

## Tekninen lautakunta

---

Aika 09.09.2021 klo 18:30 - 20:54

Paikka Valtuustosali

### Käsitellyt asiat

| §    | Otsikko   | Sivu |
|------|---|------|
| § 1  | Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus                             | 4    |
| § 2  | Pöytäkirjantarkastajat  | 5    |
| § 3  | Esityslistan hyväksyminen   | 6    |
| § 4  | Teknisen lautakunnan kokoontuminen ja kokouskäytännöt                           | 7    |
| § 5  | Teknisen lautakunnan kokousajat syksy 2021                                      | 9    |
| § 6  | Kaavoituskatsaus 2021   | 11   |
| § 7  | Asemakaavan laatiminen Pirttirannalle   | 12   |
| § 8  | Liikenneturvallisuustyöryhmän edustajan nimeäminen                              | 14   |
| § 9  | Rakennustarkastajan viran täyttölupa ja täyttäminen                             | 16   |
| § 10 | Etujao-oikeuden muutos Pajatien/Hyttitien risteyksessä                          | 18   |
| § 11 | Talousarvion toteutuminen 30.6.2021   | 20   |
| § 12 | Teknisen lautakunnan talousarviomuutokset 2021                                  | 21   |
| § 13 | Viranhaltijapäätökset   | 22   |
| § 14 | Muut asiat  | 23   |
| § 15 | Haikaran koulun tarvesuunnittelu/suunnittelu- ja rakentamistyöryhmän nimeäminen | 24   |

## Osallistujat

|        | Nimi  | Klo              | Tehtävä   | Lisätiedot       |
|--------|---|------------------|---|------------------|
| Läsnä  | Tölli Juho  | 18:30 -<br>20:54 | Puheenjohtaja                                     |                  |
|        | Palola Jussi Hannu Ilari  | 18:30 -<br>20:54 | 1. Vpj  |                  |
|        | Viitala Tuomas  | 18:30 -<br>20:54 | 2. vpj.   |                  |
|        | Kukkola Elias   | 18:30 -<br>20:54 | Jäsen   |                  |
|        | Junttila Elina Hannele  | 18:30 -<br>20:54 | Jäsen   |                  |
|        | Raudaskoski Maritta   | 18:30 -<br>20:54 | Jäsen   |                  |
|        | Helander Elisa  | 18:30 -<br>20:54 | Jäsen   |                  |
|        | Kumara Jukka  | 18:30 -<br>20:54 | Jäsen   |                  |
|        | Hautala Jouni   | 18:30 -<br>20:54 | Esittelijä  |                  |
|        | Aksila Raija  | 18:30 -<br>20:54 | Pöytäkirjanpitäjä                                 |                  |
|        | Pääkkö Pekka  | 18:30 -<br>20:54 | Kh 2. vpj.  |                  |
|        | Vähäsöyrinki Timo   | 18:30 -<br>20:54 | Kh edustaja                                       |                  |
|        | Karppinen Pertti  | 18:30 -<br>20:54 | Varajäsen   | Aution varajäsen |
|        | Peltomaa Juha   | 18:50 -<br>19:30 | Asiantuntija                                      |                  |
| Poissa | Autio Sari<br>Karikumpu Päivi<br>Niinikoski Eija-Riitta<br>Hannula Marika |                  | Jäsen<br>Kaupunginjohtaja<br>Kh pj.<br>Kh 1. vpj. |                  |

---

## Allekirjoitukset

Juho Tölli  
puheenjohtaja

Raija Aksila  
pöytäkirjanpitäjä

---

## Käsitellyt asiat

1 - 15

|                  |            |   |   |
|------------------|------------|---|---|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 5 | 3 |
|------------------|------------|---|---|

---

Pöytäkirjan tarkastus

Jussi Palola

Tuomas Viitala

---

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla 13.09.2021 10:00

---

|                  |            |   |   |
|------------------|------------|---|---|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 5 | 4 |
|------------------|------------|---|---|

|                     |     |            |
|---------------------|-----|------------|
| Tekninen lautakunta | § 1 | 09.09.2021 |
|---------------------|-----|------------|

## **Kokouksen avaaminen, laillisuus ja päätösvaltaisuus**

### **Tek 09.09.2021 § 1**

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

### **Päätös**

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

|                  |            |   |   |
|------------------|------------|---|---|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 5 | 5 |
|------------------|------------|---|---|

|                     |     |            |
|---------------------|-----|------------|
| Tekninen lautakunta | § 2 | 09.09.2021 |
|---------------------|-----|------------|

## **Pöytäkirjantarkastajat**

### **Tek 09.09.2021 § 2**

Kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.  
Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

### **Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jussi Palola ja Tuomas Viitala.

|                  |            |   |   |
|------------------|------------|---|---|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 5 | 6 |
|------------------|------------|---|---|

|                     |     |            |
|---------------------|-----|------------|
| Tekninen lautakunta | § 3 | 09.09.2021 |
|---------------------|-----|------------|

