan määräykset pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä: "Kaupunginhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastami sen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin määrätään."

Hallintosääntöön on lisätty pykälät sähköisten kokousten pitämisestä.

Toimielimen tulee päättää kokousten ajasta ja paikasta hallintosäännön 124 §:n sekä pöytäkirjan tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä hallintosäännön 145 §:n mukaisesti.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Viitakangas Riitta

## Päätösesitys

Opetuslautakunta päättää, että

1. opetuslautakunnan kokoukset pidetään pääsääntöisesti tiistaisin kerran kuukaudessa klo 17:15 kaupungintalolla kaupunginhallituksen kokoushuoneessa tai lautakunnan päätöksellä muussa paikassa tai tarvittaessa sähköisenä etäkokouksena
2. pöytäkirjanpitäjänä toimii tehtäväkuvauksen mukaisesti toimialan hallintoasiantuntija ja hänen esteellisenä/estyneenä ollessaan sivistysjohtaja tai erikseen nimetty
3. pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti
4. pöytäkirja on nähtävillä kaupungin tietoverkossa tarkastuspäivän jälkeisenä seuraavana arkipäivänä
5. varajäsenen kutsuu varsinainen jäsen olleensa itse estynyt saapumasta kokoukseen
6. muutoin noudatetaan hallintosäännön määräyksiä

## Päätös

Opetuslautakunta päätti, että

1. opetuslautakunnan kokoukset pidetään pääsääntöisesti tiistaisin kerran kuukaudessa klo 17:15 kaupungintalolla tai lautakunnan päätöksellä muussa paikassa tai tarvittaessa sähköisenä etäkokouksena
2. pöytäkirjanpitäjänä toimii tehtäväkuvauksen mukaisesti toimialan hallintoasiantuntija ja hänen esteellisenä/estyneenä ollessaan sivistysjohtaja tai erikseen nimetty
3. pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti
4. pöytäkirja on nähtävillä kaupungin tietoverkossa tarkastuspäivän jälkeisenä seuraavana arkipäivänä
5. varajäsenen kutsuu varsinainen jäsen olleensa itse estynyt saapumasta kokoukseen ja ilmoittaa asiasta joko sivistysjohtajalle tai hallintoasiantuntijalle
6. muutoin noudatetaan hallintosäännön määräyksiä

Lisäksi opetuslautakunta päätti syyskauden kokouspäivät seuraavasti:

- ti 7.9.2021
- ti 12.10.2021 (talousarvio)
- ti 9.11.2021
- ti 7.12.2021

Merk.

OTE:

kaupunginhallitus  
kaupunginjohtaja  
hallintojohtaja  
opetuslautakunta