## **Esityslistan hyväksyminen**

### **Tek 09.09.2021 § 3**

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

#### **Päätösesitys**

Päätetään hyväksyä esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

#### **Päätös**

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

|                  |            |   |   |
|------------------|------------|---|---|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 5 | 7 |
|------------------|------------|---|---|

|                     |     |            |
|---------------------|-----|------------|
| Tekninen lautakunta | § 4 | 09.09.2021 |
|---------------------|-----|------------|

## Teknisen lautakunnan kokoontuminen ja kokouskäytännöt

### Tek 09.09.2021 § 4

616/00.02.18/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

Valmistelija

Tekninenjohtaja p. 040 344 7301

Nivalan kaupungin hallintosäännön IV osan, luvun 15 mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja paikassa. Kokous pidetään myös milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen pitämisestä. Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Jos kokousasioita ei ole saatu kokouksessa käsitellyksi, asiat voidaan siirtää jatkokokoukseen, johon ei tarvitse antaa eri kutsua. Kokouksesta poissaolleille lähetetään sähköinen viesti jatkokokouksen ajasta ja paikasta.

Kokouskutsu lähetetään mikäli mahdollista vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta.

Tekninen lautakunta on pitänyt kokouksensa pääsääntöisesti kuukauden toinen torstai alkaen klo 18.30. Kokouskutsu asialistoinen julkaistaan luottamushenkilöportaalissa teknisen lautakunnan jäsenille ja niille muille henkilöille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus taikka -velvollisuus.

Esityslista julkaistaan myös kaupungin internet -sivuilla.

Esittelijä

Tekninen johtaja Hautala Jouni

Päätösesitys

Tekninen lautakunta pitää kokouksensa pääsääntöisesti kuukauden toinen torstai alkaen klo 18.30. Tarvittaessa tekninen lautakunta kokoontuu myös muina aikoina.

Kokouskutsu asialistoinen julkaistaan luottamushenkilöportaalissa teknisen lautakunnan jäsenille ja niille muille henkilöille, joilla on

|                  |            |   |   |
|------------------|------------|---|---|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 5 | 8 |
|------------------|------------|---|---|

|                     |     |            |
|---------------------|-----|------------|
| Tekninen lautakunta | § 4 | 09.09.2021 |
|---------------------|-----|------------|

kokouksessa läsnäolo-oikeus taikka -velvollisuus. Esityslista julkaistaan myös kaupungin internet -sivuilla.

#### Päätös

Tekninen johtaja teki kokouksessa muutetun esityksen. Esitys on muutoin sama, mutta hän esitti, että kokoukset alkavat klo 18.00. Muutettu esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

OTE:



|                  |            |   |   |
|------------------|------------|---|---|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 5 | 9 |
|------------------|------------|---|---|

|                     |     |            |
|---------------------|-----|------------|
| Tekninen lautakunta | § 5 | 09.09.2021 |
|---------------------|-----|------------|

## Teknisen lautakunnan kokousajat syksy 2021

### Tek 09.09.2021 § 5

616/00.02.18/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

Valmistelija

Tekninen johtaja p. 040 344 7301

Hallintosäännön 35 §:n mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä. Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai –velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Teknisen lautakunnan kokouksessa on kaupunginhallituksen puheenjohtajilla, kaupunginhallituksen edustajilla ja kaupunginjohtajalla sekä kahdella nuorisovaltuustoon nimetyllä edustajalla oikeus olla saapuvilla ja käyttää puheoikeutta.

Mikäli varsinainen jäsen on estynyt saapumasta kokoukseen, tulee hänen ilmoittaa siitä viipymättä omalle varajäsenelleen ja lautakunnan sihteerille, joka varmistaa varajäsenen paikallaolon.

Tekninen lautakunta on kokoontunut vuoden 2021 kevään aikana pääsääntöisesti kerran kuussa torstaina alkaen klo 18.30. Kutsu kokoukseen on lähetetty esityslistoineen extranettiin viimeistään edellisen viikon perjantaina.

Esittelijä

Tekninen johtaja Hautala Jouni

Päätösesitys

Lautakunnan kokoukset vuoden 2021 syksyllä pidetään pääsääntöisesti kerran kuussa torstaisin alkaen klo 18.30. Tarvittaessa lautakunta kokoontuu myös muuna ajankohtana. Vuoden 2021 alustaviksi syystkauden kokouspäiviksi esitetään:

torstai 7.10.2021 klo 18.30  
torstai 11.11.2021 klo 18.30  
torstai 9.12.2021 klo 18.30

|                  |            |   |    |
|------------------|------------|---|----|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 5 | 10 |
|------------------|------------|---|----|

|                     |     |            |
|---------------------|-----|------------|
| Tekninen lautakunta | § 5 | 09.09.2021 |
|---------------------|-----|------------|

Päätös

Kokouspäivät hyväksyttiin. Kokoukset alkavat klo 18.00.

OTE:

Neuvonta, tehtäväaluejohtajat

|                  |            |   |    |
|------------------|------------|---|----|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 5 | 11 |
|------------------|------------|---|----|

|                     |     |            |
|---------------------|-----|------------|
| Tekninen lautakunta | § 6 | 09.09.2021 |
|---------------------|-----|------------|

## Kaavoituskatsaus 2021

### Tek 09.09.2021 § 6

680/10.00.00/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

LIITE: Kaavoituskatsaus 2021

Valmistelija

Maanmittausteknikko p. 040 344 7285

MRL 7 §:n mukaan kunnan tulee vuosittain laatia katsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä (kaavoituskatsaus). Siinä selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet. Katsauksen yhteyteen on kysynnän edellyttäessä liitettävä arvio asumiseen varattujen tonttien riittävydestä. Kaavoituskatsauksesta on tiedotettava sen tarkoituksen kannalta sopivalla tavalla.

Valmistelijan ehdotus

Lautakunta hyväksyy vuoden 2021 kaavoituskatsauksen ja esittää sitä edelleen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle hyväksyttäväksi. Lopullisesta hyväksymisestä kuulutetaan kuten kunnalliset ilmoitukset kuulutetaan.

Esittelijä

Tekninen johtaja Hautala Jouni

Päätösesitys

Hyväksytään valmistelijan ehdotus.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Merk.

Maanmittausteknikko/kaavoittaja Juha Peltomaa esitteli asian lautakunnalle. Hän saapui kokoukseen klo 18.50.

OTE:

Liitteet

Liite[1]

KAAVOITUSKATSAUS 2021

|                  |            |   |    |
|------------------|------------|---|----|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 5 | 12 |
|------------------|------------|---|----|

|                     |      |            |
|---------------------|------|------------|
| Tekninen lautakunta | § 40 | 06.05.2021 |
| Tekninen lautakunta | § 7  | 09.09.2021 |

## Asemakaavan laatiminen Pirttirannalle

### Tek 06.05.2021 § 40

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

Valmistelija

Maanmittausteknikko puh. 040 344 7285

Nivalan kaupungilla omistuksessaan raakamaata Pirttirannantien länsipuolella nykyiseen asemakaava-alueeseen rajoittuen n. 12,2 ha. Lisäksi kaupungilla on puutetta vaihtoehtoisista omakotitalotonteista. Kaavoitettavan alueen laajuutta voidaan tarkastella myös ottamalla yksityisten rakennettuja kiinteistöjä mukaan, tällöin niiltä osin kiinteistönomistajat sitoutetaan osallistumaan kaavoituksesta aiheutuviin kustannuksiin. Jos yksityiseille syntyy uusia rakennuspaikkoja, määritellään lisärakennuspaikan rakennusoikeudelle myös hinta. Kaavoitettavan alueen rajaus tarkentuu prosessin edetessä, mutta alustavasti alue rajautuu Vanhan Pirttirannantien ja Pirttirannantien väliselle kaavoittamattomalle alueelle.

Valmistelijan ehdotus

Käynnistetään asemakaavan laatiminen Pirttirannan alueelle, pyydetään tarjous kaavakonsultilta ja otetaan yhteyttä yksityisiin maanomistajiin.

Esittelijä

Tekninen johtaja Hautala Jouni

Päätösesitys

Hyväksytään valmistelijan ehdotus.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merk.

Kaavoittaja/maanmittausteknikko Juha Peltomaa esitteli asian lautakunnalle.

OTE:

Kaavoittaja/maanmittausteknikko

|                  |            |   |    |
|------------------|------------|---|----|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 5 | 13 |
|------------------|------------|---|----|

|                     |      |            |
|---------------------|------|------------|
| Tekninen lautakunta | § 40 | 06.05.2021 |
| Tekninen lautakunta | § 7  | 09.09.2021 |

**Tek 09.09.2021 § 7**  
420/10.02.03/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

LIITE: Nivalan kaupungin maanomistus alueella  
Nivala\_PirttirantaAK\_OAS

Valmistelija

Maanmittausteknikko Peltomaa Juha puh. 040 344 7285

Kaavoitustyön laatijaksi on valittu teknisen johtajan päätöksellä Plandea Oy. Konsultin kanssa on pidetty aloituspalaveri ja yksi työpalaveri, jossa on käyty läpi kaavoituksen periaatteita ja kaavarunkoja, minkä pohjalta aloitetaan kaavaluonnoksen laatiminen. Konsultti on laatinut osallistumis- ja arviointisuunnitelman.

Valmistelijan ehdotus

Ilmoitetaan kaavoitustyön vireilletulosta osallisille, kuulutetaan vireilletulosta kuten viralliset ilmoitukset kunnassa kuulutetaan. Kaavoitustyön lähtökohtiin, osallistumis- ja arviointisuunnitelmaan sekä muuhun valmisteluaineistoon on mahdollista tutustua, arvioida kaavoituksen vaikutuksia ja lausua kirjallisesti mielipiteensä asiasta. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma pidetään nähtävillä koko kaavoitusprosessin ajan ja sitä täydennetään tarvittaessa.

Esittelijä

Tekninen johtaja Hautala Jouni

Päätösesitys

Hyväksytään valmistelijan ehdotus.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Merk.

Kaavoittaja/maanmittausteknikko Juha Peltomaa esitteli asian lautakunnalle. Hän poistui kokouksesta klo 19.30.

OTE:

Kaavoittaja/maanmittausteknikko

Liitteet

Liite[2] Nivalan kaupungin maanomistus Pirttirannalla  
Liite[3] Nivala\_PirttirantaAK\_OAS

## Liikenneturvallisuuustyöryhmän edustajan nimeäminen

### Tek 09.09.2021 § 8

675/00.04.02/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

Valmistelija

Tekninen johtaja p. 040 344 7 301

Nivalan kaupungilla on Liikenneturvallisuuustyöryhmä, joka toimii paikallisena liikenneturvallisuuustyötä ohjaavana elimenä. Ryhmään on nimetty edustajat kaupungin kaikista hallintokunnista, Nivalan hyte-ryhmästä, Nivalan Liikuntakeskus Oy:stä sekä Peruspalvelukuntayhtymä Kalliosta.

Lisäksi ryhmässä on edustajat seuraavista yhteistyötahoista:

- Oulun poliisilaitos
- Liikenneturva
- Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus
- Jokilaaksojen pelastuslaitos
- Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä JEDU
- Nivalan autokoulu

Liikenneturvallisuuustyöryhmän tehtäviä ovat mm:

- liikenneturvallisuuustyön koordinointi ja vastuun jakaminen hallintokunnille
- eri toimijoiden välisen liikenneturvallisuuusyhteistyön ylläpitäminen
- liikennekasvatustyön toimenpiteiden suunnittelu ja seuranta
- liikenneturvallisuuustilanteen seuranta
- ajankohtaisten liikenneturvallisuuusasioiden käsittely (mm. aloitteet) ja asiantuntijalausuntojen antaminen
- liikenneturvallisuuusasioista tiedottaminen
- tavoitteiden tarkistaminen 1-2 vuoden välein
- liikenneturvallisuuusteeman valinta vuosittain.

Nivalan kaupunki on mukana liikenneturvallisuuustoimijamallissa, joka on kuntien ja Ely-keskuksen yhteinen foorumi liikenneturvallisuuusasioiden käsittelylle. Ely-keskus on kilpailuttanut toimijamallille liikenneturvallisuuustoimijan, joka tällä hetkellä koordinoi liikenneturvallisuuustyöhön liittyviä asioita myös liikenneturvallisuuusryhmän työskentelyä.

Kuntavaalien jälkeen toimielimien vaihduttua on syytä tarkistaa teknisen lautakunnan edustus liikenneturvallisuuustyöryhmässä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Hautala Jouni

|                  |            |   |    |
|------------------|------------|---|----|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 5 | 15 |
|------------------|------------|---|----|

|                     |     |            |
|---------------------|-----|------------|
| Tekninen lautakunta | § 8 | 09.09.2021 |
|---------------------|-----|------------|

Päätösesitys                      Tekninen lautakunta nimeää edustajansa liikenneturvallisuuustyöryhmään ja pyytää muita hallintokuntia sekä kaupunginhallitusta tarkistamaan edustajansa liikenneturvallisuuustyöryhmässä ja tarvittaessa nimeämään uudet edustajat.

Päätös                                      Teknisen lautakunnan edustajaksi nimettiin Tuomas Viitala.

OTE:                                      Nimetyt, kaupunginhallitus, hyvinvointi- ja opetuslautakunta

|                  |            |   |    |
|------------------|------------|---|----|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 5 | 16 |
|------------------|------------|---|----|

|                     |     |            |
|---------------------|-----|------------|
| Tekninen lautakunta | § 9 | 09.09.2021 |
|---------------------|-----|------------|

## Rakennustarkastajan viran täyttölupa ja täyttäminen

### Tek 09.09.2021 § 9

670/01.01.01.00/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [x]

|              |  |
|--------------|--|
| Valmistelija | <p>Liite: tehtäväkuvaus</p> <p><u>Tekninen johtaja p. 040 344 7301</u></p> <p>Rakennustarkastaja Kaija Kiviahde on irtisanoutunut rakennustarkastajan virasta 1.4.2022 alkaen eläkkeelle siirtymisen johdosta. Viran täyttämiseksi rekrytointiprosessi on syytä käynnistää mahdollisimman nopeasti. Hallintosäännön 38 § palvelussuhteeseen ottaminen: Lautakunnat valitsevat alaisensa tehtäväaluejohtajat. Rakennustarkastaja toimii viranomaispalveluiden tehtäväaluejohtajana. Kaupunginhallitukselta on haettava lupa viran täyttämiseksi.</p> <p>Virkaan valittavalta edellytetään tehtävään soveltuvaa korkeakoulututkintoa. Tehtävään valitulle asetetaan 6 kuukauden koeaika ja palkkaus määräytyy kunnan määrittelemien palkkausperusteiden mukaisesti Kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen perusteella.</p> |
| Esittelijä   | Tekninen johtaja Hautala Jouni   |
| Päätösesitys | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tekninen lautakunta hyväksyy rakennustarkastaja Kaija Kiviahteen irtisanoutumisen 1.4.2022 alkaen.</li> <li>2. Tekninen lautakunta pyytää kaupunginhallitukselta luvan rakennustarkastajan viran täyttämiseksi.</li> </ol>   |
| Päätös       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tekninen lautakunta hyväksyy rakennustarkastaja Kaija Kiviahteen irtisanoutumisen 1.4.2022 alkaen. Esitys hyväksyttiin.</li> <li>2. Tekninen lautakunta pyytää kaupunginhallitukselta luvan rakennustarkastajan viran täyttämiseksi. Esitys hyväksyttiin.</li> </ol>   |
| OTE:         | Rakennustarkastaja   |
| Liitteet     | Liite[4]      Tehtäväkuvaus rakennustarkastaja 31082021  |



|                  |            |   |    |
|------------------|------------|---|----|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 5 | 17 |
|------------------|------------|---|----|

|                     |      |            |
|---------------------|------|------------|
| Tekninen lautakunta | § 10 | 09.09.2021 |
|---------------------|------|------------|

## **Etujao-oikeuden muutos Pajatien/Hyttitien risteyksessä**

**Tek 09.09.2021 § 10**

674/00.02.18/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [x]

LIITE: Karttaote risteysalueesta

Valmistelija

Tekninen johtaja p. 040 344 7301

Pajatien ja Hyttitien risteys on tällä hetkellä tasa-arvoinen risteys, jolloin Valtatieltä 27 Hyttitielle kääntyvien on väistettävä oikealta eli Pajatieltä saapuvia ajoneuvoja. Risteyksen läheisyys valtatie kanssa aiheuttaa ongelmia silloin kun Hyttitielle on yhtä aikaa kääntymässä useampia ajoneuvoja, jolloin on vaarana ajoneuvojen pysähtyminen siten että valtatie liikenne tukkeutuu ajoradalla poikittain pysähtyneen ajoneuvon takia.

Ammattioppilaitoksen liikennejärjestelyt ovat muuttumassa siten että oppilaskuljetukset ajavat Hyttitien risteuksen kautta ammattioppilaitoksen piha-alueelle. Risteyksen liikennemäärät lisääntyvät varsinkin linja-autoliikenteen eli suurempien ajoneuvojen osalta. Liikenteen turvallisen sujumisen varmistamiseksi Hyttitien ja Pajatien risteuksen etujao-oikeutta on syytä muuttaa, siten että risteykseen Pajatien puolelle lisätään väistämisvelvollisuutta osoittava liikennemerkki n:o 231.

Esittelijä

Tekninen johtaja Hautala Jouni

Päätösesitys

Tekninen lautakunta päättää muuttaa Hyttitien ja Pajatien risteuksen väistämissääntöjä siten, että lisätään Pajatielle liikennemerkki n:ro 231 Väistämisvelvollisuus risteyksessä, jolloin Pajatieltä Hyttitielle saapuvien on väistettävä Hyttitien liikennettä.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

OTE:

Maanrakennustyönjohtaja, Poliisi, JEDU

Liitteet

Liite[5]

Karttaote Pajatien ja Hyttitien risteys etujao-oikeuden muutos

|                  |            |   |    |
|------------------|------------|---|----|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 5 | 18 |
|------------------|------------|---|----|

|                     |      |            |
|---------------------|------|------------|
| Tekninen lautakunta | § 11 | 09.09.2021 |
|---------------------|------|------------|

## Talousarvion toteutuminen 30.6.2021

### Tek 09.09.2021 § 11

415/02.02.02/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [x]

LIITE: TA-toteutuma käyttötalous 30.6.2021  
TA-toteutuma investoinnit 30.6.2021

Valmistelija

Tekninen johtaja p. 040 344 7301

Kaupunginvaltuusto hyväksyessään talousarvion hyväksyy tehtäväalueiden taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet. Sekä talouden että toiminnallisten tavoitteiden toteutumista seurataan puolivuositain ja tilinpäätöksen yhteydessä. Myös tarkastuslautakunta seuraa talouden ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumista

Teknisen lautakunnan alaisen toiminnan vuoden 2021 kulut yhteensä 30.6.2021 mennessä ovat 4 789 316,06 euroa (51,70 %) ja tuotot 4 543 544,59 euroa (50,60 %) eli netto -245 771,47 euroa.

Bruttobudjetin kulut ovat 2 516 624,65 euroa (53,25 %) ja tuotot 2 232 239,36 euroa (50,22 %) eli netto -284 385,29 euroa.

Nettobudjetin (ruoka- ja puhdistuspalvelu) kulut ovat 2 272 691,41 euroa (50,08 %) ja tuotot 2 311 305,23 euroa (50,93 %) eli netto 38 613,82 euroa.

Investointien toteutuma 30.6.2021 mennessä kulut ovat 1 740 216,21 euroa (41,30 %) ja tuotot 25 000,00 euroa eli netto - 1 715 216,21 euroa.

Esittelijä

Tekninen johtaja Hautala Jouni

Päätösesitys

Tekninen lautakunta merkitsee tietoon saaduksi teknisen toimen toteutuman 30.6.2021 mennessä.

Päätös

Merkittiin tietoon saaduksi.

OTE:

|                  |            |   |    |
|------------------|------------|---|----|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 5 | 19 |
|------------------|------------|---|----|

|                     |      |            |
|---------------------|------|------------|
| Tekninen lautakunta | § 11 | 09.09.2021 |
|---------------------|------|------------|

Liitteet

Liite[6]

TA-toteutuma käyttötalous 30.6.2021

Liite[7]

TA-toteutuma investoinnit 30.6.2021

|                  |            |   |    |
|------------------|------------|---|----|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 5 | 20 |
|------------------|------------|---|----|

|                     |      |            |
|---------------------|------|------------|
| Tekninen lautakunta | § 12 | 09.09.2021 |
|---------------------|------|------------|

## Teknisen lautakunnan talousarviomuutokset 2021

### Tek 09.09.2021 § 12

404/02.02.03/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

Valmistelija

Tekninen johtaja p. 040 344 7301

Runsaslumisesta kevättalvesta johtuen yksityisteiden auroukseen varatut määrärahat ovat ylittyneet. Kustannuspaikan 7072 Avustukset toteutuma on tällä hetkellä 173,23 %, eli ylitys on 87 873,99 €. Ylityksen kattamiseksi sekä loppuvuoden aurouskustannusten kattamiseksi on arvioitu tarvittavan lisämääräraha, jonka suuruus on 120 000 €.

Nivalan kaupunginhallituksen hyväksymän sopimuksen ( 21.6.2021 § 240) mukaisesti teknisen toimen hallinnosta kustannuspaikalta 7001 on maksettu skeittiparkin käyttöoikeudesta kaupunkilaisten käyttöön 28 000 €. Hankkeelle ei oltu varattu määrärahoja vuoden 2021 talousarvioon.

Esittelijä

Tekninen johtaja Hautala Jouni

Päätösesitys

Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja valtuustolle lisämäärärahojen myöntämistä kustannuspaikalle 7072 Avustukset 120 000 € ja kustannuspaikalle 7001 teknisen hallinto 28 000 €. Lisämäärärahat esitetään katettavaksi lainanotolla.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

OTE:

Kaupunginhallitus

|                  |            |   |    |
|------------------|------------|---|----|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 5 | 21 |
|------------------|------------|---|----|

|                     |      |            |
|---------------------|------|------------|
| Tekninen lautakunta | § 13 | 09.09.2021 |
|---------------------|------|------------|

## Viranhaltijapäätökset

**Tek 09.09.2021 § 13**  
120/00.01.01.01/2021

### Toimialajohtajan esitys

Toimielin merkitsee yllämainitut asiat tietoon saaduiksi ja samalla toteaa, että kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta ei ole käytetty.

### Päätös

Asiat merkittiin tietoon saaduiksi ja samalla todettiin, että ei ole käytetty kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

### Liitteet

- Liite[8] Johtoalueen käyttöoikeussopimus Elenia 2021-9537
- Liite[9] Johtoalueen käyttöoikeussopimus 2021-9562
- Liite[10] Luovutussopimus Elenia 2021-9565

### Oheismateriaali

- Irtisanoutuminen laitoshuoltajan toimesta 01092021
- Hankinta Kalliontien sadevesitarvikkeet, kaivot sekä suodatinkankaat
- Irtisanoutuminen laitoshuoltajan toimesta 01102021

|                  |            |   |    |
|------------------|------------|---|----|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 5 | 22 |
|------------------|------------|---|----|

|                     |      |            |
|---------------------|------|------------|
| Tekninen lautakunta | § 14 | 09.09.2021 |
|---------------------|------|------------|

## **Muut asiat**

### **Tek 09.09.2021 § 14**

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

#### **Päätös**

Tekninen johtaja toi lautakunnalle tiedoksi, että 4.10. alkaen klo 17.00 on teknisen lautakunnan ja lupajaoksen yhteinen koulutus.

Muita asioita ei tullut esille.

|                  |            |   |    |
|------------------|------------|---|----|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 5 | 23 |
|------------------|------------|---|----|

|                     |      |            |
|---------------------|------|------------|
| Tekninen lautakunta | § 31 | 31.03.2021 |
| Tekninen lautakunta | § 44 | 06.09.2021 |
| Tekninen lautakunta | § 15 | 09.09.2021 |

## Haikaran koulun tarvesuunnittelu/suunnittelu- ja rakentamistyöryhmän nimeäminen

348/00.01.02/2020

### Opeltk 11.08.2020 § 71

Valmistelija sivistysjohtaja p. 040 3447 311

Kaupungin taloussuunnitelman suunnitteluvuosille on sijoitettuna Haikaran koulun investointi: v. 2021 150.000 €, 2022 1.000.000 € ja 2023 1.000.000 €. Tekninen toimi on pyytänyt, että opetuslautakunta valmistelee hankkeen mitoitus/tarvesuunnitelman yksityiskohtaisempaa rakentamissuunnittelua ja kustannusarviota varten.

Kasvatus- ja koulutuspalvelujen toimialajohtajan esitys

Opetuslautakunta nimeää työryhmän Haikaran koulun mitoitus/tarvesuunnitelman laatimista varten. Suunnitelman laatimisessa tulee ottaa huomioon kaupunginvaltuuston 28.5.2020 § 27 linjaukset tulevaisuuden oppimisympäristö- ja kouluverkkorakenteesta.

Päätös

Opetuslautakunta päätti nimetä työryhmään seuraavat henkilöt: Opetuslautakunnan edustajat Eero Raudaskoski, Sanna Ojalehto ja Eeva-Leena Ainasoja sekä Haikaran koulun rehtori, kaupungin rakennuttajainsinööri sekä sivistysjohtaja. Lisäksi opetuslautakunta päätti pyytää kaupunginhallitusta nimeämään työryhmään kaupunginhallituksen edustajan.

Ote työryhmään nimetyt henkilöt  
kaupunginhallitus

### Khall 01.02.2021 § 32

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [x] Ei [ ]

**Liite:** Ennakkovaikutusten arviointi Haikaran koulun investointi 2020  
**Oheismateriaali:** Haikaran koulun mitoitustyöryhmä muistio 1

|                  |            |   |    |
|------------------|------------|---|----|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 5 | 24 |
|------------------|------------|---|----|

|                     |      |            |
|---------------------|------|------------|
| Tekninen lautakunta | § 31 | 31.03.2021 |
| Tekninen lautakunta | § 44 | 06.09.2021 |
| Tekninen lautakunta | § 15 | 09.09.2021 |

#### Valmistelija

Valmistelija kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi p. 040 344 7200

1.9.2020 kokoontunut mitoitus- ja tarvesuunnittelutyöryhmä esittää, että Haikaraan suunnitellaan tiloja kuudelle perusopetusryhmälle sekä esiopetusryhmälle. Suunnittelurahaa varataan vuodelle 2021-2022 ja rakentamisrahaa vuodelle 2022 -2024. Nivalan kaupungin talousaviossa vuodelle 2021 sekä taloussuunnitelmassa vuosille 2022-2024 on varattu Haikaran koulun tilaratkaisuihin yhteensä 3,15 miljoonaa euroa. Suunnitteluun vuodelle 2021 on varattu 150 000 euroa ja toteutukseen vuosille 2022 1,5 miljoonaa euroa sekä vuodelle 2023 1,5 miljoonaa euroa.

#### Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

#### Päätösesitys

Hankkeen eteenpäin viemiseksi talousarviolinjauksen mukaisesti kaupunginhallitus päättää nimetä suunnittelu- ja rakentamistyöryhmän. Työryhmään nimetään kaupunginjohtaja, sivistysjohtaja, Haikaran koulun rehtori, rakennuttajainsinööri, sekä tietohallintopäällikkö. Lisäksi kaupunginhallitus päättää nimetä hallituksen edustajan työryhmään sekä pyytää opetuslautakuntaa nimeämään edustajansa työryhmään. Rakennuttajainsinööri kutsutaan sihteeriksi. Hallitus nimeää työryhmälle puheenjohtajan. Kaupunginjohtajalla on oikeus osallistua työryhmän kokouksiin.

#### Päätös

Hyväksyttiin. Kaupunginhallitus nimesi työryhmään Mikko Päivärinnan ja varalle Leena Vähäsöyringin, puheenjohtajaksi nimettiin kaupunginjohtaja. Pyydetään Haikaran koulun vanhempainyhdistystä ja oppilaskuntaa nimeämään jäsenensä työryhmään.

#### OTE:

Nimetyt, Haikaran koulun vanhempainyhdistys ja oppilaskunta

#### **Opeltk 02.03.2021 § 20**

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [X] Ei [ ]

#### Valmistelija

Sivistysjohtaja p. 040 3447 311



|                  |            |   |    |
|------------------|------------|---|----|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 5 | 25 |
|------------------|------------|---|----|

|                     |      |            |
|---------------------|------|------------|
| Tekninen lautakunta | § 31 | 31.03.2021 |
| Tekninen lautakunta | § 44 | 06.09.2021 |
| Tekninen lautakunta | § 15 | 09.09.2021 |

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Opetuslautakunta nimeää edustajansa Haikaran koulun suunnittelu- ja rakentamistyöryhmään.

Päätös

Lautakunta nimesi Jarmo Kiviojan opetuslautakunnan edustajaksi Haikaran koulun suunnittelu- ja rakentamistyöryhmään.

Merk.

OTE:

kaupunginhallitus

**Tek 31.03.2021 § 31**

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [x] Ei [ ]

Valmistelija

Tekninen johtaja puh. 040 344 7300

Työryhmän perustamisvaiheessa nimeämispyyntö teknisen lautakunnan edustajan nimeämiseksi työryhmään on jäänyt puuttumaan esityksestä. Kaupunginjohtajan kanssa käydyn keskustelun perusteella teknisen lautakunnan on myös syytä nimetä edustaja työryhmään.

Esittelijä

Tekninen johtaja Hautala Jouni

Päätösesitys

Tekninen lautakunta nimeää edustajansa Haikaran suunnittelun- ja rakentamisen työryhmään.

Päätös

Tekninen lautakunta nimesi työryhmään tekninen johtaja Jouni Hautalan ja lautakunnan jäsen Helena Kujalan, varalle valittiin Elina Junttila.

OTE:

Nimetyt, rakennuttajainsinööri

|                     |      |            |
|---------------------|------|------------|
| Tekninen lautakunta | § 31 | 31.03.2021 |
| Tekninen lautakunta | § 44 | 06.09.2021 |
| Tekninen lautakunta | § 15 | 09.09.2021 |

**Khall 06.09.2021 (Tämä on kh kokousasia, Ei teklan. Teklan merkintä johtuu ohjelmistovirheestä)**

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [x] Ei [ ]

Valmistelija

Hallintojohtaja p. 040 3447 201

Kuntavaalien jälkeen Haikaran koulun suunnittelun ja rakentamisen ohjausryhmään tulee valita uusi kaupunginhallituksen edustaja. Hanke on parhaillaan luonnossuunnitteluvaiheessa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Karikumpu Päivi

Päätösesitys

Kaupunginhallitus nimeää uuden edustajansa Haikaran koulun suunnittelun- ja rakentamisen ohjausryhmään

Päätös

Kaupunginjohtaja antoi kaupunginhallitukselle suunnittelutilanteen katsauksen. Kaupunginhallitus nimeää edustajaksi Marika Hannulan Haikaran koulun suunnittelun- ja rakentamisen ohjausryhmään.

OTE:

Haikaran koulun suunnittelun- ja rakentamisen ohjausryhmä, nimetty

**Tek 09.09.2021 § 15**

36/10.03.00.01/2021

Ennakkovaikutusten arviointi laadittu: Kyllä [ ] Ei [ ]

Valmistelija

Tekninen johtaja p. 040 344 7301

Kuntavaalien jälkeen toimielimien kokoonpano on muuttunut ja tällä hetkellä teknisestä lautakunnasta ei ole edustajaa Haikaran koulun suunnittelun ja rakentamisen ohjausryhmässä. Hanke on luonnossuunnitteluvaiheessa ja alustavan aikataulun mukaan kestää vielä noin kaksi vuotta.

Teknisen lautakunnan on syytä päivittää ohjausryhmän kokoonpanoa nimeämällä edustajansa ohjausryhmään.

Esittelijä

Tekninen johtaja Hautala Jouni

|                  |            |   |    |
|------------------|------------|---|----|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 5 | 27 |
|------------------|------------|---|----|

|                     |      |            |
|---------------------|------|------------|
| Tekninen lautakunta | § 31 | 31.03.2021 |
| Tekninen lautakunta | § 44 | 06.09.2021 |
| Tekninen lautakunta | § 15 | 09.09.2021 |

Päätösesitys

Tekninen lautakunta valitsee edustajansa ohjausryhmään.

Päätös

Tekninen lautakunta valitsi ohjausryhmään Jukka Kumaran.

OTE:

Nimetyt

Liitteet

- Liite[11] Ennakkovaikutusten arviointi Haikaran koulun investointi 2020
- Liite[12] Haikaran koulun mitoitustyöryhmä muistio 1

|                  |            |   |    |
|------------------|------------|---|----|
| NIVALAN KAUPUNKI | PÖYTÄKIRJA | 5 | 28 |
|------------------|------------|---|----|

**Muutoksenhakukielto koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 9, § 11, § 12, § 13, § 14**

## **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

**Nivalan kaupunki, kirjaamo**  
**Kalliontie 15, 85500 Nivala**  
**sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi**

Pöytäkirjan nähtävilläolo: Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla  
13.09.2021 10:00

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 8, § 10, § 15****Muutoksenhakuohje****OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nivalan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Tekninen lautakunta

**Kirjaamon yhteystiedot:**  
**Nivalan kaupunki, kirjaamo**  
**Kalliontie 15, 85500 Nivala**  
**sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi**  
**puhelin: 040 344 7211**  
**Kirjaamon aukioloaika on ma-to 9.00-15.00, pe 9.00-14.00.**

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Nivalan kaupungin kirjaamosta:

**Nivalan kaupunki, kirjaamo**  
**Kalliontie 15, 85500 Nivala**  
**sähköpostilla: kirjaamo@nivala.fi**

Pöytäkirjan nähtävilläolo: Kirjaamossa ja kaupungin verkkosivuilla 13.09.2021 10:00